

Министерство образования и науки
Мурманской области

Филиал Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Мурманской области
«Ковдорский политехнический колледж»
в п.г.т. Умба

 УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ФГАПОУ МО «КПК» в п.г.т. Умба
Е.Н. Гагарина
Распоряжение № 44 от «08» мая 2019г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
43.02.10 «ТУРИЗМ»**

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Бриз»:
 А.С. Кропачев


Умба
2019

Реквизиты утверждения/согласования ООП

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете ФГАПОУ МО «КПК» в п.г.т. Умба, Протокол № 6 от 31 мая 2019г.

УТВЕРЖДЕНО: приказ № 282 от 11 июня 2019г.

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор ООО «Бриз» - Кропачев А.С. – 07 июня 2019г.

Факт обновления ОПОП/даты приказов

2020 год

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете ФГАПОУ МО «КПК» в п.г.т. Умба, Протокол № 5 от 13 мая 2020г.

УТВЕРЖДЕНО: приказ № 226 от 15 мая 2020г.

2021 год

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете ФГАПОУ МО «КПК» в п.г.т. Умба, Протокол № 6 от 19 мая 2021г.

УТВЕРЖДЕНО: приказ № 263 от 20 мая 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения.

- 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ), реализуемая ФГАПОУ МО «Ковдорский политехнический колледж» в п.г.т. Умба.
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм».
- 1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена. Миссия, цели и задачи ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм».
- 1.4. Требования к абитуриенту.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм».

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

III. Структура ППССЗ

IV. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм».

- 4.1. Общие компетенции выпускника.
- 4.2. Профессиональные компетенции выпускника.
- 4.3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ.

V. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

- 5.1. Базисные учебные планы по специальности.
- 5.2. Учебный план.
- 5.3. Годовой календарный учебный график.
- 5.4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).
- 5.5. Программы учебной и производственной практик.

VI. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ.

- 6.1. Кадровое обеспечение.
- 6.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

VII. Характеристики среды учреждения, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм».

IX. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

X. Регламент по организации периодического обновления ППССЗ СПО в целом и составляющих её документов.

XI. Список разработчиков ППССЗ.

I. Общие положения.

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ), реализуемая ФГАПОУ МО «Ковдорский политехнический колледж» в п.г.т.Умба (далее Колледж).

программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм», реализуемая в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую Колледжем на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 474 (Зарегистрирован в Минюст России от 19 июня 2014 года № 32806), Рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015г. № 06-259, а также с учётом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм».

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23 января 2014 г. № 36;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 26 декабря 2013г. № 1400;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» от 25 октября 2013г. № 1186;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» от 4 июля 2013 г. № 531 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.11.2013 № 1243);
- Приказ Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013 г. №291;
- Рекомендации Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015г. № 06-259;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 474;
- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана ППССЗ СПО;
- Разъяснения разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО;
- Разъяснения МОНиН РФ по формированию учебных планов ППССЗ СПО;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО;
- Локальные нормативно-правовые акты Колледжа.

1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3.1. Миссия, цели и задачи ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм».

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации

образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Миссия: формирование готовности выпускника к профессиональной мобильности, непрерывному профессиональному и нравственному совершенствованию и росту в течение всей жизни на основе исторического опыта российского и зарубежного образования.

Цели: обеспечение достижения обучающимися результатов, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта, подготовка специалиста среднего профессионального образования с квалификацией «специалист по туризму».

Задачи:

1. Развитие у студентов познавательной активности, потребности и способности непрерывно усваивать необходимые новые знания, критически их осмысливать и применять в качестве средств овладения профессиональной деятельностью.
2. Развитие умений определять свои информационные потребности в области учебно-профессиональной деятельности и в сфере профессионального труда в целом.
3. Формирование умений проектирования, прогнозирования профессиональной деятельности, целеполагания, коррекции целей и средств труда.
4. Развитие системного, творческого мышления и рефлексивных способностей, формирование потребности личности в саморазвитии и профессиональном самосовершенствовании, овладение навыками самообразования и самовоспитания.

