

Коллективный договор

ГБПОУ Архангельской области

«Котласский транспортный техникум»

на 2022 – 2025г.г.

Принят на общем собрании коллектива «25» октября 2022 г.
(протокол № 205 от «25 » октября 2022 г.)

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
ГКУ АО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ
ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ДАТА 17.11.2022 ПОДПИСЬ
М. 346

г.Котлас, пгт.Вычегодский
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Коллективный договор (далее–Договор) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Котласский транспортный техникум», (далее также– ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум», техникум, учреждение, образовательная организация) на 2022-2025 годы – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между сторонами социального партнерства – Работниками и Работодателем в лице их представителей.

I.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Сторонами коллективного договора являются:

Работники– физические лица, вступившие в трудовые отношения с ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум»;

Работодатель – ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум»;

Представитель работников, Профсоюз – первичная профсоюзная организация ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ), объединяющая в своих рядах более половины работников техникума;

Представитель работодателя - директор ГБПОУ АО Архангельской области «Котласский транспортный техникум».

I.3. Настоящий договор заключен между Работниками и Работодателем в лице их представителей (далее–Стороны) на добровольной и равноправной основе в целях:

–создания системы социально-трудовых отношений, максимально способствующей стабильной и эффективной деятельности, повышению материального и социального обеспечения Работников, укреплению деловой репутации;

–усиления социальной ответственности Сторон за результаты производственно-экономической деятельности:

–создания условий, способствующих повышению безопасности труда;

–создания благоприятного климата в трудовом коллективе.

I.4. В целях защиты законных прав и интересов Работников Профсоюз и Работодатель обязуются не допускать принятия решений, противоречащих положениям настоящего Договора. Стороны настоящего Договора строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства и коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

I.5. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжение определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом техникума и не могут ухудшать положение Работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, а также настоящим коллективным договором.

I.6. Трудовой договор заключается с Работником в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается Работодателем и Работником. Работодатель обязан при приеме на работу ознакомить Работника под роспись с Уставом

техникума, настоящим коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, действующими и относящимися к трудовым функциям Работника. Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу.

I.7. Трудовой договор с Работником, как правило, заключается на неопределенный срок. Срочный трудовой договор заключается в соответствии со ст. 59 ТК РФ.

I.8. В трудовом договоре оговариваются обязательные условия трудового договора, предусмотренные ст. 57 ТК РФ. В трудовом договоре с педагогическим работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) определять установленный при тарификации объем учебной нагрузки педагогического работника, который может быть изменен только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Оформлять изменения условий трудового договора путем предоставления дополнительного соглашения между работником и работодателем, являющегося неотъемлемой частью заключенного ранее трудового договора, и с учетом положений настоящего коллективного договора. Изменения определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, производить только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. Соглашение об изменении определенных сторонами трудового договора заключается в письменной форме и является приложением к трудовому договору.

I.9. Объем учебной нагрузки педагогическим Работникам устанавливается Работодателем, исходя из количества часов по учебному плану, программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов. Учебная нагрузка на новый учебный год преподавателей и мастеров, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается директором техникума. Работодатель должен ознакомить педагогических работников до ухода в очередной отпуск с их предварительной учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде. За 720 часов педагогической работы за ставку заработной платы преподавателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования педагогической направленности, принимается норма часов преподавательской работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы. Другая часть преподавательской работы работников, ведущих преподавательскую работу, конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей и регулируется графиками и планами работы (педагогические советы, методические советы, родительские собрания, консультации и т.д.). Две недели свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.д.

I.10. Объем учебной нагрузки, установленной преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе Работодателя в текущем учебном году. Также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращении количества групп.

I.11. Преподавательская работа лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же учреждении, а также педагогическим Работникам других общеобразовательных организации и Работникам предприятий, учреждений и организаций (включая Работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов, центров) предоставляется только в том случае, если преподаватели, для которых данное общеобразовательная организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

I.12. Учебная нагрузка преподавателям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими преподавателями.

