

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРСАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ИМЕНИ А.Н.МАСЛОВА» ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБОУ Кирсановская СОШ
им. А. Н. Маслова
(протокол № 9 от 26.06.2026 года)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ Кирсановская СОШ
им. А. Н. Маслова
В. В. Кольцова
(приказ № 117 от 26.06.2026 года)



Положение

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и проведения
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ Кирсановская СОШ
им. А. Н. Маслова**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в ОО демократических начал в организации учебного процесса.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку Проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2), их переводу в следующий класс (на следующий уровень) по итогам учебного года (итогах освоения образовательной программы предыдущего уровня) и разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изм. от 18.07.2022);
- Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изм. от 8.11.2022);
- Приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изм. от 12.08.2022);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов";
- Письмом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03 № 01-169/08-01 «О направлении рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 г. № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт основного общего образования, утв. приказом министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. № 1598;
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1023;
- Федеральная адаптированная образовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 №

- Уставом МБОУ Кирсановская СОШ им. А. Н. Маслова (далее- ОО).

1.3. Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом ОО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором ОО с учётом мнений Совета родителей, Совета обучающихся ОО; срок действия Положения не устанавливается.

1. Основные понятия, используемые в положении:

- **аттестация** - оценка качества освоения обучающимися образовательной программы на определённом этапе;
- **текущая аттестация** - оценка качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) учебного предмета (модуля), курса по результатам текущего контроля (проверок);
- **промежуточная аттестация** - оценка качества освоения обучающимися какой-либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса, дисциплины по результатам учебного периода (четверти, учебного года);
- **аттестационный материал** - контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации обучающихся 2-8 классов;
- **текущий контроль успеваемости обучающихся** - систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой;
- **итоговый контроль успеваемости** - проверка освоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета (модуля), курса;
- **оценка (оценочное суждение)** - краткая словесная или письменная характеристика учителем качества освоения образовательной программы обучающимися по учебному предмету (модулю), курсу;
- **отметка (цифровая)** - оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету (модулю), курсу;
- **текущая оценка** - оценка, выставляемая обучающемуся за выполнение отдельного вида работы, освоение единичного (фрагментарного) знания, умения, навыка;
- **итоговая оценка** - оценка, выставляемая обучающемуся на основании текущих оценок (четвертной, полугодовой, годовой);
- **промежуточная аттестация** - аттестация степени освоения обучающимися учебного предмета (курса) в соответствии с образовательным стандартом за четверть, учебный год;
- **государственная итоговая аттестация (ГИА)** - внешняя оценочная процедура (обязательный экзамен), завершающий освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного и среднего общего образования.

III. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости

3.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является:

- определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости;
- проведение обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью своевременной корректировки рабочей программы и организации учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.2. Текущий контроль и фиксация его результатов осуществляются в электронном журнале и электронном дневнике педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной или адаптированной образовательной программы и ответственным за своевременность и объективность проводимого текущего контроля.

3.3. **Оценивание обучающихся осуществляется по балльной системе** с использованием средневзвешенного балла и выставлением отметок «5», «4», «3», «2». Средневзвешенный балл – это автоматически подсчитываемый показатель успеваемости обучающегося, учитывающий степень важности каждого вида работы, за которые выставляются отметки. Средневзвешенный балл подсчитывается с учетом веса, т.е. коэффициента важности каждой работы (ПРИЛОЖЕНИЕ 1), что позволяет более объективно оценивать качество знаний обучающихся. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

По отдельным учебным предметам (элективным курсам, курсам внеурочной деятельности) по решению педагогического совета предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачёт-незачёт».

Текущая аттестация обучающихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по балльной шкале. При оценке личностных и метапредметных результатов рекомендуется использование накопительной системы оценивания, характеризующей динамику индивидуальных образовательных достижений (Портфолио), использование наряду со стандартизированными письменными и устными видами работ таких форм, как проекты, практические/творческие работы, самооценка, наблюдение, самоанализ и другие.

3.4. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения.

Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные формы контроля:

- ответ на уроке, контрольная работа,
- административная контрольная работа, самостоятельная работа,
- практическая работа, лабораторная работы,
- диагностическая контрольная работа, тестирование по типу ЕГЭ/ОГЭ,
- тематическая работа,
- тестирование,

зачет, диктант,
сочинение,
изложение,
реферат,
проект,
выполнение нормативов,
грамматическое задание,
предметный/тематический диктант, техника
чтения,
контрольное списывание,
работа с картами,
творческое задание,
домашнее задание,
отметка, полученная на спортивных сборах или в лечебных учреждениях.

