

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обработке персональных данных
пользователей**

МКУК «Заволжская городская библиотека»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных пользователей муниципального казенного учреждения культуры «Заволжская городская библиотека» (МКУК «Заволжская ГБ») (далее – Положение) разработано в целях исполнения требований Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ). Закон № 152-ФЗ регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных (далее ПД), а также закрепляет требования, предъявляемые к операторам при обработке ПД.

1.2. Настоящее Положение регулирует правоотношения между МКУК «Заволжская ГБ» и пользователем библиотеки или его законным представителем, физическим лицом, возникающие в процессе обработки ПД.

1.3. Целью настоящего Положения является соблюдение прав пользователей МКУК «Заволжская ГБ» и их законных представителей на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну при обработке их ПД.

1.4. Настоящее Положение определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки ПД, действия и операции, совершаемые с ПД, права субъектов ПД, а также обязанности и ответственность сотрудников МКУК «Заволжская ГБ», осуществляющих обработку ПД пользователей.

1.5. Положение, утверждается и вводится в действие приказом директора МКУК «Заволжская ГБ». Положение является обязательным для применения всеми работниками, участвующими в процессах, исполнение которых связано с ПД пользователей МКУК «Заволжская ГБ».

1.6. Согласно Закону № 152-ФЗ к документу должен быть обеспечен неограниченный доступ. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте библиотеки в сети Интернет.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- персональные данные – любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определенному физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку ПД, а также определяющий цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПД, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПД;

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка ПД с помощью средств вычислительной техники;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД);

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПД в информационной системе ПД и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПД;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПД конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных ПД и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- пользователь библиотеки – физическое лицо, пользующееся услугами библиотеки.

2. Правовые обоснования обработки персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29 декабря 1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в действующей редакции.

А также:

- Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31 июля 2017г. «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- ГОСТ 7.0.103-2018 «Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения»;

- ГОСТ 7.0.20-2014 «Библиотечная статистика. Показатели и единицы исчисления».

2.2. Правовым основанием обработки ПД являются локальные нормативные акты, в соответствии с которыми МКУК «Заволжская ГБ» как оператор ПД осуществляет обработку ПД, в том числе Устав МКУК «Заволжская ГБ» и Правила пользования библиотекой.

2.3. Кроме того, правовым основанием обработки ПД пользователей МКУК «Заволжская ГБ» является Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1 к данному Положению).

2.4. Правовым основанием обработки ПД физических лиц, с которыми МКУК «Заволжская ГБ» вступает в деловые (партнерские) отношения является договор (соглашение), подписанный обеими сторонами.

3. Принципы и цели обработки персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

3.1. Согласно Закону № 152-ФЗ при обработке персональных данных МКУК «Заволжская ГБ» придерживается следующих принципов:

- соблюдение законности получения, обработки, хранения, а также других действий с ПД;

- обработка персональных данных в МКУК «Заволжская ГБ» ограничивается достижением законных и конкретных целей, заранее определенных настоящим Положением. Не допускается обработка, несовместимая с целями сбора ПД;

- обработке подлежат только те ПД, которые отвечают целям обработки;

- содержание и объем обрабатываемых в МКУК «Заволжская ГБ» ПД пользователей соответствует заявленным целям обработки;

- выполнение определенных мер по обеспечению безопасности персональных данных пользователей;

- соблюдение требований по уничтожению либо обезличиванию персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

3.2. Цели обработки персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

3.2.1. Обработка ПД пользователей – физических лиц и их законных представителей - осуществляется в следующих целях:

- исполнение Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- оказание библиотечно-информационных услуг МКУК «Заволжская ГБ», в том числе: повышение оперативности и качества обслуживания, организация адресного, дифференцированного и индивидуального обслуживания пользователей, проведения массовых и методических мероприятий;

- решение целей и задач, предусмотренных Уставом библиотеки, порядок реализации которых регламентирован Правилами пользования библиотекой - обеспечение сохранности библиотечного фонда и имущества МКУК «Заволжская ГБ»;

- обеспечение контроля количества и качества оказания услуг, проведения работ, анализ деятельности библиотеки;

- связь с субъектом ПД (пользователем МКУК «Заволжская ГБ») в случае необходимости, в том числе для направления уведомлений и запросов, связанных с оказанием услуг;

- для рассмотрения претензий МКУК «Заволжская ГБ» к пользователям библиотечных услуг при нарушении ими Правил пользования библиотекой или нанесения материального ущерба;

- проведение библиотечных исследований, в том числе изучение состава пользователей, читательского спроса и т.п.;

- предоставление статистической отчетности в соответствии с Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015г. № 671 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры», Приказом Федеральной службы государственной статистики от 18.10.2021г. № 713 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных (публичных) библиотек, организаций культурно-досугового типа, театров, работой парков культуры и отдыха (городских садов), деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов, цирков, цирковых коллективов» и в иных законных целях.

