

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
«5» октября 2021 г.
Протокол № 197

УТВЕРЖДАЮ

и.о.директора ГБПОУ

Архангельской области

«Котласский транспортный техникум»

А.Н.Ганжа

«5» октября 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ
ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

2. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

3. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно на базе техникума, в том числе в производственных мастерских;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

5. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

6. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий,

практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

10. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

11. При организации практической подготовки обучающиеся и работники техникума обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

12. При наличии в профильной организации или техникуме вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

13. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской

Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

14. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Видами практического обучения, осваивающих ОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

16. Программы практики разрабатываются и утверждаются Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Архангельской области «Котласский транспортный техникум» (далее - Техникум), реализующим ОПОП СПО, самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

17. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- Последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- Целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- Связь практики с теоретическим обучением.

- Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

- Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

18. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках

профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

19. При реализации ОПОП СПО производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю и преддипломная практика.

20. Практика по профилю направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

21. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

22. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

23. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательным учреждением.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика по профессиональному модулю завершается дифференцированным зачетом.

24. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров (приложение 4) или соглашения (приложение 5), заключаемых между техникумом и организациями.

25. Техникум:

- Планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- Заключает договоры на организацию и проведение практики;
- Разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- Осуществляет руководство практикой;
- Контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности

жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- Формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- Определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- Разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

26. Предприятия:

- Заключают договоры или соглашения на организацию и проведение практики;

- Согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики.

- Предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- Участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- Участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- При наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- Проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

27. Направление на практику подписывает директор техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

28. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- Выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- Соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

29. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Техникума и от организации.

30. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Техникумом.

По результатам практики руководителями практики от организации и от Техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение 1).

31. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение 2). По результатам практики обучающимся составляется отчет (Приложение 3). В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформлять графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

32. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

33. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике.

34. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

35. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

наименование

Должность: _____

1. Дневник является документом, подтверждающим прохождение всех видов практики студентом.

2. Дневник ежедневно заполняется студентами и сдается для проверки руководителю практики от предприятия, который подписывает его и выставляет оценку за каждый день.

3. Дневник заполняется аккуратно без помарок и исправлений.

4. По окончании практики руководитель практики от организации пишет характеристику в аттестационном листе, где отображает уровень освоения студентом профессиональных и общих компетенций.

5. Дневник заверяется подписью руководителя практики и печатью организации, в которой студент проходил практику.

Шифр

[illegible]

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

_____,
 именуем _____ в дальнейшем "Организация", в лице _____,
 действующего на основании _____,
 с одной стороны, и _____,
 именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____,
 действующего на основании _____, с другой стороны,
 именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили
 настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
 обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
 организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____

(указываются иные локальные нормативные _____);

акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, (наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии) отчество имя, (при наличии)

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

Соглашение об организации и проведении практики студентов Техникума

п. Вычегодский

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Котласский транспортный техникум», именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице и.о.директора техникума А.Н.Ганжа, действующей на основании лицензии серия 29Л01 № 0000362, регистрационный № 5453 от 08 июля 2013 г., выданной министерством образования и науки Архангельской области бессрочно с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, заключили между собой соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения является безвозмездное сотрудничество в обеспечении совместной организации и проведения практики студентов Техникума.

2. Обязанности Организации

- 2.1. Предоставить студентам места для прохождения производственной практики.
- 2.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов безопасным методам работы.
- 2.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики в Организации, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использование студентов на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.
- 2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Организации.
- 2.6. Предоставить студентам возможность пользоваться технической литературой, документацией, не представляющей коммерческую тайну.
- 2.7. Осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления студентов с Организацией в целом.
- 2.8. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщать в техникум (номера телефонов указаны в направлении на практику).
- 2.9. По окончании практики обеспечить утверждение руководителями практики от Организации аттестационных листов и отчетов о прохождении практики.
- 2.10. При наличии вакантных рабочих мест зачислить студентов на период практики на штатные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

3. Обязанности Техникума

- 3.1. За две недели до начала практики представить Организации документы для прохождения практики студентами.
- 3.2. Руководствуясь учебными планами и программами, направить в Организацию студентов для прохождения практики по профессии _____ с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в количестве _____ чел. Списки обучающихся прилагаются.

- 3.3. Выделить в качестве руководителей практики от техникума квалифицированных мастеров производственного обучения.
- 3.4. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению и защите их результатов.
- 3.5. Обеспечить проверку и контроль качественного проведения инструктажей по охране труда.
- 3.6. Обеспечить соблюдение студентами дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данной Организации.
- 3.7. Оказывать руководителям практики от Организации методическую помощь в организации и проведении практики.
- 3.8. Осуществлять периодический контроль за проведением практики непосредственно в месте нахождения Организации.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами.
- 4.2. Каждая из сторон настоящего соглашения имеет право в любое время отказаться от исполнения настоящего соглашения, письменно уведомив другую сторону о прекращении настоящего соглашения не позднее, чем за один месяц.
- 4.3. Соглашение может быть пролонгировано на неопределенный срок, если ни одна из сторон не заявит о необходимости его расторжения не менее, чем за месяц до момента его прекращения.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием чрезвычайных обстоятельств.

6. Прочие условия

- 6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего соглашения, разрешаются по соглашению Сторон.
- 6.3. Соглашения составлены в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

ГБПОУ АО

«Котласский транспортный техникум»

Реквизиты организации практики

Адрес: 165340, Архангельская область, г.
Котлас, п. Вычегодский, ул. Ульянова, д.37
ИНН/ КПП 2904007170 /290401001
УФК по Архангельской области /406012404
л/с 20246Ц00270
р/с 40601810600001000001 БИК 041117001
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК
г. АРХАНГЕЛЬСК
Тел/ факс: (881837) 3-42-16

Директора КТТ

_____/_____/