

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 55»
(МОУ «Средняя школа №55»)

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете МОУ «Средняя школа №55» Протокол № 13 от 30.08.2024г.	УТВЕРЖДЕНО: Директор МОУ «Средняя школа №55»  подпись _____ расшифровка подписи _____  Приказ № <u>208</u> от <u>30. авг.</u> 2024 г.
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном итоговом проекте
обучающегося МОУ «Средняя школа №55» на уровне основного общего
образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об индивидуальном итоговом проекте обучающегося МОУ «Средняя школа №55» на уровне основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО» (далее – Положение, Школа) регламентирует деятельность Школы по организации работы над индивидуальным итоговым проектом (далее - ИИП) в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- Основной образовательной программы основного общего образования МОУ «Средняя школа №55» от 28.08.23;
- Устава Школы.

1.3. ИИП представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися в рамках одного или нескольких учебных предметов или в рамках внеурочной деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и иную.

1.4. ИИП является основным объектом оценки метапредметных результатов.

1.5. Выполнение ИИП обязательно для каждого учащегося 9 класса, обучающегося по ФГОС ООО, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной отметки по любому учебному предмету.

1.6. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

По видовым характеристикам индивидуальный проект может быть:

- информационный (поисковый);
- исследовательский;
- творческий;
- социальный;
- прикладной (практико-ориентированный);
- игровой (ролевой);
- инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения);
- конструкторский;
- инженерный.

1.7. Выбранная обучающимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

1.8. Проект может быть только индивидуальным.

1.9. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

1.10. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья подготовка и защита ИИП организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей обучающихся и состояния их здоровья.

1.11. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровня ее выполнения учитываются в школьной документации.

1.12. Итоговая отметка в аттестат об освоении основного общего образования по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минпросвещения.

1.13. Выполнение индивидуального итогового проекта и успешная защита (отметка не ниже «удовлетворительно») является обязательным условием допуска к государственной итоговой аттестации (ГИА) в 9-х классах.

2. Цель и задачи работы над ИИП

2.1. Цель выполнения ИИП в рамках осуществления образовательного процесса в школе - создание условий для формирования у выпускников на уровне основного общего образования ключевых компетенций, включающих взаимосвязанные знания, умения, ценности, а также готовность мобилизовать их в необходимой ситуации и самостоятельно получить планируемый результат с последующей аналитической самооценкой созданного продукта;

- воспитание самостоятельности, инициативности, ответственности, повышение мотивации и эффективности учебной деятельности;
- овладение на практическом уровне умением решения практических задач, доказательством или опровержением гипотез, сбором информации о каком-либо объекте или явлении, опытом, средствами и путями решения проблемы, созданием модели предполагаемых изменений в ближайшем социальном окружении, привлечением интереса общественности к проблеме.

2.2. Задачи выполнения ИИП:

- обучить планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель проекта, шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формировать умения сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать);
- развивать умения анализа, креативности и критического мышления;
- формировать и развивать умения публичного выступления;
- формировать позитивное отношение к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом);
- формировать у обучающегося способности к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

3. Требования к срокам и организации работы над ИИП

3.1. ИИП должен быть выполнен в течение одного года не позднее апреля текущего учебного года. Примерные этапы работы над проектом:

- Подготовка - сентябрь;
- Планирование - первая декада октября;
- Выполнение проекта – октябрь - март;
- Оформление результатов - первая декада апреля;
- Доработка проектов и подготовка к публичной защите индивидуального итогового проекта - до второй декады апреля;
- Защита проектов - третья декада апреля. Защита осуществляется в процессе работы специально организованной экспертной комиссии МОУ «Средняя школа №55».

3.2. Сроки и этапы защиты, а также состав экспертной комиссии устанавливаются приказом директора Школы.

3.3. Куратором ИИП может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, логопед, методист. Инициатором в выборе куратора проекта является обучающийся МОУ «Средняя школа №55».

3.4. Куратор ИИП назначается приказом директора.

3.5. Обучающиеся вместе с куратором проекта выбирают (формулируют) тему, определяют результат (продукт) работы и её жанровые особенности, планируют деятельность.

3.6. К работе над индивидуальным итоговым проектом может быть привлечен консультант, помогающий в работе над определенным, конкретным аспектом темы (напр. проведение эксперимента, работа с архивными документами и тд).

3.7. Решение о необходимости привлечения консультанта к работе над темой принимают совместно куратор ИИП и обучающийся.

3.8. Классный руководитель контролирует участие обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей (законных представителей) о выборе темы и куратора проекта, сроках выполнения мероприятий плана работы обучающегося над выполнением ИИП, знакомит с критериями оценки ИИП.

