



### **3. Функции совета ШСК**

Совет школьного спортивного клуба:

- 3.1 Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы;
- 3.2 Изучает и формулирует мнение воспитанников по вопросам спортивной жизни школы;
- 3.3 Представляет позицию воспитанников в органах управления школы;
- 3.3 Разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы
- 3.4. Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК.
- 3.5. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеурочной деятельности:
  - 3.5.1. Изучает интересы и потребности воспитанников в сфере внеурочной деятельности;
  - 3.5.2. Создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы.
- 3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов, участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей.
- 3.5. Информировать воспитанников о деятельности школьной и муниципальной системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов на территории школы.

### **4. Права Совета ШСК**

Совет ШСК имеет право:

- 4.1. Проводить собрания членов Совета, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в полугодие;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию, организовывать выступления своих представителей на классных часах, классных и общешкольных родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы членов ШСК на административных совещаниях, педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;
- 4.7. Направлять своих представителей для работы в органах управления школы;
- 4.8. Ставить вопросы о решении проблем в работе ШСК перед Администрацией школы, другими органами и организациями;

- 4.9. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать членов ШСК и администрацию школы о принятых решениях;
- 4.10. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК;
- 4.11. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;
- 4.12. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании членов ШСК, а при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к членам ШСК давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.13. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу;
- 4.14. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

### **5. Порядок формирования и структура Совета ШСК**

- 5.1. Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на один год.
- 5.2. В состав Совета ШСК могут избираться по одному представителю от школьных спортивных секций 5-11 классов.
- 5.3. В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы.
- 5.4. Совет ШСК:
- созывает общее собрание, готовит документы и материалы;
  - организует работу по выполнению решений, принятых собранием;
  - принимает в члены ШСК, рассматривает заявления о выходе из членов ШСК, исключает из членов ШСК;
  - содействует реализации инициатив членов ШСК во внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает членов ШСК к организации воспитательной и спортивной работы в школы;
  - содействует организации спортивных программ и проектов на территории школы;
  - решает иные вопросы, если они не отнесены к компетенции общего собрания или других органов.
- 5.5. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.
- 5.6. Председатель Совета ШСК.
- 5.6.1. Председатель Совета ШСК подотчетен в своей деятельности Совету ШСК.
- 5.6.2. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет ШСК при взаимодействии с администрацией школы, на педагогических советах, при работе с организациями и общественными объединениями.
- 5.6.3. Председатель Совета ШСК:
- организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК,
  - возглавляет Совет ШСК;
  - представляет общему собранию членов ШСК отчет о деятельности ШСК и Совета ШСК;

- контролирует выполнение решений Совета ШСК, общего собрания;

5.7. Заместитель Председателя Совета ШСК:

5.7.1. Заместитель Председателя Совета ШСК подотчетен в своей деятельности общему собранию ШСК;

5.7.2. Осуществляет отдельные полномочия Председателя Совета ШСК в соответствии с его поручениями, а также замещает Председателя Совета ШСК в случае его длительного отсутствия, болезни, либо досрочного прекращения его полномочий.

5.7.3. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на заседании Совета ШСК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.

### **6. Принятие решений Советом ШСК**

6.1. Все решения принимаются простым большинством голосов.

6.2. В случае равенства голосов голос Председателя Совета является решающим.

6.3. Совет вправе решать вопросы, отнесенные к его компетенции при наличии кворума: не менее половины членов Совета.