

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.12.2025

№ 413

г. Жирновск

О проведении итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Жирновского муниципального района Волгоградской области в 2025/2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 ноября 2025 г. № 04-393, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 №138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022г. № 107 «Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области», от 02.12.2025 г. № 1174 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025-2026 учебном году» с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Жирновском муниципальном районе в 2025/2026 учебном году", п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 2025/2026 учебном году в общеобразовательных организациях Жирновского муниципального района (далее именуется - итоговое собеседование) в следующие сроки:

11 февраля 2026 г. - основная дата проведения итогового собеседования;

11 марта 2025 г. и 20 апреля 2026 г. – дополнительные даты проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:

2.1. для участников итогового собеседования - 10;

2.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

- для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом-5;
- для глухих, позднооглохших не владеющих сурдопереводом-5;
- для слабослышащих- 5;
- для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;
- для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля -6;
- для слабовидящих - 9;
- для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;
- для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата при отсутствии сопутствующих заболеваний-10;
- для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата при наличии сопутствующих заболеваний-в соответствии с сопутствующими заболеваниями;
- для участников с расстройствами акустического спектра - 3;
- для участников с задержкой психического развития - 5;
- для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий - 10.

3. Утвердить перечень общеобразовательных организаций в Жирновском муниципальном районе Волгоградской области, на базе которых будет проводиться итоговое собеседование (Приложение 1).

4. Определить ответственными за процедуру проведения итогового собеседования в Жирновском муниципальном районе, за исполнение основных мероприятий технологического и аналитического сопровождения проведения итогового собеседования и обеспечение мер по защите информации, содержащейся в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, при проведении итогового собеседования директора МКУ «Центр сопровождения ОО» С.В. Кузьмичёву и программиста МКУ «Центр сопровождения ОО» Н.В.Еремина.

5. Директору МКУ «Центр сопровождения ОО» Кузьмичёвой С.В.:

5.1. Обеспечить:

- проведение итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами;
- осуществление оперативной связи с общеобразовательными организациями Жирновского муниципального района, на базе которых будет проходить итоговое собеседование в дни проведения итогового собеседования;
- своевременное получение общеобразовательными организациями материалов к итоговому собеседованию;
- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

-своевременную отправку специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в РЦОИ.

5.2. Организовать:

- консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;
- прием, передачу, учёт, хранение и уничтожение материалов и документов итогового собеседования в порядке, определённом комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

6. Руководителям общеобразовательных организаций Жирновского муниципального района обеспечить:

- своевременное предоставление информации об участниках итогового собеседования для внесения в РИС;

- подготовку к проведению итогового собеседованию в установленные сроки;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;

- наличие и работоспособность технического оборудования;

- прием заявлений об участии в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

- выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников (в среднем в час в одной аудитории проходят 3-4 человека), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию ответов участников (не менее одного на аудиторию);

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению и по проверке итогового собеседования и утверждение их составов приказом не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

- получение из МОУО тем и заданий итогового собеседования;

- проверку итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования в общеобразовательной организации;

- своевременную передачу в МОУО аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированной формы с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

- работу по сбору и внесения результатов оценивания ответов участников итогового собеседования средствами программного обеспечения ИС-9 WEB в общеобразовательных организациях.

- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированной форме для внесения результатов оценивания

итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;
-организацию охраны общественного порядка в общеобразовательной организации и строгое соблюдение пропускного режима в дни проведения итогового собеседования;
-медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;
-ознакомление с результатами итогового собеседования участников под роспись в течении одного дня, следующего за днём утверждения протокола педагогического совета общеобразовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;
-прием, передачу, учёт, хранение и уничтожение материалов и документов итогового собеседования в порядке, определённом комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Кузьмичёву С.В., директора МКУ «Центр сопровождения ОО».

Начальник отдела по образованию



А.В. Подлесная

С приказом ознакомлены:



Приложение №1
к приказу от 05.12.2025 г. № 413

Перечень общеобразовательных организаций
в Жирновском муниципальном районе Волгоградской области,
на базе которых будет проводиться итоговое собеседование

1	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Средняя школа №1 города Жирновска" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «СШ № 1 г. Жирновска»
2	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Средняя школа №2 города Жирновска" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «СШ № 2 г.Жирновска»
3	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов города Жирновска» Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «СШ с углубленным изучением отдельных предметов г.Жирновска»
4	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Линевская средняя школа" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «Линёвская СШ»
5	Муниципальное казённое образовательное учреждение "Красноярская средняя школа №1 имени В.В.Гусева" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «Красноярская СШ № 1 им. В.В.Гусева»
6	Муниципальное казённое образовательное учреждение "Красноярская средняя школа №2" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «Красноярская СШ № 2»
7	Муниципальное казённое образовательное учреждение "Александровская средняя школа" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «Александровская СШ»
8	Муниципальное казенное образовательное учреждение "Кленовская средняя общеобразовательная школа" Жирновского муниципального района Волгоградской области МОУ «Кленовская СШ»
9	Муниципальное казённое образовательное учреждение "Медведицкая средняя школа" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «Медведицкая СШ»
10	Муниципальное казенное образовательное учреждение "Нижнедобринская средняя общеобразовательная школа" Жирновского муниципального района Волгоградской области МКОУ «Нижнедобринская СШ»