

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Овсищенская начальная школа – детский сад»

РАССМОТРЕН:
на заседании педагогического совета
МОУ «Овсищенская начальная школа –
детский сад»
протокол от 03.07.2023 г. № 7

УТВЕРЖДЕН:
приказом МОУ «Овсищенская
начальная школа – детский сад»
от 03.07.2023 г № 17

**Положение об официальном сайте
МОУ «Овсищенская начальная школа-детский сад»**

1. Общие положения

Положение об официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет МОУ «Овсищенская начальная школа – детский сад» (в дальнейшем - «Положение»), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
- Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а так же о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022г. № 24 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года №831
- Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (в последней редакции);
- Уставом МОУ «Овсищенская начальная школа – детский сад».

Сайт МОУ «Овсищенская начальная школа – детский сад» содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать государственную или иную охраняемую законом тайну;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной педагогической этике.

Сайт МОУ «Овсищенская начальная школа – детский сад» создан с учетом особых потребностей слабовидящих (инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и вебсервисов (WCAG)).

2. Цели и задачи школьного сайта

Цель: поддержка процесса информатизации в образовательной организации путем развития единого образовательного информационного пространства, представление учреждения (далее – МОУ) в Интернет-сообществе.

Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- обеспечение открытости деятельности МОУ;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- оперативного и объективного информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности МОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- формирование целостного позитивного имиджа МОУ;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров МОУ;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся

3. Информационная структура сайта

Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений (Закон об образовании № 273 - ФЗ от 29.12.2012г., ст.29) и оформляется в виде списка разделов и подразделов с кратким описанием.

Информационный ресурс сайта ОО формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательных отношений в соответствии с уставной деятельностью МОУ.

Информация сайта МОУ излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

Информационная структура сайта МОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

Информационная структура сайта МОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте МОУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» должны содержать специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел) с подразделами:

- «Основные сведения»
- «Структура и органы управления образовательной организацией»
- «Документы»
- «Образовательные стандарты»
- «Образование»
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»
- «Платные образовательные услуги»
- «Финансово-хозяйственная деятельность»
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»
- «Доступная среда»

«Международное сотрудничество»

«Организация питания»

Главная страница подраздела «Основные сведения» должна содержать информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- об учредителе (учредителях) образовательной организации;
- о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации);
- о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- о местах осуществления образовательной деятельности;
- о местах осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- о местах осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» должна содержать информацию:

- о наименовании структурных подразделений;
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений;
- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений образовательной организации (при наличии электронной почты);
- о положениях о структурных подразделениях образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - электронный документ) (при наличии структурных подразделений).

На главной странице подраздела «Документы» должны быть размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере

образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или о признании его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах;

- об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим информацию, указанную в этом подпункте;

- о численности обучающихся;

Главная страница подраздела «Образовательные стандарты» должна содержать информацию:

- о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложениями копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;

- об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно- педагогический) состав» должна содержать следующую информацию:

- о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: о фамилии, имени, отчестве (при наличии); наименовании должности; контактных телефонах; адресах электронной почты;

- о персональном составе педагогических работников, в том числе: о фамилии, имени, отчестве (при наличии); занимаемой должности; уровне образования; преподаваемых предметах, курсах, дисциплинах, модулей; уровнях профессионального образования с указанием направления подготовки и (или) специальности, в том числе, научной, о квалификации; об ученой степени (при наличии); об ученом звании (при наличии); о сведениях повышения квалификации (за последние 3 года); о сведениях о профессиональной переподготовке (при наличии); о сведениях о продолжительности опыта работы в профессиональной сфере.

Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;

- об объектах для проведения практических занятий;

- о библиотеке (-ах);

- об объектах спорта;

- о средствах обучения и воспитания;

- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» должна содержать информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о мерах социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- о формировании платы за проживание в общежитии;

Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» должна содержать следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов

Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» должна содержать:

- информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

- информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

- копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации

Главная страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям

Главная страница подраздела «Доступная среда» должна содержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;

- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;

- о специальных условиях питания;

- о специальных условиях охраны здоровья;

- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

здоровья;

- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;

- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» должна содержать информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);

- международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

Главная страница подраздела "Организация питания в образовательной организации" должна содержать информацию об условиях питания обучающихся, в том числе:

- меню ежедневного горячего питания;

- информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;

- форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

Органы управления образованием могут вносить рекомендации по наполнению сайта МОУ.

4. Организация функционирования сайта

Администрация МОУ отвечает за содержательное наполнение сайта и за его своевременное обновление.

Для обеспечения наполнения официального Сайта образовательной организации назначается Администратор Сайта.

Администратор сайта имеет следующие полномочия:

- создавать, удалять и редактировать информационное наполнение сайта МОУ;

- модерировать сообщения на форуме и в блогах Сайта МОУ;

- создавать, удалять, редактировать учетные записи пользователей сайта МОУ.

По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) определяются подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации.

Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с руководителем образовательной организации.

5. Порядок размещения и обновления информации на сайте МОУ

МОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

МОУ самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте МОУ от несанкционированного доступа;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта МОУ;
- резервное копирование данных и настроек сайта МОУ;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте МОУ;

Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта МОУ, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается распорядительным документом по МОУ.

Сайт МОУ размещается по адресу: <https://ovsiche.nubex.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

При изменении Устава и иных документов МОУ, подлежащих к размещению на официальном сайте МОУ, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

6. Технические условия

Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

Сайт может размещаться как на бесплатном хостинге, так и на платном.

Файлы документов должны быть представлены на Сайте в форматах *.pdf, *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx), *.odt, *.ods

Максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб.

Сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi.

Отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

Подразделы сайта должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию.

Должна отсутствовать запрещенная реклама на Сайте.

Необходима ссылка на официальный сайт Министерства Просвещения Российской Федерации.

7. Ответственность и контроль

Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет руководитель МОУ.

Контроль за функционированием Сайта осуществляет Администратор сайта МОУ.

Администратор сайта несет ответственность:

- за отсутствие необходимой информации, указанной в п. 3.7.;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение на Сайте недостоверной информации.