

УТВЕРЖДАЮ  
директор МОУ СОШ № 61  
\_\_\_\_\_/В.В. Луганцева/  
Приказ № 191 от «31» 08 2016 г.

**Положение  
об индивидуальном обучении обучающихся на дому**

**I. Общие положения.**

Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 7 областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», во исполнение подпункта «д» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», на основании постановления министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.03.2014 № 1 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 61

**II. Основные задачи индивидуального обучения.**

- 2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
- 2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

**III. Порядок организации обучения на дому**

- 3.1. Школа, реализующий образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с согласия родителей (законных представителей) создает условия для обучения по индивидуальной образовательной программе на дому, больных детей (детей, нуждающихся в длительном лечении), детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение.
- 3.2. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является:
  - заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
  - письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СОШ № 61 с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение 1).
- 3.2. Обучение на дому организуется на основании приказа школы и осуществляется по месту жительства обучающегося.
- 3.3. Отношение между школой и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение 2), регламентируются уставом и локальными актами школы.
- 3.4. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору. Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе примерного учебного плана с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся на дому и утверждается приказом директора.
- 3.5. Продолжительность урока определяется с учетом индивидуальных особенностей и здоровья ребенка.
- 3.6. Финансирование расходов общеобразовательного учреждения, связанного с обучением детей на дому обеспечивается в пределах бюджетных средств, выделенных учреждению для реализации основных общеобразовательных программ на соответствующий финансовый год.

- 3.8. Дополнительные расходы, связанные с обучением на дому за пределами федерального государственного стандарта общего образования, производятся родителями (законными представителями) самостоятельно.
- 3.9. Педагог, обучающий ребенка на дому, разрабатывает индивидуальную рабочую программу в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- 3.10. В случае болезни ученика либо учитель отрабатывает непроведенные часы согласно тарификации по согласованию с родителями (законными представителями), либо администрация школы с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.
- 3.11. В школе ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, домашнее задание и отметки, по окончании четверти (полугодия) подводится итог (количество проведенных уроков) по каждому предмету.
- 3.12. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ СОШ № 61.
- 3.13. Общие сведения об обучающихся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 3.14. Школой на период обучения ребенка на дому обеспечивается:
- предоставление бесплатно учебников, учебной, справочной и другой литературы, имеющейся в библиотеке;
  - оказание специалистами из числа педагогических работников методической и консультативной помощи, необходимой для освоения образовательных программ;
  - оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.
- 3.14. В случае отсутствия возможности организации обучения на дому педагогическим коллективом администрация школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.
- 3.15. Обучающиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс. Учащиеся на дому на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.16. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, школа выдает документ об образовании.
- 3.17. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего и среднего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, школа в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

#### **IV. Права и обязанности.**

##### **4.1. Права обучающегося:**

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

##### **4.2. Обязанности обучающегося:**

- соблюдать требования МБОУ СОШ № 61;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;

##### **4.3. Права родителей:**

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

#### 4.4. Обязанности родителей:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

#### 4.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом “Об образовании в РФ”.

#### 4.6. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий; не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

#### 4.7. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

#### 4.8. Обязанности администрации:

- составлять расписание занятий;
- собирать документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.