

**Комитет образования
администрации Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

2 февраля 2021 года

№ 37

г. Бокситогорск

**О проведении собеседования с руководителями
общеобразовательных организаций Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области**

В соответствии с планом работы Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области на 2020-2021 учебный год, утверждённым распоряжением Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области от 02.09.2020 № 269, с целью проведения анализа состояния системы образования Бокситогорского муниципального района Ленинградской области:

1. Провести собеседование с руководителями общеобразовательных организаций Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по итогам работы за первое полугодие 2020-2021 учебного года (далее – собеседование) в период с 10.02.2021 по 12.02.2021.
2. Утвердить график проведения собеседования в соответствии с приложением 1.
3. Утвердить состав комиссии для проведения собеседования в соответствии с приложением 2.
4. Утвердить перечень вопросов собеседования в соответствии с приложением 3.
5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области Полетаеву Н.А.

Председатель Комитета образования

Е.В. Гречнёвкина

ГРАФИК
проведения собеседования
(в формате видеоконференцсвязи, площадка ZOOM)

№	Дата	Время	Общеобразовательная организация
1.	10.02.2021 (среда)	9.00	МКОУ «Подборовская ООШ»
		10.00	МКОУ «Заборьевская СОШ»
		11.00	МКОУ «Большедворская ООШ»
		12.00	МБОУ «БООШ №1»
2.	11.02.2021 (четверг)	9.00	МБОУ «ОООШ № 2 г. Пикалёво»
		10.00	МБОУ «Борская средняя общеобразовательная школа»
		11.00	МБОУ «БСОШ №2»
		12.00	МБОУ «Бокситогорская средняя общеобразовательная школа №3»
3.	12.02.2021 (пятница)	9.00	МБОУ «СОШИ п. Ефимовский»
		10.00	МБОУ «СОШ №1» города Пикалёво
		11.00	МБОУ «СОШ № 3» города Пикалёво
		12.00	МБОУ «СОШ № 4» г. Пикалёво им. А.П.Румянцева

СОСТАВ
комиссии для проведения собеседования

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Гречнёвкина Елизавета Валериевна	Председатель Комитета образования
2.	Полетаева Надежда Анатольевна	Заместитель председателя Комитета образования
3.	Колосова Екатерина Юрьевна	Главный специалист Комитета образования
4.	Боброва Татьяна Сергеевна	Ведущий специалист Комитета образования
5.	Крюкова Елена Николаевна	Ведущий специалист Комитета образования
6.	Петрова Татьяна Львовна	Ведущий специалист Комитета образования
7.	Погодина Наталья Борисовна	Ведущий специалист Комитета образования
8.	Алексеева Ирина Александровна	Директор МКУ МФЦ (по согласованию)
9.	Серякова Любовь Николаевна	Начальник методического отдела МКУ МФЦ (по согласованию)
10.	Максимова Наталья Федоровна	Ведущий специалист отдела материально – технического снабжения МКУ МФЦ (по согласованию)

Перечень вопросов для собеседования

1. Нормативно-правовая база ОО (по состоянию на 01.02.2020 года)

Наименование общеобразовательной организации (полное / сокращённое в соответствии с Уставом):

1. Информация о регистрации Новой редакции Устава / о внесении изменений в Устав общеобразовательной организации (реквизиты постановления, реквизиты регистрации в Налоговом органе):

2. Информация о Коллективном договоре (кем и когда принят, реквизиты протокола, реквизиты регистрации в Комитете по труду и занятости Ленинградской области):

3. Информация о свидетельстве о государственной аккредитации:

№ _____ от "___" _____ г. серия _____ № _____, срок действия: _____.

4. Информация о лицензии на право ведения образовательной деятельности:

4.1. новая № _____ от "___" _____ г. серия _____ № _____

4.2. документы на замену лицензии поданы в КОПО ЛО "___" _____ 20__ г. (приложить копию уведомления КОПО ЛО о приёме заявления о переоформлении лицензии).