I.13. Уменьшение или увеличение учебной нагрузки преподавателя в течение учебного года по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе руководителя техникума, возможно только:

- по взаимному согласию сторон;
- по инициативе Работодателя в случаях:
 - уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп;
 - временного увеличения объема учебной нагрузки в связи с производственной необходимостью для замещения временно отсутствующего Работника. (Продолжительность выполнения Работником без его согласия увеличенной учебной нагрузки в таком случае не может превышать одного месяца в течение календарного года);
 - простоя, когда Работникам поручается с учетом их специальности и квалификации другая работа в том же учреждении на все время простоя (в связи с погодными условиями);
 - восстановления на работу преподавателя, ранее выполнявшего эту нагрузку;
 - возвращения на работу женщины, прервавшей отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или после окончания этого отпуска.

I.14. По инициативе Работодателя изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается только на новый учебный год в связи с изменениями организационных или технологических условий труда (изменение числа групп, количества обучающихся, изменение количества часов работы по учебному плану, изменение образовательных программ). О введении изменений определенных сторонами условий трудового договора Работник должен быть уведомлен Работодателем в письменной форме не позднее, чем за два месяца (ст. 74, 162 ТК РФ). При этом Работнику обеспечиваются гарантии при изменении учебной нагрузки в течение учебного года, предусмотренные положением об оплате труда. Если Работник не согласен работать в новых условиях, то Работодатель обязан в письменной форме предложить ему другую имеющуюся у Работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации Работника, так и вакантную нижестоящую должность или ниже оплачиваемую работу), которую Работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

I.15. Прекращение трудового договора с Работником производится только по основаниям, предусмотренным ТК РФ.

I.16. При расторжении трудового договора в связи с выходом на пенсию по старости или состоянию здоровья Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех (должностных окладов), ставок без предъявления требований к стажу работы согласно Положения «Об оплате труда и условиях применения доплат и надбавок в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Котласский транспортный техникум»» на основании ст.38 областного закона от 02.07.2013 г. № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

I.17. Руководствоваться при регулировании трудовых отношений в учреждении Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, содержащим в том числе квалификационные характеристики должностей, и (или) профессиональными стандартами, принимая решения с учетом мнения профкома.

В целях поэтапного введения профессиональных стандартов работодатель утверждает с учетом мнения профкома план по организации применения профессиональных стандартов, содержащий в том числе:

- список профессиональных стандартов, подлежащих применению;
- сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных

стандартах, и кадрового состава учреждения, и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;

- этапы применения профессиональных стандартов;
- перечень локальных нормативных актов и других документов учреждения, в том числе по вопросам аттестации, сертификации и других форм оценки квалификации работников, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.

При этом работодатель обеспечивает соблюдение положений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам применения профессиональных стандартов, не допуская необоснованного расторжения трудовых договоров с работниками, принуждения работников к получению дополнительного профессионального образования за счет собственных средств и других нарушений трудовых прав работников.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ

2.1. Работодатель определяет необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для нужд техникума. Требовать от работника соответствия его профессионального обучения или дополнительного профессионального образования положениям действующих профессиональных стандартов.

2.2. Работодатель с учетом мнения профкома определяет формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации Работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития техникума.

2.3. Работодатель направляет педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (подпункт 2 пункта 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 196 и 197 ТК РФ). В случае направления Работника для повышения квалификации сохранять за ним место работы, среднюю заработную плату по основному месту работы, оплату командировочных расходов в порядке и в размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 187 ТК РФ);

2.4. Организовывать проведение аттестации Работников в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических Работников и по ее результатам устанавливать Работникам соответствующие полученным квалификационным категориям разряды оплаты труда со дня вынесения решения аттестационной комиссии.

3. ВЫСВОБОЖДЕНИЕ РАБОТНИКОВ И СОДЕЙСТВИЕ ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВУ

3.1. Работодатель обязуется уведомлять профком в письменной форме о сокращении численности штата Работников не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случаях, которые могут повлечь массовое высвобождение, не позднее, чем за три месяца до его начала (ст.82 ТК РФ). Уведомление должно содержать проекты приказов о сокращении численности или штатов, список сокращаемых должностей и Работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства.

