



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДПО ЦРО

И.В. Иконникова

12 февраля 2026 г.

по приказу МАУ ДПО ЦРО

от 12 февраля 2026 г. № 19

Положение о Муниципальном этапе региональной олимпиады школьников по карельскому, вепсскому и финскому языкам в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Муниципальном этапе Региональной олимпиады по карельскому (ливвиковское наречие, собственно-карельское наречие), вепсскому и финскому языкам определяет порядок проведения олимпиады школьников (далее - Олимпиада).

1.2. Основными целями Олимпиады являются формирование и развитие у обучающихся интереса к изучению карельского, вепсского и финского языков; выявление одарённых детей и подростков.

2. Порядок организации и проведения Олимпиады

2.1. Олимпиада состоит из двух этапов:

- Школьная олимпиада организуется и проводится общеобразовательными организациями в период со 02 по 13 февраля 2026 года. Список победителей, призеров школьного этапа и участников Муниципальной олимпиады утверждается оргкомитетом Школьной олимпиады.

- Координатором муниципальной олимпиады выступает МАУ ДПО «Центр развития образования».

Дата проведения Муниципальной олимпиады - 25 февраля 2026 года,

Место проведения - МОУ «Средняя школа № 3».

Организационное собрание (инструктаж) членов жюри 25 февраля 2026 года в 12.00 ч., регистрация участников олимпиады - с 12.30, начало олимпиады - в 13.00.

2.2. Для проведения Олимпиады организаторами создаются оргкомитет и предметное жюри.

2.3. Продолжительность олимпиад – 90 минут.

2.4. Олимпиадные задания по языку включает в себя:

- 1) понимание устной речи (задание по аудированию);
- 2) понимание письменной речи (задания по чтению);
- 3) лексико-грамматические навыки;
- 4) лингвострановедческий тест.

3. Участники Олимпиады

3.1. В Муниципальном этапе регионального этапа олимпиады принимают участие победители и призёры школьной олимпиады 2025-2026 учебного года:

- по карельскому языку (ливвиковское наречие, собственно-карельское наречие): обучающиеся 7, 8, 9, 10 классов;

- по вепсскому языку: обучающиеся 9 классов;

- по финскому языку: обучающиеся 8, 9, 10, 11 классов - 3 человека от параллели (до 6 человек в случае получения одинакового количество баллов) общеобразовательных учреждений, в которых программа по финскому языку предусматривает изучение финского языка как первого;

- по финскому языку: обучающиеся 8, 9, 10, 11 классов - 3 человека от параллели (до 6 человек в случае получения одинакового количество баллов) общеобразовательных

организаций, в которых программа по финскому языку предусматривает изучение финского языка как второго иностранного.

3.2. Участники мероприятия соглашаются с настоящим Положением, дают согласие на обработку персональных данных и размещение в сети Интернет итогов мероприятия (Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), Приложение 1.

3.3. Квота победителей и призёров Муниципального этапа региональной олимпиады устанавливается членами жюри по каждому языку (вплоть до 100%).

3.4. Установить следующий порядок определения победителей и призёров Олимпиады:

– победителями признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

– призёрами в пределах установленной квоты признаются все участники Муниципальной олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями;

– в случае, когда у участника олимпиады оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимает жюри Муниципальной олимпиады, квота при этом может быть увеличена.

4. Порядок проведения Олимпиады

4.1. Координатор Муниципального этапа региональной олимпиады обеспечивает:

- методическое и организационное сопровождение Олимпиады;
- организует награждение победителей и призёров Олимпиады дипломами;
- формирует инструкции для организатора и участников в аудитории Олимпиады (приложение 2);

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации до окончания проведения Региональной олимпиады по родным языкам.

4.2. Руководители образовательных организаций:

- определяют и назначают приказом по образовательной организации лиц, ответственных за организацию и проведение Школьной и Муниципальной олимпиад;

- обеспечивают сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) обучающихся на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника Муниципального этапа олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах (приложение 3);

- назначают уполномоченных должностных лиц, ответственных за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения Школьного и Муниципального этапа олимпиады;

- осуществляют личный контроль за организацией, проведением Олимпиады, соблюдением объективности на всех ее этапах на площадке, организованной на базе образовательной организации.

5. Заявки для участия в Олимпиаде

Для участия в Муниципальном этапе региональной олимпиады от муниципальной общеобразовательной организации педагогу необходимо зарегистрировать участников олимпиады по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/69771ebaf1eb58c77dbc95c> в срок до 21 февраля 2026 года.

6. Подведение итогов Олимпиады

6.1 Итоги Олимпиады подводятся в течение недели после даты проведения мероприятия.

6.2 Список победителей и призёров Муниципального этапа региональной олимпиады утверждается оргкомитетом Муниципальной олимпиады. Победители и призёры Муниципального этапа региональной олимпиады награждаются дипломами, участники получают сертификаты об участии в олимпиаде.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1 Для решения спорных вопросов создается апелляционная комиссия по предмету (далее – комиссия), в состав которой входят члены жюри по предмету и члены оргкомитета.

7.2 В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады в течение одного рабочего дня после объявления результатов вправе подать в письменной форме апелляцию (Приложение 3) о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

7.3 Апелляция работ проходит по письменным заявлениям участников олимпиады с указанием номеров апеллируемых задач, вопросов и иных фактов, послуживших причиной апелляции. Участие представителей образовательных учреждений и родителей (законных представителей) участника олимпиады в ходе апелляции не допускается.

7.4 Апелляция рассматривается очно в течение трёх рабочих дней с момента её подачи.

7.5 По результатам рассмотрения апелляции комиссия в присутствии участника олимпиады принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции.

7.6 Черновики работ участников муниципальной олимпиады не проверяются и не учитываются членами жюри и апелляционными комиссиями.

7.7 Решения комиссии об удовлетворении или отклонении апелляции принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

7.8 Решение комиссии об удовлетворении или отклонении апелляции является окончательным и изменениям не подлежит.

7.9 Решение комиссии об удовлетворении или отклонении апелляции оформляется протоколом (Приложение 4), который подписывается всеми членами комиссии.

7.10 Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

8. Полномочия жюри:

8.1. Проверку выполненных олимпиадных заданий Школьной олимпиады и Муниципального этапа региональной олимпиады осуществляют жюри соответствующих этапов олимпиады.

8.2. Состав жюри Муниципального этапа олимпиады формируется из числа учителей карельского, вепского и финского языков общеобразовательных организаций Петрозаводского городского округа при участии специалистов по родным языкам учреждений, представителей официальных средств массовой информации и изданий, публикующих материалы на родных языках, общественных организаций города (по согласованию).

8.3. Жюри Муниципального этапа региональной олимпиады оценивает выполнение олимпиадных заданий; проводит анализ выполненных олимпиадных заданий; определяет победителей и призёров олимпиады; представляет в МАУ ДПО ЦРО протоколы результатов проведения олимпиады.

8.4. Члены жюри не дают комментарии по оцениванию работ.