5. Договорные отношения на безвозмездное пользование / аренду помещений:

№ п/п	Наименование организации, с кем заключен договор	Предмет договора	Реквизиты постановления АБМР ЛО и сроки действия договора

2. Всеобуч

1. Нормативно-правовые документы (сканы документов приложить):

Мероприятие	Название документа	Реквизиты документа
План мероприятий (дорожная карта) по повышению качества образования		
План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к ГИА		
Нормативный документ по утверждению учебников и учебных пособий		
План мероприятий (дорожная карта) по профориентации обучающихся		

2. Результаты успеваемости и качества знаний за 1 полугодие 2020/2021 учебного года (2 четверти или результаты 1 триместра)

Уровни образования	Количество человек (на начало учебного года)	Количество человек (на конец четверти, триместра, полугодия)	Аттестовано	Не аттестовано	Успеваемость		Качество знаний		
					успеваемость, %	неуспевающие, кол-во/%	количество человек, обучающихся на «4», «5»	качество знаний, %	отличники, количество /%
Начальное общее образование									
Основное общее образование									
Среднее общее образование									
ВСЕГО в ОО									
Вечернее/заочное отделение									

2. Неуспевающие обучающиеся по итогам 2-й четверти /1 триместра / 1 полугодия 2020/2021 учебного года:

№ п/п	ФИО полностью	Дата рождения	Класс	Основание	Реквизиты распорядительного акта по ОО

3. Обучающиеся, отчисленные из ОО в течение 1 полугодия 2020/2021 учебного года:

№ п/п	ФИО полностью	Дата рождения	Класс	Основание	Реквизиты распорядительного акта по ОО	Дальнейший образовательный маршрут / трудоустройство

4. Обучающиеся, выбывшие из ОО в течение 1 полугодия 2020/2021 учебного года:

№ п/п	ФИО полностью	Дата рождения	Класс	Данные о том, куда выбыл	Реквизиты распорядительного акта по ОО о выбытии

5. Сведения о детях, обучающиеся на дому во 2 полугодии 2020/2021 учебного года:

№ п/п	ФИО полностью	Дата рождения	Класс	Образовательная программа	Наименование и реквизиты документа

6. Средняя наполняемость классов в 1 полугодии 2020/2021 учебного года:

Начальное общее образование					Основное общее образование					Среднее общее образование				По школе
классы				На уровне	классы				На уровне	классы			На уровне	
1	2	3	4		5	6	7	8		9	10	11		

7. Список мигрантов, обучающихся в ОО в 1 полугодии 2020-2021 учебного года:

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата рождения	Класс	Адрес регистрации	Гражданство	Статус беженца (имеет, не имеет)

3. Сетевое взаимодействие

1. Перечислить образовательные организации, с которыми в 2020-2021 учебном году заключены договора сетевого взаимодействия, в том числе с образовательными организациями среднего и высшего профессионального образования:

№ п/п	Наименование организации, с кем заключен договор	Предмет договора	Реквизиты договора

4. Подготовка к участию в международных исследованиях PISA-2024

1. Нормативно-правовые документы (сканы документов приложить):

Мероприятие	Название документа	Реквизиты документа
План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к участию в международных исследованиях PISA-2024		
Другие		

2. Перспективный план повышения квалификации по функциональной грамотности:

№ п/п	ФИО работника (полностью)	Должность / предмет	2021	2022	2023	2024

5. Школы с низкими образовательными результатами и школы, функционирующие в неблагоприятных социально-экономических условиях

1. Информация о прохождении курсов повышения квалификации педагогами школ:

№ п/п	ФИО	Название курсов с указанием формы обучения (очно/дистанционно)	Организатор курсов (ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина, другие)

2. Информация о планируемом прохождении курсов повышения квалификации педагогами школ (перспективный план прохождения):

№ п/п	ФИО	Название курсов с указанием формы обучения (очно/дистанционно)	Организатор курсов (ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина, другие)

6. Сведения об организации профильного обучения в 2020-2021 учебном году

Профили обучения	Классы профильного обучения (ед.)		Профильные предметы	Распределение профилей обучения в общеобразовательных организациях с учетом моделей профилизации (ед.)	
	количество 10-11 (12) классов профильного обучения	численность обучающихся 10-11 (12) классов, обучающихся по программам профильного обучения (чел)		Внутришкольная модель	Сетевая модель
		10 класс 11(12) класс			