3.9. Кураторами ИИП проводятся индивидуальные консультации с обучающимися, ученики осуществляют сбор информации по проекту, выбор способа представления результатов, наблюдения, эксперимента, оформление работы, контроль сроков выполнения проекта и др.

- 3.10. Кураторы ИИП на совещаниях отчитываются перед ответственным за проектную деятельность заместителем директора по УВР о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения в сроки, определенные планом ВШК образовательной организации.
- 3.11. Защита ИИП обучающимися ОО проводится в рамках школьной научно-практической конференции.

4. Требования к содержанию и направленности ИИП

4.1. ИИП должен быть выполнимым и соответствовать возрасту, способностям и возможностям обучающегося.

4.2. Тема ИИП должна быть интересна для обучающегося, совпадать с зоной его ближайшего развития, должна быть сформулирована грамотно с литературной точки.

4.3. ИИП должен иметь практическую направленность и быть востребованным, иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

4.4. ИИП может быть

по содержанию:

монопредметный - относящийся к определённым областям знаний;

метапредметный - относящийся к определённой области деятельности;

по доминирующей деятельности:

информационный (поисковый), исследовательский, творческий, практико-ориентированный (прикладной), игровой (ролевой), социальный

Таблица 1

Виды проектов	Цель проекта	Проектный продукт	Тип деятельности учащихся
Практико-ориентированный (инженерный, прикладной) проект	Решение практических задач	Учебные пособия, макеты и модели, инструкции, памятки, рекомендации	Практическая деятельность в определенной учебно-предметной области
Исследовательский проект	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы	Результат исследования, оформленный установленным способом	Деятельность, связанная с экспериментированием, логическими, мыслительными операциями

Информационный проект	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении	Статистические данные, результаты опросов общественного мнения, обобщение высказываний различных авторов по какому-либо вопросу	Деятельность, связанная со сбором, проверкой, ранжированием информации из различных источников; общение с людьми как источниками информации
Творческий проект	Привлечение интереса общественности к проблеме проекта	Литературные произведения, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы	Творческая деятельность с получением обратной связи от общественности
Игровой или ролевой проект	Предоставление общественности опыта участия в решении проблемы проекта	Мероприятие (игра, состязание, викторина, экскурсия и т.д.)	Деятельность, связанная с групповой коммуникацией
Социальный проект	Создание модели предлагаемых изменений в ближайшем социальном окружении	Проект социальных услуг, создание благотворительных акций, организаций, нормативных актов	Социально значимая деятельность, имеющая социальный эффект

Представление продукта ИИП может быть проведено в форме компьютерной презентации, демонстрации прибора, макета, конструкции, web-сайта или лейндинга, сценария, экскурсии, стендовых отчётов, фотоальбома, модели, сочинения, сборника творческих работ, видеофильма, карты, музыкального произведения, игры, деловой игры, бизнес-плана и т.д.; схемы, алгоритма, таблицы, пособия (в том числе на электронном носителе), сборника упражнений, сценария, конспекта урока/внеклассного мероприятия, практикума, реферата, включающего результаты эксперимента, опытов, решений и т.д.

5. Требования к структуре и письменному оформлению ИИП

5.1. ИИП должен содержать:

- Индивидуальный итоговый проект на бумажном носителе, оформленный в папке-скоросшивателе;
- Паспорт индивидуального итогового проекта (Приложение 4);
- Презентация;
- Текст публичного выступления;
- Проектный продукт.

5.2. Требования к оформлению письменной части ИИП:

Таблица 2

<i>Структура</i>	<i>Требования к содержанию</i>
1. Титульный лист (Приложение 1)	Содержит: - наименование образовательной организации, где выполнена работа; - фамилию, имя и отчество обучающегося, класс; - название/тема проекта; - тип проекта; - фамилию, имя и отчество куратора и консультантов (при наличии) проекта, место работы и должность (и их научные степени, при наличии); - город и год.
2. Содержание (Приложение 2)	Включает наименование всех глав, разделов (параграфов) с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
3. Введение	Содержит: - оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи; - обоснование необходимости проведения работы (актуальность); - гипотезу; (при наличии) - цель и задачи работы (автор раскрывает цель и задачи, которые должны быть решены в этой работе, определяет пути их выполнения); - объект; - предмет; - методы работы над проектом. Рекомендуемый объем введения - 1-2 страницы.
4. Основная часть	Состоит из глав, разделов (параграфов), в которых обобщается материал по конкретной исследуемой, разрабатываемой проблеме (теме), обзор литературы, анализ предыдущих исследований на эту тему (в случае исследовательского проекта). Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического. Если индивидуальный проект относится к исследовательским проектам, то обязательно описать: объект,

