Утверждаю
Директор ГБПОУ "К-ИИТ"
наименование образовательного учреждения
_____ Н.В. Болотникова

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Катав-Ивановский индустриальный техникум"
наименование образовательного учреждения

по программе среднего профессионального образования (программе подготовки специалистов среднего звена)

44.02.01 "Дошкольное образование"

Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения 3 г. 10 мес.
На базе основного общего образования

профиль: гуманитарный

| Курс | Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Виды учебной нагрузки | 2022 | | |

| Курс | Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Виды учебной нагрузки | 2023 | | |

| Курс | Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Виды учебной нагрузки | 2024 | | |

| Курс | Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Виды учебной нагрузки | 2025 | | |

1. Календарные графики

Календарный график учебного процесса

Соответствующие неделям ячейки таблицы календарного графика учебного процесса заполняются числами, отражающими объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. Для дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей следует указывать часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной работы студентов, отведенные на их изучение, а для всех видов практик указываются только часы обязательной учебной нагрузки. Данные по вертикали и горизонтали суммируются в соответствующих ячейках «Всего». При этом сумма часов обязательной учебной нагрузки (за неделю) должна составлять 36 часов, за исключением неполных календарных недель, а также недель, на которые запланированы экзамены. Сумма часов самостоятельной работы студентов (за неделю) не может составлять более 18 часов.

При заполнении календарного графика учебного процесса рекомендуется действовать по следующей схеме.

1. Заполнить столбцы «Индекс» и «Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик» – перенести данные из таблицы «План учебного процесса» (Учебный план ОУ);

2. Проставить «К» в ячейках каникул.

3. Проставить в соответствующих ячейках недельную учебную нагрузку (обязательную аудиторную и самостоятельную работу) по каждой дисциплине и модулю с учетом возможности концентрированного изучения.

4. Подсчитать сумму учебной нагрузки по циклам, дисциплинам и модулям – заполнить колонку «Всего часов».

5. Подсчитать суммарную недельную нагрузку для каждой недели – заполнить строки «Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки» «Всего час. в неделю самостоятельной работы студентов» и «Всего часов в неделю».

6. Сверить обязательную, самостоятельную и максимальную недельную нагрузку с нормативами (обязательной – 36 часов, самостоятельной – не более 18 часов, максимальной – не более 54 часов).

7. Сверить суммарный объем в ячейках «Всего часов» строк «Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки» по всем курсам обучения с ФГОС НПО / СПО (ячейка на пересечении строки «Всего часов обучения по циклам ОПОП» и колонки «В т.ч. часов обязательных учебных занятий»).

8. Сверить суммарный объем в ячейках «Всего часов» строк «Всего часов в неделю» по всем курсам обучения с ФГОС НПО / СПО (ячейка на пересечении строки «Всего часов обучения по циклам ОПОП» и колонки «Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося»).

Условные обозначения

формы промежуточной аттестации без учета времени:

КР - контрольная работа (есть текущие и итоговые);

З - зачет;

ГИА (государственная итоговая аттестация)

ПД - подготовка дипломной работы (проекта);

ЗД - защита дипломной работы (проекта);

МЭ - междисциплинарный экзамен.

ДЗ - дифференцированный зачет;
формы промежуточной аттестации с учетом времени:
Э - экзамен

При заполнении таблицы следует проставить условные обозначения в соответствующих ячейках.
В строке "Всего аттестаций за неделю" следует подвести итог по каждой колонке (неделе).
В столбце "Формы аттестации" следует указать все предусмотренные формы с указанием их количества, например, "3КР/13/1Э".
В таблице завершающего курса обучения следует заполнить строку "ГИА", указав соответствующие формы итоговой аттестации.