

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего Совета школы:

Зюзин Д.С.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Приказ от

О.В.Зудова



ПОРЯДОК
предоставления бесплатного горячего питания учащимся
с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование
в МКОУ «Красноярская СШ №1 им. В.В.Гусева»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления бесплатного горячего питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в МКОУ «Красноярская СШ №1 им. В.В.Гусева» (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 79, пунктом 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области от 23.06.2021 №558 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Жирновского района Волгоградской области» и в целях предоставления бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - учащиеся с ОВЗ) в МКОУ «Красноярская СШ №1 им. В.В.Гусева» (далее – Школа).

1.2. Бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (далее — горячее питание), не предоставляется детям, находящимся на полном (частичном) государственном обеспечении.

1.3. Школе необходимо осуществлять деятельность по предоставлению горячего питания учащимся с ОВЗ в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Организация горячего питания в Школе может осуществляться:

- Школой путём производства и реализации продукции школьного питания в столовой Школы;

- с привлечением сторонней организации (предприятия), оказывающей услуги общественного питания.

II. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Учащийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные психолого-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под горячим питанием понимается предоставление учащимся двухразового питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, (завтрак и

обед) в Школе за счёт средств бюджетов Волгоградской области и Жирновского муниципального района Волгоградской области.

2.3. Школа - муниципальное общеобразовательное учреждение, учредителем которого является Жирновский муниципальный район Волгоградской области, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, предоставленными родителями (законными представителями) в администрацию Школы.

III. Горячее питание

3.1. Право на получение горячего питания имеют учащиеся с ОВЗ, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в Школе. В случае непредставления в Школу заключения (рекомендаций) психолого-медико-педагогической комиссии горячее питание не предоставляется.

3.2. Горячее питание учащимся, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, предоставляется в заявительном порядке.

3.3. Для предоставления горячего питания один из родителей (законных представителей) представляет в Школу:

а) заявление по установленной форме (прилагается);

б) документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей - дополнительно выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки или копию договора о передаче ребенка в приемную семью);

в) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее - заключение ПМПК);

г) страховые номера индивидуальных лицевых счетов (далее - СНИЛС) получателя мер социальной поддержки и заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

В том случае, если учащийся с ОВЗ осваивает адаптированные общеобразовательные программы в форме индивидуального обучения на дому и получает компенсацию стоимости горячего питания, в заявлении указываются банк и лицевой счёт родителя (законного представителя) учащегося с ОВЗ, на который перечисляется указанная компенсация.

В том случае, если учащийся с ОВЗ относится также к одной из льготных категорий, предусмотренных частью второй статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, родитель (законный представитель) учащегося дополнительно предоставляет один из следующих документов в зависимости от льготной категории:

а) справка центра социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребенка - если учащийся из малообеспеченной семьи;

б) удостоверение многодетной семьи - если учащийся из многодетной семьи;

в) медицинская справка, подтверждающая факт постановки ребенка на учёт у фтизиатра - если учащийся состоит на учёте у фтизиатра.

Факт представления вышеуказанных документов отражается в заявлении установленной формы. Заявитель предъявляет оригиналы документов. Если имеется возможность, заявитель может предоставить также копии документов.

3.4. Период предоставления бесплатного горячего питания:

- с учебного дня, установленного приказом по Школе, до конца учебного года, установленного приказом по Школе, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- в соответствии с расписанием занятий и индивидуальным учебным планом (при наличии) учащегося и по факту посещения Школы.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ оформляется приказом по Школе в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) учащегося с ОВЗ.

3.5. Бесплатное горячее питание организуется в течение от 3 до 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы Школы и индивидуального расписания учащегося) в виде завтрака и обеда в соответствии с режимом работы столовой.

3.6. В случае если учащийся не питается по причине болезни, он снимается с питания со второго дня болезни. Родитель (законный представитель) учащегося обязан предупредить администрацию о причине отсутствия ребёнка на занятиях в течение 1 дня.

3.7. В случае изменения основания предоставления права учащемуся с ОВЗ на получение горячего питания родители (законные представители) учащегося с ОВЗ в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию Школы.

3.8. При организации индивидуального обучения на дому учащемуся с ОВЗ предоставляется сухой паёк или компенсационные выплаты.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении учащимся горячего питания являются:

а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

в) несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.10. В том случае, если учащийся с ОВЗ получает горячее питание в Школе, источниками финансирования (по 55,07 рубля завтрак и обед в период с 01.09.2021 г. по 31.12.2021 г. и по 56,02 рубля в период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.) служат субсидии, получаемые из бюджета Волгоградской области, и денежные средства, выделяемые из бюджета Жирновского муниципального района Волгоградской области.

В том случае, если учащийся с ОВЗ не относится к одной из льготных категорий, указанных в статье 46 Социального кодекса Волгоградской области, и получает горячее питание в школе, источником финансирования (по 55,07 рубля завтрак и обед с 01.09.2021 г. по 31.12.2021 г. и по 56,02 рубля с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.) является бюджет Жирновского муниципального района Волгоградской области.