3.2.2. Цели обработки персональных данных физических лиц, с которыми МКУК «Заволжская ГБ» вступает в деловые (партнерские) отношения:

- выполнение договорных обязательств;

- обеспечение соблюдения действующего законодательства, локальных нормативных актов МКУК «Заволжская ГБ»;

- получение услуг культурного, просветительского, образовательного, научного характера;

- получение услуг, связанных с хозяйственной деятельностью МКУК «Заволжская ГБ» и в иных законных целях.

3.2.3. Цели обработки персональных данных пользователей сайта МКУК «Заволжская ГБ» (в том числе с использованием интернет-сервисов):

- сбор технических данных, автоматически передаваемых устройствами пользователей сайта, для контроля его работоспособности;

- сбор статистических показателей сайта для отслеживания востребованности интернет-ресурса и библиотечных услуг МКУК «Заволжская ГБ»;

- установление при необходимости обратной связи с пользователем.

4. Основные положения обработки персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

4.1. Персональные данные пользователей МКУК «Заволжская ГБ» и их законных представителей обрабатываются в соответствии с Законом № 152-ФЗ и с их письменного согласия.

4.2. МКУК «Заволжская ГБ» как оператор персональных данных принимает необходимые меры, предусмотренные Законом № 152-ФЗ, для соблюдения установленных требований к конфиденциальности ПД пользователей МКУК «Заволжская ГБ».

4.3. Обработка ПД данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ» ограничивается достижением конкретных, заранее определенных настоящим Положением законных целей. Не допускается обработка ПД, несовместимая с целями сбора ПД.

4.4. Обработку ПД пользователей МКУК «Заволжская ГБ» осуществляют только сотрудники, согласно перечню должностей работников, имеющих доступ к ПД пользователей и ответственных за их обработку.

4.5.1. Сотрудники, имеющие доступ к ПД пользователей, должны быть под роспись ознакомлены с настоящим Положением.

4.5.2. Сотрудники МКУК «Заволжская ГБ», имеющие доступ к ПД пользователей, подписывают Обязательство о неразглашении ПД пользователей.

4.5.3. Сотрудники МКУК «Заволжская ГБ», имеющие доступ к ПД пользователей, вправе использовать ПД пользователей только в объеме, необходимом для исполнения ими служебных обязанностей.

4.5.4. Сотрудники МКУК «Заволжская ГБ», имеющие доступ к ПД пользователей, несут ответственность за хранение ПД пользователей на бумажных носителях, обеспечение конфиденциальности информации (недопущение разглашения ПД, предотвращение их хищения).

4.5.5. Сотрудники МКУК «Заволжская ГБ», имеющие доступ к ПД пользователей, могут передавать их администрации библиотеки в объеме, необходимом для исполнения ею служебных обязанностей, в случаях, установленных действующим законодательством.

4.6. При обработке ПД пользователей МКУК «Заволжская ГБ» обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки. Библиотека своевременно принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

4.7. Безопасность ПД достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ним, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение, иные несанкционированные действия.

4.8. Хранение ПД осуществляется в форме, позволяющей определить их субъекта и осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок их

хранения не установлен Законом № 152-ФЗ или не определен согласием субъекта ПД. Обрабатываемые ПД подлежат уничтожению либо обезличиванию при достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.9.1. Порядок внесения изменений о персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ».

4.9.2. Персональные данные пользователей МКУК «Заволжская ГБ» уточняются при перерегистрации ежегодно или своевременно – при сообщении пользователем об изменениях.

4.9.3. Уточнение ПД пользователей производится путем обновления или изменения данных на регистрационной карточке и в формуляре читателя.

