

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчегизская основная общеобразовательная школа»
(МБОУ «Кольчегизская ООШ»)

653206, Кемеровская область, Прокопьевский муниципальный округ, ул. Школьная, 13, тел.
8(3846)64-75-84

Приказ

от 01.09.2023г.

№142/1

п. Кольчегиз

Об организации работы школьного медицентра

С целью создания условий для развития и реализации творческих и интеллектуальных способностей обучающихся через мультимедийный информационный подход к образованию, формирование умений ориентироваться в информационном пространстве, создавать качественный мультимедийный продукт, способствовать продвижению образовательной организации в медиaprостранстве, приказываю:

1. Создать школьный медицентр «Старт+».
2. Утвердить Положение о школьном Медицентре (Приложение 1).
3. Утвердить план работы школьного Медицентра на 2023-2024 уч. год (Приложение 2).
4. Исаеву Лилию Владимировну, заместителя директора по ВР, назначить руководителем школьного Медицентра.
5. Утвердить состав школьного Медицентра МБОУ «Кольчегизская ООШ» (Приложение 3).
6. Исаевой Лилии Владимировне, заместителю директора по ВР, создать вкладку «Школьный медицентр» на официальном сайте МБОУ «Кольчегизская ООШ», разместить информацию согласно перечню (Приложение 4) в срок до 29.03.2024г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Н.В. Мисакова



С приказом ознакомлены:



Исаева Л.В. «01» сентября 2023г.

Положение
о школьном медицентре
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кольчегизская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Медиацентр является информационным центром образовательной деятельности ОУ и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2023 г. № 678-р с изменениями и дополнениями);
- Национальный проект «Образование»;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка»;
- Письмо Министерства образования РФ «О создании медицентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11;
- Локальные акты ОО.

1.3. Положение регулирует деятельность школьного медицентра «Старт+» МБОУ «Кольчегизская ООШ» (далее – медиацентр).

1.4. Руководитель медицентра назначается приказом руководителя образовательного учреждения (далее – школы).

1.5. Руководитель медицентра подчиняется директору образовательного учреждения и заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы.

1.7. Медиацентр – добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5-11 классов и педагоги школы.

1.8. Освещать школьную жизнь планируется посредством:

- школьной газеты;
- создания видеороликов, новостных лент;
- фотоотчетов и презентаций;
- школьного сайта (<https://kol-school2015.nubex.ru/>);
- школьного сообщества (<https://vk.com/public215818219>).

1.9. В медицентре созданы условия для самостоятельной информационно-учебной деятельности учащихся, развития у них потребностей в повышении уровня своей информационной культуры; удовлетворяет потребности учащихся в самообразовании.

2. Основные цели и задачи медицентра

2.1. Цель - развитие информационной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиа пространстве, а также создание информационного пространства и положительного имиджа.

2.2. Основные задачи медицентра:

2.2.1. повышение уровня медиаграмотности обучающихся школы;

2.2.2. создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся;

2.2.3. отражение текущих новостей школы;

2.2.4. освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы;

2.2.5. развитие информационной культуры участников образовательного процесса;

2.2.6. участие в значимых для школы конкурсах и мероприятиях медиа направленности.

3. Порядок формирования медицентра

3.1. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией школы, педагогами, иными учреждениями и организациями округа, региона, страны.

3.2. В состав медицентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании медиатекстов и новостей о событиях в школе для официального сайта и страницы в социальной сети ВКонтакте, школьной газеты.

3.3. Деятельность медицентра организуется в следующих формах: учебное занятие (групповое и индивидуальное), самостоятельная работа, проект, ролевые игры, самоуправление, познавательная и социальная практика, экскурсия.

3.4. Наполняемость группы составляет до 6 человек.

3.5. Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 5-9 классов могут войти на добровольной основе.

3.6. В состав Медицентра входят обучающиеся, желающие участвовать в создании школьной газеты, видео новостей, а также педагоги.

