

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка»  
г.Катав-Ивановска»**

**Катав-Ивановского муниципального района**

**Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия, 456110**

**Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/740101001;**

**E-mail: skazkamdou2016@mail.ru**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МДОУ «ДС «Сказка»

г.Катав-Ивановска»

(протокол от 14 марта 2024 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего

«Сказка»

Решетникова О.Н.

18 марта 2024 г.

МДОУ «ДС

г.Катав-Ивановска»

**Отчет о результатах самообследования**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»

Катав-Ивановского муниципального района

за 2023-2024 год

Аналитическая часть

**I. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района(МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска»)
Руководитель	Ольга Николаевна Решетникова
Адрес организации	456110, Россия, Челябинская область, Катав-Ивановский район, город Катав-Ивановск, улица Пугачёвская, д.67.
Телефон, факс	8(351)472-39-70
Адрес электронной почты	<a href="mailto:skazkamdoy2016@mail.ru">skazkamdoy2016@mail.ru</a>
Учредитель	Муниципальное образование «Катав-Ивановский муниципальный район»
Дата создания	2010 год

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» г. Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района (далее – Детский сад) расположено в нагорной части города Катав-Ивановска в отдалении от производящих предприятий и торговых мест. Детскому саду, на праве оперативного управления, принадлежит здание Детского сада по ул. Пугачевская, дом 67, построенное по типовому проекту. Общая площадь основного здания 4120 кв. м, используемая непосредственно для нужд образовательного процесса. И групповые помещения, расположенные в части здания по ул. Пугачевская, дом 66., площадью 371,3 м<sup>2</sup>. Проектная наполняемость в двух корпусах на 183 места.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 06:30 до 18:30.

## II. Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, Общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	<p>Заведующий Учреждения обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать, организовывать и контролировать образовательную деятельность, отвечать за качество и эффективность работы Учреждения;</li> <li>-обеспечивать разработку и принятие в установленном порядке Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;</li> <li>-организовывать решение вопросов и выполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения;</li> </ul>

-организовывать материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

-предоставлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

-утверждать штатное расписание Учреждения;

- проводить прием на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, распределять должностные обязанности, создавать условия и организацию дополнительного профессионального образования работников;

-обеспечивать разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

-обеспечивать разработку и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

-организовывать прием обучающихся в Учреждение;

-осуществлять контроль за использованием и совершенствованием методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

-создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

-обеспечивать ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

-осуществлять свои полномочия в соответствии с должностными обязанностями, определенными квалификационными характеристиками и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, должностной инструкцией, трудовым договором;

-осуществлять иные обязанности, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором.

Педагогический совет

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

На заседание Педагогического совета могут быть приглашены:

- представители Учредителя;
- медицинский персонал;
- родители (законные представители);
- представители общественных организаций;
- другие работники Учреждения.

Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- обсуждение и принятие локальных актов, относящиеся к компетенции Педагогического совета;
- согласование образовательных программ, планов, расписания общеобразовательной деятельности, разработка мероприятий по сохранению здоровья воспитанников и воспитателей, их физическому совершенствованию;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательно-образовательного процесса и способов их реализации;
- совершенствование организации образовательной деятельности;
- рассмотрение методических направлений работы;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями воспитанников) Учреждения;
- организация выявления, обобщения, распространения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогов Учреждения;
- выполнение иных функций, вытекающих из Устава Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

Решения Педагогического совета принимаются открытым

	<p>голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее действующему законодательству, Уставу Учреждения и его локальным нормативным актам, утвержденное приказом заведующего является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.</p>
<p>Общее собрание работников Учреждения</p>	<p>Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. Общее собрание формируется из числа работников, работающих в Учреждении по основному месту.</p> <p>Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Общее собрание может созываться по инициативе руководителя учреждения, либо по инициативе не менее четверти членов общего собрания.</p> <p>На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа работников Учреждения.</p> <p>Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания. Общее собрание работников избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Учреждения сроком на один год.</p> <p>Председатель Общего собрания работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организует деятельность Общего собрания;</li> <li>-информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;</li> <li>-организует подготовку и проведение заседания;</li> <li>-определяет повестку дня;</li> <li>-контролирует выполнение решений.</li> </ul> <p>Секретарь ведет протокол заседания Общего собрания работников.</p> <p>К компетенции Общего собрания относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение основных направлений и задач развития Учреждения.</li> <li>– Принятие Устава Учреждения, изменений и</li> </ul>

дополнений, вносимых в него.

- Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и условия труда работников, вопросы охраны труда Учреждения.
- Обсуждение проектов программы развития, перспективных планов работы Учреждения.
- Выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора.
- Обсуждение и рекомендации к утверждению проекта коллективного договора.
- Осуществление контроля выполнения коллективного договора.
- Определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов.
- Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и планов мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками.
- Представление работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами.
- Содействие созданию оптимальных условий для организации труда и охраны жизни и здоровья воспитанников.
- Поддержка общественных инициатив по развитию деятельности учреждения.
- Принятие решений по другим конкретным вопросам жизнедеятельности Учреждения в соответствии с трудовым законодательством.

Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

	<p>Общее собрание работников выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации».</p> <p>Решение Общего собрания работников, принятое в пределах его компетенции и не противоречащее действующему законодательству и Уставу Учреждения, носит рекомендательный характер и вступает в силу с момента утверждения его приказом заведующего Учреждением.</p>
--	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

### III Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Лицензией на реализацию программы дошкольного образования, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ФГОС дошкольного образования, СанПиН СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (от 30 июня 2020 года), СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" (с изменениями на 25 мая 2022 года)

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной программы дошкольного образования, которая составлена по ФОП ДО в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 96 обучающихся в возрасте от 1 до 7 лет. В детском саду сформировано 4 группы общеразвивающей направленности,

1 группа компенсирующей направленности,

1 группа комбинированной направленности.

Из них: 2 группа раннего возраста: (1 группа-15 чел.)

1 младшая группа: (1 группа-17чел.)

Средняя группа: (1 группа-17чел.)

Старшая группа: (1 группа-18чел.)

Подготовительная к школе группа: (1 группа-11чел.)

Подготовительная к школе группа: (1 группа-18чел.)

1 группа компенсирующей направленности средняя (для детей с ТНР)- 11 человек. 1 группа комбинированной направленности средняя -17 человек. В группе комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с основной программой учреждения.

Уровень развития детей анализируется по итогам мониторинга. Формы проведения мониторинга:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной программы дошкольного образования МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» (ОП МДОУ «ДС «Сказка» г.Катаву-Ивановска» по ФОП ДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» Педагоги Детского сада проводили обследование обучающихся подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 24 ребёнка. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности),

умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей обучающихся.

### Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей обучающихся
Полная	79	87%
Неполная с матерью	11	12%
Неполная с отцом	0	0 %
Оформлено опекунов	0	0 %
Ребёнок оставшийся без попечения родителей	1	1 %

### Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей обучающихся
Один ребенок	21	23 %
Два ребенка	59	65%
Три ребенка и более	10	11 %
Четыре ребенка и более	1	1 %

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

#### **IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Детском саду утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. Состояние здоровья и физического развития обучающихся удовлетворительные. 89 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Обучающиеся подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года обучающиеся детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

#### **V. Оценка кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован педагогами на 98 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 10 человек – 6 воспитателей и 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 – физ.инструктор, 1 старший воспитатель. Соотношение обучающихся, приходящихся на 1 взрослого:  
– обучающиеся/педагоги – 91/11;  
Курсы повышения квалификации в 2023-2024г. прошли 3 педагога.  
Сведения о педагогическом персонале.



Наименование показателей	№ строки	Всего работников (сумма гр. 4 - 9)	в том числе имеют общий стаж работы, лет:						из общей численности работников (гр. 3) имеют педагогический стаж, всего (сумма гр. 11 - 16)	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет:					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Численность педагогических работников – всего	77	10		3		2		5	10		3	1	1		5

### Распределение педагогического персонала по возрасту

Наименование показателей	№ строки	Число полных лет по состоянию на 1 января 2022 года									
		Моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Численность педагогических работников – всего (сумма строк 65–76)	64		1		2	1	2	3		1	
в том числе: воспитатели	65		1			1	1	2		1	
старшие воспитатели	66							1			
музыкальные руководители	67						1				
инструкторы по физической культуре	68				1						
учителя-логопеды	69				1						

Детский сад укомплектован кадрами почти полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

## **VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинете музыкального руководителя, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2023 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия: комплексы для оформления родительских уголков; – рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение детского сада включает:

– информационно-телекоммуникационное оборудование –имеется интерактивная песочница, «Играй развивайся», 7 ноутбуков,4 принтера,1 цветной принтер; 1 ламинатор.

– программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

## VII. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 7;
- кабинет заведующего – 1;
- музыкальный зал-1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- кабинет учителя-логопеда-1;
- медицинский кабинет – 1;
- изолятор-1;
- игровая комната-1

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2023 году в детском саду сделан косметический ремонт в группах.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 13.03.2024.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общее количество обучающихся, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:  в режиме полного дня (12 часов)  в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)  в семейной дошкольной группе  по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад	человек	96
		96
		0
		0
		0

Общее количество обучающихся, в возрасте до трех лет	человек	28 (14 %)
Общее количество обучающихся, в возрасте от трех до восьми лет	человек	68 (86 %)
Количество (удельный вес) детей от общей численности обучающихся, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8–12-часового пребывания		96 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) обучающихся с ОВЗ от общей численности обучающихся, которые получают услуги:	человек (процент)	21
по коррекции недостатков физического, психического развития		21(23 %)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		21(23 %)
присмотру и уходу		21 (23%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного обучающегося	день	21
Общая численность пед. работников, в том числе количество пед. работников:	человек	10
с высшим образованием		9 (81%)
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		9 (82 %)
средним профессиональным образованием		1 (18 %)
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	(%)

с высшей		4 (33%)
первой		4 (33%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	2 (24%)
до 5 лет		
больше 20 лет		5 (40 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников	человек (процент)	3 (24 %)
в общей численности педагогических работников в возрасте:		
до 30 лет		1 (8%)
от 55 лет		
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли	человек (процент)	11 (100 %)
повышение квалификации или профессиональную переподготовку,		
от общей численности таких работников		
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение	человек (процент)	8 (66%)
квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС,		
от общей численности таких работников		
Соотношение «педагогический работник/обучающийся»	человек/человек	10/96
Наличие в детском саду:	да/нет	да
музыкального руководителя		
инструктора по физической культуре		да

учителя-логопеда		да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	кв. м	1358,5
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности обучающихся,	кв. м	0
Наличие в детском саду:	да/нет	
Физкультурного зала		да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям ФГОС дошкольного образования, СанПиН СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (от 30 июня 2020 года), и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.