При необходимости изменить небольшой объем ПД (класс или курс учебного заведения) на бумажном носителе может быть произведено исправление устаревших данных путем вымарывания и занесения новых.

4.10. В случае прямого отказа пользователя МКУК «Заволжская ГБ» от услуг библиотеки и отзыва согласия на обработку его персональных данных в письменной форме (Приложение 2, Форма письменного заявления 1), ПД пользователя уничтожаются в установленном порядке.

4.11. В случае выявления неточных ПД при обращении субъекта ПД или его представителя либо по их запросу (Приложение 2, Формы письменного заявления № 2,3,4) или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, МКУК «Заволжская ГБ» оперативно уточняет персональные данные.

4.12. Передача персональных данных пользователя МКУК «Заволжская ГБ» (или их части) третьим лицам допускается только в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ о безопасности, об оперативно-розыскной деятельности, а также в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством РФ.

4.13.1. Решение о передаче ПД пользователей третьим лицам может быть принято только директором МКУК «Заволжская ГБ» или лицом, его замещающим.

4.13.2. МКУК «Заволжская ГБ» может передавать персональные данные пользователя третьим лицам, если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья пользователя, а также в случаях, установленных Законом № 152-ФЗ.

4.13.3. При передаче персональных данных, директор МКУК «Заволжская ГБ» требует от лиц, получающих ПД, письменное подтверждение об использовании этих данных лишь в целях, для которых они переданы.

4.13.4. Все сведения о передаче персональных данных пользователей для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими, учитываются в Журнале учета передачи персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ» (Приложение 3, Форма журнала учета передачи ПД пользователей).

4.14. Разглашение персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ» или их части допускается только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.15. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой МКУК «Заволжская ГБ» как Оператором ПД, МКУК «Заволжская ГБ» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных.

В случае, если обеспечить правомерность обработки ПД невозможно, МКУК «Заволжская ГБ» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПД, уничтожает такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений и / или об уничтожении ПД МКУК «Заволжская ГБ» уведомляет субъекта ПД или его представителя, а в случае направления обращения уполномоченным

органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган по защите прав субъектов ПД.

4.16. В случае отзыва пользователем согласия на обработку его персональных данных МКУК «Заволжская ГБ» как оператор персональных данных обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение ПД более не требуется для целей обработки ПД, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

4.17. МКУК «Заволжская ГБ» не осуществляет:

- обработку паспортных данных пользователей библиотеки;
- обработку биометрических персональных данных, т.е. сведений, которые характеризуют биологические и физиологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность;
- обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни;
- трансграничную передачу персональных данных (передачу персональных данных на территорию иностранных государств, органов власти иностранных государств, иностранным физическим или юридическим лицам).

5. Категории субъектов и объем обрабатываемых персональных данных

5.1. В МКУК «Заволжская ГБ» обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- пользователи МКУК «Заволжская ГБ»;
- физические лица, с которыми МКУК «Заволжская ГБ» вступает в деловые отношения;
- пользователи сайта МКУК «Заволжская ГБ».

5.2. Персональные данные пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

5.2.1. Источником персональных данных пользователя МКУК «Заволжская ГБ» служат Формуляр и Поручительство родителей при записи детей в библиотеку, удостоверяемые собственноручной подписью пользователей, а также Регистрационная карточка.

5.2.2. В соответствии с целями обработки персональных данных, изложенными в настоящем Положении, при записи в библиотеку у пользователя запрашиваются следующие персональные данные для заполнения формуляра:

- фамилия, имя, отчество;
- дата или год рождения;
- адрес фактического проживания;
- место учебы / место работы;
- номер домашнего, рабочего или мобильного телефонов.

Персональные данные пользователя заверяются его личной подписью под обязательством соблюдать Правила библиотеки.

Согласие пользователя на обработку его ПД заполняется на обратной стороне формуляра.

5.2.3. Поручительство родителей при записи детей в библиотеку заполняется на детей в возрасте до 14 лет собственноручно родителями и заверяется их личной подписью с указанием следующих ПД: фамилия, имя, отчество поручителя, его адрес проживания, место работы, телефон, а также фамилия, имя, отчество ребенка до 14 лет, дата его рождения, указание места учебы или посещаемого ребенком детского учреждения. На

основании этих данных библиотекарь заполняет на ребенка Формуляр, который заверяется личной подписью законного представителя.