В случае массового высвобождения Работников уведомление должно содержать социально – экономическое обоснование.

3.2. Работникам, получившим уведомление об увольнении по пункту 1 и пункту 2 части 1 статьи 81 ТК РФ, предоставлять свободное от работы время не менее трех часов в неделю для самостоятельного поиска новой работы с сохранением заработной платы.

3.3. Увольнение Работников, являющихся членами профсоюза, по инициативе Работодателя в связи с сокращением численности или штата (п. 2 части 1 ст. 81 ТК РФ) производить с учетом мнения профкома (ст. 82, ст. 373 ТК РФ).

3.4. При увольнении по сокращению численности или штата Работников не допускается:

✓ Увеличение предельной численности контингента обучающихся, установленной Типовым положением о среднем профессиональном образовании;

✓ Увольнение беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет; увольнение одинокой матери, других лиц, воспитывающих ребенка (без матери) в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида – до 18 лет).

Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в статье 179 ТК РФ, имеют также:

✓ Лица предпенсионного возраста (за два года до пенсии), проработавшие в техникуме свыше 10 лет;

✓ Одиноким матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет;

✓ Родители, воспитывающие детей – инвалидов до 18 лет;

✓ Работники, награжденные государственными наградами в связи с педагогической деятельностью;

3.5 Высвобожденным Работникам предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством РФ при сокращении численности или штата (ст. 180, 318 ТК РФ).

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Рабочее время Работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка техникума (ст. 91 ТК РФ), учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, графиком сменности, утверждаемыми Работодателем с учетом мнения профкома, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями Работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом техникума.

4.2. Еженедельный отдых при пятидневной рабочей неделе для всех Работников техникума суббота и воскресенье, а при шестидневной – воскресенье кроме сменных работников /дежурных по общежитию, сторожей/, для которых отдых зависит от графика сменности и определяется Правилами внутреннего трудового распорядка

4.3. Для руководящих Работников, Работников из числа административно – хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала техникума устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не может превышать 40 часов в неделю для мужчин, 36 часов для женщин.

4.4. Для педагогических Работников техникума устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы (ст. 333 ТК РФ). Конкретная продолжительность рабочего времени педагогических Работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них Правилами внутреннего трудового распорядка и Уставом техникума. В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников,

оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601).

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников учреждения определяются на основании положения «О режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников государственного бюджетного профессионального учреждения Архангельской области «Котласский транспортный техникум» в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4.5 Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается (статьей 92 ТК РФ).

- ✓ для Работников в возрасте до 16 лет не более 24 часов в неделю;
- ✓ для Работников в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю;
- ✓ для Работников, являющихся инвалидами I или II группы не более 35 часов в неделю;
- ✓ для Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не более 36 часов в неделю.

4.6. Неполное рабочее время – неполный рабочий день или неполная рабочая неделя устанавливаются в следующих случаях:

- ✓ по просьбе беременной женщины;
- ✓ по просьбе одного из родителей (опекуна), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка – инвалида до 18 лет);
- ✓ по просьбе лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

4.7. Работодатель обеспечивает педагогическим Работникам возможность отдыха и приема пищи в рабочее время одновременно с обучающимися, в том числе в течение перерывов между занятиями. Время для отдыха и питания для других Работников, а также график дежурств педагогических Работников по техникуму, график сменности, работы в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.8. Составление расписания уроков осуществляется на Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с учетом рационального использования рабочего времени преподавателя, не допускающего перерывов между занятиями более двух часов.

4.9. Часы, свободные от проведения занятий, дежурств, участия во внеурочных мероприятиях, предусмотренных планом техникума (заседания педагогического совета, родительские собрания и т.п.), преподаватель вправе использовать по своему усмотрению.

4.10. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение Работников техникума к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случаях, предусмотренных статьей 113 ТК РФ.

4.11. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере в порядке, предусмотренном статьей 153 ТК РФ. По желанию Работника ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.12. Привлечение Работодателем Работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия в следующих случаях:

- ✓ при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для Работника продолжительности

рабочего времени, если невыполнение (незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), государственного или муниципального имущества либо создать угрозу жизни и здоровью людей.

