



Департамент образования мэрии города Магадана
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа -
детский сад № 9» (МБОУ «НШ-ДС № 9»)

Майская 226 ул., , г. Магадан, 685001
тел./факс 64-75-24, e-mail: detsadv9-2013@mail.ru

Исх. № 310 от 15.10.2025г.
Вх. № 801 от 10.10.2025

Управление Федеральной службы по
надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия
человека по Магаданской области

Главному специалисту – эксперту
отдела
Санитарного надзора
Я.В. Эдельбург

Администрация МБОУ «НШ-ДС №9» направляет информацию о выполнении
предписания № 801 от 10.10.2025г.

И.о.директора



С.А. Оболенцева

Настоящим письмом администрация МБОУ «НШ-ДС №9» направляет информацию о принятии мер по устранению выявленного нарушения относительно превышения дневных норм суммарной образовательной нагрузки для учащихся 3 класса.

По результатам проведенного внутреннего анализа приняты меры организационного характера, включая следующее:

- Внесены изменения в Положение об организации внеурочной деятельности в МБОУ «НШ – ДС №9».

Направляем приказ № 143- О от 13.10.2025 (Приложение 1)

Направляем измененное Положение об организации внеурочной деятельности в МБОУ «НШ – ДС №9» (Приложение 2)

- Классным руководителем 3 класса Колкотиной Е.С. доведена информация до родителей (законных представителей) 3 класса о правах самостоятельно, добровольно выбрать направления внеурочной деятельности и право самостоятельно определить посещения детьми внеурочной деятельности

- Произведено перераспределение учебных часов в расписании занятий
Расписание уроков 3 класса прилагаем (Приложение 3)

- Проведены дополнительные консультации педагогов и администрации школы с целью соблюдения санитарно – эпидемиологических норм.

И.о.директора



С.А. Оболенцева

Департамент образования мэрии города Магадана
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад №9»
(МБОУ «НШ-ДС № 9»)

Номер документа	Дата составления
113-0	13.10.25

ПРИКАЗ

О внесении изменений в Положение об организации внеурочной деятельности в МБОУ «НШ – ДС №9»

На основании предписания Роспотребнадзора от 10.10.2025 № 801 приказываю:

1. Внести изменения в Положение об организации внеурочной деятельности, утвержденное приказом № 107-О от 28.08.2025 в МБОУ «НШ – ДС №9», далее (положение об организации внеурочной деятельности)
2. Читать п. 1.10 в следующей редакции: Родители обучающихся имеют право самостоятельно определять необходимость посещения детьми 1–4 классов внеурочной деятельности исходя из образовательных потребностей ребёнка. Выбор направления внеурочной деятельности осуществляется родителями совместно с ребёнком, согласуется с классным руководителем и администрацией образовательной организации.
3. Положение об организации внеурочной деятельности ввести в действие с 13.10.2025
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Оболенцева С.А.

1.5 Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается планом внеурочной деятельности образовательного учреждения.

1.6 План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью основной общеобразовательной программы.

1.7 План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию всех направлений развития личности и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельностью каждому обучающемуся в объеме 10 часов в неделю.

1.8 При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.9 При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, проектная деятельность, общественно-полезные практики, учебные курсы по выбору, подготовка и участие в культурно-массовых мероприятиях и т.д.).

1.10 Родители обучающихся имеют право самостоятельно определять необходимость посещения детьми 1–4 классов внеурочной деятельности исходя из образовательных потребностей ребёнка. Выбор направления внеурочной деятельности осуществляется родителями совместно с ребёнком, согласуется с классным руководителем и администрацией образовательной организации.

II. Цель и задачи

2.1 Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

2.2 Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3 Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

III. Организация внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность может реализовываться по следующим направлениям:

1. духовно-нравственное
2. общеинтеллектуальное
3. общекультурное (художественно-эстетическое)
4. социальное
5. спортивно-оздоровительное

3.2. Внеурочная деятельность осуществляется по программам внеурочной деятельности, рекомендованными Министерством образования и науки РФ, а также авторским программам, утвержденным на РМО.

3.4. Структура образовательной программы внеурочной деятельности включает:

- 1) титульный лист,

- 2) пояснительную записку,
 - 3) содержание изучаемого курса,
 - 4) календарно-тематическое планирование,
 - 5) показатели эффективности достижения планируемых результатов, ожидаемые результаты.
- 3.5. Календарно-тематический план программы внеурочной деятельности должен содержать перечень разделов и тем, а также количество часов по каждому разделу и теме. План мероприятий должен содержать название и форму мероприятия, сроки проведения, ресурсы и предполагаемый результат.
- 3.6. Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения определяется ОУ. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, ОУ определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов ОУ и учреждений дополнительного образования детей в объеме до 10 часов.
- 3.7. Один час в неделю отводится на внеурочное занятие «Разговоры о важном».
- 3.8. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями ОУ или педагогами учреждений дополнительного образования (при обязательном заключении договорных отношений и утверждении программ внеурочной деятельности на педагогическом совете.)
- 3.9. План внеурочной деятельности для класса на следующий учебный год определяется в конце текущего учебного года.
- 3.10. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятий внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.
- 3.11. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в ежегодно оформляемом журнале внеурочной деятельности. Журнал является финансовым документом, при его заполнении необходимо соблюдать Требования к ведению журналов, утвержденных приказом директора ОУ.
- 3.12. ОУ самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности, которое формируется отдельно от расписания уроков.
- 3.13. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.
- 3.14. Контроль за реализацией образовательной программы внеурочной деятельности осуществляется заместителей директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией.

