

Согласовано
педагогическим советом
протокол от 09.09.19 г. №2

Утверждаю
Директор МБОУ «Вохтинская СОШ»
(Пахтусов С.И.)

10.09.2019г.

Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий режим занятий обучающихся МБОУ «Вохтинская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 29.12.2010 № 189, Уставом школы.

1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательной деятельности в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2. Учебный год

2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти и полугодия. Количество четвертей в учебном году – 4, полугодий – 2.

2.4. После окончания учебного периода следуют каникулы. Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-го класса в середине третьей четверти.

2.5. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей (полугодий), сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.

3. Режим занятий

3.1. Обучение в школе ведется:

– по пятидневной учебной неделе в 1–11-х классах;

3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2–11-х классах составляет 45 мин. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и составляет:

- в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый), 1 день в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры; рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.3. Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало уроков в – 9 ч 00 мин.

3.4. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв 10 - 15 мин, после второго или третьего урока – 20 мин.

3.5. Расписание звонков:

1 класс	1 пол-е	1й урок – 9.00 – 9.35 Перемена – 20 мин. 2й урок – 9.55 – 10.30 Перемена – 40 мин. (динамическая пауза – 40 мин.) 3й урок – 11.10 – 11.45 Перемена – 20 мин. 4й урок – 12.05 – 12.40 Перемена – 10 мин. 5й урок – 12.50 – 13.25
	2 пол-е	1й урок – 9.00 – 9.40 Перемена – 10 мин. 2й урок – 9.50 – 10.30 Перемена – 20 мин. 3й урок – 10.50 – 11.30 Перемена – 20 мин. 4й урок – 11.50 – 12.30 Перемена – 15 мин. 5й урок – 12.45 – 13.25
2-11 классы		1й урок – 9.00 – 9.45 Перемена – 10 мин. 2й урок – 9.55 – 10.40 Перемена – 20 мин. 3й урок – 11.00 – 11.45 Перемена – 20 мин. 4й урок – 12.05 – 12.50 Перемена – 15 мин. 5й урок – 13.05 – 13.50 Перемена – 10 мин. 6й урок – 14.00 – 14.45 Перемена – 10 мин. 7й урок – 14.55 – 15.40

3.6. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.7 Часы факультативных, элективных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4. Особенности организации образовательной деятельности

4.1. При проведении занятий по технологии в 5-8 классах, осуществляется деление класса на группы мальчиков и девочек (технический труд и обслуживающий труд). В случае необходимости при наличии необходимых условий и средств заместитель директора по учебно-воспитательной работе принимает решение о делении на группы классов для проведения учебных занятий по другим предметам (элективным курсам) по выбору учащихся.

4.2. Педагогические работники обеспечивают 60–80 процентов плотности учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам, не менее 70 процентов – моторной плотности на занятиях физической культурой.

4.3. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2–3-х классах – 1,5 ч, в 4–5-х классах – 2 ч, в 6–8-х классах – 2,5 ч, в 9–11-х классах – 3,5 ч. Домашние задания в 1-м классе не задаются.

4.4. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на учебный год директором Школы.

4.5. Дежурные бригады совместно с ответственным учителем во время перемен согласно графику, утвержденному директором Школы, дежурят в коридорах Школы, в целях обеспечения дисциплины обучающихся и несут ответственность за поведение обучающихся на переменах.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Школы разрешается только после издания

соответствующего приказа директора Школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначается приказом директора Школы.

5.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организируются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

6. Посещение Школы участниками образовательных отношений и иными лицами

6.1. Ответственному за пропускной режим Школы (дежурный работник) категорически запрещается пропускать в здание Школы посторонних (иных лиц) без предъявления документов, удостоверяющих личность посетителя и уточнения цели его прибытия. Лица, не являющиеся родителями (законными представителями) обучающихся, допускаются только с разрешения директора Школы или дежурного администратора.

6.2. Учителям категорически запрещается допускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Школы, а случае его отсутствия – дежурного администратора.

6.3. Учителям категорически запрещается вести прием родителей (законных представителей) обучающихся во время уроков. Прием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется на переменах или вне уроков учителя, по предварительной договоренности.

6.4. Прием родителей (законных представителей) обучающихся директором Школы, заместителями директора Школа осуществляется согласно графику приема посетителей.

6.5. Категорически запрещается отпускать обучающихся на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.п.) без разрешения администрации Школы (директора Школы, заместителей директора Школы по учебно-воспитательной и воспитательной работе), без уведомления родителей (законных представителей) обучающихся классным руководителем.

6.6. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.