

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кирсановская средняя общеобразовательная школа имени А.Н.Маслова»

ПРИКАЗ

28.01.2026 г.

№ 17

х.Кирсановка

«Об организации летней оздоровительной кампании 2026 года»

Во исполнение приказа Отдела образования Администрации Семикаракорского района от 23.12.2025 года № 627 «Об организации деятельности пришкольных лагерей с дневным пребыванием в 2026 году» и с целью оздоровления обучающихся МБОУ Кирсановская СОШ им. А .Н. Маслова и организации их досуга в каникулярное время

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Семеренко Г.В., заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственной за подготовку и проведение летней оздоровительной кампании 2026 года.
2. Утвердить Программу деятельности МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н.Маслова в период летней оздоровительной кампании в 2026 году.
3. Семеренко Г.В., ответственной за подготовку и проведение летней оздоровительной кампании 2026 года: (Приложение 1)
 - 3.1. проконтролировать проведение классными руководителями профилактической работы по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения, безопасности на водных объектах и в быту в период школьных каникул.
4. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями:
 - 4.1. о наличии в ДСЗН оздоровительных путёвок в санатории и оздоровительные лагеря;
 - 4.2. о безопасности детей в летний период (предупреждение детского травматизма, безопасность дорожного движения, безопасность на водных объектах и в быту, пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность);
 - 4.3. об ответственности родителей за жизнь и здоровье детей;
 - 4.4. о плане работы школы в летний период;
 - 4.5. об обеспечении 100% страхования жизни детей от несчастных случаев перед направлением их в оздоровительные учреждения, в том числе в ЛДП

5. Открыть на базе МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н. Маслова на период с 30.03.2026 г по 03.04.2026 г, с 01.06.2026 г по 25.06.2026 г и с 26.10.2026 г по 30.10.2026 г **лагерь с дневным пребыванием детей «Родничок».**
6. Назначить начальника ЛДП «Родничок».
7. Начальнику ЛДП «Родничок», подготовить всю необходимую документацию для открытия лагеря, укомплектовать лагерь обучающимися в количестве 10 человек.
8. Организовать на базе школы в каникулярное время работу кружков «Занимательная экология» и «В мире математики», «Фантазия» (школьный театр), «Пионерский мяч», «В краю родном история России».
9. Руководителям кружков: Дробилко Е.А., Болдыревой О. В., Денисюк О.А., Тройченко М. А., Зражасвой М. Н. разработать план проведения кружков, составить списки обучающихся.
10. Открыть на базе МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н. Маслова на период с 01.07. по 31.07.2026 года **летнюю спортивную площадку.**
11. Семеренко Г.В., учителя русского языка и литературы, назначить ответственной за работу летней досуговой площадки.
12. Семеренко Г.В., ответственной за работу летней досуговой площадки, укомплектовать площадку обучающимися в количестве 10 человек, подготовить программу работы летней досуговой площадки, составить список детей.
13. Открыть на базе МБОУ Кирсановская СОШ им.А. Н.Маслова на период с 01.08. по 27.08.2026 года **досуговую площадку.**
14. Денисюк О. А., назначить ответственной за работу летней спортивной площадки.
15. Денисюк О. А., ответственной за работу летней спортивной площадки, укомплектовать площадку обучающимися в количестве 10 человек, подготовить программу работы летней спортивной площадки.
16. Цыбиной Н. А., заместителю директора по УР, разместить информацию о работе школы в летний период на информационных стендах и школьном сайте.
17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Кирсановская СОШ
им. А.Н.Маслова

/Т. В. Кольцова/



С приказом ознакомлены:

28.01.2026 г. *Васильева Т.В.*
 28.01.2026 г. *Цыбина Н.А.*
 28.01.2026 г. *Тройченко М.А.*
 28.01.2026 г. *Дробилко Е.А.*
 28.01.2026 г. *Болдырева О.В.*
 28.01.2026 г. *Денисюк О.Н.*