школы, руководитель (администратор) школьного сайта и группы в социальной сети «В контакте».

3.7. Объединения (группы) могут быть одновозрастными и разновозрастными.

3.8. Медиациентр организует работу с детьми в течение всего учебного года.

3.9. Продолжительность занятия определяется расписанием.

3.10. Занятия проводятся по группам или всем составом, а также в индивидуальном порядке.

3.11. Расписание занятий медиациентра составляется с учётом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом пожеланий учащихся и их родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.12. Содержание деятельности медиациентра строится в соответствии с учебным планом и учебной (образовательной) программой (программами), реализуемыми в школьном медиациентре.

3.13. Руководитель медиациентра, реализующий программу, вправе выбирать по своему усмотрению технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных результатов. Ведущими при организации занятий являются метод действенного анализа, игровые технологии, а также различные формы и методы журналистики.

3.14. Медиациентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.15. Учёт образовательных достижений учащихся в медиациентре осуществляется через отчёт педагога.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

4.1. Участниками образовательных отношений в медиациентре являются учащиеся школы, педагог, родители (законные представители).

4.2. Прием в медиациентр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся Школы с учетом их творческих и физиологических данных.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в медиацентре.

4.6. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.7. Руководитель медиацентра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы медиацентра, несёт ответственность за реализацию программы в соответствии с планом внеурочной деятельности.

4.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

5. Направления деятельности медиацентра

5.1 Создание банка педагогической информации как основы единого школьного информационного пространства.

5.2 Оказание методической, консультационной помощи педагогам, учащимся и родителям в получении информации из медиацентра и других центров информации.

5.3 Создание условий для педагогов в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через использование различных каналов информации.

5.4 Оказание практической помощи педагогам при проведении занятий на базе медиацентра с использованием различных информационных средств обучения при индивидуальной и групповой формах работы.

5.5 Создание информационной продукции для различных категорий пользователей: библиографические указатели, обзоры, списки, указатели, базы данных по профилю общеобразовательного учреждения.

5.6 Создание (на основе имеющихся в медиацентре) методических рекомендаций, обучающих программ для интеллектуального развития учащихся, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации.

5.7 Создание условий учащимся, педагогам, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами, просмотра видеозаписей.

5.8 Подготовка информации на базе медиацентра для проведения культурно-воспитательной, просветительской работы с педагогами, учащимися и родителями (лектории, правовое, эстетическое воспитание и т.п.).

6. Техническое обеспечение деятельности Медиакцентра

6.1. Сотрудники Медиакцентра (педагоги и обучающиеся) осуществляют деятельность в рамках, определенных настоящим положением задач и функций на основе технического, информационно-технического оборудования, объектов материально-технической базы Школы.

6.2. Использование технического, информационно-технического оборудования, объектов материально-технической базы Школы осуществляется на основе утвержденных приказом/распоряжением директора Школы технических заданий, планов реализации творческих проектов.

6.3. Использование личных технических, информационно-технических, материально-технических ресурсов педагогов, обучающихся возможно исключительно на основе личного заявления педагогов, обучающихся/ законных представителей обучающегося после осуществления процедуры согласования, закрепленной приказом/распоряжением директора Школы.

7. Документация и отчетность.

7.1. Медиакцентр 1 раз в год предоставляет директору школы и заместителю директора по воспитательной работе отчет (анализ) о проделанной работе.

7.2. В школе должна иметься следующая документация:

- положение о медиакцентре;
- структура медиакцентра;
- план работы;
- отчет о проделанной работе.

8. Заключительные положения.

8.1. Положение о школьном Медиакцентре утверждается директором Школы.

8.2. При необходимости в Положение о школьном Медиакцентре могут быть внесены изменения и дополнения.