	предмет исследования, теоретическую, методологическую основу работы, используемые методы и их краткую характеристику. Научная (теоретическая) часть исследовательского проекта должна содержать краткий авторский анализ автора собранной литературы по данной проблеме (теме), описание процессов или явлений, которые иллюстрируют основное содержание и непосредственно относятся к экспериментальной части работы. Автор в работе обязан делать ссылки на авторов и источник информации, из которого он заимствует материалы. Выписки из источников информации должны быть полными и точными, т.е. цитата и её библиографическое описание. Практический раздел включает анализ экспериментальных данных, социологического опроса, описание изготовления проектируемого изделия, реализации проекта и т.д.
5. Заключение	Содержит краткие авторские (оригинальные) выводы по результатам выполненной работы, которые должны состоять из нескольких тезисов, подводящих итог работы над индивидуальным проектом. В случае наличия экспериментальной части работы автор анализирует полученные в ходе эксперимента (исследования) данные и формулирует их в нескольких заключительных (оригинальных) тезисах.
6. Список литературы и источников (Приложение 3)	Список литературы – список использованной литературы и источников исследования размещается в конце работы в алфавитном порядке. Каждая книга, статья записывается с красной строки. Оформляется в соответствии с требованиями стандартов (ГОСТ Р 7.0.100–2018).
7. Приложения	В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов. На все приложения должны быть указания в основном тексте работы.

Для исследовательских проектов обязательно наличие письменного описания проведенного исследования и приложений, включающих таблицы, фотографии, рисунки, диаграммы, анкеты и пр. В заключении подводятся итоги исследовательской работы, делаются выводы о точности рабочей гипотезы.

Творческие проекты имеют свою специфику, в их структуре обязательно описывается авторский замысел, этапы создания продукта, используемые технологии и материалы. Продукт творческой деятельности (изделие, макет, видеоролик, стенгазета и пр.) должен быть представлен на защите.

Социальный проект должен содержать следующие структурные компоненты: описание проблемы, целей и задач проекта, альтернативных способов решения, рисков реализации проекта; аналитическое описание имеющихся и недостающих ресурсов для выполнения проекта, смета; функции участников проекта указываются в календарном плане, где обозначены зоны личного участия и зоны ответственности членов команды, точки промежуточного мониторинга. Планируемый проектный продукт по окончании проекта сравнивается с полученным результатом.

Работы выполняются на белых листах стандарта А4. Машинопечатный текст должен быть расположен на одной стороне листа.

Общий объем работы не должен превышать 20 страниц (но и не может быть менее 15 страниц машинописного текста), включая титульный лист, содержание, иллюстрации, графики, рисунки, фотографии, таблицы, перечень ссылок и список литературы.

Приложения (не входят в общий объем проекта, не превышающий 20 страниц) – не более 10 страниц должны быть помещены в конце работы после списка литературы. Приложения нумеруются в порядке представления (*Приложение 1, Приложение 2 и т.д.*). В основном тексте работы обязательно должны быть указания на Приложения.

Параметры страницы:

поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 35 мм.

Формат основного текста:

гарнитура: Times New Roman; кегль: 12 пт; межстрочный интервал: 1,5; абзац: 1,25 см.

оформление перечисления списком с маркерами (во всей работе используется один вид маркера – точка или дефис) или с нумерацией – также как оформляется основной текст (выравнивание по ширине, первая строка выделяется абзацем).

Формат текста ссылок:

гарнитура: Times New Roman; кегль: 12 пт; межстрочный интервал: 1; абзац: 0 см.

Формат текста внутри таблиц и приложений, составленных автором:

гарнитура: Times New Roman; кегль: 12-14 пт; межстрочный интервал: 1-1,5; абзац: 0 см, без применения какого-либо выделения (жирный шрифт, курсив, подчеркивание, заливка).

Нумерация страниц - сквозная, включая список литературы и приложения. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию, но номера на них не проставляются. Нумерация проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу страницы без точки. Размер цифр от 12 до 14 кегля, шрифт - Times New Roman.

Структурные части работы (**содержание, введение, главы, заключение, список литературы, приложения**) начинаются с новой страницы: **«НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ**, пропуск - две пустые строки с междустрочным интервалом 1, **Заголовок параграфа**, две пустые строки с междустрочным интервалом 1, Текст работы».

Подразделы глав (параграфы) не надо переносить на новую страницу, необходимо помещать их на текущей странице. Если на текущей странице помещается только заголовок параграфа без текста, то заголовок следует перенести на следующую страницу.

Название параграфа также отделяется интервалом 2 (две) пустые строки после текста предыдущего параграфа и перед текстом последующего параграфа: «Текст, две пустые строки с междустрочным интервалом 1, **Название параграфа** (1.2, 2.2 ...), две пустые строки с междустрочным интервалом 1, Текст».

