

ПРИКАЗ

10.03.2026

№ 42

Об организации летнего отдыха учащихся.

Согласно приказу № 87 от 05.03.2026 года Отдела образования Администрации Целинского района «Об организации летнего труда и отдыха детей и подростков в 2026 году» и в целях организации содержательного и здорового отдыха учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть работу летнего оздоровительного лагеря «Солнышко» с 01.06.2026 года.

1.1. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с 01.06.2026 по 25.06.2026 г.

1.2. Назначить начальником лагеря Кугут Я.И.

1.3. Утвердить штатное расписание

1 поток:

| №п/п | ФИО .. | наименование |
|------|-------------------------------|-----------------------------|
| 1 | Кугут Яна Ивановна | Начальник лагеря |
| 2 | Цымбалов Иван Владимирович | Воспитатель |
| 3 | Федорова Елена Сергеевна | Воспитатель |
| 4 | Путилина Елена Дмитриевна | Воспитатель |
| 5 | Пасечникова Ольга Геннадьевна | Уборщик служебных помещений |
| 6 | Субботина Вероника Сергеевна | Уборщик служебных помещений |

2. Начальнику лагеря:

Обеспечить:

- в соответствии с действующим законодательством подачу заявки в ТО Управления Роспотребнадзора по РО в Сальском, Целинском, Песчанокопском, Егорлыкском, Пролетарском районах для получения СЭЗ на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления в 2026 году;

- формирование списков детей пришкольных оздоровительных лагерей преимущественно из: детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малоимущих семей, детей в социально-опасном положении, детей участников СВО и пр.;

- выполнение требований к открытию оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей;
- работу пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, в соответствии с дислокацией;

2.1.1. В срок до 22 мая 2026 года подготовить и предоставить в ОНД и ПР по Целинскому району копии следующих документов:

- приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность;
- удостоверение о прохождении ответственным лицом обучения по пожарно-техническому минимуму;
- акт проверок автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре;
- акт проведения тренировки по эвакуации людей.

2.1.2. В срок до 22 мая 2026 года подготовить и предоставить в Отдел образования следующие документы:

- программа «Каникулы-2026», утвержденная директором школы;
- копия приказа по школе «Об организации летнего труда и отдыха учащихся»;
- списки детей, указанных в п.2 настоящего приказа (Приложение № 4).

2.1.3. Иметь на местах нормативную и рабочую документацию:

- программа «Каникулы-2026»;
 - приказ по школе «Об организации летнего труда и отдыха учащихся»;
 - положение о лагере, утвержденное директором школы;
 - штатное расписание работников лагеря, утвержденное директором школы;
 - должностные обязанности работников лагерей, утвержденные директором школы;
 - распорядок дня лагеря, утвержденный директором школы;
 - план работы лагеря, утвержденный начальником лагеря, план работы оздоровительной площадки;
 - журнал регистрации инструктажей по технике безопасности (для работников и учащихся);
 - тексты инструкций по охране труда (для работников и учащихся);
 - планы эвакуации на случай пожара, утвержденные директором школы;
 - методические материалы, сценарии праздников, разработки культурно-массовых мероприятий;
 - резервные списки учащихся;
 - журналы учета посещаемости учащихся;
 - медицинские справки на детей о медосмотрах;
 - наличие заявлений от родителей о приеме детей в пришкольный лагерь.
3. Ответственным за пожарную безопасность назначить Кочеткова Д.С.
3. Начальнику лагеря Кугут Я.И. и повару Алиевой С.И. организовать двухразовое питание детей в школьной столовой;

4.1.1. До начала смены заключить договора:

- на оказание услуги по организации горячего питания детей пришкольных оздоровительных лагерей в соответствии с № 44-ФЗ от 05 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.1.1. В срок до 22 мая 2026 года обеспечить:

- наличие необходимого оборудования, кухонной утвари и посуды, запаса моющих, чистящих и дезинфицирующих средств;
- наличие медицинских изоляторов;
- прохождение работниками пришкольных оздоровительных лагерей медицинских осмотров и наличие их медицинских книжек;
- безопасное состояние инженерно-технических коммуникаций в помещениях и на территориях пришкольных оздоровительных лагерей и оздоровительных площадок;
- наличие первичных средств пожаротушения;
- наличие медицинских аптек;
- подготовить необходимые помещения для отдыха, питания;

5. Ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в пришкольном лагере возложить на начальника лагеря Кугут Я.И.

6. Главному бухгалтеру Кобзевой Н.Н. предусмотреть расходы на питание детей в количестве 25 человек из расчёта 325,10 руб. на одного ребенка в день.

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Степная СОШ №14



Д.С. Кочетков

С приказом ознакомлены:

 Кугут Я.И.
 Цымбалов И.В.
 Федорова Е.С.
 Путилина Е.Д.
 Пасечникова О.Г.
 Субботина В.С.
 Кобзева Н.Н.