Сведения об организации профильного обучения в 2021-2022 учебном году (планирование)

Профили обучения	Классы профильного обучения (ед.)			Профильные предметы	Распределение профилей обучения в общеобразовательных организациях с учетом моделей профилизации (ед.)	
	количество 10-11 (12) классов профильного обучения	численность обучающихся 10-11 (12) классов, обучающихся по программам профильного обучения (чел)			Внутришкольная модель	Сетевая модель
		10 класс	11(12) класс			

7. Профориентация обучающихся

1. Перечислите формы профориентационной работы, используемой в ОО в 1 полугодии 2020/2021 учебного года:

2. Выбор образовательного маршрута:

ИТОГ				ПЛАНИРОВАНИЕ			
2020 год				2021 год			
Количество выпускников 9-х классов (чел.)	Количество обучающихся, зачисленных в 10-е классы на территории Ленинградской области (чел./%)	Количество обучающихся, зачисленных в СПО на территории Ленинградской области (чел./%)	Количество обучающихся, зачисленных в СПО, 10-е классы за пределами Ленинградской области (чел./%)	Количество выпускников 9-х классов (чел.)	Количество обучающихся, планирующие в 10-е классы на территории Ленинградской области (чел./%)	Количество обучающихся, планирующие в СПО на территории Ленинградской области (чел./%)	Количество обучающихся, планирующие в СПО, 10-е классы за пределы Ленинградской области (чел./%)

8. Психолого-медико-педагогическое сопровождение

1. Информация об организации и деятельности психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации

	Наименование	
1.	Наличие ПМП консилиума в ОО	
2.	Приказ о создании ПМП консилиума (номер, дата)	
3.	Состав ПМП консилиума (специалисты)	
4.	Наличие договора с МБУ "Бокситогорский ЦППМ и СП", реквизиты	

2. Сведения о специалистах службы ПМП сопровождения

Наименование	Штатные единицы	ФИО работников, год рождения
Педагоги-психологи		
Социальные педагоги		
Учителя-логопеды		
Учителя-дефектологи		
Врачи		
ИТОГО:		

3. Наличие в ОО адаптированной общеобразовательной программы для детей с ОВЗ

	Наименование	
1.	Наличие в ОО адаптированных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ <i>(да/нет)</i>	
2.	Приказ(ы) (дата, номер) об утверждении адаптированной общеобразовательной программы для детей с ОВЗ	

4. Сведения о детях - инвалидах и детях с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся во 2 полугодии 2020-2021 учебного года:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Ограничение /глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с нарушением ОДА, с ТНР, с ЗПР, с УО, другие	Форма обучения /очная, на дому/	Наименование и реквизиты документа	Программа обучения /общеобразовательная, адаптированная /

5. Сведения о количестве классов для детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной организации в 2020 – 2021 учебном году и количестве детей, обучающихся в данных классах

	Наименование	Количество
1.	Общее количество классов коррекционно-развивающей направленности в ОО	
2.	Количество детей в данных классах:	
	из них: - детей – инвалидов (обязательно наличие справки МСЭ) - детей с ОВЗ (обязательно наличие заключения ПМПК)	

6. Сведения о количестве детей с ОВЗ в 2020/2021 учебном году, обучающихся инклюзивно в общеобразовательных классах ОО*

	Наименование	Общее количество человек	Из них детей-инвалидов
1.	Дети с ТНР (тяжёлыми нарушениями речи)		
2.	Дети с ЗПР (задержкой психического развития)		
3.	Дети с нарушением ОДА (опорно-двигательного аппарата)		
4.	Дети с нарушением слуха		
5.	Дети с нарушением зрения		
6.	Дети с расстройствами аутистического спектра		
7.	Дети с умственной отсталостью		
8.	Другие		

* в пункт 14.8 должны быть отнесены только учащиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, интегрированные в общеобразовательные классы.

9. Адаптация первоклассников по итогам 1 полугодия 2020-2021 учебного года
(аналитический материал с вычленением проблем и дальнейшей планируемой работой)

Дата: _____
Класс: _____
ФИО учителя: _____

№ п/п	ФИО обучающегося (полностью)	воспитанник ДОО или нет	группа здоровья	ответы на вопросы 1 2 314	сумма баллов
1.					