Если название состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Для использования сокращений (напр. РК, РФ, ЦБ и т.д.) необходимо ввести это обозначение: написать полностью и в скобках дать пояснение, например: Российская Федерация (далее – РФ).

Оформление названий глав и параграфов:

В тексте заголовки 1 уровня (**СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, НАЗВАНИЯ ГЛАВ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ** и т.д.) печатаются заглавными буквами, выделяются жирным шрифтом и выравниваются по центру (без отступа 1,25 см) без точки на конце. Порядковые номера глав обозначаются арабскими цифрами без точки (**ГЛАВА 1**).

Заголовки 2 уровня (параграфы) – с заглавной буквы строчными буквами, выделяются жирным шрифтом и выравниваются по центру (без отступа 1,25 см) без точки в конце. В конце номера подраздела точка не ставится (н-р, 1.1).

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков:

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всей работы. Слова «Таблица 1» (14 пт., без точки, без выделения) выравнивание по правому краю. Далее Название таблицы (14 пт., без точки, без выделения, без отступа 1,25 см) выравнивание по центру.

Если таблица расположена на двух страницах, то на второй странице перед таблицей указывается «Продолжение таблицы 1». Обязательно следует переносить на вторую страницу названия столбцов («шапку» таблицы).

Остальные виды иллюстраций (схемы, рисунки, диаграммы): их названия пишутся после иллюстрации (14 пт., без точки, без выделения, без отступа 1,25 см) выравнивание по центру. Каждый вид иллюстраций нумеруются отдельно сквозной нумерацией (Схема 1, Схема 2, ... Диаграмма 1, Диаграмма 2, ...). Диаграммы должны быть «читаемы», понятны в черно-белом исполнении, если не предполагается их печать в цвете.

Заголовки не должны быть оторваны от таблиц, рисунков, диаграмм – должны быть расположены на одной странице.

На названиях всех таблиц, рисунков, графиков должны быть установлены ссылки на источник или ссылка «Составлена автором.» - в отношении таблиц, «Рисунок автора.» - в отношении рисунков, диаграмм, схем.

Правила оформления приложений:

Каждое Приложение начинается с новой страницы. Слова «Приложение» (если приложение только одно), «Приложение 1» (2, 3, ...) располагаются в правом верхнем углу страницы с заглавной буквы, без жирного выделения и без точки. Далее название приложения (14 пт., без точки, без выделения, без отступа 1,25 см) выравнивание по центру. Обязательно на каждом названии приложений должны быть установлены ссылки на источник или «Составлено автором.». Если в приложении более одной страницы, то на следующих страницах приложения в правом верхнем углу пишется «Продолжение приложения 1».

При использовании в качестве приложения самостоятельного большого документа (более 3-х страниц) на титульном листе документа в правом верхнем углу печатают слова «Приложение 1» (2, 3,...) и внизу номер страницы. На следующих страницах не пишутся слова «Продолжение приложения 1» и не ставятся номера страниц. На следующем приложении нумерация страниц возобновляется. Например: Приложение 1 «Устав» страница 78, Приложение 2 «Баланс» страница 79.

Если в приложении необходимо сориентировать таблицу вертикально (как на альбомном листе), то слова «Приложение 1» и номер страницы размещаются также, как на остальных страницах при книжной ориентации страницы, а название приложения и ссылка размещается в соответствии с расположением текста в таблице.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект и работа к защите не допускаются.

Правила оформления ссылок:

Для соблюдения норм цитирования в проектных работах допускается использование как подстрочных, так и затекстовых ссылок. Подстрочные ссылки набираются 12 шрифтом с одним межстрочным интервалом. Нумерация ссылок – постраничная. Знак ссылки ставится перед знаком препинания. Затекстовые ссылки вынесены за текст всей работы или ее части (в выноску) и следуют после основного

текста работы в виде совокупности библиографических записей. В тексте ссылка оформляется в квадратных скобках, где первая цифра относится к порядковому номеру источника в списке литературы, вторая цифра – номер страницы. Например, в тексте: [31, с. 209].

Обучающийся имеет право использовать алгоритмы и платформы, работающие на основе искусственного интеллекта, если это обосновано объективной необходимостью и не представляется возможным не привлекать подобные системы к работе над проектом. Обязательно необходимо обоснование использования систем, работающих на основе искусственного интеллекта с ссылкой на платформу и указанием процента информации, созданной или обработанной с помощью искусственного интеллекта.

Письменная часть работы оформляется в папку-скоросшиватель. К работе прилагается Паспорт индивидуального итогового проекта, который заполняется Куратором проекта (Приложение 4).

6. Требования к устной защите ИИП

6.1. Защита ИИП является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся.

