



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»

Катав-Ивановского муниципального округа

Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия, 456110

Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;

E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

ПРИКАЗ

от «29» августа 2025 г.

№ 56/1-ОД

**«О создании Медико-педагогического
консилиума в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»**

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г №1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии" и в целях создания в ДОО оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством медико-педагогического сопровождения.

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036) и подпунктом 5.2.67 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в ДОО медико-педагогический консилиум (далее – МПк) в составе:
 - Куликовой Н.В. старший воспитатель– председатель МПк;
 - Дацко Ю.Д.– учитель-логопед-группы компенсирующей направленности
 - Болдырева А.В. – воспитатель группы комбинированной направленности;
 - Белобородова О.В. – воспитатель группы комбинированной направленности;
 - Вдовина И.М. – мед. сестра.
2. Утвердить:
 - 2.1.Положение о медико-педагогическом консилиуме (приложение № 1);
 - 2.2.График проведения плановых заседаний МПк (приложение № 2);
 - 2.3.Формы следующих документов:
 - Журнал учета заседаний МПк (приложение № 3);
 - Протокол заседания МПк (приложение № 4);
 - Журнал направлений обучающихся на медико-педагогический консилиум (далее – МПк) (приложение № 5);
 - Представление медико-педагогического консилиума на обучающегося (приложение № 6).
 - Коллегиальное заключение медико-педагогического консилиума
 - Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение медико-педагогического обследования специалистами МПк (приложение № 8).
 - Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации (приложение № 9).
- 3.Старшему воспитателю Куликовой Н.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение 10 дней.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего
МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска

О.Н. Решетникова

С приказом ознакомлены

**График проведения плановых заседаний Медико-педагогического
консилиума в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»**

| № заседания | Тематика заседания | Сроки проведения |
|--------------------|--|-------------------------|
| Заседание МПк №1 | <ul style="list-style-type: none">- направление обучающихся в МПк;- утверждение плана работы МПк на учебный год;- утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с речевыми патологиями;- проведение комплексного обследования обучающихся;- обсуждение результатов комплексного обследования обучающихся;- обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимися;- зачисление обучающихся на логопедическую НОД;- составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов;- экспертиза адаптированных образовательных программ ДОУ. | Сентябрь |
| Заседание МПк №2 | <ul style="list-style-type: none">- проведение комплексного обследования обучающихся;- обсуждение результатов комплексного обследования обучающихся;- обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимися;- внесение изменений (при необходимости) в индивидуальные образовательные маршруты;- оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися;- направление обучающихся в МПк. | Май |

**Журнал учета заседаний Медико-Педагогического консилиума
в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»**

| N | Дата обследования | ФИО обучающегося, дата рождения | Тематика заседания | Вид консилиума (плановый/внеплановый) | Коллегиальное заключение специалистов |
|---|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|--|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

**Протокол заседания Медико-Педагогического консилиума
в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»**

№ _____

от " __ " _____ 20__ г.

Присутствовали:

И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в МПк), И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. _____
2. _____

Ход заседания МПк:

1. _____

2. _____

Решение МПк:

1. _____

2. _____

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, другие необходимые материалы):

1. _____
2. _____

Председатель МПк _____ И.О.Фамилия

Члены МПк:

_____ И.О.Фамилия

_____ И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

Журнал направлений обучающихся на МПК:

| N п/п | ФИО обучающегося, группа | Дата рождения | Цель направления | Причина направления | Отметка о получении направления родителями |
|----------|--------------------------------|------------------|---------------------|------------------------|--|
| | | | | | Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям) Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а). "__" _____ 20__ г. Подпись: Расшифровка: _____ |

**Представление Медико-Педагогического консилиума
на обучающегося в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»**

(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

1. Дата поступления в образовательную организацию _____
2. Программа обучения (полное наименование) _____
3. Форма организации образования:
 - в группе (комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристра и ухода, кратковременного пребывания, и др.);
 - на дому;
 - в форме семейного образования;
 - сетевая форма реализации образовательных программ;
4. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): _____
_____ (переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, замена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков и др.);
5. Состав семьи _____
_____ (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
6. Трудности, переживаемые в семье _____
_____ (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

**Коллегиальное заключение Медико-Педагогического консилиума
в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»**

Дата " __ " _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося: _____

Дата рождения обучающегося: _____ Группа: _____

Образовательная программа: _____

Причина направления на ППк: _____

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-педагогической помощи).

Рекомендации педагогам _____

Рекомендации родителям _____

Приложение

1. _____

2. _____

(планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк: _____ И.О.Фамилия

_____ И.О.Фамилия

С решением ознакомлен(а) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

_____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение медико-педагогического обследования
специалистами Медико-Педагогического консилиума
в МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска»**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ (номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
Выражаю согласие на проведение медико-педагогического обследования.

"__" _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию:

качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики:

качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий):

незначительная, неравномерная, достаточная)

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации¹ _____

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок _____

(авторы или название ОП/АОП);

- достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения):

(фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения:

мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, выступления и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истоцаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка:

¹ Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

(от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать): _____

(занятия с логопедом, дефектологом, психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

_____/_____/_____
Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации.

Дополнительно:

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие программы, динамику в коррекции нарушений;
2. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
3. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.
4. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/тьютор/психолог/дефектолог/учитель-логопед).