



Администрация закрытого административно-территориального  
образования город Заозерск Мурманской области

**Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования ЗАТО город Заозерск»  
(МКУ «Управление образования ЗАТО город Заозерск»)**

**П Р И К А З**

19.04.2021

№ 01-09/114

г.Заозерск

**Об утверждении Порядка  
формирования списков детей для отдыха и оздоровления  
в оздоровительных учреждениях в 2021 году**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социальной поддержки семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 26.02.2016 года №80-ПП «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования списков детей для отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях в 2021 году (Приложение 1).
2. Утвердить образец заявления для родителей о выделении путевки в детские оздоровительные учреждения для детей (Приложение 2).
3. Руководителям ОШ, ДЮСШ, ЦДОД при формировании списков детей в оздоровительные организации различной направленности, клуб «Атлантида» руководствоваться Порядком формирования списков детей для отдыха и оздоровления в оздоровительных организациях.
4. Корниловой И.А., специалисту по питанию и оздоровлению II категории МКУ «Управление образования ЗАТО город Заозерск» при формировании списков детей в оздоровительные организации различной направленности руководствоваться Порядком формирования списков детей для отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях в 2021 году.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. начальника

С.Л. Андреева

## **Порядок формирования списков детей для отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях в 2021 году**

1. Настоящий Порядок формирования списков детей для отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях в 2021 году (далее – Порядок) создан для упорядочения организации круглогодичного отдыха и оздоровления детей города Заозерска в различных оздоровительных учреждениях, выездных экскурсиях, клубе «Атлантида» на базе ЦДОД в летний период.

2. Определить образовательные организации, на которые возложена ответственность по приему заявлений от родителей на выделение путевок для детей в оздоровительные учреждения, формированию списков детей:

2.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» (ООШ № 288), 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул. Кольшклина д.16, т. 8(81556) 3-15-45, 3-15-46.

2.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 289 с углубленным изучением отдельных предметов» (МОУ СОШ № 289), 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул. Мира д.5А, т. 8(81556) 3-26-02, 3-25-95.

3. Определить образовательную организацию, на которую возложена ответственность по приему заявлений от родителей на выделение путевок для детей в спортивно-оздоровительные учреждения, формированию списков детей:

3.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (ДЮСШ), 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул. Ленинского комсомола, дом 16, т. 8(81556) 3-14-60, 3-23-66.

4. Определить образовательную организацию, на которую возложена ответственность по приему заявлений от родителей на выделение мест для детей в клуб «Атлантида» на базе ЦДОД в летний период, формированию списков детей:

4.1. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (ЦДОД), 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул. Генерала Чумаченко, дом 4, т. 3-16-10, 3-23-28.

5. Определить, что в случае отсутствия должностных лиц в образовательных организациях, ответственных за прием заявлений от родителей на выделение мест для детей в оздоровительные учреждения (очередные отпуска работников в летний период), замены ребенка в списке сформированной группы детей местом приема заявлений от родителей считать муниципальное казенное учреждение «Управление образования ЗАТО город Заозерск» (далее – МКУ «Управление образования ЗАТО город Заозерск»), 184310, Мурманская область, город Заозерск, пер. Школьный, дом 1.

6. Определить дату начала приема заявлений от родителей на выделение путевок и мест на летний отдых и оздоровление детей в 2021 году - 26.04.2021 года, время начала приема заявлений - 10.00 часов.

7. Первоочередное получение путевок на отдых и оздоровление предоставляется лицам, сопровождающих детей в оздоровительное учреждение (руководители, сопровождающие, медицинские работники).

8. Первоочередное право на отдых и оздоровление предоставляется:

8.1. В оздоровительные учреждения различной направленности, спортивно-оздоровительные учреждения, клуб «Атлантида» обучающимся и воспитанникам образовательных организаций города, имеющим регистрацию по месту проживания в городе Заозерске, в возрасте от 6 до 18 лет, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения их родителей:

8.1.1. В оздоровительные и санаторные учреждения - обучающимся ОШ города.

8.1.2. В спортивно-оздоровительные учреждения - воспитанникам ДЮСШ.

8.1.3. В клуб «Атлантида» - воспитанникам ЦДОД.