1.3.2. Сроки получения СПО программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм».

Сроки получения СПО базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1. Нормативный срок освоения

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Специалист по туризму	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев

Срок получения СПО по специальности 43.02.10 «Туризм» при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;
- промежуточная аттестация - 2 недели;
- каникулярное время - 11 недель.

Продолжительность обучения при заочной форме приводится в таблице 2.

Таблица 2. Сроки освоения программы при заочной форме обучения

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок освоения ППССЗ базовой подготовки при заочной форме получения образования

на базе среднего общего образования	Специалист по туризму	2 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм».

1. На базе среднего общего образования:

Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 43.02.10 «Туризм» по очной форме обучения составляет: 1 год 10 месяцев или 95 недель:

*Таблица 3. Распределение трудоемкости ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм»
форма обучения - очная, срок обучения - 1 года 10 месяцев*

Всего	Элементы учебного процесса	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка, час.	Обязательная учебная нагрузка, час
	Обязательная часть циклов ППССЗ	37	1998	1332
<i>ОГСЭ.00</i>	<i>Общий гуманитарный и социальноэкономический цикл</i>		462	308
<i>ЕН.00</i>	<i>Математический и общий естественнонаучный цикл</i>		141	94
<i>П.00</i>	<i>Профессиональный цикл</i>		1395	930
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		441	294
ПМ.00	Профессиональные модули и междисциплинарные курсы		954	636
	Вариативная часть циклов ППССЗ	16	864	576
	Всего по циклам	53	2862	1908
УП.00.	Учебная практика			144
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	16	576	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4		
ПА.00	Промежуточная аттестация	3		
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6		
ВК.00	Время каникулярное:	13		
	ВСЕГО:	95		

2. На базе основного общего образования:

Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки на базе основного общего образования по специальности 43.02.10 «Туризм» по очной форме обучения составляет: 2 года 10 месяцев или 147 недель. Общеобразовательный цикл составляет 39 недель. Максимальная учебная нагрузка цикла 2106 часов, обязательная учебная нагрузка - 1404 часа.

1.4. Требования к абитуриенту.

Лица, поступающие на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 43.02.10 «Туризм», должны иметь документ о среднем общем образовании или об основном общем образовании:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм».

Общие требования к подготовке выпускника.

Выпускник должен:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- иметь представление о современном мире как духовной, культурной, интеллектуальной и экологической целостности; осознавать себя и свое место в современном обществе;
- знать основы Конституции Российской Федерации, этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу и природе; уметь учитывать их при решении профессиональных задач;
- обладать экологической, правовой, информационной и коммуникативной культурой, элементарными умениями общения на иностранном языке;
- быть способным к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности, самостоятельным действиям в условиях неопределенности;
- быть способным к практической деятельности по решению профессиональных задач в организациях различных организационно-правовых форм; владеть профессиональной лексикой;
- быть способным научно организовать свой труд, готовым к применению компьютерной техники в сфере профессиональной деятельности;
- быть готовым к позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами;
- быть готовым к постоянному профессиональному росту, приобретению новых знаний;
- обладать устойчивым стремлением к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморегуляции и саморазвитию); стремиться к творческой самореализации;
- знать основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в профессиональной сфере;
- иметь научное представление о здоровом образе жизни, владеть умениями и навыками физического совершенствования.

Профессиональная деятельность выпускника программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 43.02.10 «Туризм» представлена характеристиками:

- области профессиональной деятельности выпускника;
- объектов профессиональной деятельности выпускников;
- видов профессиональной деятельности выпускника.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Профессиональная деятельность выпускников включает в себя следующие области: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;

- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 43.02.10 «Туризм» готовится к следующим видам деятельности:

- предоставление турагентских услуг;
- предоставление услуг по сопровождению туристов;
- предоставление туроператорских услуг;
- управление функциональным подразделением организации.