3.5. В качестве текущей отметки могут учитываться и выставляться в электронный журнал и дневник обучающегося результаты внешних процедур: независимых диагностик, ВПР, мониторинговых исследований окружного, регионального, федерального уровней.

3.6. В качестве текущей отметки «отлично» могут учитываться успешные результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях районного, окружного, регионального и Всероссийского уровней.

3.7. Выставление текущих отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти, полугодия:

3.7.1. отметка за устный ответ по установленным формам текущего контроля успеваемости фиксируется в электронном журнале и дневнике обучающегося в день проведения урока;

3.7.2. проверка письменных работ (кроме сочинений, изложений по русскому языку и литературе) и фиксация отметок в АСУ РСО-не позднее следующего урока;

3.7.3. проверка сочинений, изложений по русскому языку и литературе- не позднее 7 дней со дня их проведения.

3.8. Форма проведения текущего контроля и критерии его оценивания должны быть доведены до обучающихся до начала его проведения.

3.9. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится учащимся самостоятельно или в ходе консультации, организованных учителем по запросу учащегося.

3.10. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, обеспечения открытости и доступности информации не позднее, чем через 2 недели после начала первого и второго полугодия учебного года на официальном сайте ОО на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа размещается единый график оценочных процедур соответственно на 1 и 2 полугодие. Корректировка графика выполняется при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;

- участием ОО в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика;

- другими значимыми причинами.

3.11. Система оценочных процедур в ОО формируется с учетом следующих требований:

- оценочные процедуры проводятся по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или

последним в расписании;

- для обучающихся одного класса не проводится более одной оценочной процедуры в день;

- должны быть исключены ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

- при проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

- для проведения оценочных процедур не используются копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

3.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.14. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

3.15. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

3.16. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуса (от 10 дней) занятий по уважительной причине, в первый день после капикул.

VI. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация это:

- установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;
- форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период: четверть 2-8-ых классах, год

4.2. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- **четвертную** - во 2-8-ых классах,
- **годовую**, которая проводится в переводных 2-4-ых, 5-8-ых по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям по итогам учебного года.

Промежуточная четвертная аттестация осуществляются по результатам текущего контроля четверти и не предполагают проведения отдельной процедуры.

4.3. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее 3 текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок и округляется в большую сторону в соответствии с правилами математического округления.

4.4. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации обучающегося. В случае неудовлетворительных результатов учебного года или годовой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры - письменно ознакомить родителей с указанием даты ознакомления

4.5. Обучающимся, пропустившим более 2/3 учебного времени в течение четверти, не может быть выставлена отметка, а делается запись «н/а» (не аттестован).

4.6. Учитель, выставивший за четверть неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов предоставляет заместителю директора по УВР график занятий с данным учеником с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике данных занятий и результатах их посещения.

4.7. **Годовая отметка, при отсутствии годовой промежуточной аттестации по предмету**, выставляется по всем предметам учебного плана на основании отметок за четверть как среднее арифметическое отметок и округляется в большую сторону в соответствии с правилами математического округления.

4.8. **Годовая промежуточная аттестация** определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой (годовым календарным учебным графиком ОО).

Годовая промежуточная аттестация может проводиться в качестве **отдельной процедуры**, независимо от результатов четвертной, полугодовой аттестации.

4.9. Решение о проведении годовой промежуточной аттестации как отдельной процедуры принимается на первом в текущем учебном году педагогическом совете ОО, который определяет перечень предметов, формы, порядок и сроки проведения аттестации, и доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся.

4.10. График проведения годовой промежуточной аттестации согласуется с Советами родителей и обучающихся и утверждается приказом директора в срок до 10 мая текущего года. В расписание контрольных мероприятий годовой промежуточной аттестации отдельного класса включается не более одного контрольного мероприятия в день.

4.11. При проведении годовой промежуточной аттестации могут применяться следующие формы:

- комплексная контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа;
- устные и письменные экзамены;
- тестирование;
- защита индивидуального (группового) проекта;
- собеседование.

Контрольные измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры разрабатываются предметными методическими объединениями, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором ОО.

