

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЗЬМОДЕМЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

30 августа 2013 год

№ 65

**Об утверждении Порядка перевода, отчисления и
восстановления обучающихся, осваивающих
образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

В целях реализации части 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и решения педагогического совета муниципального общеобразовательного учреждения Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школы от 30 августа 2013 г №6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.
2. Признать утратившим силу пункт 4.33 раздела 4 Устава МОУ Козьмодемьяновской СОШ, утвержденного 16 мая 2013 года Постановлением Администрации Тамбовского района №596.
3. Действие настоящего Порядка перевода и отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования осуществляется с момента его утверждения приказом руководителя и действуют до их отмены
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Бутенко Л.В.

Директор МОУ Козьмодемьяновской СОШ



Т.В. Данчина

Т.В. Данчина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МОУ Козьмодемьяновской СОШ
от 30 августа 2013 года № 65
«Об утверждении порядка перевода, отчисления
и восстановления обучающихся, осваивающих
образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальном общеобразовательном
учреждении Козьмодемьяновской средней
общеобразовательной школе».
Принят
решением педагогического совета
от 30 августа 2013 г №6

**ПОРЯДОК
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I Общие положения

- 1.1 Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) является *локальным нормативным актом*, действующим в муниципальном общеобразовательном учреждении Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школе, в том числе в Филиале (далее – общеобразовательная организация) и обязательным к исполнению всеми участниками образовательных отношений.
- 1.2 Данный Порядок устанавливает *нормы*, регулирующие порядок *изменения образовательных отношений* в части *перевода, отчисления и восстановления* обучающихся общеобразовательной организации.
- 1.3 Порядок регламентируется нормативными правовыми актами и методическими документами федерального, областного и муниципального уровней:
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - законом Российской Федерации от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года №1015,
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года №185,
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года №177
и другими нормативными документами.

- 1.4 Порядок разрабатывается общеобразовательной организацией, принимается педагогическим советом и вводится в действие приказом Руководителя. В Порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые после принятия педагогическим советом и утверждения приказом Руководителя вступают в силу.

II Порядок перевода обучающихся в следующий класс, из класса в класс

- 2.1 Перевод обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательной организации, оформляется приказом руководителя, доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.2 Условием перевода обучающихся в следующий класс (на уровень образования) является выполнение в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана образовательной программы текущего учебного года и положительные результаты промежуточной аттестации. В классном журнале делается запись: «*Переведен в _____ класс*», указывается дата решения педагогического совета.

2.3 Обучающиеся переводного класса, имеющие «отлично» по всем предметам текущего учебного года: триместровые, годовые и промежуточную аттестацию, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.4 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, переводятся в следующий класс условно, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

В классном журнале делается запись: *«Переведен в _____ класс условно»*, указывается дата решения педагогического совета.

Решение педагогического совета доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменном виде.

2.5 Условно переведенные зачисляются в следующий класс, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года в алфавитном порядке.

По мере готовности, обучающиеся в пределах одного года с момента образования академической задолженности, но не ранее начала следующего учебного года, обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

Общеобразовательная организация создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Форма ликвидации академической задолженности выбирается общеобразовательной организацией самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно.

2.6 Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

Педагогическим советом принимается решение, на основании которого издаётся приказ о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе -

«Академическая задолженность ликвидирована. Переведен в ___ класс» и указывается дата решения педагогического совета.

2.7 Обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академической задолженности с момента ее образования во второй раз в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Педагогическим советом принимается решение, на основании которого издается приказ о дальнейшем получении общего образования. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе - *«Академическая задолженность не ликвидирована. Оставлен на повторное обучение или Переведен на обучение по индивидуальному учебному плану или Переведен на обучение по адаптированной образовательной программе»*, указывается дата решения педагогического совета.

Обучающиеся зачисляются в соответствующий класс, фамилии вносятся в журнал текущего года.

2.8 Условный перевод не возможен для обучающихся выпускных классов начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Порядок дальнейшего получения общего образования осуществляется в соответствии с п 2.8 раздела 2 настоящего Положения.

2.9 Обучающиеся не допущенные к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и (или) среднего общего образования, а также обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению родителей (законных представителей)

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Педагогическим советом, с учетом мнения родителей (законных представителей), принимается решение, на основании которого издается приказ о дальнейшем получении общего образования.

В классном журнале делается запись - *«Оставлен на повторное обучение или Переведен на обучение по индивидуальному учебному плану или Переведен на обучение по адаптированной образовательной программе»*, указывается дата решения педагогического совета.

- 2.10 Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации.
- 2.11 На повторное обучение обучающиеся не могут быть оставлены на основании пропусков уроков (дней) по уважительной и неуважительной причинам.
- 2.12 Перевод из класса в класс в рамках одной параллели возможен по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, рекомендациям учителей, педагога-психолога. Решение о переводе принимается руководителем общеобразовательной организации.

