

Утвержден
Решением № 1
от 29 апреля 2021 года
Единственного Учредителя
АНО ДПО Учебно-спортивный центр «Патриот»

Утвержден
Решением № 2
от 28 февраля 2022 года
Единственного Учредителя
АНО Профессионального образования
Учебный - центр «Патриот»
(в новой редакции)

Устав

Автономной некоммерческой организации
Профессионального образования
Учебного - центра «Патриот»

г. Зима
2022

1. Общие положения

- 1.1. Автономная некоммерческая организация Профессионального образования Учебный - центр «Патриот», далее по тексту «Организация», является частной не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной по решению учредителя, на основе добровольного имущественного вноса для достижения образовательных, научных, социальных и иных общественно-полезных целей, указанных в настоящем Уставе.
- 1.2. Полное наименование организации на русском языке - Автономная некоммерческая организация Профессионального образования Учебный - центр «Патриот».
- 1.3. Сокращенное наименование организации на русском языке - АНО ПО УЦ «Патриот».
- 1.4. Место нахождения Организации: Иркутская область, г. Зима
- 1.5. Тип образовательной организации – Профессиональная образовательная организация .
- 1.6. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии», настоящим Уставом.
- 1.7. К локальным нормативным актам Организации относятся:
- приказы и распоряжения Директора Организации;
 - решения педагогического совета;
 - штатное расписание Организации;
 - правила внутреннего распорядка организации;
 - положение об охране труда и об оплате труда (материальном стимулировании) в Организации;
 - расписание учебных занятий;
 - положение о приеме обучающегося в Организацию- положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - положение о педагогическом совете;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области

25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- иные положения, правила и инструкции, регламентирующие основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности Организации.

Локальные нормативные акты принимаются Директором, Учредителем Организации

1.8. Организация является частной образовательной организацией с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, наделено необходимым обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный и иные счета в учреждениях банков как в рублях, так и в иностранной валюте.

Организация имеет печать с его полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием

1.9. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям её создания, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Организация приобретает право на осуществление образовательной деятельности, на льготы, предоставляемые образовательным организациям, а также на выдачу своим выпускникам документов установленного образца, соответствующих уровню образования, с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.11. Организация может создавать в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности, в том числе филиалы, представительства, военно-патриотические, спортивные клубы, подготовительные отделения и курсы, методические и учебно-методические подразделения, учебные пункты, стрелковые и другие секции, поисковые отряды, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и иные структурные подразделения.

1.12. Организация отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в её распоряжении денежных средств

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

1.13. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, относящихся к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации.

2. Учредитель Организации.

2.1. Учредителем Организации является полностью дееспособное физическое лицо гражданин Российской Федерации Захарова Алена Николаевна

3. Предмет, цели и виды деятельности Организации.

3.1 Предметом деятельности Организации является образовательная деятельность, патриотическое воспитание, организация физического воспитания граждан, деятельность в области спорта.

3.2. Целью Организации является осуществление профессиональной образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения.

Целями деятельности организации являются:

- осуществление образовательной деятельности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- удовлетворение потребности личности в физическом, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности и творческой активности;
- организация физического воспитания граждан;



- постоянное повышение качества подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формирование у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний;
- содействие органам государственной власти, органам местного самоуправления в проведении мероприятий в интересах населения.

3.3. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, организация осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих и служащих (специалистов массовых технических профессий) согласно перечню, в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов, в том числе для экономического сектора региона, оказание иных платных образовательных услуг;
- патриотическая работа по воспитанию у молодёжи любви к Отечеству, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, ответственного отношения к семье и окружающей среде;
- подготовка спортсменов по техническим и военно-прикладным видам спорта, привлечение юношей и девушек к специальным занятиям физической культурой и спортом с учетом профиля подготовки специалистов в Организации;
- спортивная работа по привлечению детей, юношей и девушек к занятиям физической культурой, а также техническими и военно-прикладными видами спорта;
- создание эффективной среды путем внедрения лучших достижений российского и международного опыта для развития способностей обучающихся, мотивирования и последующей активной профессиональной деятельности.

3.4. На базе Организации может осуществляться разработка и внедрение передовых методик в области образования по соответствующему профилю подготовки квалифицированных кадров, обеспечивающих высокий уровень

Обеспечивающих высокий уровень
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

профессионального образования и удовлетворяющих запросы личности и государства.

