

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61**

Согласовано  
на педагогическом совете  
(протокол № 1 от 30.08.2013 г.)

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 61  
*В.В. Гончарова*  
02 сентября 2013г.

Введено в действие приказом  
№ 171 от 02.09.2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об оздоровительной площадке МБОУ СОШ № 61**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Оздоровительная площадка является структурным подразделением МБОУ СОШ № 61, организуется в летний период для учащихся от 7 до 15 лет.
- 1.2. Оздоровительная площадка не является самостоятельным юридическим лицом.
- 1.3. Площадка организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации спортивных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.
- 1.4. В своей деятельности летняя оздоровительная площадка руководствуется Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом МБОУ СОШ № 61.

**2. Организация и основы деятельности.**

- 2.1. Площадка создается с согласия учредителя по инициативе Управляющего совета школы.
- 2.2. Площадка открывается на основании приказа директора школы.
- 2.3. Площадка комплектуется из числа учащихся МБОУ СОШ № 61, сроки проведения и количество смен определяется учредителем исходя из возможностей школы.
- 2.4. Из детей, зачисленных на площадку, создаются отряды (группы) количеством не более 25 человек с учетом возраста, интересов учащихся.
- 2.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом площадки на принципах демократии и гуманности, с учетом интересов детей. На площадке создаются условия для обеспечения отдыха и развлечений, экскурсионной деятельности, физкультурно-оздоровительной, туристско-краеведческой работы и т.д.
- 2.6. Коллектив площадки самостоятельно определяет программу (план) работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. На общем собрании детей и сотрудников может быть выбран Совет или иной орган самоуправления.
- 2.7. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора школы.

**3. Кадры, условия работников.**

- 3.1. Директор оздоровительной площадки утверждает структуру лагеря и штаты.
- 3.2. Подбор кадров площадки осуществляется его организатором.
- 3.3. Начальник и педагогический состав назначаются из числа педагогических работников школы. Начальник летней оздоровительной площадки:
  - обеспечивает общее руководство деятельностью площадки, утверждает вместе с организатором площадки правила внутреннего распорядка,
  - составляет план работы площадки, используя возможности различных учреждений и организаций поселка, предоставляет план в Управление образованием района,
  - знакомит работников площадки с их должностными обязанностями, знакомит с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала площадки по технике безопасности, профилактике травматизма

предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала площадки, отвечает за организацию учета детей и персонала,

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы,

- несет ответственность за организацию питания,

- действует на основании доверенности МБОУ.

3.4. На штатные должности на площадку принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.5. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми может быть создан методический совет, в который могут входить начальник площадки, педагоги – организаторы, педагогические работники площадки.

#### **4. Охрана жизни и здоровья детей летней оздоровительной площадки.**

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность и Здоровье детей, находящихся на летней оздоровительной площадке.

4.2. Работники площадки и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка.

4.3. Купание детей разрешается начальником лагеря только в проверенных местах открытых водоемов. Инструктаж по плаванию проводится в присутствии воспитателя.

4.4. Помещения для летней оздоровительной площадки должны быть обеспечены противопожарными средствами, планами эвакуации.

4.5. Сотрудники площадки допускаются к работе после специального совещания при заместителе директора по воспитательной работе и инструктажа по технике безопасности.

4.6. Организация походов и экскурсий проводится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов и экскурсий с учащимися РФ, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 13.07.92 № 293.

#### **5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.**

5.1. Летняя оздоровительная площадка финансируется Фондом социального страхования, за счет средств местного бюджета (малообеспеченные дети и дети безработных), а также родителями учащихся. Денежные средства поступают на счет школьной бухгалтерии и расходуются ею целенаправленно на содержание площадки и организацию досуга детей.