Основные виды деятельности специалиста по туризму:

- организационно-управленческая - принятие управленческих решений по оказанию туристских услуг, планирование туристской деятельности, документационное обеспечение сферы туристских услуг, создание нормального психологического климата при общении с потребителем туристских услуг, использование информационных технологий при оказании туристских услуг;
- сервисная - организация сервисной деятельности, разработка проекта оказания туристских услуг, обеспечение необходимого качества туристских услуг, разработка технологического процесса по выполнению комплекса туристских услуг, использование иностранных языков в профессиональной деятельности, выбор технических средств для оказания туристских услуг, согласование, оформление и доведение туристских услуг до потребителя, использование компьютерной техники для решения задач по оказанию туристских услуг;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 43.02.10 «Туризм» в своей профессиональной деятельности **должен знать:**

- законодательные акты и нормативные документы по организации обслуживания в гостиницах и туристских комплексах;
- основы стандартизации и сертификации в туристской деятельности;
- организацию сервисной деятельности;
- законодательные акты и нормативные документы по организации туризма;
- методы документационного обеспечения управления;
- иностранный язык для общения с иностранными партнерами в сфере туризма и потребителями туристских услуг;
- специфику менеджмента и маркетинга в сфере туризма;
- правовое регулирование туристской деятельности;
- организацию отрасли туризма;
- технологию туристской деятельности, технологию путешествий и организацию обслуживания потребителей в туристско-гостиничных комплексах;
- экскурсионную деятельность;
- рекламную деятельность;
- информационные и коммуникационные технологии в туристской деятельности. **должен уметь:**
- организовывать высокоэффективное обслуживание потребителей услуг;
- работать с нормативными и законодательными документами, со справочной литературой и другими источниками информации в сфере туризма;
- принимать управленческие решения по оказанию туристских услуг;
- планировать туристскую деятельность;
- работать с различными источниками информации на русском и иностранном языках;
- вести деловую переписку и телефонные переговоры;
- организовывать делопроизводство;
- обслуживать потребителей туристских услуг;
- создавать нормальный психологический климат при общении с потребителем туристских услуг;
- разрешать конфликтные ситуации;

- формировать перечень туристских услуг;
- организовывать сервисную деятельность и разрабатывать проекты оказания туристских услуг;
- применять на практике специальные туристские технологии;
- формировать туры, обеспечивать необходимое качество туристских услуг;
- разрабатывать технологический процесс по выполнению комплекса туристских услуг;
- согласовывать, оформлять и доводить туристские услуги до потребителя;
- заключать договоры, организовывать прием и размещение туристов;
- организовывать транспортное обслуживание, питание, страхование, экскурсионную и рекламную работу и др.;
- применять отечественный и зарубежный инновационный опыт в туристской деятельности;
- использовать компьютерные технологии в профессиональной деятельности.

III. Структура ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального; и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ СПО базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ СПО как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов.

IV. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм».

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник по специальности 43.02.10 «Туризм» должен обладать следующими компетенциями:

4.1. Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,

	потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.2. Профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Предоставление турагентских услуг.
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ВПД 2	Предоставление услуг по сопровождению туристов.
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ВПД 3	Предоставление туроператорских услуг.
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ВПД 4	Управление функциональным подразделением организации.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

4.3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ:

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2.	ОК 3.	ОК 6.						
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.
ОГСЭ.02	История	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.

ОГСЭ.05	Культура речи	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.
ОГСЭ.06	Межкультурные коммуникации	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.

ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ЕН.02	География туризма	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.6.
		ПК 3.2.											

ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3							
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.							
ОП.01	Психология делового общения	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.		
ОП.02	Организация туристской индустрии	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.4.	ПК 4.3.
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 2.2.
		ПК 2.5.	ПК 3.2.	ПК 3.4.									
ОП.05	Экономика организации	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.7.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.3.			
ОП.06	Делопроизводство	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.										
ОП.07	История и культура Мурманской области	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 3.1.	
ОП.08	Основы менеджмента	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.

		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.											

ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.								
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.											
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.								
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.								
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.								
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.									
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.									
МДК.02.02	Организация досуга туристов	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.									
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.									
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.									
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.											
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.											

МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.											
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.											
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.											
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.

Индекс	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика

МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности

МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика

ПП.04.01	Производственная практика
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации

ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство

ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов

МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика

ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.5	Культура речи
ОГСЭ.6	Межкультурные коммуникации
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

	деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

	деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.6	Делопроизводство
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.6	Делопроизводство
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.6	Делопроизводство

ОП.8	Основы менеджмента
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.7	История и культура Мурманской области
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме

УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.5	Экономика организации
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности

ОП.01	Психология делового общения
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.5	Экономика организации
ОП.6	Делопроизводство
ОП.8	Основы менеджмента
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика

V. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

5.1. Базисные учебные планы по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 «Туризм».

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10 «Туризм» базовой подготовки.

Квалификация: Специалист по туризму.

Форма обучения – очная.

Срок получения СПО на базе среднего общего образования - 1 года 10 месяцев.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Максимальная учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа (проект)	
	Обязательная часть циклов ППССЗ	37	1998	1332	774	40	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический		462	308	210		
ОГСЭ.01	Основы философии			48			1
ОГСЭ.02	История			48			1
ОГСЭ.03	Иностранный язык			106	106		1-2
ОГСЭ.04	Физическая культура		212	106	106		1-2
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		141	94	72		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные						1
ЕН.02	География туризма						1
П.00	Профессиональный цикл		1395	930	492	40	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		441	294	156		
ОП.01	Психология делового общения						1-2
ОП.02	Организация туристской индустрии						1-2
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной						1-2
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности			68	48		1-2
ПМ.00	Профессиональные модули		954	636	336		

ПМ.01	Предоставление турагентских услуг						1-2
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта						1-2
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности						1-2
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов						
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов						1-2
МДК.02.02	Организация досуга туристов						1-2
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг						1-2
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности						1-2
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме						1-2
ПМ.04	Управление функциональным подразделением						
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения						1-2
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства						1-2
	Вариативная часть циклов ПССЗ	16	864	576	186		
	<i>Всего по циклам</i>	53	2862	1908	960		
УП.00.	Учебная практика						
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	16		576			1-2
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					2
ПА.00	Промежуточная аттестация	3					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					

ВК.00	Время каникулярное	13					
ВСЕГО		95					

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
 по специальности среднего профессионального образования
 43.02.10 «Туризм» базовой подготовки.
 Квалификация: Специалист по туризму
 Форма обучения - очная
 Срок получения СПО на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Максимальная учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа (проект)	
	Общеобразовательный цикл	39	2106	1404			
ОУД	Общие (базовые) учебные дисциплины		1311	874			
ОУД.01	Русский язык и литература			195			1-2
ОУД.02	Иностранный язык			117			1-2
ОУД.03	История			117			1-2
ОУД.04	Физическая культура			117			1-2
ОУД.05	ОБЖ			70			1-2
ОУД.06	Обществознание			78			1-2
ОУД.07	Естествознание			108			1-2
ОУД.08	География			36			1-2
ОУД.09	Экология			36			1-2
ОУД	Общие (профильные) учебные дисциплины		736	491			
ОУД.10	Математика: алгебра, начала математического анализа,			234			1-2
ОУД.11	Информатика			100			1-2
ОУД.12	Экономика			72			1-2
ОУД.13	Право			85			1-2