4. Виды реализуемых образовательных программ

4.1. Организация может реализовывать:

- образовательные программы среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения;
- дополнительные профессиональные программы;
- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих должностям служащих, программы переподготовки рабочих и служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих),
- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы, в том числе в сфере физической культуры и спорта).
- образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, программы подготовки специалистов среднего звена).

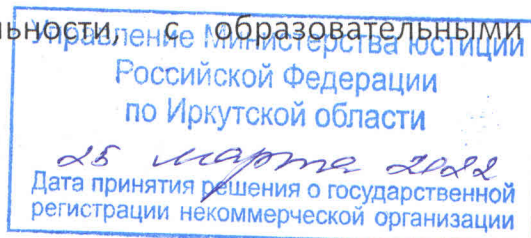
5. Организация образовательного процесса

5.1. В организацию на обучение принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие в момент поступления возраста, в соответствии с нормативными и правовыми актами для освоения выбранной образовательной программы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2. Прием на обучение в Организацию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема обучающихся в части, непротиворечащей законодательству Российской Федерации.

5.3. Организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными



программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.4. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы, которые рассматриваются Педагогическим советом Организации и утверждается директором Организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.5. Содержание образовательного процесса по специальности должно обеспечивать реализацию требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, примерных учебных планов и программ.

5.6. Режим занятий, обучающихся устанавливается в соответствии с учебным планом подготовки.

5.7. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками освоения образовательных программ в зависимости от формы обучения.

5.8. Преподавание, учебная и служебная документация в Организации ведутся на русском языке.

5.9. В Организации установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, учебно-тренировочное занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, выполнение выпускной квалификационной работы.

5.10. Объем учебно-производственной нагрузки обучающихся обязательными учебными занятиями с преподавателем не может превышать нормы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Учебные занятия могут проводиться с отдельными обучающимися в индивидуальном порядке.

5.12. Для каждой специальности разрабатывается рабочая программа обучения (подготовки), которая включает:

- срок обучения;
- перечень учебных дисциплин;
- время и виды занятий теоретического и практического обучения;

Управление юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2012
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- формы итогового контроля занятий.

5.13. Организация самостоятельно определяет формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Система оценок при промежуточной аттестации – пятибалльная или зачет (не зачет).

5.26. Организация отчисляет обучающихся:

1) в связи с получением образования (завершения обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (пропуск более 20 % учебной программы) и выполнению учебного плана;

- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неиспользование или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Организации по вопросам организации и организации образовательной деятельности);

- в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных стало невозможным в следствии действий (бездействий) обучающегося;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе ликвидации Организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Организации об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

договор расторгается на основании приказа директора Организации об отчислении обучающегося.

6. Органы управления Организации

6.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

6.2. К компетенции Учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования исполнения её имущества.
- изменение Устава Организации;
- определение порядка приёма в состав Учредителей Организации и исключения из состава её Учредителей;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатор) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие в состав Учредителей новых лиц;
- определение порядка управления.

6.3. Непосредственное руководство деятельностью Организации осуществляет единоличный исполнительный орган Организации в лице Директора Организации, назначаемого, отстраняемого, увольняемого с должности приказом Учредителя. Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области

25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

В своей деятельности Директор Организации подотчётен Учредителю.

6.3.1. На период отсутствия (за исключением отстранения от должности, досрочного прекращения полномочий) Директора Организации исполнение обязанностей Директора возлагается на лицо, назначаемое приказом Учредителя.

6.3.2. Директор Организации осуществляет руководство Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.3.3. Компетенция Директора Организации, его права и обязанности:

- представляет интересы Организации и действует от его имени без доверенности;

Утверждает правила внутреннего трудового распорядка, ежегодные Правила приема обучающихся и другие локальные нормативные акты Организации;

- распоряжается имуществом и средствами Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- обеспечивает выполнение приказов и распоряжений Учредителя;

- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, инструкции и дает указания, обязательные для всех работников Организации;

- разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем штатное расписание Организации;

- создает условие для повышения профессионального мастерства работников Организации;

- осуществляет подбор и прием работников Организации на условиях трудового договора, выдает доверенности, заключает гражданско-правовые договоры;

- открывает расчетные и иные счета в кредитных организациях;

- утверждает положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Организации в соответствии с указаниями Учредителя;

- представляет на утверждение Учредителю копии годовых отчетов (баланса с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой налогового органа;