Вопросы по выявлению успешности адаптации первоклассников к школе:

1. Охотно ли, с интересом ребенок учится?
2. Активен ли на уроках? Часто ли выражает желание высказаться, ответить на вопросы?
3. Вполне ли дисциплинирован ученик?
4. Умеет ли организовать себя в работе?
5. Достаточно ли внимателен, целеустремлен, настойчив?
6. Отвечает ли работоспособность первоклассника предъявляемым школой требованиям?
7. Переживает ли ученик свои учебные неудачи и удачи?
8. Стремится ли к улучшению своих результатов?
9. Вполне ли удовлетворительно усваивает школьную программу 1-го класса?
10. Достаточно ли ученик контактен, доверчив; легко ли откликается на воспитательные воздействия, на помощь?
11. Хорошо ли складывается его отношения с другими детьми в классе?
12. Нуждается ли ребенок в дополнительной индивидуальной помощи на уроках?
13. Успешно ли прошел процесс адаптации к школе?
14. Можно ли рассчитывать в работе с ребенком на отзывчивость его родителей?

АНАЛИЗ ДАННЫХ: ответы на вопросы обозначаются цифрами. В графе соответствующего вопроса против фамилии ученика ставятся следующие цифры:

- 1 – «безусловно, нет»;
- 2 – « скорее нет, чем да»;
- 3 – «скорее да, чем нет»;
- 4 – «безусловно, да».

В случаях, когда ответ затруднителен, графа остается незаполненной.

Чем ближе сумма баллов к максимальному числу (56 баллов), тем выше показатель адаптации первоклассников к школе.

Выводы:

10. Здоровье школьников

1. Группы здоровья:

	1-4 классы			5-9 классы			10-11 (12) классы			ИТОГО:		
	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)
I группа здоровья												
II группа здоровья												
III группа здоровья												
IV группа здоровья												
V группа здоровья												
ИТОГО:												

	1-4 классы			5-9 классы			10-11 (12) классы			ИТОГО:		
	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)	2018/2019 (чел.)	2019/2020 (чел.)	2020/2021 (чел.)
Подготовительная												
Основная												
Специальная медицинская												
ИТОГО:												

2. Реквизиты распорядительного акта по ОО о закреплении обучающихся по медицинским группам на 2020/2021 учебный год:

3. Информация о проведённых к началу 2020/2021 учебного года мероприятиях по созданию доступной среды для людей с ОВЗ в ОО:

№ п/п	Наименование мероприятия	Выполнено / не выполнено	Причина невыполнения	Принятые меры по исполнению
1	Адаптация официального сайта ОО для лиц с нарушениями зрения (слабовидящих)			
2	Установка при входе в ОО кнопки вызова персонала для оказания содействия человеку с ОВЗ при входе в общеобразовательную организацию и выходе из неё			

3	Назначение ответственных лиц для оказания содействия человеку с ОВЗ при входе в общеобразовательную организацию и выходе из неё			
4	Покраска крайних ступеней лестничных маршей в яркие контрастные цвета (жёлтый)			
5	Изготовление и размещение указателей световых маяков по оси движения			
6	Выделение зон риска на полу и стенах ярким (контрастным) цветом			
	Другие (перечислить)			

11. Организация питания школьников на 01.02.2020 года

Наименование показателей	Количество обучающихся всего на 01.02.2021	Численность обучающихся, обеспеченных горячим питанием:	Количество отказов от питания, причины	из них - имеющих льготы по оплате питания	из них, численность обучающихся, получающих		
					только горячие завтраки	только горячие обеды	и завтраки, и обеды
1-4 классы				X	X	X	X
5-9 классы			X				
10-11 классы			X				

ФИО, должность ответственного за организацию питания в ОО: _____

Форма контроля за организацией питания в образовательной организации (формы, периодичность контроля): _____

Наличие плана производственного контроля: да/нет (приложить копию при ответе "ДА")

12. Использование информационных технологий в образовательном процессе

1. ФИО, должность ответственного за информатизацию: _____

2. Мониторинг процессов информатизации в ОО – по состоянию на 01.02.2021:

№ п/п	Наименование показателя	2020/2021 (количество)
1.	Общие показатели	
1.1	Число обучающихся в общеобразовательной организации	
1.2	Число педагогов, включая внешних совместителей в общеобразовательной организации	
2.	Техническое оснащение	
2.1	Общее число компьютеров в общеобразовательной организации (всего)	
	- персональные компьютеры	

	- ноутбуки	
	- нетбуки	
	- планшетные компьютеры	
	- сервера	
2.2.	Число компьютеров в общеобразовательной организации, подключенных к сети Интернет	
2.3.	Число компьютерных классов в общеобразовательной организации	
2.4.	Количество учебных кабинетов (классов) в общеобразовательной организации (за исключением компьютерных классов)	
2.5.	Количество учебных кабинетов (классов) в общеобразовательной организации оснащенных хотя бы одним компьютером (за исключением компьютерных классов)	
2.6.	Количество учебных кабинетов (классов) в общеобразовательной организации оснащенных хотя бы одним компьютером, подключенным к сети Интернет (за исключением компьютерных классов)	
2.7.	Число мультимедийных проекторов в общеобразовательной организации	
2.8.	Число интерактивных досок в общеобразовательной организации	
2.9.	Количество рабочих мест учителей в общеобразовательной организации, оснащенных персональными компьютерами (за исключением компьютерных классов)	
	- стационарными компьютерами	
	- ноутбуками	
	- планшетами	
2.10.	Количество рабочих мест учителей в общеобразовательной организации, на которых организован доступ к сети Интернет (за исключением компьютерных классов)	
3.	Интернет	
3.1.	Основной оператор, обеспечивающий доступ общеобразовательной организации к сети Интернет	
3.2.	Текущая скорость подключения	
3.3.	Адрес школьного сайта	
3.4.	Соответствие сайта требованиям ФЗ (да/нет)	
3.5.	Адрес электронной почты	
4.	Дистанционное обучение обучающихся	
4.1.	Используемые платформы для дистанционного обучения	
4.2.	Число детей-инвалидов в общеобразовательной организации, осваивающих учебные программы в дистанционной форме	
	Наличие выданного компьютерного оборудования (да/нет)	
	ФИО тьюторов, с которыми заключены или будут заключены договоры в 2021 году	
	Договорные отношения на техническое сопровождение дистанционного обучения по адресам проживания детей – инвалидов (указать организацию или физическое лицо, с которыми были заключены договоры)	
5.	Электронный журнал успеваемости обучающихся	
	Общеобразовательная организация ведет только электронные журналы	
	Общеобразовательная организация ведет бумажные журналы	
	Общеобразовательная организация ведет электронные и бумажные журналы	

13. Всероссийское военно-патриотическое общественное движение "ЮНАРМИЯ"

1. Реализация деятельности Российского движения школьников:

ФИО руководителя отряда, должность	Создание первичного движения на базе ОО (с указанием даты создания)	Количество отрядов/участников					
		2019-2020		2020-2021		2021-2022 (план)	
		отрядов	участников	отрядов	участников	отрядов	участников
ИТОГО							

Укажите проблемы, дефициты: _____

Предложения по решению: _____

14. Организация дополнительного образования

1. Организация дополнительного образования в 2020 – 2021 учебном году (по состоянию на 01.01.2021 года):

№	Название реализуемой дополнительной общеразвивающей программы	Срок реализации программы (количество лет)	Направленность	Количество часов в год	Количество обучающихся	Возраст обучающихся	Ф.И.О., должность педагога, реализующего данную программу
1.							

2. Планируемые объединения дополнительного образования в 2021 – 2022 учебном году:

№	Название реализуемой дополнительной общеразвивающей программы	Срок реализации программы (количество лет)	Направленность	Количество часов в год	Количество обучающихся	Возраст обучающихся	Ф.И.О., должность педагога, реализующего данную программу
1.							

