

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 «Карьерное моделирование»

индекс, наименование учебной дисциплины

для подготовки специалистов среднего звена

по основной профессиональной образовательной программе

15.02.16 Технология машиностроения

код, наименование профессии/специальности

Прием: 2023 учебный год

«Рассмотрено»
на заседании
предметно-цикловой
комиссии

Программа составлена в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 15.02.16
«Технология машиностроения» (приказ
Министерства просвещения РФ №444
от 14 июня 2022 г.)

Протокол № 01
от 01.09 2023 г.

«Утверждено»

Председатель ПЦК

Головчак Н.С.Головчак

« 01 » 09 2023 г.

Составитель:

Головчак

Н.С.Головчак

преподаватель
ГБПОУ «К-ИИТ»

Рецензенты:

И.Б. Рамазанова

И.Б. Рамазанова

преподаватель
ГБПОУ «К-ИИТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	... 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	8
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	9
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ.....	10
6.МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	... 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Карьерное моделирование» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.16 Технология машиностроения. УГС 15.00.00 Машиностроение

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.11 «Карьерное моделирование» входит в социальногуманитарный цикл специальности 15.02.16 Технология машиностроения и относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- составлять резюме и мотивационное письмо;
- проводить SWOT анализ своих сильных и слабых сторон, возможностей и угроз среды для будущей профессии;
- формировать индивидуальную образовательную траекторию в соответствии с потребностями рынка труда;
- составлять карьерный план, вести диалог с работодателем с использованием технологий самопрезентации .

знать:

- понятие, виды, этапы карьеры, карьерные кризисы, самооценка;
- инструменты планирования и развития карьеры;
- способы поиска работы;
- этапы отбора в компанию (резюме, сопроводительное письмо, тестирование, деловые игры, интервью, интервью по компетенциям, стрессовое интервью);
- базовые понятия и основные инструменты трудоустройства, информационное обеспечение и основные инструменты планирования профессиональной карьеры, формы и технологии самопрезентации, правила и нормы поведения на рынке труда, основы функционирования системы содействия трудоустройству выпускников России, действующие профессиональные стандарты в сфере будущей профессиональной деятельности

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих и профессиональных компетенций, результатов воспитания:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. .Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ПК 5.1 Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объём образовательной учебной нагрузки обучающегося 39 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем - 39 часа, в том числе:

- теоретического обучения – 26 часов;
- лабораторно-практических занятий – 10 часов;
- практической подготовки – 10 часов;
- курсового проектирования – 0 часов;
- самостоятельной учебной работы обучающегося – 0 часов,

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной нагрузки	<i>36</i>
Объем нагрузки студента во взаимодействии с преподавателем	<i>36</i>
в том числе:	
практическая подготовка	<i>10</i>
лабораторные работы	<i>4</i>
практические занятия	<i>6</i>
контрольные работы	<i>–</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>0</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета (с оценкой)</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, графические и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие рынка труда. Требования к специалистам. Профстандарты		6	
Тема 1.1. Рынок труда	Содержание учебного материала	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17 ПК 5.1
	Понятие рынка труда. Субъекты, объект и основные составляющие рынка труда. Конъюнктура рынка труда. Механизм функционирования рынка труда: спрос, предложение на рынке труда. Безработица: понятие, виды, причины. Требования к специалистам. Безработица: понятие, виды, причины. Требования к специалистам	2	
Тема 1.2 Профессиональные стандарты в сфере будущей профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17 ПК 5.1
	Сущность профессиональных стандартов, роль профессиональных стандартов в системе занятости населения. Система профессиональных стандартов в РФ.	2	
	Использование профессиональных стандартов при индивидуальном планировании карьеры. Профессиональные стандарты в конкретной сфере трудовой деятельности.	2	
Раздел 2. Понятие карьеры. Методологические основы процесса построения карьеры		8	
Тема 2.1. Методологические основы процесса построения карьеры	Содержание учебного материала	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17 ПК 5.1
	Основные подходы к изучению карьеры. Сопоставление понятий «Карьера» и «Жизненный путь». Карьера и профессиональное развитие. Виды карьеры. Этапы карьеры. Модели карьеры Стадии карьеры, их содержание, наиболее важные потребности. Объективные и 2 6 субъективные факторы должностного и профессионального продвижения. Карьерные кризисы.	2	
	Практическая подготовка	2	
	в том числе:		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие 1. SWOT анализ своих сильных и слабых сторон, возможностей и угроз среды для будущей профессии		
Тема 2.2. Саморазвитие и	Содержание учебного материала	2	