4.12. Материал для проведения годовой промежуточной аттестации должен быть систематизирован по классам, по предметам или дням проведения годовой промежуточной аттестации и храниться у заместителя директора. Выдается контрольный измерительный материал ответственному за проведение промежуточной аттестации учителю в день проведения годовой промежуточной аттестации.

Оценки за годовую промежуточную аттестацию, проводимую в качестве отдельной процедуры, заносятся в АСУ РСО в 4 четверть, в которой проводится аттестация, и влияет на отметку 4 четверти.

4.13. Результаты внешних оценочных процедур (ВІР и другие) могут засчитываться как факт прохождения обучающимися промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры.

4.14. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по итогам текущего контроля.

4.15. Временно обучающиеся в лечебных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих заведениях.

4.16. Письменные работы обучающихся проверяются в день проведения годовой промежуточной аттестации.

4.17. Годовую промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

4.18. По решению педагогического совета ОО **от прохождения годовой промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:**

- по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
- обучающиеся по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования на дому;
- достигшие успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад окружного, регионального и федерального уровня).

4.19. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые ОО, или быть освобождены от аттестации на основании п. 4.20.

4.20. Результаты **государственной итоговой аттестации** выпускников 9-ых, 11-ых классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.

4.21. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9-ых, 11-ых классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.22. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования определяется по результатам годовой промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат.

V. Результаты промежуточной аттестации.

5.1. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2» на основе четвертной (полугодовой) аттестации как среднее арифметическое и округляется в большую сторону в соответствии с правилами математического округления.

5.2. Итоговая отметка по учебному предмету во 2-8-ых классах выставляется учителем на основании годовой отметки.

5.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов годовой промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин **признаются академической задолженностью**.

5.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с «Положением о ликвидации академической задолженности обучающимися».

5.6. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

5.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией приказом директора ОО создается комиссия.

5.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

К уважительным причинам относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.11. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

VI. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

6.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на ознакомление с графиком проведения оценочных процедур (не более двух проверочных работ в неделю);
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на возмездной основе;
- прохождение повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в ОО.

6.3. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

6.4. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся, выбор типа задания строго в соответствии с календарно-тематическим планированием при выставлении отметки в АСУ РСО.

6.5. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

6.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся, родителей (законных представителей) отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

6.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе.

6.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся ОО обязана:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль своевременной ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для проведения промежуточной аттестации во второй раз.

6.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

VII. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора школы.

7.4. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

7.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

7.6. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором школы за 5 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;
- предметная комиссия утверждается приказом директора.

7.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами комиссии, созданной ОО для проведения промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке.

7.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.7. настоящего Положения.

7.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школе в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена комиссией, созданной ОО для прохождения промежуточной аттестации, положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

VIII. Оформление документации

8.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся в соответствии с указаниями по его ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

8.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.

8.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение недели.

IX. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, 2)

9.1.1. Оценку обучающихся с ЗПР, легкой и умеренной степенью умственной отсталости, в том числе и обучающихся на дому, во 2-х — 9-х классах школы по всем предметам образовательной программы, за исключением коррекционного блока, принято осуществлять по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету (Приложение 2).

9.1.2. Вследствие того, что образование некоторых категорий детей с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2) не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются «цензовыми», т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся общеобразовательной школы, а являются лишь показателем успешности продвижения воспитанников по отношению к самим себе.

9.1.3. Оценка обучающихся с тяжелым (глубоким) нарушением интеллекта, в том числе категории семейного обучения проводится без выставления отметок. Оценивается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками.

9.1.4. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск

9.1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля

успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2) (далее ФГОС ОВЗ, ФГОС УО (ИН)).

9.1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных адаптированной образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой. Успеваемость всех обучающихся 1-11 классов ОУ подлжит текущему и промежуточному контролю. Текущий и промежуточный контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- в 1-х классах без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок;
- во 2-8-ых классах осуществляется: в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам; безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам

Итоговая оценка за четверть выставляется с учетом средневзвешенной оценки по отдельным видам работ. Виды работ для средневзвешенного оценивания утверждаются Педагогическим советом ОУ. (Приложение 2)

9.2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2)

9.2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2) проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных адаптированной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения адаптированных образовательных программ требованиям ФГОС ОВЗ, ФГОС УО (ИН) (с учетом пунктов 1.5, 1.6, 1.7 данного положения);
- обеспечение оперативного управления учебным процессом, своевременное внесение элементов коррекции в индивидуальные планы

9.2.2. Текущий контроль успеваемости (порядок, периодичность и сроки проведения, обязательные формы и их количество) проводится: с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ЗПР и детей с интеллектуальными нарушениями; рекомендаций НМПК (НПк); здоровьесберегающих технологий; определяется учителем, ведущим учебный предмет, при планировании на учебный год и отражается в рабочем варианте его программы (календарно-тематическом плане).