Ш Порядок отчисления обучающихся из общеобразовательной организации

- 3.1 Обучающимся предоставляется право на перевод в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.
- 3.2 Общеобразовательная организация осуществляет отчисление обучающихся
- в связи с завершением обучения (получением основного общего или среднего общего образования);
 - досрочно до получения общего образования.

- 3.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя об отчислении обучающегося.
- 3.4 Обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего или среднего общего образования и получившие аттестат об общем образовании соответствующего уровня по решению педагогического совета *отчисляются* из общеобразовательной организации *в связи с завершением обучения (получением основного общего или среднего общего образования)*.
- 3.5 *Досрочное отчисление* до получения общего образования осуществляется в течение всего учебного года и возможно в случаях:
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательной организации, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также в случае выбора семейной формы получения образования или самообразования;
 - по инициативе общеобразовательной организации;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательной организации;
 - по решению суда, комиссии по делам несовершеннолетних, и (или) органов опеки и попечительства с учетом мнения психолого-медико-педагогической комиссии;
 - при достижении обучающимся восемнадцати лет, предельного возраста для получения общего образования в очной форме обучения.
- 3.6 При досрочном отчислении *в случае перевода обучающегося* для продолжения освоения образовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования *в другую образовательную организацию*, реализующую образовательные программы соответствующего уровня и направленности (далее – принимающая организация) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием Интернет. При отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального

района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в общеобразовательную организацию, в том числе с использованием Интернета, с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (далее – заявление об отчислении). Заявление об отчислении может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - б) дата рождения;
 - в) класс и профиль обучения (при наличии);
 - г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- в трехдневный срок руководитель общеобразовательной организации издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
 - в трехдневный срок общеобразовательная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся следующие документы:
 - а) личное дело обучающегося;
 - б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (справку об обучении или периоде обучения, выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя общеобразовательной организации или лица его замещающего.

3.7 К несовершеннолетнему обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет и не получившему основного общего образования, за неоднократное совершение грубых дисциплинарных проступков допустимо *досрочное отчисление по инициативе общеобразовательной организации как меры дисциплинарного взыскания.*

К грубым дисциплинарным проступкам относятся:

- длительное непосещение занятий без уважительной причины (прогулы);
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей общеобразовательной организации (нецензурная брань, высказывания, оскорбляющие честь и достоинство человека);

- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса;
- применение физического и психического насилия к участникам образовательного процесса;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

3.7.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как меры дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.7.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как меры дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательной организации, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации.

3.7.3. Решение об отчислении принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания общеобразовательная организация незамедлительно обязана проинформировать отдел образования администрации Тамбовского района.

Отдел образования администрации Тамбовского района, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из общеобразовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования в иной форме обучения.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отчисление обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания.

- 3.8 При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении оформляет и выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело и справку об обучении или периоде обучения. В алфавитной книге делается отметка о выбытии с указанием даты, номера приказа об отчислении и причины выбытия. Личное дело учащегося, не затребованное родителями (законными представителями), передается в архив школы, где хранится в течение трех лет.
- 3.9 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед общеобразовательной организацией. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, прекращаются с даты его отчисления из общеобразовательной организации.
- 3.10 Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации.

IV Порядок и условия перевода обучающихся по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей несовершеннолетнего обучающегося и общеобразовательной организации

- 4.1 Перевод обучающихся из общеобразовательной организации в принимающую организацию по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося и общеобразовательной организации возможен:
- в случае прекращения деятельности общеобразовательной организации;
 - в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной

деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

— случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.2 При принятии решения о прекращении деятельности общеобразовательной организации Учредитель издает соответствующий распорядительный акт, указывает принимающую организацию (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся.

Перевод обучающихся в принимающую организацию осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся

4.3 Общеобразовательная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из общеобразовательной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.4 Общеобразовательная организация уведомляет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся.

Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию.

4.5 Общеобразовательная организация размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

— в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в

законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих

информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

- 4.6 Общеобразовательная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из общеобразовательной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 4.7 После получения соответствующих письменных согласий, общеобразовательная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 4.8 В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 4.9 Общеобразовательная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

V Порядок восстановления обучающихся в общеобразовательную организацию

- 5.1 Восстановление обучающегося в общеобразовательной организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе

родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.

- 5.2. Лица, отчисленные ранее из общеобразовательной организации, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 5.3. Право на восстановление в общеобразовательную организацию имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет при наличии в соответствующем классе свободных мест.
- 5.4. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя. Решение о восстановлении учащегося принимает руководитель, что оформляется соответствующим приказом.
- 5.5. При восстановлении заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 5.6. Обучающимся, восстановленным в общеобразовательной организации и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.