5.3. Персональные данные физических лиц, с которыми МКУК «Заволжская ГБ» вступает в деловые отношения.

5.3.1. МКУК «Заволжская ГБ» обрабатывает персональные данные физических лиц, с которыми имеет гражданско-правовой характер отношений (заключает с ними соответствующие договоры) и соглашения о сотрудничестве в соответствии с целями, указанными в настоящем Положении, и запрашивает следующие данные:

- фамилию, имя, отчество;
- паспортные данные;
- домашний адрес и телефон;
- ИНН, банковские реквизиты;
- диплом или лицензию (если это предусмотрено целями оказания услуг).

5.4. Персональные данные пользователей сайта МКУК «Заволжская ГБ».

5.4.1. Сайтом МКУК «Заволжская ГБ» и счетчиками, установленными на сайте, автоматически собираются технические данные, автоматически передаваемые устройством, с помощью которого субъекты персональных данных используют сайт МКУК «Заволжская ГБ» (в том числе технические характеристики устройства и используемого программного обеспечения, IP-адрес устройства, информация, сохраненная в файлах «cookies»).

Статистические данные счетчиков, установленных на сайте, используются МКУК «Заволжская ГБ» с целью сбора статистических показателей работы интернет-ресурса для отслеживания востребованности библиотечных услуг.

5.4.2. Предупреждение об использовании на сайте файлов «cookies» появляется на сайте МКУК «Заволжская ГБ» автоматически при первом посещении его пользователем.

Примерное содержание текстового сообщения: «Продолжая использование сайта, вы соглашаетесь с использованием нами файлов cookies. Кликабельная кнопка о согласии». В случае несогласия с данными условиями пользователь должен прекратить использование сайта.

5.4.3. Страницы сайта МКУК «Заволжская ГБ», в том числе новостная лента, могут содержать персональные данные пользователей МКУК «Заволжская ГБ» (ФИО, место учебы или работы), в том числе фотографии с массовых публичных мероприятий. Имена и фамилии пользователей, выступающих на мероприятиях, размещаются с их согласия.

5.4.4. Настоящее Положение применяется только к сайту МКУК «Заволжская ГБ», где могут быть размещены ссылки для перехода на сторонние ресурсы, которые библиотека не контролирует и не несет ответственности за безопасность собираемой ими информации.

6. Порядок обработки и хранения персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

6.1. Персональные данные пользователей МКУК «Заволжская ГБ» на бумажных носителях заполняются и хранятся в следующем виде:

6.1.1. Формуляр читателя – документ установленного образца, который заполняется сотрудниками МКУК «Заволжская ГБ». Формуляр предназначен для контроля и учета выданных пользователю, возвращенных им произведений печати и других документов, а также анализа чтения. В формуляр читателя вносятся следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество читателя;
- дата или год рождения;
- домашний адрес;
- место работы или учебы;

- номер домашнего или мобильного телефонов;
- личная подпись пользователя.

Кроме того, на формуляре читателя содержится дата перерегистрации (год). На лицевой стороне формуляра содержится подпись читателя под обязательством выполнять Правила библиотеки. На обратной стороне формуляра пользователь подтверждает своей подписью согласие на обработку персональных данных.

Формуляры читателей хранятся в отделах обслуживания – в специальных ящиках, расположенных в специально оборудованных местах, защищенных от несанкционированного доступа посторонних лиц. Срок хранения – в течение 3 лет с момента последней перерегистрации читателя либо – досрочно – в случае прямого отказа пользователя от пользования библиотекой.

По истечении срока хранения, в случае прекращения читателем пользования библиотекой, его формуляр уничтожается в установленном порядке.

В случае, если пользователь имеет задолженность (взяты во временное пользование и не возвращенные документы из библиотечного фонда), в целях обеспечения сохранности документного фонда, МКУК «Заволжская ГБ» оставляет за собой право на хранение формуляра читателя до погашения задолженности.

6.1.2. Поручительство родителей на детей в возрасте до 14 лет заполняется ими собственноручно с указанием следующих ПД: фамилия, имя, отчество поручителя, его адрес, место работы, телефон, а также фамилия, имя, отчество ребенка до 14 лет, дата его рождения, указание на место учебы или посещаемого ребенком детского учреждения. Поручительство заверяется личной подписью родителей.

