

Российская Федерация
Ростовская область
Семикаракорский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шаминская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

на педсовете

Протокол №12 от 26.05.2026

Секретарь  А.А. Худякова



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Шаминская СОШ

Н. Ушакова

Приказ № 154 от 26.05.2026

**Положение
о классах профильного обучения
в МБОУ Шаминская СОШ**

1. Общие положения

- 1.1 Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 марта 2026 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года, Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года, Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 февраля 2025 года, приказом Минобрнауки России от 18 июля 2002 года № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», а также Уставом МБОУ Шаминская СОШ (далее – Школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2 Положение устанавливает порядок приема и отчисления обучающихся, регламентирует содержание и организацию образовательной деятельности классов профильного обучения, их комплектование в результате индивидуального отбора в общеобразовательной организации.
- 1.3 К классам профильного обучения относятся классы обучающихся уровня среднего общего образования (10-11 классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения.
- 1.4 При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:
 - социальный запрос (в т.ч. учет индивидуальных потребностей);
 - кадровые возможности школы;
 - материальная база школы;
 - перспективы получения профессионального образования выпускниками.
- 1.5 Основные задачи создания классов профильного обучения:
 - предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
 - обеспечение непрерывности среднего общего образования;
 - обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;

- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
 - осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю;
 - обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.
- 1.6 Открытие и закрытие классов профильного обучения производится приказом по школе на основании решения Педагогического совета Школы. При закрытии класса профильного обучения обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.
- 1.7 Профильное обучение может быть организовано по индивидуальным учебным планам.
- 1.8 Выпускники основной школы и их родители/ законные представители, выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов формируется на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
- 1.9 Школа:
- предоставляет обучающимся возможность формирования индивидуальных учебных планов, включающих обязательные учебные предметы, изучаемые на уровне среднего общего образования (на базовом или углубленном уровне), дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся;
 - обеспечивает реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения (технологический, естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный) [3, часть 14 подпункта 18.3.1]
- 1.10 Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Порядок приема и отчисления обучающихся классов профильного обучения

- 2.1 Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования осуществляется для обучения по профилям, перечисленным в действующем Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования, исключая универсальный профиль обучения.
- Прием обучающихся в образовательную организацию для получения среднего общего образования по универсальному профилю обучения осуществляется в соответствии с действующим порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Индивидуальный отбор обучающихся в классы (группы) универсального профиля не допускается.
- 2.2 За обучающимися классов (групп) с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы (группы) без углубленного изучения предметов (при их наличии) либо классы (группы) универсального профиля (при их наличии).
- Перевод осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и решения образовательной организации.
- 2.3 Отказ по результатам индивидуального отбора в приеме обучающихся в класс (группу) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации. Обучающиеся образовательной организации, желающие

продолжить обучение, но не прошедшие индивидуальный отбор для приема в класс (группу) профильного обучения, принимаются в классы (группы) универсального профиля обучения (при наличии в образовательной организации).

В случае отсутствия в образовательной организации класса (группы) с универсальным профилем обучения либо отсутствия свободных мест в нем исполнительный орган Ростовской области, орган местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя образовательной организации, с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить устройство ребенка в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в классах (группах) с универсальным профилем обучения, с учетом ее территориальной доступности.

2.4 Отчисление (перевод) обучающихся из профильных классов возможен:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей /законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу [1, пункт 2 части 2 статьи 61];
- за неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности [1, часть 4 статьи 43];
- в случае неуспешного обучения по профильным предметам по результатам успеваемости по итогам полугодия, учебного года;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей /законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и школы, в т.ч. в случае ликвидации Школы [1, части 1 и 2 статьи 61]

2.5 Отчисление обучающихся из классов профильного обучения оформляется приказом директора школы.

2.6 При поступлении в профильный класс знакомство обучающихся, их родителей /законных представителей с Положением о классах профильного обучения, учебным планом, со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в Школе, производится до приема заявлений.

2.7 Профильные группы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля от 10 до 15 обучающихся. Число обучающихся в классе профильного обучения не должно превышать 25 человек.

2.8 Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем общем образовании.

3. Содержание и организация образовательной деятельности

3.1 Содержание и организация образовательной деятельности в классах профильного обучения строится на основе учебного плана Школы, образовательной программы школы среднего общего образования. Учебный план формируется с учетом профиля получаемой специальности за счет введения профильных предметов [3, часть 3 подпункта 18.3.1].

3.2 Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной ФГОС среднего общего образования, также требований санитарных норм и правил. Количество учебных занятий за 2 года на одного обучающегося – не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 37 часов в неделю) [3, часть 6 подпункта 18.3.1]. Режим занятий обучающихся определяется учебным планом и расписанием занятий.

3.3 Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план должны содержать не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык,

информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, основы безопасности и защиты Родины, физическая культура) и предусматривать изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области [3, часть 15 подпункта 18.3.1]. Изучение родного языка и родной литературы осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей/ законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей общеобразовательной организации [3, часть 8 подпункта 18.3.1]. Изучение второго иностранного языка из перечня, предлагаемого общеобразовательной организацией, осуществляется по заявлению обучающихся, родителей/ законных представителей несовершеннолетних обучающихся и при наличии в Школе необходимых условий [3, часть 9 подпункта 18.3.1]. В учебном плане должно быть предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального(-ых) проекта(-ов) [3, часть 11 подпункта 18.3.1].

- 3.4 Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами, или по авторским программам, утверждаемым Школой. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту по данному предмету.
- 3.5 Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания среднего общего образования. Школа при разработке соответствующей общеобразовательной программы вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на профильное обучение [1, часть 6_2 статьи 12].
- 3.6 В учебные планы могут быть включены дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, предлагаемые общеобразовательной организацией в соответствии со спецификой и возможностями данной организации [3, часть 10 подпункта 18.3.1].
- 3.7 Дополнительные учебные предметы и курсы по выбору являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания обучающихся по дополнительным учебным предметам и курсам по выбору оцениваются на общих основаниях. Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.
- 3.8 Для проведения занятий по профильным, дополнительным учебным предметам и курсам по выбору класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы, при наличии финансирования.
- 3.9 Образовательную деятельность в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:
 - наличие многоплановых целей обучения;
 - активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
 - развитие познавательных интересов, обучающихся;
 - использование активных методов обучения.
- 3.10 Рабочие программы учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности разрабатываются педагогами на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Рабочие программы согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора школы.
- 3.11 В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее

двух раз в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению Педагогического совета Школы) в конце учебного года в 10 классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

- 3.12 Образовательная деятельность в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.
- 3.13 Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ.
- 3.14 Библиотека Школы, при наличии возможностей, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым Школой профилям обучения.

4. Управление классами профильного обучения

- 4.1 Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Школы.
- 4.2 Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.
- 4.3 Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся – классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом по Школе.

5. Заключительные положения

- 5.1 Настоящее Положение о профильных классах является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы.
- 5.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.
- 5.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 5.5 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными актами Школы.