9.2.3. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы)
- тестирование;
- устный опрос
- защита проектов, рефератов или творческих работ; практикумы;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая);
- интегрированный зачет (сочетание письменных и устных форм проверок).

9.2.4. В целях проведения объективного текущего контроля успеваемости, педагогами школы разрабатываются контрольные задания, содержание которых учитывает тот уровень, который смогли достичь обучающиеся в процессе обучения и позволяет оценивать степень личного продвижения обучающимися в освоении тем, разделов, глав учебных программ на время проверки.

9.2.5. Оценка устного ответа, обучающегося с ЗПР, легкой и умеренной степенью умственной отсталости при текущем контроле успеваемости, выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

9.2.6. Письменные, практический, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся с ЗПР, легкой и умеренной степенью умственной отсталости, оцениваются по 5- балльной системе, выставляются в классный и электронный журналы.

9.2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с адаптированной образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

9.2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, поддается текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

9.2.9. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

9.2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю.

9.2.11. Текущий контроль предметов блока коррекционных занятий предполагает отслеживание продвижения учащихся в своем развитии

9.2.12. Текущий контроль обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), получающих образование в форме индивидуального обучения на дому, проводит учитель, осуществляющий обучение на дому.

9.3. Текущий контроль учащихся с тяжелой (глубокой) степенью умственной отсталости.

9.3.1. Обучение детей данной категории организовано по специальным программам, на основании которых составляются учебный план и индивидуальные программы для каждого ребенка, в которых указано какими умениями и навыками должен он овладеть, метод оценки знаний обучающихся, воспитанников. Отметки не выставляются. Отслеживается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками.

В ходе текущей аттестации оценивают уровни самостоятельности при овладении действием:

- 1) «выполняет действие со значительной физической помощью» (педагог выполняет всё действие вместе с обучающимся, использует прием «рука-в-руке»)
- 2) «выполняет действие с частичной физической помощью» (педагог периодически оказывает физическую помощь, при выполнении отдельных операций действия использует прием «рука-в-руке», придерживает за запястья, предплечья, локти и др.)
- 3) «выполняет действие по подражанию» (педагог показывает образец выполнения действия)
- 4) «выполняет действие по инструкции» (педагог предъявляет инструкцию с использованием жеста, визуальную, речевую)
- 5) «выполняет действие по алгоритму» (обучающийся ориентируется на наглядно представленную - предметную или графическую - последовательность действий)
- 6) «выполняет действие по образцу» (обучающийся ориентируется на наглядный результат действия)
- 7) «выполняет действие без опоры на внешние средства».

При проведении текущей аттестации также оценивают

самостоятельность при узнавании объектов окружающего мира (действий, признаков и др.):

- 1) понимает слово, обозначающее объект окружающего мира (показывает объект окружающего мира) / называет слово, обозначающее объект окружающего мира;
- 2) не понимает слово, обозначающее объект окружающего мира (не показывает объект окружающего мира) / не называет слово, обозначающее объект окружающего мира;
- 3) не всегда понимает слово, обозначающее объект окружающего мира (не всегда правильно

показывает объект окружающего мира) / не всегда правильно называет объект окружающего мира.

9.3.2. Текущая аттестация проводится один раз в полугодие. Первую текущую аттестацию проводят в конце первого полугодия учебного года в течение двух недель. Вторую текущую аттестацию, а следом промежуточную аттестацию, проводят в конце каждого учебного года, что предполагает проведение мониторинга освоения содержания программного материала, представленного в СИПР. При проведении текущей аттестации применяется метод структурированного наблюдения, а также включенного наблюдения, при котором педагог находится в контакте с обучающимся и принимает участие в его деятельности. Наблюдения за ребенком проводят в естественных и специально созданных ситуациях, позволяющих выявить и оценить результаты обучения. Например, оценку сформированности навыков самообслуживания рекомендовано проводить в режимные моменты. Педагог оценивает выполнение действий обучающимся, результаты фиксирует в специальной индивидуальной программе развития (СИПР).