✓ при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа Работников;

✓ для продолжения работы при неявке сменяющего Работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях Работодатель обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим Работником.

Привлечение Работодателем Работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в случаях, предусмотренных ст. 99 ТК РФ.

4.13. Привлечение Работников техникума к выполнению работы, не предусмотренной Уставом техникума, Правилами внутреннего трудового распорядка техникума, должностными обязанностями, допускается только по письменному распоряжению Работодателя с письменного согласия Работника и с дополнительной оплатой в порядке, предусмотренном Положением «Об оплате труда и условиях применения доплат и надбавок».

4.14. Время зимних, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем преподавателей и других Работников техникума.

В эти периоды работники привлекаются Работодателем к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки до начала каникул. График работы в каникулы утверждается приказом директора.

Для педагогических Работников в каникулярное время, не совпадающее с очередным отпуском, может быть, с их согласия, установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

4.15. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения профкома, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, предусмотренных статьями 123 ТК РФ.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Продление, перенесение, разделение и отзыв из него производится с согласия Работников в случаях, предусмотренных статьями 124 -125 ТК РФ.

4.16. Кроме установленных законодательством дополнительных отпусков, предоставляемых на общих основаниях, лицам, работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера России, устанавливается также в качестве компенсации ежегодный дополнительный отпуск продолжительностью 16 календарных дней.

4.17. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда, не менее 7 календарных дней согласно ст.117 ТК РФ.

4.18. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

4.19. Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем, предусмотренных ст. 128 ТК РФ.

4.20. При необходимости санаторно-курортного лечения и наличии санаторной путевки ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется во время учебного года. Работник предупреждает Работодателя за две недели до начала лечения.

4.21. Педагогические работники организации, осуществляющей образовательную деятельность, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года в соответствии с ст. 335 ТК РФ и

Приказом Минобрнауки России от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» (далее – приказ Минобрнауки России от 31 мая 2016 года № 644). Продолжительность длительного отпуска, очередность его предоставления, разделение его на части, продление на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске, присоединение длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску, предоставление длительного отпуска, работающим по совместительству, оплата за счет средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности, и другие вопросы, не предусмотренные Приказом Минобрнауки России от 31.05.2016 № 644 определяются настоящим коллективным договором.

5.1. Система оплаты труда Работников включает в себя:

1) Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы Работников, повышающие коэффициенты к окладам;

2) Выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

3) Выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

5.2. Заработная плата Работников техникума, устанавливаемая в соответствии с Положением «Об оплате труда и условиях применения доплат и надбавок» не может быть ниже минимальной заработной платы в Архангельской области. При этом каждому Работнику выдается расчетный лист с указанием всех видов и размеров начислений и удержаний за месяц.

5.3. Размеры окладов (ставок Работников устанавливаются директором техникума по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

В целях дифференциации оплаты труда Работников предусматриваются следующие повышающие коэффициенты к окладам:

1) Персональные повышающие коэффициенты к окладу;

2) Повышающие коэффициенты к окладу по учреждению.

5.4. Заработная плата выплачивается Работникам за каждые полмесяца, не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена: за первую половину месяца – 25 числа текущего месяца, окончательный расчет 10 числа месяца следующего за отчетным.

5.5. Работникам, которых приняли на работу в период с 1-го по 9-е число месяца, часть заработной платы за первую половину месяца выплачивается 10 числа текущего месяца, оставшаяся часть за первую половину месяца выплачивается 25-го числа текущего месяца.

Работникам, которых приняли на работу в период с 10-го по 24-е число месяца, часть заработной платы за первую/вторую половину месяца выплачивается 25 числа текущего месяца, окончательный расчет производится 10-го числа следующего месяца.

В районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в местностях, где в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены районные коэффициенты к заработной плате, выплату заработной платы за первую половину месяца производить с учетом установленных процентных надбавок и районных коэффициентов.

