

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРИЦКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБП ОУ «Старицкий колледж»

Н.П. Чигнева

« 15 » 02 2021 год

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ГБП ОУ «СТАРИЦКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРИЦКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «Старицкий колледж»

Н.П. Чигнева
Н.П. Чигнева



15 02 2021 год

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ГБПОУ «СТАРИЦКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБП ОУ «Старицкий колледж».

1. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в ГБП ОУ «Старицкий колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения за счет средств бюджета Тверской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) на 2021-2022 учебный год, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Прием в колледж на 2021/2022 учебный год осуществляется по следующим специальностям:

Код/специальность	квалификация	база	Срок обучения
44.02.01. Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	9 кл.- очное обучение 11 кл. – заочное обучение	3 г. 10 мес. 3 г. 10 мес.
44.02.02 Преподавание начальных классов	Учитель начальных классов	9 кл.- очное обучение	3 г. 10 мес.

		11 кл. – заочное обучение	
49.02.01 Физическая культура	Учитель физической культуры	9 кл.- очное обучение	3 г. 10 мес.

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Тверской области.
4. Прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.
5. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл с точностью до третьего знака).
Средний балл складывается из итоговых оценок, указанных в представляемом поступающим документе об образовании, по всем дисциплинам основного общего и среднего общего образования. Прием граждан на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл с точностью до третьего знака).
6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема граждан в колледж

8. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГБП ОУ «Старицкий колледж» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются соответствующим положением, утвержденным директором колледжа.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора колледжа.

11. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающим, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

13. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с деятельностью колледжа на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещается следующая информация: Устав колледжа, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации, образовательные программы, реализуемые колледжем, и другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.

14. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и на информационном стенде в колледже до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии :

14.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

14.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

15. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела «Абитуриентам» на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

4. Прием документов от поступающих

16. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений осуществляется не позднее 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15.08.2021 включительно, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25.11.2021 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения на специальность 49.02.01 «Физическая культура», требующей у поступающих определенных физических качеств, осуществляется до 13 августа 2021 года.

17. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

17.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (3x4).

17.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» - так же свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих статус соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями);
- 4 фотографии (3x4);
- Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Все переводы на русский язык должны быть заверены нотариально.

18. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ответственным секретарем приемной комиссии колледжа.

19. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

20. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (при предоставлении соответствующего документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной

деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, и другими документами, с образовательными программами и другими регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему. Поступающие помимо документов, указанных в п. 19 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

21. При поступлении на обучение по специальностям 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 49.02.01 «Физическая культура», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

22. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы следующими способами:

- лично по адресу: г. Старица, ул. Советская, д. 8 (здание учебного корпуса колледжа). При этом допускается заверение ответственным секретарем приемной комиссии колледжа копии документов при наличии оригиналов у поступающего;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

23. Возможность подачи заявления о приеме в электронной форме не предусмотрена.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
27. Образовательная организация осуществляет проверку сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.
38. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, в колледже проводятся вступительные испытания в виде оценки выполнения абитуриентами физических упражнений из базовых видов спорта на основе выполнения ими контрольных нормативов при поступлении на обучение по специальности 49.02.01 Физическая культура.
30. В целях проведения вступительных испытаний директором колледжа утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссии определены соответствующими положениями о них, утвержденными директором колледжа.
31. Сроки проведения вступительных испытаний утверждаются приказом директора колледжа.
32. К вступительным испытаниям допускаются лица, предоставившие в приемную комиссию все документы, указанные в пункте 19 настоящих Правил. Очередность прохождения вступительных испытаний определяется в соответствии с порядком регистрационных номеров заявлений. При проведении вступительных испытаний присутствие в аудитории посторонних лиц не допускается.
33. Перечень необходимых для выполнения в ходе проведения вступительных испытаний заданий и критерии их оценивания содержатся в Положении (Приложение 1).
34. Результаты вступительных испытаний оформляются протоколом, в котором фиксируется перечень выполненных поступающими заданий, оценка их выполнения, комментарии экзаменаторов, итоговые результаты.
35. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего определенного уровня физической подготовленности, необходимой для успешного освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 «Физическая культура»
36. Результаты вступительных испытаний публикуются на сайте колледжа не позднее следующего дня после проведения вступительных испытаний.

37. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получают по результатам прослушивания оценку «не зачтено» и в колледж не зачисляются.
38. Лица, не имеющие возможности пройти вступительные испытания в установленный срок по уважительной причине, не позднее даты проведения вступительных испытаний могут обратиться в приемную комиссию с заявлением об установлении им дополнительного срока прохождения вступительных испытаний (с обязательным предоставлением документов, подтверждающих наличие уважительной причины). В этом случае дополнительный срок проведения вступительных испытаний устанавливается не позднее даты окончания приема заявлений для поступления в колледж на очную форму получения образования.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

39. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).
40. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания сдачи вступительного испытания.
41. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.
42. В состав апелляционной комиссии при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.
43. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность,
44. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).
45. Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.
46. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
47. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

7. Зачисление в колледж

48. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные колледжем. Зачисление производится только при наличии оригинала до 13.08.2021 (включительно).
Лица, не предоставившие оригинал документа об образовании в установленные сроки, а так же отозвавшие оригинал документа об образовании выбывают из конкурса и не рассматриваются в качестве кандидатов на зачисление.

49. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа, но не позднее 25.08.2021.
50. Не прошедшие по конкурсу абитуриенты могут зачисляться в колледж по договорам на платной основе на общих основаниях, в порядке, указанном в пункте 5 настоящего положения.
51. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.
- В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе:
- результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, оцениваемых в порядке, установленном пунктом 5 настоящего положения,
 - результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, - наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона. 57. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.
52. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:
- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061);

- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills Intemational», или международной организацией «WorldSkills Europe»;
- 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении при поступлении в ГБП ОУ «Старицкий колледж», утверждается директором колледжа.

53. При равном среднем балле у поступающих и отсутствии договора о целевом обучении и индивидуальных достижений учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации с точностью до четвертого знака и т.д.

8. Заключительные положения

54. Абитуриенты, представившие недостоверные сведения, предусмотренные пунктом 19 настоящих правил, не могут быть зачислены в колледж.
55. Допускается внесение изменений в правила приема в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых документов в области образования.