Иркутский областной филиал
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- обеспечивает содержание помещений и сооружений, их учет и сохранность, пополнение и рациональное использование учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда и противопожарной безопасности, учет и хранение документации;
- направляет и контролирует работу педагогических работников Организации, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- назначает на должность главного бухгалтера Организации, предварительно согласовывая кандидатуру с Учредителем;
- организует учебную и финансово-хозяйственную деятельность Организации;
- планирует и организует работу по военно-патриотическому воспитанию граждан, создает кружки и секции;
- планирует, организует и контролирует спортивную работу и образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Организации;
- осуществляет иные полномочия, которые не входят в полномочия других органов, и решает оперативные вопросы управления Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым договором, заключенным между ним и Учредителем, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

6.3.4. Директор организации несет ответственность за:

- своевременное получение Организацией лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- реализацию образовательных программ в соответствии с лицензией, учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования выпускников;
- жизнь, здоровье, соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников Организации во время образовательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- целевое использование денежных средств;
- рациональное использование по назначению и сохранность имущества, закрепленного за Организацией;

Управление Министратва юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу).
- своевременную выплату заработной платы работникам Организации, уплату налогов;
- свою деятельность перед Учредителем в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и настоящим Уставом.

6.4. Директор Организации не вправе отчуждать принадлежащее Организации имущество, сдавать его в аренду с правом выкупа, отдавать его в залог.

Сдача в долгосрочную аренду (более года), иное пользование третьим лицам техники, зданий, строений и сооружений, иного имущества производится исключительно с письменного разрешения Учредителя.

6.5. При нарушении п.п. 6.4. настоящего Устава Учредитель вправе обратиться в суд с иском о признании сделки недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Директор Организации (иное заинтересованное лицо) несет ответственность перед Организацией в размере убытков, причинённых им этой Организацией и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность является солидарной.

6.6. Организация самостоятельно формирует свою структуру.

6.7. Коллегиальным органом управления для Организации является Педагогический совет, создаваемый сроком на 1 год.

Педагогический совет организуется в помощь Директору Организации для руководства учебно-спортивной работы в Организации.

В Педагогический совет Организации могут входить директор, заместитель директора, работники Организации.

6.8. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

6.9. Педагогический совет Организации проводит свои заседания не реже одного раза в месяц в соответствии с ~~планом работы~~ Организации.

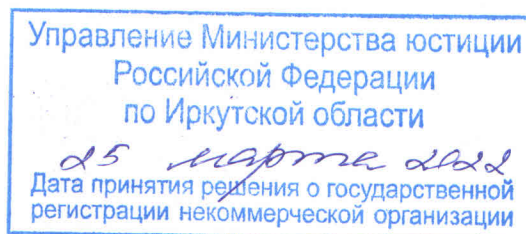
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

6.10. Решение Педагогического совета Организации принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей членов и оформляются протоколом.

6.11. Компетенция Педагогического совета Организации:

- совместно с Директором Организации организация спортивной работы в Организации, создание спортивных секций, организация и контроль за их работой;
- разработка предложений в планы спортивно-массовой и учебно-методической работы в Организации, оказание помощи в их выполнении;
- рассмотрение вопросов, касающихся интересов учащихся и работников (по их заявлениям);
- заслушивание отчетов о работе работников в Организации в части совершенствования учебно-спортивной работы;
- создание временных или постоянных комиссий по различным направлениям работы Организации;
- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка Организации;
- обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
- повышение квалификации, аттестация педагогических работников;
- обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, перечня учебно-производственных работ учащихся, оценка эффективности форм методов учебно-воспитательной работы;
- выработка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- другие вопросы учебно-спортивной работы и деятельности Организации.

6.12 Общее собрание работников и обучающихся является коллегиальным органом управления, в состав которого входят все работники и обучающиеся Организации.



6.13. Общее собрание работников и обучающихся на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

6.14. Общее собрание работников и обучающихся собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.15. Решение Общего собрания работников и обучающихся принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей членов и оформляются протоколом.

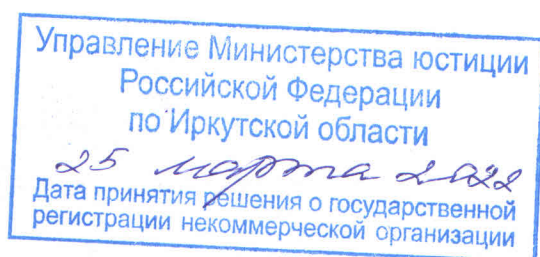
6.16. Компетенция Общего собрания работников и обучающихся:

- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;
- содействие Директору, Учредителю в разработке локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Организации;
- решение вопросов, связанных с реализацией образовательных программ Организации;
- ознакомление работников с проектами локальных нормативных актов Организации;
- дача рекомендаций к принятию новых (или изменению действующих) правил внутреннего трудового распорядка, иным локальным нормативным актам Организации, в том числе по трудовым вопросам и вопросам образовательной деятельности;
- осуществление контроля за соблюдением работниками Организации правил и инструкции по охране труда;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья работников Организации;
- другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников законодательством Российской Федерации.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. участниками образовательного процесса в Организации являются:

- обучающиеся в Организации;
- работники Организации;



- родители (законные представители);

7.2. Обучающимся в Организации является лицо, в установленном порядке зачисленное в Организацию приказом директора Организации для обучения по соответствующим образовательным программам.