6.2. Обучающиеся 9 классов защищают свой проект согласно утверждённому приказом директора расписанию. При этом, защита ИИП включает в себя два этапа: I этап - сдача письменного варианта работы; II этап - публичная защита ИИП

6.3. К публичной защите допускаются проекты, прошедшие экспертизу письменного варианта работы, специально созданной Комиссией по оцениванию ИИП.

6.4. Независимо от типа проекта, устная его защита происходит публично: после заслушивания доклада (7-8 минут) члены экспертной Комиссии задают вопросы по теме проекта. Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося. Защита по времени должна быть спланирована таким образом, чтобы обучающийся мог продемонстрировать готовый проектный продукт или представить материалы, подтверждающие его реализацию.

6.5. Публичное представление ИИП обучающегося должно содержать:

- обоснование выбранной темы, доказательства её актуальности,
- цели и задачи проекта и степень их выполнения,
- обязательное указание на степень самостоятельности проделанной работы,
- описание возможностей применения продукта на практике в разных сферах деятельности;

При оценивании публичного представления ИИП учитываются:

- эмоциональное воздействие на слушателей,
- правильность речи, артистичность,
- умение реагировать на вопросы, аргументируя свой ответ,
- дизайн проекта.

6.6. Компьютерная презентация является частью оценивания проекта как один из вариантов наглядности защиты, однако ее создание и использование должно быть продиктовано требованиями целесообразности и эффективности. Мультимедийная презентация не является результатом работы над индивидуальным проектом (проектным продуктом), а служит кратким отображением результатов работы, необходимым для защиты индивидуального проекта.

7. Критерии оценки ИИП

7.1. Специально созданная экспертная комиссия, во главе с председателем, назначаемая приказом директора Школы оценивает уровень сформированности

метапредметных планируемых результатов, обучающихся 9 классов, продемонстрированный ими в ходе выполнения ИИП, на основании рассмотрения представленного продукта, письменного варианта работы, паспорта ИИП и устного выступления обучающегося.

7.2. ИИП оценивается по критериям:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении ставить проблему и выбирать адекватные способы её решения, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения;
- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.

7.3. При оценке ИИП выделяется 3 уровня сформированности навыков проектной деятельности: ниже базового, базовый и повышенный, главное отличие которых состоит в степени самостоятельности обучающихся в ходе выполнения проекта.

7.4. Оценивание метапредметных результатов обучающегося в ходе защиты ИИП происходит в соответствии с критериями оценки ИИП членами экспертной комиссии, которые отображаются в протоколе защиты. (Приложение 5, 6)

7.5. Итоговая оценка в целом за проект определяется по количеству баллов, выставленных членами экспертной комиссии. (Приложение 7)

7.6. Решение об уровне сформированности метапредметных результатов обучения принимается на основе интегрального подхода: с учетом самооценки обучающегося, оценки куратора проекта, имевшего возможность наблюдать процесс работы, мнения экспертной комиссии. В случае, когда результаты оценивания представляются спорными, противоречивыми, решение принимается коллегиально с участием классного руководителя, обучающегося, его родителей (законных представителей), куратора, заместителя директора школы по УВР.

7.7. Оценка проекта, по сумме набранных баллов за письменную и устную часть работы, переводится в пятибалльную систему и выставляется в электронном журнале в графе "Защита проекта".

7.8. Лучшие проекты, по решению экспертной Комиссии, размещаются на сайте школы (по согласованию с автором проекта), могут быть опубликованы в соответствующих печатных или он-лайн источниках, рекомендованы для участия в различных конкурсах по проектной и/или исследовательской деятельности.

7.9. Индивидуальный итоговый проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровня. По решению Педагогического совета Школы, авторы таких проектов могут быть освобождены от устной защиты ИИП в школе, при предъявлении документа об участии.

Признание Победителем (I место) или Призером (II и III место), по решению Педагогического совета Школы, может освободить автора от устной защиты ИИП в школе и автоматическому выставлению отметки «5» («отлично») в электронном журнале в графе "Защита проекта" при предъявлении документа о соответствующем достижении и сдаче письменного варианта работы, соответствующего требованиям настоящего Положения.

8. Права и ответственность сторон

8.1. Куратор индивидуального итогового проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающегося на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.
- в случае невыполнения куратором своих обязанностей, он может быть по решению педагогического совета, с согласия обучающегося и его родителей, заменён другим куратором.

8.2. Куратор индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

8.3. Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям куратора индивидуального образовательного проекта;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе;

8.4. Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку куратора на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы;

8.5. Обучающийся обязан:

- соблюдать сроки выполнения индивидуального итогового проекта;
- соблюдать требования к оформлению проекта и к его защите;
- представлять окончательный письменный вариант проекта педагогу или куратору для проверки не позже, чем за неделю до его сдачи.