УД	Дополнительные учебные дисциплины (предлагаемых ОО)		59	39			1-2
	Обязательная часть циклов ППССЗ	37	1998	1332	774	40	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический		462	308	210		
ОГСЭ.01	Основы философии			48			1
ОГСЭ.02	История			48			2-3
ОГСЭ.03	Иностранный язык			106	106		2-3
ОГСЭ.04	Физическая культура		212	106	106		2-3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		141	94	72		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные						2-3
ЕН.02	География туризма						2-3
П.00	Профессиональный цикл		1395	930	492	40	
<i>ОП.00</i>	<i>Общепрофессиональные дисциплины</i>		<i>441</i>	<i>294</i>	<i>156</i>		
ОП.01	Психология делового общения						2-3
ОП.02	Организация туристской индустрии						2-3
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной						2-3
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности			68	48		2-3
<i>ПМ.00</i>	<i>Профессиональные модули</i>		<i>954</i>	<i>636</i>	<i>336</i>		
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг						2-3
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта						2-3
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности						2-3
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов						
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов						2-3
МДК.02.02	Организация досуга туристов						2-3
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг						2-3

МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности						2-3
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме						2-3
ПМ.04	Управление функциональным подразделением						
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения						2-3
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства						2-3
	Вариативная часть циклов ППССЗ	16	864	576	186		
	<i>Всего по циклам</i>	53	2862	1908	960		
УП.00.	Учебная практика						
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	16		576			2-3
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					3
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	24					
ВСЕГО		147					

5.2. Учебный план.

Учебный план является частью программы подготовки специалистов среднего звена и регламентирует порядок реализации программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 43.02.10 «Туризм».

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных курсов и модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения;

- распределение и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В вариативных частях учебных циклов колледж самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом особенностей развития науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся. Рабочий учебный план представлен в Приложении 1.

5.3. Годовой календарный учебный график.

График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени приведены в Приложении 1.

5.4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).

В Приложении 2 приведены примерные рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГАОУ «ФИРО».

В Приложении 3 приведены аннотации на рабочие программы профессионального цикла дисциплин ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм»

Рабочие программы учебных дисциплин прилагаются.

5.5. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм» Учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 «Туризм», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение у обучающихся последовательного расширения круга формируемых умений, навыков, на приобретение практического опыта, обеспечение целостной подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, обеспечение связи практики с теоретическим обучением.

5.5.1. Программа учебной практики

Учебная практика по специальности 43.02.10 «Туризм» направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и институтом.

Объем учебной практики - 4 недели.

Рабочие программы учебных практик прилагаются.

5.5.2. Программы производственных практик.

При реализации ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 «Туризм» производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм».

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной

работы. Проводится производственная практика на основе договоров в организациях различных организационно-правовых форм. Объем производственной практики (по профилю специальности) – 12 недель.

Объем производственной практики (преддипломной) - 4 недели.

Рабочие программы производственных практик прилагаются.

VI. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ.

6.1. Кадровое обеспечение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели специальных дисциплин, как правило, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Широко привлекаются специалисты из профильных организаций.

6.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

Библиотечный фонд Колледжа располагает большой научно-технической библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (книжный фонд, периодика, литература на электронных носителях, информационные фонды Internet, информационно-справочные и библиографические материалы) по всем дисциплинам специальности. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотека обеспечивает своих читателей учебной литературой через абонентский пункт и читальный зал. В распоряжении обучающихся и преподавателей имеются читальный зал, пункт выдачи литературы на дом. Открыт доступ к электронным библиотекам через Internet.

Через сеть Internet из зала библиотеки обучающиеся имеют возможность работы с любыми учебно-методическими материалами, предусмотренными учебными планами ППССЗ, размещёнными на официальном сайте Колледжа и АИС «Электронный колледж».

Колледж располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, проведение всех видов подготовки, предусмотренных учебным планом.

Для достижения целей, поставленных в ППССЗ, имеются:

Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet: да;

Скорость подключения: выше 2 Мбит/сек;

Количество локальных сетей в образовательном учреждении: 1;

Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Internet: 80;

Количество единиц вычислительной техники (компьютеров):

Всего — 96 (из них используется в учебном процессе — 49);

Количество компьютерных классов:

Всего — 2 (оборудованных мультимедиа проекторами — 2).