7.3. Обучающиеся в Организации имеют право:

- получать образование по избранной для обучения специальности в пределах федерального государственного образовательного стандарта;
- посещать занятия в Организации после зачисления в установленном порядке;
- обучаться в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Организации, его учебно-лабораторными, культурно-спортивными базами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Организации, в том числе через общественные организации и органы управления Организации;
- участвовать в формировании своего образования при условии соблюдения требований государственного образовательного стандарта;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получать дополнительные, в том числе платные, образовательные услуги;

7.4. Обучающиеся в Организации обязаны:

- выполнять требования образовательной программы Организации по срокам и объемам согласно учебным планам;
- добросовестно учиться, систематически овладевать знаниями;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации;
- бережно относиться к имуществу Организации;
- выполнять требования настоящего Устава и правил внутреннего распорядка Организации;
- соблюдать правила противопожарной безопасности.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

7.5. Обучающимся в организации запрещено:

- приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, а также иные, запрещенные или ограниченные в обороте предметы и средства;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

7.6. Обучающийся имеет право на переход в Организации с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом Организацией самостоятельно.

Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут реализовать своё право по управлению Организацией путем внесения в письменной форме предложений по данному направлению Учредителю.

7.7. Привлечение обучающихся без их согласия, согласия родителей или законных представителей к работам, не предусмотренным учебными программами и планами, кроме мероприятий по приведению в порядок после занятий учебных мест, классов, автодромов и техники, запрещается.

7.8. В случае нанесения материального ущерба Организации его возмещение производится в установленном законом порядке.

7.9. К работникам Организации относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

7.10. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Организации осуществляется согласно Трудовому кодексу Российской Федерации, Закону Российской Федерации «Об образовании» и иным нормативным трудовым актам.

7.11. К педагогической и учебно-тренировочной деятельности в Организации допускаются лица, как правило, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2012
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

К педагогической и учебно-тренировочной деятельности в Организации не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.12. Права и обязанности работников Организации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

7.13. Работники Организации имеют право:

- участвовать в управлении Организацией в порядке, определяемом Уставом;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Организации в соответствии с коллективным договором;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Организации через орган самоуправления и общественные организации;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

7.14. Педагогические работники и тренерский состав имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

7.15. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающегося методов обучения.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

7.16. Работники Организации обязаны:

- соблюдать настоящий Устав Организации, правила внутреннего распорядка, выполнять должностные обязанности и следовать нормам профессиональной этики;
- проводить обучение в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивать полное выполнение учебных планов и программ;
- сохранять и совершенствовать учебно-материальную базу закрепленных за ними кабинетов, мастерских и лабораторий, соблюдая при этом требования охраны труда и производственной санитарии;
- поддерживать и контролировать учебную дисциплину;
- повышать свой профессиональный уровень, участвовать в работе предметных комиссий, педагогического совета, заниматься техническим творчеством и привлекать в этому учащихся;
- выполнять условия трудового договора.

7.17. Работники Организации несут ответственность за:

- реализацию среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения
- выполнение плана работы;
- выполнение правил внутреннего трудового распорядка.

7.18. Работники Организации проходят аттестацию в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

7.19. За успехи в учебной, методической, спортивной, научной, воспитательной, военно-патриотической работе и другой уставной деятельности для работников Организации могут быть установлены различные формы морального и материального вознаграждения.