В случае невыполнения требований настоящего Положения обучающийся считается не достигшим метапредметных планируемых результатов освоения ООП ООО согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

9. Заключительные положения

9.1. Положение об индивидуальном итоговом проекте обучающегося МОУ «Средняя школа №55» на уровне основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается Педагогическим советом образовательной организации, утверждается приказом директора образовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в порядке, установленном пунктом 10.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия новой редакции Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов), предыдущая редакция утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 55»
(МОУ «Средняя школа №55»)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Выполнил(а):

ученик(ца) ____ «__»

класса

ФИО (полностью)

Куратор проекта:

ФИО, должность,

научная степень (при

наличии), место

работы

Консультант (при

наличии):

ФИО, должность,

научная степень (при

наличии), место

работы

г. Петрозаводск
202_

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ <i>(теоретическая часть)</i>	4
1.1	5
1.2	6
1.3	7
 ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ <i>(практическая часть)</i>	10
2.1	11
2.2	12
2.3	13
 ЗАКЛЮЧЕНИЕ	15
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	16
ПРИЛОЖЕНИЯ	17

Структура списка литературы

1. Нормативно-правовые акты располагаются в следующем порядке:

- ✓ **Международные нормативно-правовые акты (общепризнанные);**
- ✓ **Конституция Российской Федерации;**
- ✓ **Международные договоры Российской Федерации;**
- ✓ **Федеральные нормативно-правовые акты (федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы, законы РФ);**
- ✓ **Нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации**

2. Материалы правоприменительной практики (Постановления и Определения Конституционного Суда РФ, Постановления и Определения Верховного Суда РФ, Постановления Высшего Арбитражного Суда РФ, решения других судебных инстанций).

3. Законопроекты

4. Внутриорганизационные документы

5. Научная и учебная литература по теме (учебники, учебные пособия, монографии, статьи из журналов, статьи из сборников, авторефераты диссертаций, статистические сборники и т.д.).

Расположение документов - в порядке алфавита авторов или названий источников. Сведения о произведениях одного автора должны быть собраны вместе в алфавите заглавий.

6. Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники).

Расположение документов – в порядке алфавита.

7. Литература на иностранных языках.

Описание дается на языке оригинала. Расположение документов - в порядке алфавита.

8. Электронные ресурсы (кроме электронных нормативно-правовых актов, материалов правоприменительной практики и законопроектов, которые находятся в 1, 2, 3 разделах). *Расположение документов - в порядке алфавита.*

ПАСПОРТ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА

Тема проекта	
Куратор проекта, консультант (при наличии)	
Автор проекта (класс)	
Учебная дисциплина (дисциплины)	
Тип проекта (информационный (поисковый); исследовательский; творческий; социальный; прикладной (практико-ориентированный); игровой (ролевой); инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения); конструкторский; инженерный).	
Цель работы	
Задачи работы (основные)	
Проблема	
Результат (продукт)	
Отзыв куратора проекта <i>в отзыве обязательно отметить:</i> - степень самостоятельности автора; - организация совместной работы (консультаций) в течение всего периода работы над проектом; - заинтересованность (инициативность автора) в качественном выполнении проектной работы; - оценка работы автора и предлагаемая отметка	

Дата

Подпись

Критерии оценки ИИП на предварительной экспертизе и на публичной защите

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем (всего 9 баллов)	
[1.1] Поиск, отбор и адекватное использование информации	Максимум 3 балла
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников, оформление списка литературы и ссылок имеет значительные нарушения , в тексте работы есть ссылки, но только на один источник	1
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников, имеются незначительные ошибки в оформлении списка литературы и ссылок ; ссылки в работе на 1-2 источника	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников, список литературы и ссылки оформлены согласно требованиям; ссылки в тексте на 3 и более источника	3
[1.2] Актуальность и значимость темы проекта	Максимум 3 балла
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города.	3
[1.3] Полезность и востребованность продукта	Максимум 3 балла
Проектный продукт полезен после доработки , круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно	1
Проектный продукт полезен , круг лиц, которыми он может быть востребован указан . Названы потенциальные потребители и области использования продукта.	2
Продукт полезен . Указан круг лиц, которыми он будет востребован . Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению	3
2. Сформированность предметных знаний и способов действий (всего 16 баллов)	
[2.1] Качество оформления работы (максимум 5 баллов) - Правильно оформлен титульный лист – 0,5 балла; - Единый шрифт Times New Roman 12 пт, 1,5 интервал – 1 балл; - Текст выровнен по ширине – 0,5 балла; - Наличие красной строки (абзацный отступ) – 0,5 балла; - Нумерация в правом верхнем углу (титульный лист не нумеруется) – 0,5 балла.	Максимум 5 баллов

