

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Тулунский аграрный техникум»
(ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»)



Утверждаю:

Директор ГБПОУ

«Тулунский аграрный техникум»

А.Н. Копыток

Приказ № 13-09
от « 20 » октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
ГБПОУ «ТУЛУНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (ред. от 11.07.2020);

- Приказом Рособрнадзором от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (ред. от 07.04.2020);

- Конституцией Российской Федерации;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014);

- Федеральным законом от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе» (ред. 31.07.2020);

- Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 01.03.2020);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 03.04.2020);

- Указом Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена» (ред. от 22.05.2015);

- иными локально нормативными актами Российской Федерации и Иркутской области;

- Уставом ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум» (далее - техникум).

1.3. Функционирование официального сайта техникума регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом руководителя организации.

1.4. Официальный сайт техникума, является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.5. Положение о сайте (далее - Положение) определяет основные понятия, статус, принципы организации, ведения официального сайта, также систематизации процесса формирования и поддержания в рабочем состоянии официального сайта (далее – сайт) техникума.

1.6. Сайт является официальным источником публичной информации о техникуме и включен в единое информационное пространство сети Интернет в качестве общедоступность ресурса, с сетевым адресом: <https://tulunagri.ru/>

1.7. Сайт обеспечивает официальное представление информации о техникуме в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг техникума, оперативное ознакомления преподавателей, сотрудников, студентов, абитуриентов, деловых партнёров и других заинтересованных пользователей с различными аспектами деятельности техникума повышения эффективности взаимодействия техникума с целевой аудиторией.

1.8. На сайте техникума для публикации в сети Интернет размещается информация открытого типа. Информация, составляющая государственную тайну, служебная информация, информация, составляющая коммерческую тайну, иная информация с ограниченным кругом распространения на сайте не публикуется. Информация на сайте техникума не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных

и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности и прочее.

1.9. Функционирование сайта направлено на реализацию следующих задач в сфере информационной политики техникума:

- обеспечение конституционных прав граждан на информацию;
- обеспечение оперативного и объективного информирования всех заинтересованных сторон о деятельности техникума;
- презентация опыта и достижений коллектива техникума;
- формирование целостного позитивного образа техникума перед пользователями сайта.

1.10. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат техникуму или авторам материалов при условии, что иное не регламентировано действующим законодательством РФ.

2. Организационно-техническое обеспечение функционирования сайта техникума

2.1. Структура сайта, план работы по разработке и функционированию сайта мероприятия по обеспечению мер информационной безопасности, периодичности, обновления, формы и сроки предоставления отчета о функционировании сайта утверждаются директором техникума.

2.2. Организация и выполнение работ возлагается на ответственного за ведение сайта по:

- обеспечению работоспособности и развитию комплексных информационных и телекоммуникационных ресурсов сайта;
- администрированию и сопровождению сайта (изменение структуры разделов сайта, размещение новой и удаление устаревшей информации и прочее);
- обеспечению защиты информационных ресурсов сайта.

2.3. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на ответственного за ведение сайта, который назначается приказом директора.

2.4. В случае возникновения необходимости в решении вопросов, выходящих за границы компетенции ответственного за ведение сайта (проблемы в обеспечении функционирования его программно-технической поддержки), для их решения привлекается специалист в соответствующей области или подрядная организация.

3. Структура и информационное обеспечение сайта техникума

3.1. Информационный ресурс сайта формируется как отражение различных аспектов деятельности всех структурных подразделений техникума, его преподавателей, сотрудников, студентов (обучающихся).

3.2. Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются:

- общая информация о техникуме как о государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области;
- справочные материалы об образовательных программах, формах обучения, и порядке поступления в техникум;
- материалы по организации образовательного процесса;
- материалы о внешней (региональной, всероссийской) деятельности техникума;
- подборки тематических материалов по профилю деятельности подразделений техникума;
- материалы о персоналиях - руководителях, преподавателях, сотрудниках (в соответствии с разделом 3, подразделом 3.6. (а), (б) приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014г. № 785).

3.3. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором техникума.

Условия размещения такой информации регламентируются специальными договорами.

3.4. Информационное наполнение и актуализация сайта осуществляется совместными усилиями структурных подразделений техникума.

3.5. Основными разделами сайта являются:

- главная страница;
- основные сведения о техникуме - содержат подразделы: (страница директора, структура и

органы управления образовательной организацией, документы, образование образовательные стандарты, педагогический состав, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса, стипендии и иные виды материально поддержки, платные образовательные услуги, вакантные места для приема (перевода нормативные документы, финансово-хозяйственная деятельность);

- новости;
- приёмная кампания;
- абитуриенту;
- студенту;
- специалисту;
- структурные подразделения техникума;
- по мере необходимости разделы могут быть добавлены/удалены или переименованы.

3.6. В соответствии со структурой сайта и информационной направленностью его разделов ответственность за содержание, актуальность и достоверность размещаемой информации на страницах сайта несут подготовившие ее сотрудники техникума.

4. Требования к предоставляемой для размещения на сайте техникума информации

4.1. Информационные материалы, предоставляемые для размещения на сайте должны быть своевременны, точны и отражать текущее (действительное) состояние ситуации. Заголовки материалов должны быть краткими и отражать суть сообщений.

4.2. Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на сайте, должны соответствовать требованиям к официальной информации, публикуемой в средства массовой информации на основании действующего законодательства.

4.3. Текстовая информация, готовая для размещения на сайт, не должна содержать грамматических, синтаксических, орфографических ошибок.

4.4. Текстовая информация, предоставляемая для размещения на сайте может быть представлена в файлах следующих форматов: Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word/ Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods). Файл должен быть доступен для редактирования. Текст в файле должен быть доступен для копирования.

4.5. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

4.6. В случае если текстовая информация сопровождается изображениями, то все изображения, относящиеся к текстовому файлу, должны находиться в этой папке с одноименным названием. В текстовые файлы рисунки, таблицы, фотографии не могут быть размещены на сайте, в связи с несопадением возможностей редактирования.

5. Защита информационных ресурсов

5.1. Организация работ по защите информационных ресурсов сайта осуществляется ответственным за ведение сайта.

5.2. Целями защиты являются:

- предотвращение утраты, искажения, подделки информации;
- предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, блокированию информации;
- предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы сайта.

5.3. Работы по защите информационных ресурсов сайта, требующие участия сторонних организаций, осуществляются на основе соответствующих соглашений и договоров.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе, с грамматическими, синтаксическими и речевыми ошибками) для

размещения на сайте несёт сотрудник организации, написавший публикацию.

6.2. Ответственность за своевременное освещение текущих событий жизни техникума в новостной ленте сайта несёт ответственный за ведение сайта.

6.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несёт ответственный за ведение сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в нарушении работоспособности сайта или возможность несанкционированного доступа сторонних лиц к сайту;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

7. Критерии и показатели эффективности работы сайта техникума

7.1. Критериями и показателями эффективности являются:

- скорость загрузки страниц сайта;
- оформление сайта и удобство для навигации;
- оптимальный объём информационного ресурса;
- посещаемость и индекс цитирования;
- содержательность и полнота информации;
- количество официальных публикаций работ студентов (обучающихся) и преподавателей на сайте;

8. Финансирование, материально-техническое обеспечение работы сайта техникума

8.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счёт средств техникума, либо за счёт привлечённых средств.