

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61

**ПРИКАЗ**

31.08.2020г.

п. Персиановский

№ 109

Об организации родительского  
контроля качества питания в  
МБОУ СОШ № 61

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, с целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся МБОУ СОШ № 61

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания обучающихся в МБОУ СОШ № 61 заместителя директора по безопасности Якимову Е.С.
2. Создать комиссию по контролю качества питания и организовать работу состава комиссии в соответствии с планом родительского контроля качества питания в МБОУ СОШ №61, согласно приложению 1.
3. Доступ законных представителей обучающихся осуществлять в соответствии с «Порядком доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания по МБОУ СОШ № 61».
4. Утвердить положение «О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в школе», согласно приложению 2.
5. Утвердить положение «Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ СОШ № 61», согласно приложению 3.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на С.П.Кундрикову заместителя директора по АХР.



Директор МБОУ СОШ № 61 \_\_\_\_\_

Е.В.Табаровец

**План – график работы родительского контроля за организацией горячего питания  
2020- 2021 учебный год**

	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Готовность пищеблока к новому учебному году в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	до 01.09.2020	Директор школы – Табаровец Е.В.
2.	Проведение анкетирования по качеству питания среди родителей	Ежемесячно	Ответственные классные руководители с 1-11кл.
3.	Проведение мониторинга школьников и родителей по организации питания в школе	Сентябрь февраль	Ответственный по питанию Якимова Е.С.
4.	Отчет на совете Учреждения по итогам мониторинга и организации питания	Сентябрь	Председатель общешкольного родительского комитета Исмаилова Е.В.
5.	Классные родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	Октябрь	Ответственный по питанию Якимова Е.С. председатель ОРК Исмаилова Е.В Ответственные классные руководители с 1-11кл.
6.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	1 раз в четверть	Ответственный по питанию Якимова Е.С. председатель ОРК Исмаилова Е.В
7.	Оперативный контроль «Привитие культурно-гигиенических навыков обучающимся»	Ежемесячно	Ответственные классные руководители с 1-11кл.
8.	Плановая проверка «Состояние	Ежемесячно	Директор Табаровец

	работы по организации питания»		Е.В., председатель комиссии Исмаилова Е.В
9.	Утилизация пищевых отходов после приема пищи.	Ежедневно	И.П.Зарянова, Ответственный по питанию Якимова Е.С.
10.	Контроль за санитарно-техническим состоянием обеденного зала (мебель, посуда и т.д.)	Ежедневно	И.П.Зарянова, Ответственный по питанию Якимова Е.С.
11.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	Ежедневно	И.П.Зарянова, Ответственный по питанию Якимова Е.С., Председатель комиссии Исмаилова Е.В
12.	Анализ организации питания детей в 2020-2021 учебном году	Ежеквартально	Директор Табаровец Е.В. председатель комиссии Исмаилова Е.В

**Состав комиссии родительского контроля качества питания  
В МБОУ СОШ №61.**

№ п.п	Ф.И.О.	
1.	Исмаилова Е.В.	Председатель ОРК
2.	Бойко Е.В.	родитель
3.	Волкова Н.В.	родитель
4.	Шаповалова Е.М.	родитель
5.	Озерова Е.А.	родитель

**Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в школе.**

**ЦЕЛЬ:**

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Основные задачи по организации питания:**

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

**1. Организационно-аналитическая работа,  
информационное обеспечение**

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение ответственных за организацию горячего питания.	до 01.09.	Директор школы - Табаровец Е.В.
2. Проведение мониторинга по охвату питания обучающихся.	Ежемесячно	Директор школы – Табаровец Е.В. Представитель родительского комитета Исмаилова Е.В.
3. Организационное совещание — порядок приема обучающимися завтраков; оформление льготного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя.	Сентябрь	Директор школы Табаровец Е.В. Якимова Е.С. - заместитель директора по безопасности
4. Совещание при директоре школы «Организация питания обучающихся школы» по вопросам: - охват обучающихся горячим питанием - соблюдение санитарно - гигиенических требований - профилактика инфекционных заболеваний.	Ноябрь Январь Апрель Июнь	Директор школы Табаровец Е.В.

5. Организация работы школьной комиссии по питанию (обучающиеся, педагоги, родители).	В течение года	Родительский комитет, педагогический совет
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация школы, Дежурный учитель
7. Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании»	Сентябрь-декабрь	Зарянова А.П. - повар школьной столовой

## 2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
<p>1 . Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-9 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Культура поведения обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»;</li><li>- Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».</li></ul>	В течение года	Заместитель Директора Кипоть Н.Н., классные руководители
<p>2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся</p>	В течение года	Комиссия по питанию

### 3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Эстетическое оформление столовой	В течение года	Зарянова А.П.- повар
2. Разработка новых блюд и в течение года, их внедрение в систему школьного питания	В течение года	Зарянова А.П.- повар Комиссия по питанию

### 4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение». - «Культура приема пищи». - «Острые кишечные заболевания и их	Сентябрь Октябрь  Январь	Классные

профилактика». -«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» -«Что мы едим» - «Вредные продукты».	Февраль Март Апрель	руководители,
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	---------------



<p>2. Конкурс газет среди обучающихся 2,4,5-9 кл. «О вкусной и здоровой пище»</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Классные руководители,</p>
<p>3. Анкетирование обучающихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов</p>	<p>декабрь апрель</p>	<p>Классные руководители,</p>
<p>4 . Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» (1-9классы)</p>	<p>апрель</p>	<p>Классные руководители</p>
<p>5. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, химия, ОБЖ, технология, физическая культура, русский язык, Немецкий язык. (1-9 классы)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя-предметники, классные руководители,</p>
<p>6. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»</p>	<p>Май</p>	<p>Совет школы</p>

**5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей обучающихся**

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
<p>1 . Проведение родительских собраний по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание обучающихся.</li> <li>- Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний.</li> <li>- Итоги медицинских осмотров обучающихся</li> </ul>	<p>Сентябрь Октябрь Май</p>	<p>Классные Руководители Директор школы</p>
<p>2. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»</p>	<p>Февраль</p>	<p>Директор школы</p>
<p>3. Встреча врача с родителями - «Личная гигиена ребенка»</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Классные руководители</p>
<p>5. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»</p>	<p>сентябрь, декабрь, март, апрель</p>	<p>Классные руководители ,</p>

## **6. Ожидаемые результаты реализации Программы**

1. Пакет документов по организации школьного питания.
2. Обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
3. Обеспечение доступности школьного питания.
4. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.
5. Предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
6. Приведение материально-технической базы школьной столовой
7. Соответствие с современными разработками и технологиями.
  - а. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
  - б. Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания.
  - с. Совершенствование системы финансирования школьного питания; оптимизация затрат, включая бюджетные дотации.
8. Улучшение здоровья школьников благодаря повышению качества школьного питания.

## **Положение о родительском контроле организации горячего питания в МБОУ СОШ №61**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, локальным актом образовательной организации.

**1.2.** Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

**1.2.1.** Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**1.2.2.** Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов связанных с организацией питания школьников.

**1.2.3.** В состав комиссии по контролю организации питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней, назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

**1.2.4.** Деятельность членов комиссии по контролю организации питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

**2.1** Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей,
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

**3.1.** Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.