- Оформление ссылок в соответствии с требованиями библиографических стандартов – 1 балл. - Заголовки всех разделов работы оформлены в соответствии с требованиями – 1 балл.	
[2.2] Введение (максимум 2 балла) - Грамотно сформулирована цель, задачи – 1 балл. Точно определен объект и предмет исследования – 1 балл	Максимум 2 балла
[2.3] Теоретическая часть (максимум 2 балла) - Теоретическая часть состоит из 2,3 параграфов (приблизительный объём одного § – 1 страница). Название и содержание § соответствуют теме, поставленным задачам. Текст читается легко, чувствуется личная заинтересованность автора – 1 балл. - Выводы по теоретической части (качественный общий вывод или 3-5 кратких, лаконичных вывода по теории) – 1 балл	Максимум 2 балла
[2.4] Практическая часть (максимум 6 баллов) - Представлены и обоснованы методы проектной деятельности (могут быть теоретические, эмпирические, практические) – 1 балл; - Наличие наглядных материалов проекта (диаграммы, таблицы, схемы, графики) – 1 балл; - В практической части представлен качественный и количественный анализ полученных результатов (видно, что ученик самостоятельно проработал материал, чувствуется глубина и широта представлений по излагаемой теме, практическая часть преобладает или соответствует объёму теоретической части) – 2 балла - Выводы по практической части (качественный общий вывод или 3-5 кратких, лаконичных вывода по основным результатам работы) – 1 балл; - Наличие продукта проекта – памятка, буклет, рекомендации, занятие, викторина, результаты исследования и т.д. – 1 балл.	Максимум 6 баллов
[2.5] Заключение (максимум 1 балл). Изложены основные результаты проектной деятельности. Подведены общие итоги (достигнуты ли поставленные цели и задачи, подтверждена ли гипотеза (при наличии)). Представлена практическая значимость (предложения, которые могут быть внедрены в практическую деятельность), перспективы дальнейшей работы.	Максимум 1 балл
3. Сформированность регулятивных действий (всего 5 баллов)	
[3.1] Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Максимум 3 балла
Тема и содержание проекта раскрыты нечетко, имеются значительные отступления в логике повествования. Суть работы самого автора над решением проблемы проектной работы определена неявно.	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3

Презентация работы		Максимум 2 балла
[3.2] Структура презентации отражает логику устного выступления. Не повторяет, а дополняет выступление. Наличие титульного слайда отмечены информационные ресурсы, презентация отражает основные этапы проекта (проблема, цель, задачи, ход работы, выводы и т.д.) – 1 балл		Максимум 1 балл
[3.3] Оправданно используются средства наглядности: иллюстрации хорошего качества, текст легко читается, таблицы, схемы, графики и т.д. – 1 балл		Максимум 1 балл
4. Сформированность коммуникативных действий (всего 3 балла)		
[4.1] Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент - 1 балл		Максимум 1 балл
[4.2] Навыки публичного выступления: автор свободно излагает сообщение, обращается к записям изредка – 1 балл		Максимум 1 балл
[4.3] Ответы на вопросы: полнота, аргументированность – 1 балл		Максимум 1 балл

Полученные баллы переводятся в отметку в соответствии с таблицей.

Уровень освоения метапредметных результатов	Оценка	Объем освоения метапредметных результатов	Количество первичных баллов	Отметка
Ниже базового уровня	«Неудовлетворительно»	0-49%	15	«2»
	«Удовлетворительно»	50-70%	22-16	«3»
Базовый уровень	«Хорошо»	71-90%	29-23	«4»
Повышенный уровень	«Отлично»	91-100%	33-30	«5»

ПРОТОКОЛ

защиты индивидуального итогового проекта обучающихся МОУ «Средняя школа №55»

от _____

Название секции _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. члены комиссии:

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек. Ф.И.О. неявившихся:

Защита началась в _____ час _____ мин

Защита закончилась в _____ час _____ мин

РЕШЕНИЕ:

На основании проверки печатных работ и устной презентации итогового индивидуального проекта комиссия приняла решение о следующих результатах (см. Приложение 1)

Предлагаем рекомендовать следующим учащимся продолжить работу над проектной работой и представить ее на внешкольных конференциях разного уровня:

Запись о случаях нарушения установленного порядка защиты:

Дата проведения защиты: « _____ » _____ 202 _____ г.

Результаты подведены коллегиально, с решением согласны:

Председатель комиссии:

_____/_____

(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии:

_____/_____

(подпись) (расшифровка)

_____/_____

(подпись) (расшифровка)

_____/_____

(подпись) (расшифровка)

_____/_____

(подпись) (расшифровка)

Требования к мультимедийной презентации

Мультимедийная презентация индивидуального проекта создается в программе Power Point (Microsoft Office). Помните, что презентация должна лучшим образом представить вашу работу, помочь аудитории разобраться в материале, а не демонстрировать ваше знание компьютерных программ. Презентация доклада должна быть выполнена в строгой и лаконичной форме. Количество слайдов примерно совпадает с количеством минут доклада.