планирование карьеры	Основы управления карьерой: понятие, типы, этапы. Планирование карьеры и карьерный план. Алгоритм построения успешной карьеры.	1	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17 ПК 5.1
	Основные инструменты планирования и развития карьеры. Методы эффективного поиска работы. Основы функционирования системы содействия трудоустройству выпускников	1	
	Практическая подготовка	2	
	в том числе:		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие 2. Формирование индивидуальной образовательной траектории в соответствии с потребностями рынка. Составление карьерного плана		
Раздел 3. Способы поиска работы		4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17
Тема 3.1 . Технологии активного поиска работы	Содержание учебного материала	2	ПК 5.1
	Этапы поиска работы. Этап самоанализа. Выбор методов поиска работы. Методы поиска работы: построение сети контактов, использование личных связей, средства массовой информации, Интернет-ресурсов, прямое обращение к работодателям, кадровые агентства.	2	
Тема 3.2 Технологии поиска работы через интернет	Содержание учебного материала	2	
	Преимущества поиска работы через интернет. Технологии поиска вакансий на общих ресурсах по трудоустройству. Работа с карьерными порталами и поисковыми сервисами.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17 ПК 5.1
Раздел 4. Само менеджмент при трудоустройстве. Эффективные технологии самопрезентации		8	
Тема 4.1 Технологии самопрезентации	Содержание учебного материала	2	
	Роль самопрезентации при поиске работы. Технологии самопрезентации; портфолио студента, резюме, сопроводительное письмо, мотивационное письмо, собеседование. Правила поведения при собеседовании. Правила первого месяца работы. Основы адаптации в коллективе. Этапы отбора в компанию (резюме, сопроводительное письмо, тестирование, деловые игры, интервью, интервью по компетенциям, стрессовое интервью).	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17 ПК 5.1
	Практическая подготовка	2	
	в том числе:		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие 3. Составление самопрезентаций. Составление резюме и мотивационного письма		
Тема 4.2 Нормативно - правовое обеспечение прав и интересов молодежи на рынке труда	Содержание учебного материала	4	
	Трудовой Кодекс РФ - основной документ, регулирующий трудовые отношения работника и работодателя: основные понятие, сфера применения. Основные права и	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1-

	обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя.		ЛР 17
	Оформление приема на работу. Дискриминация в сфере трудовых отношений, понятие, виды. Запрет на принудительный труд в соответствии с ТК РФ. Адаптация на новом рабочем месте. Рынок труда для студентов и выпускников	2	ПК 5.1
Раздел 5. Формирование сквозных компетенций		4	
Тема 5.1. Организация временной занятости студентов и получения сквозных компетенций	Содержание учебного материала	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17
	Приобретение полезных навыков по будущей специальности на работе с гибким графиком. Система информирования студентов о рынке вакансий с временной занятостью. Возможности получения необходимых знаний в смежных областях во время обучения в университете. Формирование сквозных компетенций. Гибкие навыки (soft-skills) и их роль в строительстве карьеры. Формирование компетентностных пр	2	ПК 5.1
	Практическая подготовка	2	
	в том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие 4. Подготовка небольшого публичного выступления, выступление с ним, используя вербальные и невербальные методы воздействия на аудиторию		
Раздел 6. Основы организации отдела главного технолога		6	
Тема 6.1 Проектирование личной карьеры в отделе главного технолога	Содержание учебного материала	4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР 1- ЛР 17
	Организация отдела главного технолога на предприятии: функции, принципы создания, система обязанностей и подчинения, специфика кадровой политики. Изучение содержания должностных инструкции сотрудников отдела главного технолога.	2	ПК 5.1
	Профессиональный рост по занимаемой должности (технолог, конструктор, специалист по нормированию труда, специалист по подготовке производства), уровень ответственности, работа с документацией (конструкторской, технологической, устные распоряжения), должностные инструкции.	2	
	Практическая подготовка	2	
	в том числе:		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие 5. Определение профессиональных задач работника исходя из специфики предприятия		
	Дифференцированный зачет	8	
	Всего:	36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- интерактивная доска;
- маркерная доска.
- комплект учебно-методических пособий по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература:

Основные источники:

- 1) Абельман Н. Кадровый вопрос. Тесты при приеме на работу. Как успешно пройти собеседование. – СПб.: Питер, 2018.
- 2) Васильева Н. Легкий способ пройти собеседование при приеме на работу. Все вопросы и ответы. – СПб.: Питер, 2019.
- 3) Добрина Н. А. Резюме, характеристика, рекомендация: как подготовить правильно и быстро [Текст] / Н.А. Добрина, И.В.
- 4) Карташов, С. А. Трудоустройство: поиск работы [Текст] : учебное пособие / под ред. Ю. Г. Одегова. - М. : Экзамен, 2018. - 384 с. - Гриф УМО "Рекомендовано".
- 5) Золотые ступени карьеры [Текст] : ежегодный общероссийский справочник по карьере и трудоустройству для студентов, молодых специалистов, менеджеров среднего звена / сост. А. Купеческий и др. ; редактор Н. П. Скворцова. - 3-е издание. - М. : Купечество, 2019.- 420с.
- 6) Золотые ступени карьеры [Текст] : общероссийский справочник по трудоустройству, карьере и образованию / сост. А. О. Курлов и др. ; редактор Н. П. Скворцова. - М. : Купечество, 2019. - 320 с.
- 7) Должностные инструкции электротехнического персонала.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕНИЯ		
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины – понятие, виды, этапы карьеры, карьерные кризисы, самооценка; – инструменты планирования и развития карьеры; – способы поиска работы; – этапы отбора в компанию (резюме, сопроводительное письмо, тестирование, деловые игры, интервью, интервью по компетенциям, стрессовое интервью); - базовые понятия и основные инструменты трудоустройства, информационное обеспечение и основные инструменты планирования профессиональной карьеры, формы и технологии самопрезентации, правила и нормы поведения на рынке труда, основы функционирования системы содействия трудоустройству выпускников вузов России, действующие профессиональные стандарты в сфере будущей профессиональной деятельности.	– правильное аккуратное оформление портфолио – результативное планирование в карьерограмме – обоснованный анализ банка данных вакантных мест – навыки самопрезентации – навыки ведения диалога	Текущий контроль: Устный опрос. Беседа, педагогическое наблюдение. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.
ЗНАНИЯ		
– составлять резюме и мотивационное письмо; – проводить SWOT анализ своих сильных и слабых сторон, возможностей и угроз среды для будущей профессии; – формировать индивидуальную образовательную траекторию в соответствии с потребностями рынка труда; – составлять карьерный план, вести диалог с работодателем с использованием технологий самопрезентации	– правильно составляет резюме и мотивационное письмо; – грамотно проводит SWOT анализ своих сильных и слабых сторон, возможностей и угроз среды для будущей профессии; – грамотно формирует индивидуальную образовательную траекторию в соответствии с потребностями рынка труда; - правильно составляет карьерный план, вести диалог с работодателем с использованием технологий самопрезентации	Текущий контроль: Устный и письменный опрос. Беседа, педагогическое наблюдение. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует интерес к будущей специальности. - выбирает и применяет методы и способы решения поставленных задач; - проводит самоанализ и коррекцию результатов 	Текущий контроль: Устный опрос. Беседа, педагогическое наблюдение. Подготовка рефератов, докладов.
	собственной работы в ходе выполнения заданий.	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет поиск и анализ необходимой информации для подготовки рефератов, докладов; - использует электронные и интернет ресурсы; 	

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) В соответствии с программой воспитания по профессии	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР13
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР16

6. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
Февраль-март	Участие в профориентационных мероприятиях «Ярмарка вакансий», учебная экскурсия	Группа ТМ-11	Библиотека, досуговый центр, школы города	преподаватель	ЛР9
в течение года	Встречи с учениками и учителями школ города «Я и моя будущая профессия (специальность)» учебная экскурсия	Группа ТМ-11	Библиотека, досуговый центр, кабинет 303	преподаватель	ЛР 10
в течение года	Организация трудового десанта совместно с волонтерскими отрядами города	Группа ТМ-11	Территория техникума	преподаватель	ЛР 11 ЛР 13
в течение года	Организация профориентационной работы на базе техникума	Группа ТМ-11	Библиотека техникума, кабинет 303	преподаватель	ЛР 2
в течение года	Проведение тематических классных часов «Знакомство со специальностью, профессией», встречи со специалистами в различных профессиональных областях	Группа ТМ-11	Библиотека техникума, кабинет 303	преподаватель	ЛР 9
в течение года	Изготовление наглядных пособий по дисциплинам	Группа ТМ-11	Кабинет 303	преподаватель	ЛР16
Февраль-март	Выставка творческих работ обучающихся и преподавателей «Уральский мастеровой»	Группа ТМ-11	Библиотека техникума, областная выставка	преподаватель	ЛР 13