

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего Совета школы:

Зюзин Д.С.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:



О.В.Зудова

Приказ от

19.08.2021

№ 163

ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания учащихся МКОУ «Красноярская СШ №1 им. В.В.Гусева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания учащихся МКОУ «Красноярская СШ №1 им. В.В.Гусева» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 №1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области»;
- Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области»;
- постановлением администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области от 23.06.2021 №559 «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Жирновского муниципального района Волгоградской области».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на МКОУ «Красноярская СШ №1 им. В.В.Гусева» (далее – Школа) и определяет порядок взаимодействия Уполномоченного органа по контролю за организацией и качеством питания учащихся в общеобразовательных организациях (далее - Уполномоченный орган), Школы, предприятия, оказывающего услуги по организации питания учащихся, родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации питания учащихся Школы.

1.3. Основной задачей организации питания учащихся Школы является создание условий, направленных на:

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- создание условий для организации питания, ориентированного на сохранение и укрепление здоровья детей;
- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и полноценного питания;
- формирование культуры здорового питания.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Организация питания учащихся является обязательным направлением деятельности Школы.

2.2. В Школе предусматривается обязательная организация горячего питания.

2.3. Организация питания в Школе может осуществляться:

- Школой путём производства и реализации продукции школьного питания в столовой Школы;

- с привлечением сторонней организации (предприятия), оказывающей услуги общественного питания.

2.4. Ответственность за организацию питания в Школе возлагается на руководителя и предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся.

2.5. Финансовое обеспечение организации питания учащихся осуществляется за счет:

- средств, выделяемых из федерального бюджета на частичную компенсацию стоимости питания льготных категорий учащихся;

- средств, выделяемых из бюджета Волгоградской области на частичную компенсацию стоимости питания льготных категорий учащихся;

- средств, выделяемых из бюджета Жирновского муниципального района Волгоградской области на частичную компенсацию стоимости питания льготных категорий учащихся;

- средств родителей (законных представителей) учащихся.

3. Основные требования к организации питания учащихся

3.1. В течение учебного года учащиеся Школы должны иметь возможность получать горячее питание. Для учащихся, посещающих группу продленного дня, дополнительно должен быть организован полдник.

3.2. Горячее питание предусматривает наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день.

3.3. Питание учащихся осуществляется в соответствии с примерными меню, согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

3.4. В Школе может быть организовано дополнительное питание учащихся через буфеты в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утверждённым руководителем Школы и согласованным с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

3.5. Отпуск горячего питания учащимся должен быть организован по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом учебных занятий.

3.6. В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в Школе в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения инфекций различной этиологии на территории Волгоградской области учащиеся категорий, указанных в подпункте б.3 пункта 6 настоящего Положения, обеспечиваются бесплатным питанием путём предоставления им набора пищевых продуктов, которые формируются за счёт средств областного и районного бюджетов.

3. Порядок взаимодействия Уполномоченного органа и Школы

4.1. Уполномоченный орган:

4.1.1. Участвует в реализации государственной политики в сфере организации питания учащихся.

4.1.2. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях.

4.1.3. Разрабатывает нормативно-правовые документы по вопросам организации питания учащихся.

4.1.4. Координирует работу муниципальных общеобразовательных организаций по вопросам организации питания учащихся.

4.1.5. Разрабатывает и реализует совместно с заинтересованными ведомствами и организациями мероприятия по совершенствованию организации питания учащихся.

4.1.6. Осуществляет сбор, анализ информации по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций и предоставляет ее в установленном порядке в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

4.1.7. Организует проведение совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам организации питания учащихся.

4.1.8. Проводит на территории Жирновского муниципального района Волгоградской области проверки состояния организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций, нормативно-правовой и отчетно-аналитической документации.

4.1.9. Обеспечивает предоставление информации о мерах социальной поддержки, предоставленных гражданину, посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством РФ, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО. Обеспечивает возможность получения посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством РФ, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО, информации об уже предоставленных (предоставляемых) гражданину мерах социальной поддержки;

4.2. Школа обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе:

4.2.1. Предусматривает выделение специальных помещений для организации питания учащихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся: число посадочных мест в обеденном зале, соответствующих установленным нормам; наличие пищеблока, подсобных и хозяйственных помещений, складских помещений для хранения продуктов.

4.2.2. Обеспечивает холодильным и технологическим оборудованием, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям.

4.2.3. Назначает ответственных работников, осуществляющих контроль за организацией питания, посещением и приёмом пищи учащимися в столовой, ведущих ежедневный учёт питающихся; бракеражем готовой и сырой продукции; С-витаминизацией блюд; соблюдением правил торговли; санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации.

4.2.4. Обеспечивает предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся Школы, коммунальными услугами для технологического процесса приготовления пищи на безвозмездной основе.

