

«11» 11 2018 г.

Администрация Катав-Ивановского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Катав-Ивановского муниципального района Киршина Е.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и образовательное учреждение ГБПОУ «Катав – Ивановский индустриальный техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в директора Болотниковой Наталии Владимировны, действующего на основании Устава, лицензия № 11622 от 19 августа 2015г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация сотрудничества по подготовке кадров и организации профориентационной работы по направлениям:

- подготовка квалифицированных рабочих и специалистов для муниципальных предприятий города и района, обеспечение уровня и качества подготовки
- создание необходимых условий для прохождения учебной и производственной практики и дальнейшего трудоустройства;
- повышение квалификации и переподготовка рабочих и специалистов муниципальных предприятий города и района
- реализация мероприятий молодежной и кадровой политики в районе.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. «ТЕХНИКУМ» ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1.1. Осуществлять подготовку квалифицированных рабочих и специалистов согласно настоящему договору и заявки сформированной «Заказчиком» по заявленным профессиям и специальностям для выполнения работ, характерных для данной профессии и специальности.

08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий» в количестве 15 чел.

15.02.08 «Технология машиностроения» 3 чел.

09.02.04, 09.02.07 «Информационные системы» 10 чел.

23.01.03 «Автомеханик» 25 чел.

44.02.01 «Дошкольное образование» 25 чел.

09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения» 15 человек.

2.1.2. Обеспечить качественное освоение обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), разработанной в соответствии ФГОС среднего профессионального образования и при необходимости дополнительных образовательных программ, согласованными с «Администрацией»;

2.1.3. Осуществлять подготовку кадров с использованием современных методов и технологий обучения;

2.1.4. Создавать обучающимся необходимые условия для освоения выбранной ОПОП;

2.1.5. Проводить работы по организации и методическому обеспечению учебной и производственной практики обучающихся;

2.1.6. Направлять обучающихся для прохождения учебной и производственной практики на «Заказчику» согласно условиям Договора об учебной и производственной практике.

2.1.7. Проводить Государственную итоговую аттестацию обучающихся в соответствии с нормативными документами;

2.1.8. Выдавать по окончании обучения дипломы СПО базовой подготовки с присвоением соответствующей квалификации при положительных результатах Государственной итоговой аттестации.

2.1.9. Обеспечивать целевое и эффективное использование полученных от «Администрации» ресурсов, предоставлять отчёты об их использовании.

2.1.10. Направлять «Администрацию» для стажировки педагогических работников по профилям заявленных профессий и специальностей.

2.1.11. Осуществлять подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников.

2.1.12. Информировать «Администрацию» о проводимых на базе «Техникума» конкурсах профессионального мастерства, семинарах и мастер-классах.

2.1.13. Способствовать созданию условий для развития и совершенствования интеллектуального и культурного уровня обучающегося.

2.2. «АДМИНИСТРАЦИЯ» ОБЯЗУЕТСЯ:

2.2.1. Ежегодно формировать заявку на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов.

2.2.2. Обеспечивать прохождение обучающимися всех видов практик, экскурсий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

2.2.3. Обеспечивать обучающихся рабочими местами на период учебной и производственной практики и содействовать в последующем трудоустройстве.

2.2.4. Предоставлять при необходимости специалистов для работы в качестве наставников в период учебной и производственной практики в рамках учебного плана.

2.2.5. Формировать предложения по внесению дополнений в содержание подготовки заявленного специалиста помимо освоения им основной программы. С этой целью принять участие в разработке ОПОП.

2.2.6. По возможности организовывать временные рабочие места для обучающихся в период летних каникул и в свободное от учебы время.

2.2.7. При необходимости направлять специалистов-практиков для преподавания специальных дисциплин при согласовании с «Техникумом» в соответствии с учебной программой.

2.2.8. Оказывать содействие в укреплении материально-технической базы образовательного процесса «Техникума».

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. «Техникум» вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. «Администрация» вправе участвовать в управлении образовательным процессом «Техникума», имеет право выбора обучающихся для прохождения практики и трудоустройства; вправе участвовать в организации конкурсов профессионального мастерства; оказывать информационные, маркетинговые услуги; совместно участвовать в международных проектах, семинарах, мастер-классах. «Администрация» вправе участвовать в конференциях и Государственной итоговой аттестации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. При сотрудничестве Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

4.3. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в ходе выполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

4.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

5.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Администрация»

Администрация Катав-Ивановского
муниципального района
456110, Россия, Челябинская область,
г. Катав-Ивановск
ул.Ст.Разина,45

Глава Катав-Ивановского
муниципального района



Е.Ю.Киршин

«Техникум»

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Катав-Ивановский
индустриальный техникум»
456110, Россия, Челябинская область,
Катав – Ивановск г.
Гагарина ул. дом №8, Остров ул. дом №7,
ИНН 7410000511
Министерство финансов Челябинской области
(ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный
техникум»)
БИК 047501001
Директор



Н.В.Болотникова

Е