

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 7 от 01.04.2023 год



УТВЕРЖДАЮ
директор МАУ ДО
«Сонковская спортивная школа»
приказ № 16/2 от 01.04.2023 год
Л.В. Князева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приёма на дополнительные образовательные программы
спортивной подготовки муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Сонковская спортивная школа»
Тверской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в МАУ ДО «Сонковская спортивная школа» (далее - Учреждение) определяет порядок приема, поступающих в МАУ ДО «Сонковская спортивная школа», разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивно подготовки»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629);
- Приказ Министерства спорта РФ от 15 ноября 2022 г. № 988 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «тхэквондо»;
- Приказ Министерства спорта РФ от 16 ноября 2022 г. № 1000 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «футбол»;
- Приказ Министерства спорта РФ от 16 ноября 2022 г. № 997 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей»;
- Уставом Учреждения.

1.2. К освоению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования. Учреждение в своей деятельности реализует образовательные программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности по дзюдо, самбо, рукопашному бою. Учебно-тренировочный процесс по этапам спортивной подготовки организуется на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, учебного плана, разрабатываемого Учреждением по видам спорта.

1.3. Расписание занятий (тренировок), наполняемость учебных групп, объем учебно-тренировочной работы, продолжительность одного учебно-тренировочного занятия и их количество в неделю устанавливается для каждого этапа и года обучения Учреждением на основании федеральных стандартов по видам спорта, по предоставлению тренеров-преподавателей с учетом их учебной нагрузки, возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм (СанПиН) и должно обеспечивать наиболее благоприятный режим тренировок и отдыха, обучающихся с учетом их обучения в

общеобразовательных и других учебных заведениях.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит предварительные просмотры, прием контрольных нормативов по общефизической и специально-физической подготовке в соответствии с видами спорта (самбо, дзюдо, рукопашный бой).

1.5. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии, составы данных комиссий утверждаются приказом Учреждения. Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерского состава, других специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. В состав апелляционной комиссии в обязательном порядке входит юрисконсульт Учреждения. Деятельность приемной комиссии осуществляется в соответствии с Положением о приёмной комиссии. Деятельность апелляционной комиссии осуществляется в соответствии с Положением об апелляционной комиссии.

1.7. Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо им уполномоченное. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителя Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии. Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом физкультурно-спортивной организации.

1.8. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов учреждение на своем официальном сайте размещает следующую информацию с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Учреждении программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и другим качествам поступающих в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

- сроки зачисления в Учреждение;

1.9. Приёмная комиссия Учреждения обеспечивает консультирование в телефонном режиме на обращения, связанные с приемом лиц для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2. Организация приема поступающих для освоения дополнительных образовательных программ.

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов.

2.3. Приём в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме Приложение 1). В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего;
- номер СНИЛСа;
- место учебы;
- согласие на обработку персональных данных.

В заявлении отмечается факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и ее локальными нормативными актами, антидопинговыми правилами, а также, дается согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- 2 фотографии поступающего (в формате 3x4 см);
- копия СНИЛСа поступающего;
- социальный паспорт обучающегося.

Минимальная, максимальная наполняемость групп, минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки, определяются настоящим положением (Приложение 2).

3. Организация проведения индивидуального отбора на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3.1. Индивидуальный отбор поступающих осуществляет приемная комиссия Учреждения.

3.2 Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя Учреждения.

3.3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

3.4. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

3.5. Данные результаты размещаются на официальном сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.6. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции.

4.1. Совершеннолетние поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

4.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.6. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.7. Подача индивидуальной апелляции по процедуре проведения повторного отбора не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих.

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом Учреждения о приеме лиц на

обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение по результатам проводит дополнительный прием, если учредителем не принято решение о внесении изменений в государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг по спортивной подготовке.

5.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

5.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в соответствии с разделом 2 настоящего положения.

5.6. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в спортивной школе;
- отрицательные результаты индивидуального отбора или неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора в спортивную школу;
- медицинские противопоказания для занятий по выбранному виду спорта.
- не предоставление документов согласно п.2.4 данного положения.

5.7. Прием в группы осуществляется в течение всего учебного года, при появлении вакантных мест организуется дополнительный приём поступающих в середине учебного года.

Приложение 1
к Положению о приеме на обучение по
Дополнительным общеразвивающим программам
Приказ №5 от 16.03.2020 года

Директору МАУ ДО «Сонковская спортивная
школа»
Князевой Л.В.
от _____
(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу зачислить в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Сонковская спортивная школа» Тверской области моего ребенка на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки

_____ (наименование программы)

_____ (Ф.И.О. ребенка)

_____ (Дата и место рождения поступающего)

Фамилия Имя Отчество законных представителей поступающего:

Мать _____

Отец _____

Номера телефонов законных представителей поступающего:

Домашний телефон _____ Моб. Телефон _____

Место работы законных представителей поступающего:

Мать _____

Отец _____

Адрес места регистрации или фактического места жительства поступающего:

Свидетельство о рождении (паспорт) поступающего: № _____ серия _____
кем, когда выдан _____

С Уставом, лицензией на осуществления образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

_____/_____/_____
Подпись заявителя (Ф.И.О.)

К заявлению прилагаю: копию свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки, подтверждающее отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, фотографию размером 3*4 (1шт.).

Дополнительно копии: полис ОМС, страховое свидетельство.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
подпись заявителя Ф.И.О.

Согласие на размещение и обработку персональных данных

Я, _____, даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах, информационной системе персональных данных МАУ ДО «Сонковская спортивная школа».

Срок действия настоящего согласия определен на период обучения моего ребенка (сына, дочь, опекаемого, приемного ребенка) в МАУ ДО «Сонковская спортивная школа»

Дата «__» _____ 20__ г

_____/_____/

Подпись заявителя

Ф.И.О.

Согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего

Я, _____, даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора, поступающего в МАУ ДО «Сонковская спортивная школа».

Срок действия настоящего согласия определен на период обучения моего ребенка (сына, дочь, опекаемого, приемного ребенка) в МАУ ДО «Сонковская спортивная школа»

Дата «__» _____ 20__ г

_____/_____/

Подпись заявителя

Ф.И.О.

Максимальная наполняемость групп определяется Единой пропускной способностью спортивного сооружения.

ТХЭКВОНДО

Этапы спортивной подготовки	Срок реализации этапов спортивной подготовки (лет)	Возрастные границы лиц, проходящих спортивную подготовку (лет)	Наполняемость (человек)
Этап начальной подготовки	3	1	12
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	4	12	8
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	4
Этап высшего спортивного мастерства	не ограничивается	16	1

ФУТБОЛ

Этапы спортивной подготовки	Срок реализации этапов спортивной подготовки (лет)	Возрастные границы лиц, проходящих спортивную подготовку (лет)	Наполняемость (человек)
Этап начальной подготовки	3	7	14
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	4-5	10	12
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	6
Этап высшего спортивного мастерства	не ограничивается	16	4

ХОККЕЙ

Этапы спортивной подготовки	Срок реализации этапов спортивной подготовки (лет)	Возрастные границы лиц, проходящих спортивную подготовку (лет)	Наполняемость (человек)
Этап начальной подготовки	3	8	14
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	5	11	10
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	15	6
Этап высшего спортивного мастерства	не ограничивается	17	3