



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»  
(МБДОУ «Детский сад № 1»)  
Машиностроителей ул., д.10, г. Сосновый Бор, 188544, Ленинградская область  
Тел./факс (81369) 4-52-90

## ПРИКАЗ

г. Сосновый Бор

30.12.2019 г.

№ 104/ОД

### *«О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета»*

С вступлением в силу с 01.01.2020 года федеральных стандартов госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры».

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 28.12.2018 г. № 74/ОД:

1. Раздел 5.2 «Материальные запасы» дополнить подпунктами 5.2.14 и 5.2.15:

5.2.14. Единица учета материальных запасов в учреждении - номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают с одинаковым количеством и размером, единица учета таких материальных запасов-однородная (реестровая) группа запасов. Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

5.2.15. Строительные материалы, приобретенные для ремонта движимого имущества - объектов нефинансовых активов отражается на счете 0 105 36 346 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения».

2. Раздел 5.9. «Финансовый результат» дополнить подпунктом 5.9.5:

3.9.5. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно».

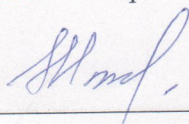
3. Пункт 3 положения о комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить подпунктами 3.1.14 и 3.1.15 следующего содержания:

3.1.14. определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев».

3.1.15. принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев».

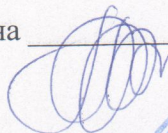
4. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2020 г.
5. 5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера А.В. Горюнову.

Заведующий МБДОУ



Ильина Н.А.

С приказом ознакомлена



А.В. Горюнова «30» 12 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета образования  
Сосновоборского городского округа



Н.Н. Шустрова