Поручительства родителей хранятся в специальных ящиках и находятся в закрытом для читателей едином фонде читального зала на втором этаже здания. Срок хранения поручительств – в течение 3 лет с момента последней перерегистрации читателя либо – досрочно – в случае прямого отказа пользователя от пользования библиотекой.

По истечении срока хранения, в случае прекращения читателем пользования библиотекой, поручительства уничтожаются в установленном порядке.

6.1.3. Регистрационная карточка заполняется библиотекарями на основании данных формуляра. Данный документ содержит следующие персональные данные пользователей:

- фамилию, имя, отчество;
- дата или год рождения;
- место работы или учебы;
- адрес фактического проживания.

Регистрационные карточки хранятся в Единой регистрационной картотеке библиотеки в специальных ящиках в недоступном для посетителей месте. Срок хранения регистрационных карточек – 3 года с момента последней перерегистрации либо – досрочно – в случае прямого отказа пользователя от пользования библиотекой.

По истечении срока хранения или в случае прекращения читателем пользования библиотекой регистрационные карточки изымаются из Единой регистрационной картотеки и уничтожаются в установленном порядке.

6.2. Обработка хранения, защита и уничтожение персональных данных физических лиц, с которыми МКУК «Заволжская ГБ» вступает в деловые (партнерские) отношения, производится с их добровольного согласия.

6.2.1. Персональные данные физических лиц, с которыми МКУК «Заволжская ГБ» вступает в деловые (партнерские) отношения, вносятся в договоры гражданско-правового характера или соглашения о сотрудничестве.

6.2.2. Персональные данные физических лиц, с которыми МКУК «Заволжская ГБ» вступила в деловые (партнерские) отношения, на бумажных носителях хранятся в бухгалтерии в специально предназначенных шкафах, куда запрещен вход посторонним лицам, в течение срока действия.

6.2.3. В течение срока действия договора (соглашения) в него могут быть внесены изменения (уточнение персональных данных) по соглашению сторон.

6.2.4. По истечении срока хранения договоры (соглашения) с физическими лицами уничтожаются в установленном порядке.

6.3. Персональные данные пользователей на сайте МКУК «Заволжская ГБ».

6.3.1. Обезличенные персональные данные пользователей сайта МКУК «Заволжская ГБ» (автоматически собираемая техническая и статистическая информация), хранятся на сервере провайдера, оказывающего услуги хостинга, с которым у МКУК «Заволжская ГБ» заключен договор на оказание услуг.

6.3.2. В соответствии с Законом № 152-ФЗ, данный сервер находится на территории Российской Федерации.

6.3.3. На сайте МКУК «Заволжская ГБ» устанавливается SSL-сертификат, позволяющий обеспечить защищенное соединение между сайтом и браузером пользователя, который позволяет использовать https-протокол, гарантирующий, что информация, передаваемая из браузера пользователя на сервер, останется приватной и будет защищена от хищения.

6.3.4. Обработка персональных данных пользователей сайта МКУК «Заволжская ГБ», собираемая с помощью интернет-сервисов, осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

6.3.5. Хостинг-провайдером сайта предусмотрены необходимые меры для защиты от несанкционированного доступа и иных неправомерных действий третьих лиц.

В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации сотрудники МКУК «Заволжская ГБ», выполняющие функции администрирования сайта, ответственности не несут.

7. Права пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

7.1. В соответствии с Законом № 152-ФЗ пользователь МКУК «Заволжская ГБ» имеет право на получение следующей информации (при подаче соответствующего заявления на имя директора МКУК «Заволжская ГБ»):

- подтверждение факта обработки персональных данных библиотекой;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- перечень обрабатываемых ПД и источник их получения;
- способы обработки персональных данных, применяемые библиотекой;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; - иные сведения, предусмотренные Законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

7.2. Пользователь вправе требовать от МКУК «Заволжская ГБ» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.3. Сведения предоставляются пользователю или его законному представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя по форме, которая регистрируется в Журнале регистрации запросов и обращений пользователей МКУК «Заволжская ГБ» (Приложение 3, Форма журнала регистрации запросов и обращений пользователей), их законных представителей и контролирующих государственных органов.

7.4. Если пользователь считает, что МКУК «Заволжская ГБ» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований действующего законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать

действия или бездействие библиотеки в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных, в том числе в суде.