VII. Характеристики среды учреждения, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Одним из приоритетных направлений в колледже является создание среды, обеспечивающей формирование социально-значимых качеств обучающихся. Учебно – воспитательный процесс направлен на создание благоприятных условий для гармоничного, нравственного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста, создание условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой и гражданской ответственностью.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе в сочетании с внеаудиторной работой активных и интерактивных форм проведения занятий (виртуальных лабораторий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, тренинги, учебные веб-студии) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В колледже создана образовательная среда, позволяющая формировать социально-активную личность, обладающую общими ключевыми компетенциями, способную к саморазвитию и самореализации.

Применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя с обучающимся и его родителями, проведение собраний, организация соревнований, конкурсов, фестивалей.

Колледж постоянно принимает активное участие в региональных и муниципальных мероприятиях.

VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм».

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с колледжами Мурманской области, предприятиями и организациями; обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

Для проведения учебных и производственных практик имеются специализированная аудитория-лаборатория, учебный офис, договоры с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

Для преподавательской деятельности педагогического состава, привлекаемого к реализации ППССЗ: для успешной реализации ППССЗ СПО преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения лекций, практических (в том числе в форме презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.) занятий.

Для воспитательной деятельности, а также занятий в интерактивной форме работы с обучающимися в Колледже создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию обучающихся Колледжа.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- тестовые задания по всем дисциплинам;
- билеты текущих и промежуточных аттестаций;
- задания по курсовым работам и проектам, рефератов, докладов;
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- задания на прохождение учебной и производственной практик;
- задания на самостоятельную работу студентов;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Образцы фондов оценочных средств прилагаются.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, и утверждается руководителем образовательного учреждения.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы государственного образца.

IX. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Колледж имеет официальные процедуры утверждения, периодической проверки и мониторинга образовательных программ, что подтверждается текущими приказами и распоряжениями.

Колледж осуществляет регулярную проверку хода разработки и содержания основных образовательных программ и УМК, а также их реализации, включая проверку и анализ учебных планов внешними экспертами.

Для оценки качества подготовки выпускников колледж взаимодействует с работодателями, представителями рынка труда и другими организациями, что подтверждается договорами с организациями-работодателями, отзывами работодателей, проведением Ярмарок-вакансий.

В колледже разработаны и применяются критерии и согласованные с ними процедуры оценки знаний и умений студентов:

- Положение о текущей и промежуточной аттестации;
- Положение об итоговой государственной аттестации;
- Положение о ВКР;
- Положение о самостоятельной работе;
- Положение о практике.

Квалификация педагогического состава обеспечивается следующими мероприятиями:

- повышением квалификации педагогического состава (не реже одного раза за пять лет, в соответствии с планом повышения квалификации);
- ежегодными стажировками преподавателей;
- профессиональной переподготовкой для получения дополнительной квалификации.

Преподаватели обладают умением и опытом, а также достаточной полнотой знаний преподаваемой учебной дисциплины, которые необходимы для эффективной передачи знаний обучающимся, что подтверждается дипломами об образовании и квалификационными документами по соответствующему профилю.

Анализ качества преподавания в колледже проводится путем оценки результатов контроля учебного процесса, повышения квалификации педагогическим составом, опроса обучающихся о качестве, взаимопосещения занятий педагогическим работниками.

X. Регламент по организации периодического обновления ППССЗ СПО в целом и составляющих её документов.

ППССЗ в целом или составляющие ее документы обновляются один раз в год по решению Предметно-цикловых комиссий, либо остаются без изменений.

Обновление проводится с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Порядок, форма и условия проведения обновления ППССЗ СПО устанавливается Предметно-цикловыми комиссиями.

ППССЗ ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

XI. Список разработчиков ППССЗ

Коллектив разработчиков:

_____ Е.Н. Гагарина – заведующий ФГАПОУ МО «КПК» в п.г.т. Умба

Эксперты/представители работодателей:

_____ А.С. Кропачев – ООО «Бриз»

Согласовано:

_____ М.А. Харитоновна – методист

_____ М.А. Харитоновна - председатель ЦМК