3. Потребность в дополнительных средствах на организацию объединения дополнительного образования в 2021-2022 учебном году:

4. Укажите проблемы, риски, дефициты при организации дополнительного образования: _____

Предложения по решению: _____

15. Выявление, развитие, сопровождение и поддержка талантливых и одаренных детей и молодежи

1. Конкурсные мероприятия в 1 полугодии 2020-2021 учебного года:

№	Название мероприятия	Уровень (всероссийский, региональный и т.д.)	Количество обучающихся, принявших участие				Количество победителей и призеров			
			всего	в том числе			всего	в том числе		
				одаренных	состоящих на учете в ОДН	группы риска		одаренных	состоящих на учете в ОДН	группы риска
1.										
ИТОГО										

2. Всероссийская олимпиада школьников 2020-2021 учебного года:

2.1. Школьный этап:

Предмет	Класс	Количество участников		Количество победителей		Количество призеров	
		2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
ИТОГО							

2.2. Муниципальный этап:

Предмет	Класс	Количество участников		Количество победителей		Количество призеров	
		2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
ИТОГО							

2.3. Региональный этап:

Предмет	Класс	Количество участников		Количество победителей		Количество призеров	
		2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
ИТОГО							

2.4. Укажите проблемы, риски, дефициты при подготовке участников ВсОШ: _____

Предложения по решению: _____

3. Сотрудничество с Ресурсным центром по работе с одаренными детьми Бокситогорского района на базе МБОУ ДО «БЦДО»

3.1. Участие обучающихся в учебных сессиях Ресурсного центра:

Предмет	Класс	Количество участников	
		2019-2020	2020-2021
ИТОГО			

3.2. Предложения по формам сотрудничества с Ресурсным центром _____

Укажите проблемы, дефициты: _____

Предложения по решению: _____

4. Участие обучающихся в образовательных сессиях ГБОУ ДО «Центр «Интеллект», проектных школ, заочных и дистанционных курсов/сессий:

ФИО обучающегося	Название сессии/курса	Класс	Количество участников	
			2019-2020	2020-2021
ИТОГО				

Укажите проблемы, дефициты: _____

Предложения по решению: _____

5. Участие обучающихся в образовательных сессиях Центра «Сириус», проектных школ, заочных и дистанционных курсов/сессий:

ФИО обучающегося	Название сессии/курса	Подавал заявку / Принимал участие	Класс	Количество участников	
				2019-2020	2020-2021
ИТОГО					

Укажите проблемы, дефициты: _____

Предложения по решению: _____

6. Реализация деятельности Российского движения школьников:

ФИО куратора деятельности РДШ, должность	Создание первичной организации РДШ на базе ОО («ДА» с указанием даты создания / «НЕТ» с указанием причины и срока создания)	Количество участников РДШ		
		2019-2020	2020-2021	2021-2022 (план)
ИТОГО				

Укажите проблемы, дефициты: _____

Предложения по решению: _____

7. Информация о прохождении курсов повышения квалификации по работе с одарёнными детьми:

№ п/п	ФИО работника (полностью)	Должность	Название КПК	Организатор КПК (ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина, другие)	Продолжительность КПК (кол-во часов)

8. План прохождения курсов повышения квалификации по работе с одарёнными детьми:

№ п/п	ФИО работника (полностью)	Должность	Название КПК	Организатор КПК (ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина, другие)	Продолжительность КПК (кол-во часов)

Укажите проблемы, дефициты: _____

Предложения по решению: _____

16. Организация летней оздоровительной кампании (далее – ЛОК)

1. Потребность в дополнительных средствах на организацию ЛОК в 2021 году (указать назначение расходов) _____

2. Предполагаемое количество организованных групп детей под руководством и сопровождением педагогов ОО, направляющихся на отдых летом 2021 года за пределы Ленинградской области:

Месяц:	
Предполагаемое кол-во детей:	
ФИО педагога, организующего выезд детей:	
Место отдыха:	

17. Кадры

1. Всего работников в общеобразовательной организации: _____ чел.