7.5. Пользователь имеет право отозвать согласие на обработку своих персональных данных.

8. Обязанности МКУК «Заволжская ГБ» в отношении обработки персональных данных пользователей

8.1. Директор МКУК «Заволжская ГБ» назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в библиотеке.

8.2. МКУК «Заволжская ГБ» при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий.

8.3. МКУК «Заволжская ГБ» обязана в порядке, предусмотренном настоящим Положением, при обращении пользователя в течение трех дней сообщить ему информацию о наличии его ПД, а также предоставить возможность ознакомления с ними. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления МКУК «Заволжская ГБ» в адрес субъекта ПД мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, МКУК «Заволжская ГБ» обязана актуализировать персональные данные.

8.5. МКУК «Заволжская ГБ» обязана внести по требованию пользователя необходимые изменения, уничтожить или заблокировать его ПД по предоставлении пользователем сведений, подтверждающих, что ПД, которые относятся к соответствующему пользователю и обработку которых осуществляет МКУК «Заволжская ГБ», являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных настоящим Положением целей обработки.

8.6. МКУК «Заволжская ГБ» обязана прекратить обработку персональных данных, заблокировать и уничтожить их, если:

- истек срок хранения;
- пользователь МКУК «Заволжская ГБ» отозвал согласие на обработку ПД, изложил свое требование в виде письменного заявления и предоставил сведения, оговоренные настоящим Положением;
- МКУК «Заволжская ГБ» достигла целей обработки ПД;
- обработка ПД была неправомерной.

8.7 МКУК «Заволжская ГБ» вправе передавать персональные данные пользователей органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных пользователей МКУК «Заволжская ГБ»

9.1. Согласно Закону № 152-ФЗ на лиц, виновных в нарушении его требований, возлагается дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная и иная ответственность, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность за обработку ПД пользователей и исполнение настоящего Положения несут сотрудники, имеющие доступ к ПД пользователей библиотеки, и включенные в Перечень.

9.3. Все сотрудники, непосредственно осуществляющие обработку ПД пользователей, обязаны знать действующее законодательство Российской Федерации о ПД, а также локальные нормативные акты библиотеки по вопросам обработки ПД.

9.3.1. Каждый сотрудник МКУК «Заволжская ГБ», непосредственно работающий с персональными данными пользователей, и своевременно проинформированный о факте обработки им ПД, несет персональную ответственность за соблюдение норм Закона № 152-ФЗ.

9.3.2. Ответственность за несвоевременное информирование сотрудников МКУК «Заволжская ГБ», имеющих доступ к персональным данным пользователей, о факте обработки ими персональных данных, а также о правилах осуществления такой обработки, установленной действующим законодательством, несет директор МКУК «Заволжская ГБ».

9.3.3. Доказательством своевременного информирования в этом случае является личная подпись сотрудника в листах ознакомления с локальными нормативными актами МКУК «Заволжская ГБ», регламентирующими обработку персональных данных (приказы, настоящее Положение, и др.)

9.4. Защита прав пользователей, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования ПД пользователя, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального ущерба.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора МКУК «Заволжская ГБ».

10.2. При необходимости приведения настоящего Положения в соответствие с вновь принятыми нормативно-правовыми актами и иными регламентирующими документами, изменения вносятся на основании Приказа директора МКУК «Заволжская ГБ».

10.3. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников МКУК «Заволжская ГБ», имеющих доступ к персональным данным пользователей, которые должны быть ознакомлены с документом под личную подпись.

10.4. Пользователи МКУК «Заволжская ГБ» и их законные представители имеют право ознакомиться с Настоящим положением, поэтому оно размещается в электронном виде на сайте МКУК «Заволжская ГБ», и в печатном виде в помещениях МКУК «Заволжская ГБ» (копии хранятся на кафедрах в структурных подразделениях, обслуживающих пользователей).

Приложение 1.

Форма согласия пользователя библиотеки г. Заволжска на обработку своих персональных данных

Я, _____ (указывается ФИО), даю согласие Заволжской библиотеке, расположенной в г. Заволжске, по ул. Комсомольская, д. 2а на обработку моих персональных данных (ФИО, год рождения, место работы/ учебы, домашний адрес, телефон) в целях, оговоренных в Положении об обработке персональных данных пользователей Заволжской библиотеки.

Подпись _____