8. Имущество Организации

8.1. К имуществу Организации относится движимое и недвижимое имущество, включая здания, строения, сооружения, имущественные комплексы, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 мая 2014
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

средства, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

9. Финансовая деятельность Организации

9.1. Имущество Организации в денежных и иных формах формируется за счёт:

- поступлений от Учредителя;
- доходов, получаемых от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- пожертвований юридических и физических лиц;
- иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9.2. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг устанавливается Организацией в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. Организация осуществляет приносящую доход деятельность по следующим направлениям:

- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья;
- занятия в секциях, кружках, различных учебно-спортивных формированиях;
- сдачу в аренду помещений для проведения занятий, соревнований и других мероприятий;
- организация и проведение спортивных соревнований, выставок и других мероприятий в соответствии с установленными целями и задачами;
- оказание платных образовательных услуг;
- выпуск и реализация полиграфической, информационно-справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции, изготовленной за счет средств приносящей доход деятельности;
- оказание услуг организациям и отдельным гражданам по организации и проведению культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
15 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- деятельность, связанная и использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- профессиональная подготовка (переподготовка) и повышение квалификации в области физической культуры и спорта;
- организация показательных выступлений ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений;

9.4. Право Организации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или указанный в ней срок прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

9.5. Организация в пределах, имеющихся в нее средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования работников на основании типового положения об оплате и материальном стимулировании работников Организации, утвержденного Учредителем, и Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Организации.

9.6. Размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования начальника Организации определяется Учредителем.

10. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Организации

10.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляется Учредителем.

10.2. Директор по окончании финансового года представляет Учредителю отчет о поступлении и расходовании средств и деятельности Организации.

10.3. Учредитель совместно с Директором Организации утверждают план работы и бюджета Организации на год.

10.4. Учредитель имеет право в течении года получить отчет о текущей деятельности у Директора Организации.

11. Учет и ответственность Организации

11.1. Организация осуществляет оперативный, бухгалтерский и налоговый учет, ведет статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность по

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

установленной форме, отчитываясь в установленном порядке перед Учредителем, либо лицом, им уполномоченным и соответствующими государственными органами о результатах своей деятельности.

11.2. Учет, накопленных денежных средств и их целевое использование осуществляются Организацией в установленном порядке в соответствии с бизнес-планом (сметой), ежегодно утверждаемый Учредителем.

11.3. Организация обязана направлять Учредителю копию годового отчета (баланса с приложениями и пояснительной запиской), с отметкой налогового органа.

11.4. Главными задачами бухгалтерского учета являются:

- формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Организации, необходимой для оперативного управления;
- обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;
- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, определение и мобилизация внутрихозяйственных ресурсов.

11.5. Директор Организации, его заместитель, главный бухгалтер и другие руководители структурных подразделений Организации несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность учета и искажение отчетности.

11.6. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины в Организации осуществляется Учредителем, а также соответствующими государственными органами в пределах их компетенции.

11.7. Организация обязана хранить следующие документы:

- Устав Организации;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на балансе Организации;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности, а при наличии аккредитации - свидетельство об аккредитации;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2014
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- решения Учредителя;
- отчеты аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и локальными актами Организации;

Указанные документы хранятся по фактическому местонахождению Организации

11.8. Организация обязуется своевременно представлять Учредителю копии документов, указанных в п. 11.7. настоящего Устава со всеми изменениями и дополнениями, заверенных в установленном порядке.

11.9. Организация обеспечивает организацию работы со сведениями, составляющими государственную тайну, и их защиту. Персональная ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, организацию и ведение секретного делопроизводства возлагается на директора Организации.

11.10. Внутренний контроль осуществляют должностные лица или комиссии, создаваемые директором Организации.

Должностные лица Организации несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную и иную ответственность за искажение отчетности, представляемой в уполномоченные органы государственной власти Российской Федерации.

12. Порядок изменения настоящего Устава, реорганизации и ликвидации Организации

12.1. Изменение в Устав Организации утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации.

12.2. Организация может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реорганизация Организации может быть осуществлена по решению Учредителя в форме слияния, присоединения, ~~разделения~~, выделения и преобразования.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

12.3. При реорганизации Организации в обязательном порядке должна проводиться инвентаризация его имущества и денежных обязательств.

12.4. Ликвидация Организации может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению суда.

12.5. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, незамедлительно письменно сообщает об этом в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

12.6. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации.

12.7. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.8. При реорганизации и ликвидации Организации настоящий Устав утрачивает свою силу. Работникам гарантируется сохранение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.9. При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации.

12.10. При завершении реорганизации Организация все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, и другие) передаются на государственное хранение в соответствующие архивные органы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
25 марта 2022
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены 21 мая 2021 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номер 1213800011655

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений, внесенных в устав некоммерческой организации, внесены 4 апреля 2022 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2223800139759

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области


М.В. Николаев



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на

двадцати листах.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области


М.В. Николаев

08.04.2022 г.



Иркутская область
Администрация
Иркутской области
Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области