4.2.5. Организует совместно с предприятием, оказывающим услуги по организации питания учащихся, питание (горячее и буфетную продукцию) на платной основе и за счёт частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день. При организации обучения учащихся с временным использованием дистанционных образовательных технологий организует выдачу набора пищевых продуктов, состоящего из крупы, макаронных изделий, консервов, сгущённого молока, кондитерских изделий, молока

пастеризованного, сахара, чая пакетированного, масла растительного в ассортименте в индивидуальной упаковке.

4.2.6. Утверждает приказом списки учащихся, получающих частичную компенсацию стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, наборы пищевых продуктов, формирует пакет документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами.

4.2.7. Предоставляет в установленном порядке в отдел по образованию администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области необходимую информацию, отчеты по организации питания учащихся.

4.2.8. Разрабатывает и утверждает совместно с предприятием, оказывающим услуги по организации питания учащихся, порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета (при наличии), график приёма пищи учащимися; порядок оформления заявок на питание за счёт бюджетных, в том числе родительских, средств), 10-дневное меню, порядок выдачи наборов пищевых продуктов.

4.2.9. Ежедневно утверждает меню, размещает его на своём официальном сайте.

4.2.10. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания учащихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному десятидневному меню, согласованному с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области, стоимости рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока), выдачей наборов пищевых продуктов с включением в её состав представителей администрации Школы, родительской общественности, медицинского работника.

4.2.11. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату учащихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

4.2.12. Осуществляет разработку документации на проведение процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2.13. По итогам проведения процедур определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение установленного срока заключает муниципальный договор (контракт) на оказание услуг общественного питания в Школе.

4.2.14. Рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления. Решение о предоставлении (об отказе предоставления мер социальной поддержки) оформляется локальным актом школы. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Указанное решение регистрируется в установленном порядке.

4.2.15. Выполняет иные требования при организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях, предусмотренные законодательством РФ.

5. Предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся Школы

Предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся Школы:

5.1. В своей деятельности по оказанию услуг по организации питания учащихся руководствуется муниципальным контрактом, договором, нормативными и техническими

документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации питания учащихся.

5.2. При заключении муниципального договора (контракта) предоставляет администрации Школы десятидневное меню, составленное с учетом требований действующих санитарных правил и норм и согласованное с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

5.3. Поставляет в пищеблок Школы продовольственное сырье, полуфабрикаты и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность, и обеспечивает при их хранении строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

5.4. Комплектует столовую Школу квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку.

5.5. При необходимости направляет работников пищеблоков на курсы профессиональной переподготовки.

5.6. Обеспечивает прохождение медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока.

5.7. Организует питание учащихся Школы (горячее и буфетную продукцию) на платной основе и за счёт частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день. Горячее питание учащихся льготных категорий осуществляется в соответствии с меню.

Питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется в соответствии с меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области. Исполнители контракта не превышают предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области, установленный соответствующим постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области.

5.8. Ежедневно составляет меню.

5.9. Принимает участие в оснащении пищеблоков необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), инвентарём, посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

5.10. Несёт ответственность за сохранность и эффективность использования, переданного ему в безвозмездное пользование муниципального имущества.

5.11. Обеспечивает содержание представляемых для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимает меры по рациональному, экономичному использованию силовой электроэнергии, горячей и холодной воды.

5.12. Осуществляет своевременную проверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе общеобразовательной организации, осуществляет за свой счёт содержание, а при необходимости - ремонт.

6. Предоставление частичной компенсации стоимости горячего питания

6.1. Организация питания учащихся 1 - 11 классов в Школе регламентируется Законом Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД "Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области", Законом Волгоградской области от 31.12.2015 №246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области".

6.2. Указанные в пункте 6.1 нормативно-правовые акты устанавливают частичную компенсацию стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, учащимся (очная форма обучения) в Школе.

6.3. Частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, предоставляется следующим категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Жирновского муниципального района Волгоградской области:

учащимся 1 - 4 классов по очной форме;

учащимся 5- 11 классов:

детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

детям из многодетных семей;

детям, состоящим на учёте у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка.

В случае если учащемуся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, предоставляется на весь период обучения в Школе.

6.4. Частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, предоставляется за счёт средств, поступающих из бюджета Волгоградской области согласно пункту 3 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области".

6.5. Частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, за счёт средств бюджета Жирновского муниципального района Волгоградской области осуществляется в течение учебного года за период фактического посещения муниципальной общеобразовательной организации из расчета с 01 апреля 2021 г. - 55 рублей 07 копеек.

6.6. Размер стоимости питания за средства родителей (законных представителей) определяется решением управляющего совета Школы и состоит из платы, которую вносят родители (законные представители) за питание учащихся.

