



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 октября 2019 г.

№ 755

**Об утверждении Положения о порядке
назначения и выплаты обучающимся
общеобразовательных организаций
Старополтавского муниципального
района стипендии главы
Старополтавского муниципального
района**

В целях поддержки особо одаренных обучающихся общеобразовательных организаций, имеющих глубокие знания по изучаемым дисциплинам, достижения в спортивной, общественной и иных сферах деятельности постановляю:

1. Создать комиссию по отбору обучающихся общеобразовательных организаций Старополтавского муниципального района, претендентов на получение стипендии главы Старополтавского муниципального района и утвердить её состав согласно приложению.
2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и выплаты обучающимся общеобразовательных организаций Старополтавского муниципального района стипендии главы Старополтавского муниципального района.
3. Постановление администрации Старополтавского муниципального района Волгоградской области № 520 от 02.11.2016 г. «Об учреждении Положения о персональной стипендии обучающихся общеобразовательных учреждений Старополтавского муниципального района» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района С.Г. Вамбольдт.

**Глава Старополтавского
муниципального района**

А.С. Мелкумов



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Старополтавского муниципального района
Волгоградской области



от 07 октября 2019 г. № 755

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты обучающимся общеобразовательных организаций
Старополтавского муниципального района стипендии
главы Старополтавского муниципального района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендии главы Старополтавского муниципального района (далее – стипендия) обучающимся десятых-одиннадцатых классов общеобразовательных организаций Старополтавского муниципального района, обучающимся на «отлично», а также имеющим особые успехи в изучении одного или нескольких предметов (победители олимпиад, предметных конкурсов) или достижения в спортивной, общественной или иных сферах деятельности, а также победителю районного конкурса «Ученик года».
- 1.2. Размер стипендии устанавливается главой Старополтавского муниципального района Волгоградской области на учебный год.
- 1.3. Стипендия назначается постановлением администрации Старополтавского муниципального района Волгоградской области ежегодно на период с 1 октября до 31 мая.
- 1.4. Выплата стипендии производится общеобразовательной организацией, в которой обучается получатель стипендии.
- 1.5. Стипендиатами могут стать:
 - победители и призёры, лауреаты I, II и III степени, дипломанты международных, всероссийских, региональных, межмуниципальных, муниципальных интеллектуальных и творческих конкурсов (очных), предметных олимпиад (очных), спортивных соревнований (очных);
 - победители, призёры, участники международных, всероссийских, региональных, межмуниципальных, муниципальных научно-практических конференций (очных).
- 1.6. Результаты претендентов, обучающихся 10, 11 классов – за предшествующий учебный год, имеющим оценки «отлично» по всем общеобразовательным предметам учебного плана, обучающихся 10 классов, прошедшие государственную итоговую аттестацию основного общего образования на «отлично».
- 1.7. Обучающиеся, достигшие 18-летнего возраста, продолжают получать стипендию при условии обучения в общеобразовательных организациях Старополтавского муниципального района.

2. Порядок назначения и выплаты стипендии

- 2.1. Общеобразовательные организации района (далее – ОО) направляют в комиссию по отбору обучающихся общеобразовательных организаций Старополтавского муниципального района, претендентов на получение стипендии главы Старополтавского муниципального района (далее – Комиссия) следующие документы:
 - ходатайство общеобразовательной организации;
 - представление общеобразовательной организации, в которой обучаются кандидаты на получение стипендии;
 - выписку из личного дела обучающегося – кандидата на получение стипендии;
 - копии документов, свидетельствующих об особых успехах кандидатов (грамоты, дипломы, свидетельства, удостоверения и др.), заверенные директором ОО;
 - согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.
- 2.2. Документы на кандидатов на получение стипендии предоставляются ОО в одном экземпляре на бумажном носителе в Комиссию ежегодно в срок до 20 сентября. Исправления в документах не допускаются.
- 2.3. Материалы, представленные позже указанных сроков, или оформление которых не соответствует требованиям настоящего Положения, не рассматриваются. Ответственность за своевременность представления и правильность оформления документов возлагается на руководителя общеобразовательной организации.
- 2.4. Комиссия ежегодно до 30 сентября по результатам рассмотрения документов направляет главе Старополтавского муниципального района протокол заседания и список кандидатов на назначение и выплату стипендии для утверждения и вынесения решения о назначении и выплате стипендии.
- 2.5. Стипендия назначается постановлением администрации Старополтавского муниципального района Волгоградской области.
- 2.6. Основанием для прекращения выплаты стипендии обучающемуся является:
 - окончание периода, на который назначена стипендия;
 - прекращение обучения в ОО.
- 2.7. В случае перевода обучающегося, получателя стипендии, в другую общеобразовательную организацию, подведомственную отделу по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района, выплата стипендии обучающемуся сохраняется.
- 2.8. Финансовый отдел администрации Старополтавского муниципального района в пределах ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью, предусмотренных на выплату персональных стипендий, производит оплату расходов с лицевого счета бюджета Старополтавского муниципального района на лицевые счета муниципальных общеобразовательных организаций. Финансирование осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований при наличии бюджетных средств и представленных заявок на оплату расходов.

3. Комиссия по отбору обучающихся общеобразовательных организаций Старополтавского муниципального района, претендентов на получение стипендии главы Старополтавского муниципального района

- 3.1. Комиссия по отбору обучающихся общеобразовательных организаций Старополтавского муниципального района, претендентов на получение стипендии главы Старополтавского муниципального района (далее – Комиссия), принимает решение на основании документов, указанных в п. 2.1. раздела 2 настоящего

Положения.

- 3.2. В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления, представители общественности, специалисты по различным направлениям образования, спорта и культуры. Председателем Комиссии является заместитель главы Старополтавского муниципального района, заместителем председателя – начальник отдела по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района.
- 3.3. Решение принимается на основе открытого голосования членов Комиссии. Итоги голосования фиксируются в протоколе.
- 3.4. Решение по рассматриваемым кандидатам принимается большинством голосов и считается принятым, если в голосовании принимают участие не менее $\frac{2}{3}$ членов Комиссии. Решение Комиссии, оформленное протоколом, окончательно и пересмотру не подлежит. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.
- 3.5. Заседания Комиссии проводятся один раз в год в срок до 25 сентября текущего года. Ответственность за подготовку заседаний и ведение протоколов возлагается на секретаря Комиссии. В течение пяти дней с момента дня заседания Комиссии решение Комиссии об утверждении списка получателей стипендии главы Старополтавского муниципального района утверждается постановлением администрации Старополтавского муниципального района.