При выплате заработной платы извещать в письменной форме каждого Работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается Работодателем с учетом мотивированного мнения выборного органа Профсоюза;

5.6. Выплата заработной платы производится в валюте РФ в безналичной денежной форме путем ее перевода в кредитную организацию, указанную в заявлении Работника

5.7 При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего Работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата, которая устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8 Компенсации Работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются на основании результатов специальной оценки условий труда согласно ст.147 ТК РФ. - повышение оплаты труда - не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

5.9 Работодатель, допустивший задержку выплаты Работникам заработной платы и другие нарушения оплаты труда, несет ответственность в соответствии со ст. 142 ТК РФ и иными федеральными законами.

5.10 При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, в том числе в случае приостановки работы, выплатить эти суммы с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже 1/150 действующей в это время ключевой ставки ЦБ РФ.

5.11 Ответственность за своевременность и правильность определения размеров и выплаты заработной платы Работникам несет директор техникума.

6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

6.1 Работодатель организует в техникуме общественное питание (столовая, буфет для приема пищи).

6.2 При направлении Работника в служебную командировку Работнику гарантируется сохранение места работы (должности) и среднего заработка, а так же возмещение расходов, связанных со служебной командировкой:

- ✓ Расходы по проезду;
- ✓ Расходы по найму жилого помещения;
- ✓ Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

6.3 Работодатель предоставляет гарантии и компенсации Работникам, совмещающим работу с получением образования в порядке, предусмотренном главой 26 ТК РФ, в том числе работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня, и направленным на обучение обучением работодателем.

6.4 Работодатель предоставляет гарантии и компенсации по оплате один раз в два года расходов на оплату стоимости проезда работникам, а также неработающим членам его семьи (мужа, жены, несовершеннолетних детей, фактически проживающих с работником), и провоза багажа до 30 кг к месту использования отпуска и обратно в пределах Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Архангельской области от 10.01.2017г. №2-пп.

7. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Работодатель обязуется:

7.1. Обеспечить право Работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний Работников (ст. 214 ТК РФ), заключить соглашение по ОТ с определением в нем организационных и технических мероприятий по ОТ, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц и источников финансирования.

7.2. Выделять на мероприятия по улучшению условий и охраны труда денежные средства без учета затрат на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, медицинские осмотры.

7.3. Выполнять ежегодно до 1 октября все запланированные мероприятия по подготовке к работе техникума в зимних условиях.

7.4. Принимать меры к постоянному обеспечению в зимний период безопасных проходов к техникуму: удалению льда с пешеходных дорожек или обработке обледенелых участков песком.

7.5. Запретить курение в местах общего пользования техникума.

7.6. По заключению комиссии по охране труда отменять проведение занятий и выполнение других видов работ в помещениях техникума, где не соответствует нормам условия труда согласно требованиям 7.2. постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». По результатам специальной оценки условий труда осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и сроки, установленные с учетом мнения профкома.

7.7. Обеспечивать наличие нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журнала инструктажа и других материалов за счет средств техникума.

7.8. Работники, занятые на работах с опасными и (или) вредными условиями труда, проходят стажировку.

7.9. Запрещается применение труда женщин на основании ст.253 ТК РФ и Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.07.2019 г. № 512 Н.

7.10. Работодатель обязан обеспечивать Работников сертифицированной специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами в соответствии с отраслевыми нормами и утвержденными перечнями профессий и должностей.

7.11. Работодатель обязан обеспечивать приобретение, хранение, стирку, сушку, дезинфекцию и ремонт средств индивидуальной защиты, спецодежды и обуви за счет средств Работодателя (ст. 221 ТК РФ).

7.12. Работодатель обязан обеспечивать Работников за счет Работодателя смывающими и обезвреживающими средствами.

7.13. Сохранять место работы и средний заработок за Работниками техникума на время приостановления работ органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства вследствие нарушения требований охраны труда не по вине Работодателя (ст. 216.1 ТК РФ).

7.14. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством в части их учета, принимать меры к их предупреждению в дальнейшем (ст. 227-231 ТК РФ).

7.15. В случае отказа Работника от работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения Работодателем нормативных требований по охране труда, предоставить Работнику другую работу на время устранения такой опасности либо оплатить возникший по этой причине простой в размере среднего заработка.