План работы Школьного медиацентра «СТАРТ+»
МБОУ «Кольчегизская ООШ»
на 2024-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Отметка об исполнении
1	Организационное заседание (формирование состава, согласование режима работы, составление плана работы на учебный год).	Сентябрь 2023 г.	
2	Знакомство с основами оформительской работы. Возможности программы Microsoft Publisher, Power Point.	Согласно календарно-тематическому плану	
3	Знакомство с компьютерными технологиями и программами обработки фото- и видеофайлов: - Программа обработки фото файлов. Программа Paint. - Программа Adobe Photoshop. - Программа обработки видео файлов Movie maker и др.	Согласно календарно-тематическому плану	
4	Сбор информации о текущих событиях для сайта школы, социальных мессенджеров ВК, Telegram.	В течение года	
5	Создание фото презентаций и видеороликов по текущим школьным событиям.	В течение года	
6	Оформление информационных и тематических стендов.	В течение года	
7	Создание презентаций, видео фильмов, их систематизация и хранение на электронных носителях: - мероприятия, проводимые в школе - участие школьников в конкурсах, жизнь школы, учащиеся и педагоги - создание тематических презентаций	В течение года	
8	Проведение мероприятий с использованием ресурсов медиацентра.	В течение года	
9	Помощь в поиске и подготовке сценариев для внеурочных мероприятий.	В течение года	

10	Оформление видеопоздравлений к профессиональным праздникам	В течение года	
11	Подготовка медиа- материала к календарным датам	В течение года	
	Фото и видеорепортажи со школьных мероприятий	В течение года	
	Флэш-моб «Продуктивная перемена» (каждый понедельник, среда, пятница)	В течение года	
	Рубрика «Диалог на равных» - организация встреч с выдающимися людьми	Сентябрь 2023	
	Стенгазеты к празднику «День знаний»	Октябрь 2023	
	Стен газеты к празднику «День учителя»	Октябрь 2023	
	Видео поздравление учителям к празднику «День учителя»	Декабрь 2023	
	Стенгазеты к празднику «Новый год»	Декабрь 2023	
	Подготовка мероприятия «Новогодняя сказка» для учеников 1-4 классов	Январь 2024	
	Профориентационные лекции «Навигаторы поступления»	Январь 2024	
Мероприятие ко Дню российского студента	Январь 2024		
Мероприятие к годовщине освобождения Ленинграда от фашистской блокады и ко Дню памяти жертв Холокоста	Январь 2024		
Освещение Дня российской науки	Февраль 2024		
10 фактов о выдающихся ученых к празднику «День Науки»	Февраль 2024		
Акция «Письмо солдату»	Февраль 2024		
Мероприятие «Герои России»	Февраль 2024		
Стенгазета к празднику «8 Марта»	Март 2024		

Акция «Талисман добра»	Март 2024	
Стенгазета ко Дню Космонавтики «Неизведанный космос»	Апрель 2024	
Акция «Мы за ЗОЖ» всемирный день здоровья	Апрель 2024	
Викторина «В мире дорожных знаков»	Апрель 2024	
Видеоролик «Мы помним, мы гордимся»	Май 2024	
Стенгазеты «Наше прошлое-наше достояние»	Май 2024	
Участие в акциях ко Дню Победы	Май 2024	
Репортаж из летнего лагеря	Июнь 2024	

**Состав школьного медиацентра «СТАРТ+»
на 2023-2024 учебный год**

1. Никитина Ангелина Юрьевна, 9 класс
2. Неверова Марина Владимировна, 9 класс
3. Исаев Егор Игоревич, 8 класс
4. Пан Карина Николаевна, 8 класс
5. Егорова Елизавета Сергеевна, 8 класс
6. Мукуева Алеся Петровна, 7 класс
7. Баястановна Кристина Динисламовна, 7 класс

Перечень
документов для размещения на официальном сайте
образовательного учреждения во вкладке
«Школьный медиацентр»

- Приказ о создании медиацентра;
- положение о медиацентре;
- структура медиацентра;
- план работы;
- видеовизитка медиацентра;
- отчёт о проделанной работе (по итогам года).