Мультимедийная презентация содержит основные положения для защиты, графические материалы: диаграммы, рисунки, таблицы, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет защиты проекта.

1	Требования 2	Примечания 3
Основные слайды презентации	1. Титульный слайд 2. Несколько вводных фраз об актуальности работы, значимости данной проблемы. 3. Цель и задачи работы. 4. Характеристика объекта исследования, методы работы. 5. Слайды, представляющие результаты работы, (таблицы, графики, диаграммы и т.д.). 6. Выводы. 7. Список литературы (только основные и кратко: автор/название)	На титульном слайде указывается информация, что и на титульном листе проекта Количество слайдов <u>примерно</u> совпадает с количеством минут доклада.
Размещение изображений (фотографий), их оптимизация	В презентации размещать только оптимизированные (например, уменьшенные с помощью Microsoft Office Picture Manager) изображения. Материалы располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставалось свободное поле.	Плохой считается презентация, которая долго загружается из-за изображений, имеющих большой размер
Сохранение презентаций	Сохранять презентацию лучше, как «Демонстрация PowerPoint». С расширением .pps	Тогда в одном файле окажутся все приложения (музыка, ссылки и т.д.)
Воздействие цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).	Помните – презентация нужна для демонстрации, для дополнения вашего выступления (а не дублирования его)
Цвет фона Единство стиля	Для фона выбирайте более холодные и светлые тона. Пестрый фон не применять. Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться единого формата слайдов (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма)	Текст должен быть хорошо виден

1	2	3
Анимационные эффекты	Анимация не должна быть навязчивой Желательно не использовать побуквенную или аналогичную анимацию текста, а также сопровождение появления текста звуковыми эффектами. Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п. В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и, если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре проекта. В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре проекта.	Исключения составляют динамические презентации
Использование списков	Списки использовать только там, где они нужны. Возможно, использовать 3 – 5 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда. Чем проще, тем лучше.	Каждый пункт лаконичен - в одно предложение
Содержание информации	При подготовке слайдов в обязательном порядке должны соблюдаться принятые правила орфографии, пунктуации, сокращений и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.) Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.	Заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	Проще считывать информацию, расположенную горизонтально, а не вертикально. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Желательно форматировать текст по ширине. Не допускать «рваных» краев текста. Уровень запоминания информации зависит от ее расположения на экране.	В левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация

	<table><tr><td>33%</td><td>28%</td></tr><tr><td>16%</td><td>23%</td></tr></table>	33%	28%	16%	23%	
33%	28%					
16%	23%					
Шрифт	Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта не должен быть мелким. Самый «мелкий» для презентации – шрифт 20 пт. Отказаться от курсива. Больше «воздуха» между строк (межстрочный интервал полуторный).	Использовать шрифты без засечек (их легче читать): Arial, Verdana. Желательно устанавливать единый стиль шрифта для всей презентации				
Способы выделения информации	Следует использовать рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; диаграммами				
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде	Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо				
Разветвленная навигация	Используйте навигацию для обеспечения интерактивности и нелинейной структуры презентации. Это расширит ее область применения. (Навигация это – переход на нужный раздел из оглавления)	Навигация по презентации должна осуществляться за 3 щелчка				

**ШАБЛОН ВЫСТУПЛЕНИЯ НА УСТНОЙ (ПУБЛИЧНОЙ) ЗАЩИТЕ
ПРОЕКТА***

**Указанный ниже текст не является обязательным к использованию на устной защите проекта, а является ориентиром для подготовки публичного выступления.*

"Здравствуйте, уважаемые члены жюри и уважаемые слушатели. Меня зовут....(ФИ). Я ученик(ца).....класса. Позвольте представить вам индивидуальный итоговый проект на тему (назвать тему проекта).

Куратор моей работы(Фамилия И.О., должность)

Выбранная тема является актуальной, потому что...

Таким образом, целью проекта было ... для достижения которой потребовалось решить следующие задачи...

Для этого я изучил(а) источники (краткая характеристика источников информации)/работал в библиотеках/побывал на экскурсии/провёл опрос, поставил опыты и т.д.

В результате мне удалось создать...

К преимуществам/ недочетам работы можно отнести....

В процессе работы над проектом я научился...

Буду продолжать работать над проектом или буду работать над другой темой (почему?)

Благодарю за внимание.

Готов(а) ответить на Ваши вопросы"

ЭКСПЕРТНАЯ КАРТА ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА

Название секции	
ФИО эксперта	

[illegible]

Дата заполнения

Подпись эксперта