7.17. Осуществлять совместно с профкомом контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнение соглашения по охране труда в рамках организации и проведения административно – общественного контроля, смотров – конкурсов по охране труда и пожарной безопасности.

7.18. Оказывать содействие техническим инспекторам труда Профсоюза Работников, членам комиссий по охране труда, уполномоченным (доверенным лицам) по охране труда в проведении профессионального контроля за состоянием охраны труда в техникуме. В случае выявления ими нарушения прав Работников на здоровье и безопасные условия труда принимать меры к их устранению.

7.19 Обеспечить прохождение бесплатных обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) Работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

7.20 Обеспечивать организованный отдых и оздоровление детей Работников, в том числе на базах загородных оздоровительных лагерей, в количестве, предусмотренном сметой, ежегодно утверждаемой Работодателем по согласованию с профкомом.

7.21. Для спортивно-оздоровительных занятий Работодатель бесплатно предоставляет Работникам тренажерный зал, не менее трех часов в неделю или 50% скидка за абонемент.

7.22. Один раз в полгода информировать коллектив техникума о расходовании средств социального страхования на оплату пособий, больничных листов.

8. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Не допускается ограничение гарантированных законом социально-трудовых и иных прав и свобод, принуждение, увольнение или иная форма воздействия в отношении любого Работника в связи с его членством в профсоюзе или профсоюзной деятельностью.

8.2. Работодатель принимает решения с учетом мнения профкома в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим коллективным договором.

8.3. Работодатель обязан предоставить профкому безвозмездно помещение для проведения собраний, заседаний, хранения документации, проведения культурно-массовой работы, возможность размещения информации в доступном для всех Работников месте, право пользоваться средствами связи, оргтехникой, транспортом (ст. 377 ТК РФ).

8.4. Работодатель предоставляет профкому необходимую информацию по любым вопросам труда и социально-экономического развития учреждения.

8.5. Члены профкома включаются в состав комиссий техникума по аттестации педагогических Работников, специальной оценки условий труда, охране труда, социальному страхованию и других.

8.6. Работодатель с учетом мнения профкома рассматривает следующие вопросы:

- ✓ Расторжение трудового договора с Работниками, являющимися членами профсоюза, по инициативе Работодателя (ст. 82, 373 ТК РФ);
- ✓ О введении и об отмене режима неполного рабочего времени (ст. 74);
- ✓ При установлении порядка проведения аттестации (ст. 81);
- ✓ О привлечении работников к сверхурочным работам (ч.4 ст.99);
- ✓ Определение перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (ст. 101);
- ✓ О разделении рабочего дня на части. (ст. 105);
- ✓ О привлечении работников к работам в нерабочие праздничные дни в случаях (ч. 5 ст.113);
- ✓ Об утверждении графика отпусков (ст. 123);
- ✓ О введении системы оплаты и стимулирования труда, в т.ч. повышении оплаты за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу (ст. 135);
- ✓ Об утверждении формы расчетного листка (ст. 136);
- ✓ Об установлении конкретных размеров повышенной оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (ст. 147);
- ✓ О принятии локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (ст. 162);
- ✓ Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка организации (ст. 190);

✓ Об определении форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, утверждении перечней необходимых профессий и специальностей (ст. 196);

✓ Об утверждении инструкций по охране труда для работников (ст. 112);

✓ Об установлении норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающих по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения (ст. 221).

8.7. Направлять, с учетом производственных условий, для участия в работе профсоюзных съездов, конференций, собраний, заседаний комитетов организаций профсоюза, их президиумов и на краткосрочную профсоюзную учебу членов выборных профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза, сохранять за ними на это время среднюю заработную плату и возмещать командировочные расходы (проезд, проживание, суточные);

8.8. предоставлять с учетом производственных условий членам выборных профсоюзных органов, не освобожденным от основной работы, свободное от работы время для выполнения общественных обязанностей с сохранением средней заработной платы в порядке, установленном локальным нормативным актом филиала, другого структурного подразделения или представительства Компании, принятым с учетом мнения выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

9. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОФСОЮЗА

Профсоюз обязуется:

9.1. Взаимодействовать с Работодателем, руководствуясь принципами социального партнерства, уважения взаимных интересов Сторон.