IV. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

4.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности всего ОУ.

V. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

- 5.1. Выполнение образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности, обеспечивают финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС.
- 5.2. Фонд оплаты труда педагогических работников ОУ на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с ФГОС.
- 5.3. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности.

Департамент образования мэрии города Магадана
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад №9»
(МБОУ «НШ-ДС № 9»)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
144-О	13.10.2025

О внесении изменений в Приказ от 28.08.2025 № 107-О
«Об организации начала работы в 2025/2026 учебном году»

В соответствии с п.2.10.3 СП 2.4.3648-20, п. 7 таблицы 6.6 СанПиН1.2.3685-21

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в п 4. пп.4.3 приказа от 28.08.2025 № 107-О.
2. Арсаланой Л.С. – зам директора по УВР составить расписание для учащихся 3-го класса МБОУ «НШ-ДС №9» в соответствии с п.2.10.3 СП 2.4.3648-20, п. 7 таблицы 6.6 СанПиН1.2.3685-21.
3. Утвердить расписание для учащихся 3-го класса МБОУ «НШ-ДС №9».
4. Ознакомить с расписанием классного руководителя 3-го класса Колкотину Е.С.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора

С.А.Оболенцева

С приказом ознакомлены:

Арсаланова Л.С.

Колкотина Е.С.





РАСПИСАНИЕ УРОКОВ НА 2025-2026 учебный год 3 класс

День	№	Время	3 класс	
			дисциплина	балл
ПОНЕДЕЛЬНИК	1.	08:30 – 09:10	ВНД Разговоры о важном	
	2.	09:20 – 10:00	Математика	8
	3.	10:20 – 11:00	Физ. культура	1
	4.	11:10 – 11:50	Русский язык	7
	5.	12:00 – 12:40	Окружающий мир	6
	6.	13:00 – 13:40	ВНД Театральная деятельность	
				22
ВТОРНИК	1.	08:30 – 09:10	Литературное чтение	5
	2.	09:20 – 10:00	Английский язык	7
	3.	10:20 – 11:00	Математика	8
	4.	11:10 – 11:50	Русский язык	7
	5.	12:00 – 12:40	Музыка	3
	6.	13:00 – 13:40	ВНД Орлята России	
				30
СРЕДА	1.	08:30 – 09:10	Литературное чтение	5
	2.	09:20 – 10:00	Математика	8
	3.	10:20 – 11:00	Русский язык	7
	4.	11:10 – 11:50	Труд (технология)	2
	5.	12:00 – 12:40	ИЗО	3
				25
ЧЕТВЕРГ	1.	08:30 – 09:10	Литературное чтение	5
	2.	09:20 – 10:00	Английский язык	7

	3.	10:20 – 11:00	Русский язык	7
	4.	11:10 – 11:50	Окружающий мир	6
	5	12:00 – 12:40	ВНД Функциональная грамотность	
				25
ПЯТНИЦА	1.	08:30 – 09:10	Литературное чтение	5
	2.	09:20 – 10:00	Физ.культура	8
	3.	10:20 – 11:00	Математика	7
	4.	11:10 – 11:50	Русский язык	1
	5	12:00 – 12:40	Информатика	6
				27

Департамент образования мэрии города Магадана
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад №9»
(МБОУ «НШ-ДС № 9»)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
н 107-0	28.08.2025

Об организации начала работы в 2025-2026 учебном году

В соответствии со ст. 41 «Охрана здоровья обучающихся» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «НШ-ДС № 9»

ПРИКАЗЫВ АЮ:

1. Утвердить режим работы школы:
 - 1.1. Установить дату начала 2025-2026 учебного года – 1 сентября 2025 года.
 - 1.2. Считать днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего и дошкольного общего образования - 02.09.2025
 - 1.3. Обучение в школе в 2025-2026 учебном году проводить в одну смену;
2. Организовать в холле школы торжественную линейку, посвященную Дню знаний и началу учебного года 1 сентября 2025г. в 09:00
3. **Классным руководителям 1-4 классов (Колкотина Е.С., Арсаланова Л.С., Пустовит Е.А., Киселева В.А.):**
 - 3.1. Проинформировать в срок до 29.08.2025 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы
 - 3.2. Провести 01.09.2025 для обучающихся 1-4 классов :
 - праздничные мероприятия, посвященные празднованию Дня знаний;
 - беседы о правилах санитарной безопасности и личной гигиене;
 - беседы о правилах дорожного движения;
 - беседы об обращении с школьными принадлежностями
 - беседы о личной безопасности
4. **Заместителю директора по УВР (Арсалановой Л.С.):**
 - 4.1. Проинформировать учителей о порядке работы школы в 2025-2026 учебном году;
 - 4.2. Составить план работы на 2025-2026 учебный год
 - 4.3. Составить и утвердить расписание урочной и внеурочной деятельности, расписание звонков 1-4 класса
 - 4.4. Сформировать на 2025-2026 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности;
 - 4.5. Составить и утвердить график предметных недель
 - 4.6. Утвердить положение о системе оценивания
 - 4.7. Утвердить положение о внеурочной деятельности
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Оболенцева С.А.

С приказом ознакомлены:

Колкотина Е.С.
Пустовит Е.А.
Арсаланова Л.С.
Киселева В.А.