



Администрация закрытого административно-территориального образования
г.Заозерска

**Управление образования Администрации ЗАТО г.Заозерска
(Управление образования)**

П Р И К А З

17.03.2014

№ 01-09/ 86

г.Заозерск

**Об утверждении Порядка
формирования списка лиц для сопровождения
детей в оздоровительные учреждения**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления детей и подростков, в соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области от 22.11.2013 года №680-ПП/17 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области в 2014 году», Постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 26.02.2014 года №116 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи ЗАТО г.Заозерска в 2014 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования списка лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения (приложение №1).
2. Утвердить состав комиссии по формированию списка лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения (приложение №2).
3. Ведущему специалисту Колесниковой Т.И., технологу МУ ЦРО Корниловой И.А. при формировании списка лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения руководствоваться Порядком формирования списка лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника Управления образования

И.Н. Голубенко

Порядок формирования списков лиц для сопровождения детей для отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях

1. Настоящий Порядок формирования списка лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения (далее Порядок) создан для упорядочения организации круглогодичного отдыха и оздоровления детей города Заозерска в различных оздоровительных учреждениях, выездных экскурсиях.
2. Определить местом приема заявлений от руководителей групп детей, сопровождающих групп детей и медицинских работников, сопровождающих группу детей во время пути в оздоровительные учреждения и обратно, выполнение функций медико-педагогического персонала - Управление образования Администрации ЗАТО г.Заозерска (Управление образования), 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул.Генерала Чумаченко, дом 4.
3. Заявление принимается в форме рукописного или печатного текста на имя начальника Управления образования, заместителя начальника Управления образования (в случае отсутствия начальника Управления образования).
4. В заявлении обязательно должны быть указаны следующие сведения:
 - 4.1. Ф.И.О. заявителя (полностью).
 - 4.2. Должность с указанием места работы.
 - 4.3. Домашний адрес.
 - 4.4. Адрес прописки (в случае несовпадения с местом проживания).
 - 4.5. Домашний и мобильный телефон.
 - 4.6. Направление и срок поездки.
 - 4.7. Должность для сопровождения детей (руководитель группы, сопровождающий группы, медицинский работник).
5. К заявлению должны быть приложены копии документов:
 - 5.1. Паспорт гражданина РФ (первая страница и страница с пропиской).
 - 5.2. ИНН.
 - 5.3. Пенсионное свидетельство.
 - 5.4. Справка об отсутствии судимости.
 - 5.5. Документ об образовании (для медицинских работников).
 - 5.6. Сертификат специалиста (для медицинских работников).
6. Формирование списка лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения начинается с момента заключения контрактов на оздоровление детей в ДОЛ.
7. Преимущественное право на включение в список лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения предоставляется:
 - 7.1. Работникам образовательных организаций города, учреждений системы образования города, имеющим педагогическое образование или опыт сопровождения детей в ДОЛ.

- 7.2. Работникам медицинских организаций, имеющим специальность врачей-педиатров, врачей, медицинских сестер, имеющим опыт работы с детьми и стаж работы в данных должностях не менее года.
8. Управление образования вправе отказать заявителю во включение в список лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения по следующим причинам:
 - 8.1. Непредоставление документов, указанных в пункте 5 Порядка.
 - 8.2. Отсутствие постоянного места работы (для медицинских работников). Кроме лиц, уволенных менее чем за месяц до отправления в ДОЛ.
 - 8.3. Отсутствие принадлежности к системе образования города (для сопровождающих лиц).
 - 8.4. Отсутствие педагогического образования и педагогического опыта работы с детьми (для сопровождающих лиц).
 - 8.5. Наличие жалоб и претензий (устных и письменных) в количестве двух и более на работу заявителя во время сопровождения детей в текущем или предыдущем календарном году.
9. Управление образования может включить в список лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения заявителя, обучающегося в педагогическом учебном заведении не менее чем на 3 курсе (при предоставлении справки).
10. Управление образования при спорных вопросах о включении в список лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения (два и более претендента на место, письменное несогласие заявителя с отказом и в др. случаях) вправе созвать комиссию по формированию списка лиц для сопровождения детей в оздоровительные учреждения. Копию решения комиссии предоставить в адрес заявителя.

**Комиссия по формированию списка лиц для сопровождения детей в
оздоровительные учреждения**

Председатель комиссии – Голубенко Ирина Николаевна, заместитель начальника Управления образования.

Заместитель председателя комиссии - Колесникова Татьяна Ивановна, ведущий специалист Управления образования.

Секретарь комиссии – Корнилова Ирина Анатольевна, технолог МУ ЦРО (по согласованию).

Члены комиссии:

- Никифорова Елена Викторовна, ведущий специалист Управления образования;
- Крюкова Светлана Юрьевна, специалист 1 категории Управления образования;
- Жаркова Евгения Владимировна, юрист МУ ЦРО (по согласованию).