8.2. В выездные оздоровительные и санаторные учреждения, лагеря с дневным пребыванием детей на базах школ города - детям в возрасте от 6 до 18 лет из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

8.3. В выездные оздоровительные учреждения - детям в возрасте от 6 до 18 лет родителей, выполняющих функцию педагогического и медицинского персонала для сопровождения групп детей: руководителей групп детей, сопровождающих лиц, медицинских работников.

9. Путевки на отдых и оздоровление могут быть предоставлены детям, имеющим регистрацию по месту проживания в городе Заозерске, от 6 до 18 лет, не обучающимся в городе Заозерске, при наличии мест в оздоровительных учреждениях.

10. Вместе с заявлением необходимо предоставить:

10.1. Копию свидетельства о рождении ребенка с подтверждением гражданства РФ или копию паспорта ребенка (с указанием места регистрации);

10.2. Копию паспорта заявителя (с указанием места регистрации).

11. Не позднее чем за 7 рабочих дней до выезда в оздоровительное учреждение родители должны предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья получателя услуги или санаторно-курортную карту.

12. Организация, оказывающая услугу, вправе отказать в приеме заявления в следующих случаях:

12.1. Возраст ребенка не соответствует требованиям пункта 8.2.

12.2. В заявлении не указан хотя бы один пункт из обязательных к заполнению.

12.3. Отсутствие обязательных к предоставлению документов и/или их копий.

12.4. Отсутствие мест в оздоровительном учреждении.

13. В случае отсутствия свободных мест, сотрудник организации, принявший заявление, должен предложить заявителю поставить его заявление в очередь.

14. При появлении свободных мест и наступлении очередности заявителя, организация, оказывающая услугу, должна уведомить родителей (законных представителей) ребенка о появлении свободных мест.

15. МКУ «Управление образования ЗАТО город Заозерск» вправе отказать родителям во внесении ребенка в список детей для отдыха и оздоровления по следующим причинам:

15.1. Исключение ребенка из оздоровительной организации в предыдущих оздоровительных сезонах.

15.2. Повторное направление ребенка на оздоровление в течение летнего периода в календарном году на Черноморском побережье Краснодарского края.

16. МКУ «Управление образования ЗАТО город Заозерск» может внести ребенка в список детей для отдыха и оздоровления при повторном направлении ребенка на оздоровление в течение летнего периода в календарном году на Черноморском побережье Краснодарского края в случае отсутствия других желающих.

17. Предоставление услуги оплачивается родителями (законными представителями) в процентном соотношении от суммы расходов на оздоровление ребенка.

Утверждено  
приказом МКУ  
«Управление образования  
ЗАТО город Заозерск»  
от 19.04.2021 года №01-09/115

Начальнику  
МКУ «Управление образования  
ЗАТО город Заозерск»

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., в род. падеже)

домашний адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

### З а я в л е н и е.

прошу внести моего  
ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., в именит. падеже)

в списки детей, нуждающихся в направлении в оздоровительное учреждение:

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

время оздоровления ребенка с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

число, месяц, год рождения ребенка \_\_\_\_\_,

документ ребенка \_\_\_\_\_,

номер документа \_\_\_\_\_,

место рождения ребенка \_\_\_\_\_,

гражданство \_\_\_\_\_, школа \_\_\_\_\_, класс \_\_\_\_\_,

Ф.И.О. мамы \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. папы \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

социальный статус семьи (полная, неполная, многодетная) \_\_\_\_\_

состоите ли на учете в органах социальной защиты как малообеспеченная семья?

\_\_\_\_\_, состоит ли ребенок на учете в КДН и ПДН? \_\_\_\_\_, особенности характера ребенка \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а), что ущерб имуществу оздоровительного учреждения, причиненный ребенком, возмещают родители.

Ознакомлен(а), что денежные средства, возмещаемые на оздоровление ребенка, подлежат частичному возврату в случае отказа от оздоровления ребенка в оздоровительной организации, в связи с выкупом проездных документов на железнодорожном транспорте.

Обязуюсь в случае госпитализации ребенка в пути следования и во время нахождения в лагере забрать ребенка при выписке из медицинского учреждения самостоятельно.

Даю своё согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях, связанных с организацией отдыха моего ребенка на весь период работы, а также на установленный период хранения в архиве документов, содержащих персональные данные.

дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_