

Отчет о проведении антикоррупционных мероприятий в МАУ ДО «ЦДТ»

Согласно Плана противодействия коррупции
в МАУ ДО «ЦДТ»
на 2026- 2028 годы
утвержденного Приказом
от 12.01.2026 № 3

I квартал 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель и	Ожидаемый результат	Мероприятие, направленное на противодействие коррупции
1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции					
1	Мониторинг нормативной базы законодательства Российской Федерации и Новгородской области по вопросам противодействия коррупции на предмет внесения изменений в действующие акты и принятия соответствующих приказов.	ежеквартально	Директор, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством	13.01.2026-31.03.2026 мониторинг изменений в антикоррупционное законодательство.
2	Подготовка обзора изменений законодательства Российской Федерации и Новгородской области по вопросам противодействия коррупции для ознакомления работников МАУ ДО «ЦДТ»	ежеквартально	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Правовое просвещение сотрудников учреждения в вопросах противодействия коррупции	31.03.2026- заседание комиссии по противодействию коррупции.
3	Подготовка Обзора правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов в вопросах связанных с	III квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Правовое просвещение сотрудников учреждения	

	деятельностью учреждения .				
2. Антикоррупционное образование, пропаганда.					
4	А) Проведение обучающих мероприятий по запретам, ограничениям и обязанностям, установленных для педагогических работников,	IV квартал	Администрация муниципального округа, учредитель	Правовое просвещение работников учреждения в вопросах	
	руководителей образовательных учреждений предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях профилактики коррупции в учреждении; Б) Проведение обучающих мероприятий по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с муниципальными служащими Администрации и руководителями подведомственных учреждений.	I квартал	организации Председатель комиссии по противодействию коррупции, Администрация муниципального округа, учредитель организации	противодействия коррупции Правовое просвещение работников учреждения в вопросах противодействия коррупции	
3. Оптимизация и конкретизация функций выполняемых работниками учреждения					
5	Предоставление услуг в соответствии с порядками и положениями по предоставлению образовательных услуг, исполняемых (предоставляемых) МАУ ДО «ЦДТ».	ежеквартально	Директор	Изменение регламентов, в соответствии с федеральным законодательством	
4. Меры по совершенствованию управления учреждением в целях предупреждения коррупции Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики					

6	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	с момента поступления информации, являющейся основанием для проведения заседания комиссии	Председатель комиссии по урегулированию конфликтов интересов	Соблюдение работниками ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии	Информация для рассмотрения комиссией не поступала
				коррупции.	
7	<p>А) ежегодное повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</p> <p>Б) обучение работников, впервые поступивших на работу в области противодействия коррупции;</p> <p>В) организация обучения работников учреждения в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p>	в течение года	директор	Правовое просвещение работников в вопросах противодействия коррупции, повышение уровня квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	

8	Обеспечение порядка заключения трудовых договоров с бывшими государственными, муниципальными служащими, условий замещения ими должностей, а также уведомления представителя нанимателя (работодателя) по предыдущему месту их работы о заключении таких договоров.	в течение 10 дней со дня заключения трудового договора	Директор, председатель комиссии по антикоррупционной деятельности	Соблюдение работниками установленных законодательством обязанностей	Трудовые договора с бывшими государственными, муниципальными служащими не заключались
9	Ведения личных дел лиц, замещающих педагогические и прочие должности, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на	в течение года	директор	Соблюдение работниками установленных законодательством обязанностей	27.03.2026- ревизия личных дел работников на предмет актуальности данных.
	такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.				
10	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, проверок по случаям несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение срока установленного правовым актом	директор	Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками учреждения и принятие соответствующих мер	Случаев несоблюдения работниками ограничений, запретов и не исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, не выявлено.

11	<p>Обеспечение порядка соблюдения работниками требований об урегулировании конфликта интересов (о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (в том числе при исполнении обязанностей по организации закупок для нужд учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов).</p>	<p>в день поступления письменно го уведомления работника о возникновении личной заинтересованности при исполнении и должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>Председатель комиссии по урегулированию антикоррупционной деятельности</p>	<p>Соблюдение работниками, представителем нанимателя (работодателем) требований об урегулировании конфликта интересов</p>	<p>Уведомлений на рассмотрение не поступало</p>
12	<p>Контроль и анализ за соблюдением лицами,</p>	<p>в течение года</p>	<p>директор</p>	<p>Предупреждение и урегулирование</p>	<p>Контроль и анализ в течении квартала за соблюдением лицами, замещающими должности</p>
	<p>замещающими должности педагогические, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.</p>			<p>конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p>	<p>педагогические , требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции касающихся предотвращения конфликта интересов в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их не соблюдения, таких лиц в коллективе не выявил.</p>

13	Организация работы по рассмотрению уведомлений о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений представляемых работникам МАУ ДО «ЦДТ».	в срок, установленный нормативным правовым актом	директор	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений	Уведомлений не поступало.
14	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по итогам проведения проверок соблюдения обязанностей, ограничений и запретов работниками.	с момента поступления информации являющейся основанием для взаимодействия	Председатель комиссии по урегулированию антикоррупционной деятельности	Обеспечение доступа правоохранительных органов к информации об антикоррупционной деятельности Администрации	Информации являющейся основанием для взаимодействия- НЕ ПОСТУПАЛО
15	А) Отражение в информации о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и в ежегодном отчете о работе касающихся вопросов противодействия коррупции, осуществления деятельности в пределах установленной компетенции.	в течение года	директор	Обеспечение доступа к информации о выявленных нарушениях законодательства в части вопросов противодействия коррупции	Нарушений не выявлено.
5. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения					
16	Опубликование правовых актов учреждения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».	ежеквартально	Директор, Назначенный ответственный	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности учреждения	

17	Размещение на сайте информации о деятельности комиссии по соблюдению требований служебного поведения и урегулированию конфликта интересов, комиссии по противодействию коррупции.	ежеквартально	Директор, Назначенный ответственный	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности комиссии	В связи с отсудившем обращений, уведомлений комиссия по соблюдению требований служебного поведения и урегулированию конфликта интересов, заседание комиссии по противодействию коррупции –НЕ ПРОВОДИЛАСЬ
18	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	ежеквартально	Директор, Назначенный ответственный	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности учреждения	План противодействия коррупции в МАУ ДО «ЦДТ» на 2026- 2028 годы, утвержденный Приказом от 12.01.2026 № 3 Отчет об антикоррупционных мероприятиях, проведенных в рамках предпринимаемых мер плана за 1 квартал 2026 года
19	Обеспечение размещения информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, размещенных в помещениях учреждения	в течение года	Педагог-организатор	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности учреждения	31.03.2026-обновление информации стенда.
6. Обеспечение контроля за реализацией мероприятий плана по противодействию коррупции в МАУ ДО «ЦДТ»					
20	Подготовка отчета о реализации мероприятий проводимых в рамках плана по противодействию коррупции в МАУ ДО «ЦДТ».	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Реализации мероприятий плана	Отчет об антикоррупционных мероприятиях проведенных в рамках предпринимаемых мер плана-31.03.2026 год
		отчетным периодом, по итогам года - к 1 февраля года			

21	<p>Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в МАУ ДО «ЦДТ» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>	<p>ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года - к 1 февраля года</p>	<p>Назначенный ответственный</p>	<p>Реализации мероприятий плана</p>	<p>Отчет об антикоррупционных мероприятиях, проведенных в рамках предпринимаемых мер плана за 1 квартал 2026 года- размещен на сайте</p>
----	---	---	----------------------------------	-------------------------------------	--