9.2. Защищать экономические и профессиональные интересы Работников, контролировать соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Работодателя, оказывать Работникам (при необходимости) бесплатную юридическую помощь.

9.3. Не допускать трудовых конфликтов по обязательствам, включенным в настоящий Договор, при условии их выполнения.

9.4. Осуществлять профсоюзный контроль за состоянием охраны труда, представлять интересы пострадавших Работников при расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний, связанных с исполнением трудовых обязанностей, оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам охраны труда и здоровья Работников.

9.5. Организовывать и обеспечивать эффективную работу технической инспекции труда профсоюза и уполномоченных (доверенных) лиц профсоюза по охране труда.

9.6. Вносить предложения и участвовать в разработке и согласовании норм и правил по охране труда, программ по охране труда, быта и здоровья Работников.

9.7. Оказывать содействие Работодателю в проведении мероприятий по сохранению жизни и здоровья Работников в процессе производственной деятельности, продлению их профессионального долголетия.

9.8. Проводить среди Работников разъяснительную работу по вопросам выполнения обязанностей в области охраны труда и окружающей среды.

9.9. Оказывать содействие Работодателю в проведении культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, организации детского оздоровления и отдыха.

9.10. Давать рекомендации Работодателю по вопросам обеспечения режима труда и отдыха Работников, соблюдения графика отпусков в части периодичности их предоставления и продолжительности.

10. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ

10.1. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять возложенные трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией, качественно и ответственно выполнять производственные задания.

10.2. Способствовать внедрению инноваций, постоянно повышать свою квалификацию, в том числе путем самообразования.

10.3. Соблюдать требования охраны труда, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

10.4. Проявлять взаимную вежливость, уважение к другим Работникам, не допускать действий, мешающих другим Работникам выполнять их трудовые обязанности, уважать права и законные интересы других Работников,

10.5. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении или о риске возникновения ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью Работников в соответствии с требованиями охраны труда, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

10.6. Педагогические работники техникума обязаны соблюдать кодекс профессиональной этики педагогического работника.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.2. Настоящий Договор вступает в силу с «17» декабря 2022 г. и действует по «16» декабря 2025 г.

11.3. Настоящий Договор может быть продлен, изменен и дополнен по взаимной договоренности сторон. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся решением двухсторонней Комиссии по подготовке коллективного договора и контролю за его выполнением, без проведения коллективных переговоров, после взаимных консультаций путем подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью и доводится до сведения Работников. Стороны вправе совместно давать разъяснения по вопросам применения положений настоящего договора. Подготовка разъяснений осуществляется в порядке, установленном для внесения изменений и дополнений в настоящий Договор. Толкование настоящего договора и разъяснения по вопросам его применения осуществляется сторонами по взаимной договоренности.

11.4. Контроль за выполнением настоящего Договора осуществляется двухсторонней Комиссией по подготовке коллективного договора и контролю за его выполнением. Итоги выполнения настоящего договора за полугодие и год рассматриваются в
ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» на собраниях, конференциях и доводятся до сведения работников.

11.5. При рассмотрении вопросов, связанных с выполнением настоящего договора и принятием локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, представителями Сторон являются руководство техникума и выборного органа первичной профсоюзной организации.

11.6. Стороны обязуются обсудить вопрос о продлении срока действия настоящего договора или о принятии нового не позднее, чем за 3 месяца до окончания действия

настоящего Договора. Сторона, получившая соответствующее предложение, обязана в 7-дневный срок со дня его получения начать переговоры.

11.7. Настоящий Договор заключен в пгт. Вычегодский Архангельской области 25 октября 2022 г., в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон и для органа уведомительной регистрации Архангельской области в сфере труда, причем все тексты имеют одинаковую силу.

От Работодателя
Директор ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум»



А.Н. Ганжа

«25 » октября 2022 года
М.П.

От Работников
Председатель Первичной профсоюзной
организации ГБПОУ АО «Котласский
транспортный техникум»

Е.Л.Косикова

«25 » октября 2022года