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется за счет субвенции бюджета Волгоградской области и субсидии из федерального бюджета, поступающей в бюджет Жирновского муниципального района с 01.09.2021 по 31.12.2021 г. за период фактического посещения школы из расчета:

детям из малоимущих семей - 55,07 рублей в день на одного учащегося (горячее блюдо, не считая горячего напитка);

детям, состоящим на учете у фтизиатра - 55,07 рублей в день на одного учащегося (горячее блюдо, не считая горячего напитка);

детям из многодетных семей - 55,07 рублей в день на одного учащегося (горячее блюдо, не считая горячего напитка);

обучающимся 1 - 4 классов - 55,07 рублей в день на одного учащегося (горячее блюдо, не считая горячего напитка).

Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки в виде указанной субвенции осуществляется за счёт и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

Направление в текущем финансовом году собственных средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме не менее 24,58 процента от размера потребности на исполнение указанных расходных обязательств (17,95 руб.), могут расходоваться на оказание услуг по организации бесплатного горячего питания и на приобретение набора пищевых продуктов в соответствии части 7 постановления Администрации Волгоградской области №472-п от 10.08.2020 «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. №574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области».

6.7. Размер стоимости питания за средства родителей (законных представителей) определяется решением управляющего совета Школы и состоит из платы, которую вносят родители (законные представители) за питание учащихся. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется за счет субвенции бюджета Волгоградской области и субсидии из федерального бюджета поступающей в бюджет Жирновского муниципального района с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. за период фактического посещения школы из расчета:

детям из малоимущих семей — 56,02 рублей в день на одного учащегося (горячее блюдо, не считая горячего напитка);

детям, состоящим на учете у фтизиатра - 56,02 рублей в день на одного учащегося, (горячее блюдо, не считая горячего напитка);

детям из многодетных семей — 56,02 рублей в день на одного учащегося (горячее блюдо, не считая горячего напитка);

обучающимся 1 - 4 классов школ - 56,02 рублей в день на одного учащегося, (горячее блюдо, не считая горячего напитка).

Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки в виде указанной субвенции осуществляется за счёт и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

Направление в текущем финансовом году собственных средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме не менее 24,58 процента от размера потребности на исполнение указанных расходных обязательств (18,25 руб.), могут расходоваться на горячий напиток, на оказание услуг по организации бесплатного горячего питания и на приобретение набора пищевых продуктов в соответствии с частью 7 постановления Администрации Волгоградской области от 10.08.2020 №472-п «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. №574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области».

Финансирование расходов на организацию отдыха в лагерях с дневным пребыванием на базе Школы в каникулярное время в 2021-2022 учебном году осуществляется за счёт средств областного бюджета. Стоимость организации бесплатного двухразового питания на одного ребёнка в день в лагере дневного пребывания не может быть менее 109 рублей 00 копеек.

6.8. Основаниями для отказа в предоставлении частичной компенсации стоимости питания являются:

- а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов, неправильно оформленных документов, документов, утративших силу;
- б) отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;
- в) несоответствие учащегося требованиям, установленным в части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области.

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в отдел по образованию администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области и (или) в судебном порядке.

6.9. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя Школы в следующих случаях:

- а) выбытие получателя мер социальной поддержки из Школы;
- б) установление факта недостоверности сведений в документах, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями);
- в) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания школой соответствующего локального акта. О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

6.10. Суммы, на которые меры социальной поддержки предоставлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки предоставлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

7.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

7.1.1. Подать заявление на предоставление мер социальной поддержки (получение частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день).

7.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию Школы предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительский комитет.

7.1.3. Знакомиться с примерным десятидневным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах.

7.1.4. Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

7.2.1. При предоставлении заявления на получение частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, предоставить администрации Школы один из следующих документов:

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области;
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

- документ, подтверждающий факт постановки учащегося на учёт у фтизиатра;
- согласие родителей (законного представителя) на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (данные документы регистрируются в день их предоставления).

7.2.2. Дополнительно к документу, подтверждающему наличие основания для получение частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного учащегося в день, родители (законные представители) представляют:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- страховые номера индивидуального лицевого счёта (далее СНИЛС) обучающегося и заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

7.2.3. Своевременно вносить плату за питание.

7.2.4. Своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребёнка или его временном отсутствии в Школе для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

7.2.5. Своевременно предупреждать классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребёнка.

7.2.6. Вести разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

7.2.7. Родитель (законный представитель) учащегося несёт ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

7.3. Частичная компенсация стоимости питания категориям учащихся, указанным в пункте 6.3 настоящего Порядка, назначается сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения учащимся Школы с последующим ежегодным подтверждением данного права по состоянию на 1 сентября текущего года.

Списки учащихся, относящихся к данным категориям, корректируются администрацией школы при:

- изменении численного состава учащихся 1 - 4 классов;
- поступлении заявлений вновь обратившихся родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания учащемуся и документов, указанных в пунктах 7.2.1, 7.2.2 настоящего Порядка;

- поступлении заявлений родителей (законных представителей) о прекращении предоставления бесплатного питания при прекращении оснований, предусмотренных Социальным кодексом Волгоградской области для предоставления бесплатного питания.