В том случае, если учащийся с ОВЗ получает компенсацию стоимости горячего питания, источником финансирования такой компенсации в размере 110,14 рубля в период с 01.09.2021 г. по 31.12.2021 г. и в размере 112,04 рубля в период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г. рублей за один учебный день (в соответствии с утверждённым расписанием индивидуального обучения) являются денежные средства, выделяемые из бюджета Жирновского муниципального района Волгоградской области.

3.11. Для организации предоставления бесплатного горячего питания осуществляется следующая деятельность:

3.11.1. Школа:

а) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) учащегося с ОВЗ о порядке и условиях возможного предоставления бесплатного горячего питания;

б) принимает документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

в) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного горячего питания;

г) издаёт приказ о предоставлении бесплатного горячего питания в течение двух рабочих дней со дня приема документов от родителя (законного представителя), в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного горячего питания уведомляет об указанном решении родителя (законного представителя);

д) ставит учащегося с ОВЗ на питание с учебного дня, указанного в приказе по Школе. В случае выбытия учащегося из Школы предоставление бесплатного горячего питания ему прекращается.

Школа, в которую прибыл учащийся с ОВЗ, принимает документы от родителей (законных представителей) в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного горячего питания;

е) обеспечивает подготовку списков учащихся с ОВЗ - получателей бесплатного горячего питания, ведение табеля посещения учащихся с ОВЗ, сведений об отпущенном учащимся питании на каждый день;

ж) ежемесячно до 3-го числа месяца, следующего за отчётным, формирует и передает в муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Жирновского муниципального района Волгоградской области» (далее - Уполномоченный орган) документы, подтверждающие затраты Школы на питание учащихся с ОВЗ (приказ об утверждении списков, списки по классам с информацией о количестве посещений, меню).

3.11.2. Отдел по образованию администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области обеспечивает:

- предоставление информации о мерах социальной поддержки, предоставленных гражданину, посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объёме, установленными Правительством РФ, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО;

- возможность получения посредством использования ЕГИССО в порядке и объёме, установленными Правительством РФ, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО, информации об уже предоставленных (предоставляемых) гражданину мерах социальной поддержки.

3.11.3. Предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся Школы:

3.11.3.1. В своей деятельности по оказанию услуг по организации питания учащихся руководствуется муниципальным контрактом, договором, нормативными и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации питания учащихся.

3.11.3.2. При заключении муниципального договора (контракта) предоставляет администрации Школы десятидневное меню, составленное с учетом требований действующих санитарных правил и норм и согласованное с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

3.11.3.3. Поставляет в пищеблоки Школы продовольственное сырье, полуфабрикаты и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность, и обеспечивает при их хранении строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

3.11.3.4. Комплекдует столовые Школы квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку.

3.11.3.5. При необходимости направляет работников пищеблоков на курсы профессиональной переподготовки.

3.11.3.6. Обеспечивает прохождение медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока.

3.11.3.7. Организует питание учащихся Школы (горячее и буфетную продукцию) на платной основе и за счёт частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день. Горячее питание учащихся льготных категорий осуществляется в соответствии с меню.

3.11.3.8. Питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется в соответствии с меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области. Исполнители контракта не превышают предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при Школе, установленный соответствующим постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области.

3.11.3.9. Ежедневно составляет меню.

3.11.3.10. Принимает участие в оснащении пищеблоков необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), инвентарём, посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

3.11.3.11. Несёт ответственность за сохранность и эффективность использования переданного ему в безвозмездное пользование муниципального имущества.

3.11.3.12. Обеспечивает содержание представляемых для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимает меры по рациональному, экономичному использованию силовой электроэнергии, горячей и холодной воды.

3.11.3.13. Осуществляет своевременную проверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе Школы, осуществляет за свой счёт содержание, а при необходимости - ремонт.

IV. Контроль и ответственность за предоставление горячего питания

Ответственность за организацию горячего питания, определение права учащихся с ОВЗ на получение горячего питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на руководителей (администрацию) Школ и предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся.

Приложение
к Порядку предоставления бесплатного
горячего питания учащимся с
ограниченными возможностями здоровья,
получающим образование в МКОУ
«Красноярская СШ №1 им. В.В.Гусева»

Директору
МКОУ «Красноярская СШ №1 им.В.В. Гусева»
О.В. Зудовой

_____ фамилия, имя отчество родителя (законного представителя) обучающегося

_____ проживающего (ей) по адресу:

_____ паспортные данные:

_____ контактный телефон:

Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____ Фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося

_____ дата рождения, класс обучения

бесплатное горячее питание.

Лицевой счет для зачисления компенсации стоимости бесплатного горячего питания: _____

открыт в банке _____

Я, _____, (фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку и исполнение муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) горячего питания.

Приложение (нужное отметить):

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;
- отсутствует.

" " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя, фамилия, инициалы)