

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА  
«ВЫДЕЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «ВЫДЕЛЯНСКАЯ СОШ»)**

346590, Россия, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, х.Выдел,  
ул. Молодежная,2, тел. (8-86340) 25-605 e-mail: mbou\_videl@mail.ru

**ПРИКАЗ**

**«29»-06. 2026 г.**

**№ 71**

**х.Выдел**

**О внедрении типового решения в сфере образования**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», приказа Управления образования Родионово-Несветайского района «О внедрении Типового решения в сфере образования Родионово-Несветайского района» №203 от 24.06.2026 г., руководствуясь Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Родионово-Несветайского района «Выделянская средняя общеобразовательная школа».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – заместителя директора по УВР Переймак Н.М.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – заместителя директора по ВР Медведеву О.Л.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – учителя информатики Герман Н.Л.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – заместителя директора по УВР Переймак Н.М.

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – заместителя директора по ВР Медведеву О.Л.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – педагог-организатор Насонова В.А.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Управление образования Родионово-Несветайского района;


5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 24.06.2026 г. №203 Управления образования Родионово-Несветайского района.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

и. о. директора:

 Н.М. Переймак

С приказом ознакомлены

  
О.Л. Медведева  
Н.Л. Герман  
В.А. Насонова