9.4. Содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации

9.4.1. Целью аттестации является:

- объективное установление фактического уровня освоения адаптированной образовательной программы и достижения результатов освоения адаптированной образовательной программы учащимися с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2);
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ОВЗ и ФГОС УО (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2);
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им адаптированной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы;
- обеспечение основания перевода, обучающегося в следующий класс;
- допуск обучающихся с ОВЗ к экзамену, в том числе обучающихся с легкой и умеренной степенью умственной отсталости по трудовому обучению.

9.4.2. Промежуточная аттестация в ОО проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

9.4.3. Для отслеживания уровня знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые контрольные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие (тематические) проверочные работы;
- разноуровневые (дифференцированные) контрольные работы.

Результаты текущего и итогового контроля фиксируются в классных электронных журналах. С учетом психофизиологических особенностей, обучающихся учитель может не выставлять в журнал неудовлетворительные отметки по результатам текущего контроля. По результатам контрольных работ в журнал выставляются все полученные обучающимися отметки.

9.4.4. Стартовая диагностическая работа проводится в начале учебного года. Она позволяет определить актуальный уровень предметных знаний, умений и навыков обучающихся, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону ближайшего развития», организовать коррекционную работу в зоне актуальных знаний. Итоги стартовой работы могут быть оценены в баллах и выставлены в классный журнал только в случае положительного результата.

9.4.5. Тематические проверочные работы проводятся по завершению изученной темы. Возможен вариант отсроченного контроля, когда проверочная работа дается уже в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач, что позволяет увеличить время на закрепление и отработку пройденного материала.

9.4.6. Контрольные работы проводятся по окончании изучения разделов. Содержание

контрольных работ с учетом психофизиологических особенностей обучающихся может дифференцироваться по форме предъявления материала, объему, степени сложности, мере самостоятельных действий.

9.4.7. Итоговые проверочные работы проводятся в конце каждой четверти и учебного года. Содержание контрольных работ включает в себя все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развивающего эффекта обучения. Работа может проводиться в несколько этапов.

В отношении детей с особыми образовательными потребностями школьным психолого-педагогическим консилиумом может быть вынесено решение о дифференциации форм итогового контроля предметных знаний, умений и навыков.

9.4.8. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются на основе следующих показателей, применительно к освоению адаптированных и основных общеобразовательных программ:

- «5» - за работу, в которой нет ошибок, и есть не более одного недочета; отсутствие ошибок, как по текущему, так и по предыдущему материалу
- «4» - за работу, в которой допущено 1-3 ошибки или 4-6 недочетов; не более 2 ошибок или 4 недочета;
- «3» - не более 6 ошибок или 10 недочетов; не более 5 ошибок или не более 8 недочетов;
- «2» - более 6 ошибок или 10 недочетов.

9.4.9. Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, рассматриваются индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении отметки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

9.4.10. Тестовые работы по учебным предметам оцениваются следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.

- Максимальный (самый высокий) уровень 85 – 100 % - «5»
- Повышенный (функциональный) уровень 84 – 70 % - «4»
- Базовый (средний) уровень 50 – 69 % - «3»
- Ниже базового уровень 30 – 49 % - «2»

9.4.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся с ЗПР и легкой (умеренной) степенью умственной отсталости применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт». Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются Педагогическим советом.

9.4.12. Годовые отметки по всем предметам учебного плана учащихся с ЗПР и легкой (умеренной) степенью умственной отсталости выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для его перевода в следующий класс или для допуска к экзамену по трудовому обучению выпускников с умственной отсталостью (лёгкой и умеренной).

9.4.13. Во 2-8-х классах для учащихся с ЗПР проводится письменная аттестация в формах:

- во 2-8-х классах: контрольная работа по математике, контрольный диктант с грамматическим заданием по русскому языку; - во 2-7-х классах контрольная работа по математике, контрольный диктант с грамматическим заданием по русскому языку, проверка техники чтения;
- в 9-х классах: контрольные работы по математике и русскому языку в формате ОГЭ в форме ГВЭ.

9.4.14. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

9.4.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений и педагогического совета ОО

9.5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

9.5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную

программу учебного года, переводятся в следующий класс.

9.5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, адаптированной образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.5.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

9.5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в период текущего учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

9.5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

9.5.6. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другим видам адаптированных образовательных программ в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.5.7. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.