Наименование	2018/2019	2019/2020	2020/2021
руководящие работники (чел.)			
учебно – вспомогательный персонал (чел.)			
обслуживающий персонал (чел.)			
педагогические работники (чел.): из них имеют			
высшую квалификационную категорию (чел./%)			
первую квалификационную категорию (чел./%)			
аттестованы на соответствие занимаемой должности (чел./%)			

2. Количество педагогических работников, аттестованных в первом полугодии 2020/2021 учебного года:

Наименование	2018/2019	2019/2020	2020/2021 (первое полугодие)
высшую квалификационную категорию (чел./%)			
первую квалификационную категорию (чел./%)			
аттестованы на соответствие занимаемой должности (чел./%)			

3. Перспективный план аттестации педагогических работников до 2025 года:

Наименование	ФИО (полностью)	Должность	2021	2022	2023	2024	2025
Высшая квалификационная категория							
Первая квалификационная категория							
Соответствие занимаемой должности							

4. Предварительная информация о вакансиях на 2021-2022 учебный год:

№ п/п	Предмет, количество часов	Как планируется закрыть вакансию

5. Курсы повышения квалификации в первом полугодии 2020-2021 учебного года:

№ п/п	ФИО работника (полностью)	Должность	Название курсов с указанием формы обучения (очно/дистанционно)	Наименование организации (ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина, другие)	Курсы (годовые, краткосрочные, проблемные)

6. Планируемое участие педагогических работников в конкурсах педагогического мастерства:

№ п/п	ФИО педагогического работника, должность, стаж работы в данной ОО, название конкурса педагогического мастерства	2022	2023	2024	2025	2026

7. Заключение договоров на целевое обучение в учреждениях среднего профессионального образования, высшего профессионального образования:

№ п/п	ФИО обучающегося	Название СПО, ВО	Специализация	2019	2020	2021 (план)

18. Подвоз обучающихся

1. Лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров (приложить скан лицензии):

Реквизиты лицензии	Имеется разрешение на перевозку пассажиров по договору фрахтования	Если нет, то сроки и действия образовательной организации по внесению изменений в лицензию

2. Информация об осуществлении подвоза в 2020/2021 учебном году:

Кол-во детей в школе	Кол-во детей, которые нуждаются в подвозе	Населенный пункт, км (откуда приезжают дети), количество обучающихся	Как осуществляется подвоз (школьный автобус, личный транспорт, рейсовый автобус, др.)

3. Местонахождение транспортных средств (школьных автобусов) во время, не связанное с подвозом обучающихся:

4. Наличие договора на медицинский осмотр водителей школьных ТС:

Наименование обслуживающей организации	Реквизиты, сроки договоров

5. Информация о школьном автобусе:

Марка автобуса	Номерной знак	ФИО водителя (полностью), дата рождения водителя, дата приема на работу

19. Материально – техническая база

1. Сведения о зданиях образовательной организации:

Проектная мощность здания (мест)	Из них количество мест по реализуемым программам				
	Дошкольное образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Дополнительное образование детей

2. Характеристика здания:

инженерные сети			противопожарная безопасность				доступность для маломобильных групп населения				
оборудовано водопроводом	Оборудовано водоотведением (канализацией)	Оборудовано центральным отоплением	Оборудовано системой автоматической пожарной сигнализацией	Оборудовано системой управления эвакуацией людей при пожаре	Имеет дымовые извещатели	Имеет пожарные краны и рукава	оборудовано пандусами	Оборудовано лифтами, подъемниками и поручнями	Оборудовано санузлов	Наличие тактильной плитки	Оборудовано визуальными средствами информации (указатели, таблички и т.д.)

антитеррористическая защищенность								видеонаблюдение	
Оборудовано системой охранной сигнализации	Оборудовано системой контроля доступа (видео, домофон)	Оборудовано стационарными металлоискателями	Имеется оборудованный контрольно-пропускной пункт на входе на территорию ОО	Имеет ограждение территории	Оборудовано кнопкой тревожной сигнализации	Охрану осуществляет специализированная сторонняя организация (указать какая)	Охрану осуществляют штатные сотрудники (дежурные по режиму, сторожи)	Наружные камеры (указать количество)	Внутренние камеры (указать количество)

3. Информация о необходимости проведения работ по измерению замеров сопротивления в 2021 году:

Наименование протокола измерения замера	Номер и дата предыдущего протокола	Предварительная стоимость выполненных работ	Источник оплаты
Протокол измерения сопротивления изоляции проводов и кабелей <u>(Периодичность – 3 года)</u>			
Протокол проверки полного сопротивления петли фаза-нуль, обеспечения условий срабатывания защиты при однофазном коротком замыкании на корпус электрооборудования или нулевой провод прибором типа М-417 <u>(Периодичность – 6 лет)</u>			
Протокол проверки целостности цепи заземления <u>(Периодичность – 1 год)</u>			
Протокол проверки срабатывания Эл. Магнитных и тепловых расцепителей автоматич. Выкл. До 1000 Вт. <u>(Периодичность – 12 лет)</u>			

4. Проведение тренировочных занятий в 1 полугодии 2020/2021 учебного года по эвакуации обучающихся и персонала при ЧС (ежеквартально):

№	Период	№ акта / дата проведения	Наименование СИГНАЛА

5. Количество люминесцентных ламп, подлежащих демеркуризации: _____ шт.

Каким образом организовано хранение / утилизация люминесцентных ламп: _____

6. Потребность ОО в проведении противопожарных мероприятий в 2021 году:

№ п/п	Мероприятие	Основание (износ, предписание, аварийный акт)	Периодичность (поверки, замены, дата последнего ремонта)	Планируемая дата (ремонта, поверки, заме ны, устранения предписания)	Обоснование цены, тыс. руб.	Примечание
1	ремонт путей эвакуации (демонтаж горючих материалов)					
2	установка АПС					
3	обслуживание АПС					
4	обслуживание канала связи					
5	замена противопожарных дверей					
6	поверка противопожарных дверей					
7	поверка противопожарных люков					
8	проверка работоспособности ВПВ (внутренний пожарный водопровод)					
9	электроиспытания					
10	обслуживание системы вентиляции					
11	установка противодым. вентиляции					
12	замена огнетушителей					
13	замена противопожарных лестниц					
14	испытание противопожарной лестницы					
15	огнезащитная обработка					
16	проект и установка молниезащиты					
17	замена автоматов шиитов освещения					
18	замена пожарных шкафов					
19	планы эвакуации и знаки					
20	ремонт и замена оборудования пищеблока					
21	модернизация					

7. Мероприятия по освоению денежных средств в 2021 году (приобретение оборудования, ремонтные работы, установка видеонаблюдения и т.д.):

№	Наименование мероприятия	Реквизиты договора/контракта с указанием исполнителя, подрядчика	Сумма, руб.	Источник финансирования (ОБ, МБ, депутатские средства)	Сроки окончания выполнения работ в соответствии с договорами / контрактами	Фактические сроки окончания работ

8. Информация о проведении различных обработок в 2021 году:

Наименование	С кем заключен договор, наличие лицензии на данный вид деятельности в выбранной организации	Реквизиты договора (дата, номер)	Сумма договора	Период действия договора
Дератизация (обработка от грызунов)				
Дезинсекция (обработка от насекомых)				
Акарицидная обработка (обработка от клещей)				
Обработка помещений против COVID-19				

20. Анализ эффективности реализации Планов мероприятий по повышению эффективности управления качеством образования

По результатам плановых выездных проверок в 2019 году, в январе – марте 2020 года в отношении общеобразовательных организаций в рамках федерального государственного надзора в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области были подготовлены Планы мероприятий по повышению эффективности управления качеством образования с целью оказания помощи руководителям общеобразовательных организаций в урегулировании проблем обеспечения качества образования.

Общеобразовательная организация	Приложить отчет исполнения Планов мероприятий общеобразовательной организации (произвольная форма)
МБОУ "СОШ №1" города Пикалёво	
МБОУ "ООШ №2 г. Пикалёво"	
МБОУ "СОШ №3" города Пикалёво	
МБОУ "СОШ №4" г. Пикалёво им А.П. Румянцева	
МБОУ "Борская средняя общеобразовательная школа"	
МКОУ "Заборьевская СОШ"	

Материалы в электронном виде предоставляются Н.А. Полетаевой за один рабочий день до собеседования по электронной почте boksko@yandex.ru
Дата и время подключения к собеседованию должны быть строго соблюдены. Ссылка высылается за день до дня проведения собеседования.

