

ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 «Основы предпринимательства, открытие собственного дела»

индекс, наименование учебной дисциплины

для подготовки специалистов среднего звена

по основной профессиональной образовательной программе

08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования

код, наименование профессии/специальности

промышленных и гражданских зданий»

Приём: 2021 год


г. Катав-Ивановск

«Рассмотрено»
на заседании
предметно-цикловой
комиссии

Протокол № 7
от 30.08. 2021 г.

Программа составлена в соответствии
с ФГОС СПО по специальности
08.02.09 «Монтаж, наладка и
эксплуатация электрооборудования
промышленных и гражданских зданий»
и примерной программой учебной
дисциплины ОП.11 «Основы
предпринимательства, открытие нового
дела»

«Утверждено»
Председатель ПЦК

 М.В.Лямина
« 30 » 08 2021 г.

Составитель:


АА.Брусова

преподаватель
ГБПОУ «К-ИИТ»

Рецензенты:


А.Ю.Нестеренко

преподаватель
ГБПОУ «К-ИИТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»** УГС **08.00.00 Техника и технологии строительства**

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.11 «Основы предпринимательства, открытие нового дела» относится к циклу общепрофессиональных дисциплин

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10.	<ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона;- определять профессиональную направленность собственной личности;- находить источники информации о вакансиях;- вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем;- заполнять анкеты и опросники;- подготавливать резюме;- отвечать на возможные вопросы работодателя;- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;- оперировать в практической деятельности экономическими категориями;- определять приемлемые границы производства;- разрабатывать бизнес – план;- составлять пакет документов для открытия своего дела;- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;- определять организационно-правовую форму предприятия;- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;- соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса;- характеризовать механизм защиты	<ul style="list-style-type: none">- понятие, функции, элементы рынка труда- виды, типы, режимы профессиональной деятельности- методы поиска вакансий- технику ведения телефонных переговоров с потенциальными работодателями- основные правила подготовки и оформления резюме- требования к внешнему виду соискателя вакансии, манере поведения и речи- требования различных профессий к человеку- способы построения отношений с людьми разного типа- понятие «карьера», виды «карьеры»- содержание и порядок заключения трудового договора- порядок разрешения трудовых споров- типологию предпринимательства;- роль среды в развитии предпринимательства;- технологию принятия предпринимательских решений;- базовые составляющие внутренней среды фирмы;- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;- особенности учредительных документов;- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;- механизмы функционирования

	<p>предпринимательской тайны;</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать виды ответственности предпринимателей; - анализировать финансовое состояние предприятия; - осуществлять основные финансовые операции; - рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности. 	<p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска; - основные положения по оплате труда на предприятиях; предпринимательского типа; - основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры; - перечень сведений, подлежащих защите; - сущность и виды ответственности предпринимателей; - методы и инструментарий финансового анализа; - основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях; - виды налогов; - систему показателей эффективности предпринимательской деятельности; - принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности; - пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.
--	--	--

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки студента – 34 часа, часть программы 34 часа – реализуется в форме практической подготовки и включает: лекций – 0 часов; лабораторных работ – 0 часов, практических занятий – 8 часов.

Объем нагрузки студента во взаимодействии с преподавателем – 34 часа, в том числе:

теоретического обучения – 26 часов;

практических занятий – 8 часов.

Внеаудиторной самостоятельной работы – 0 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	34
Объем нагрузки студента во взаимодействии с преподавателем	34
в том числе:	
практическая подготовка	8
лабораторные работы	–
практические занятия	8
контрольные работы	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
в том числе:	
– внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций, решение задач, заполнение таблиц)	0
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 «Основы предпринимательства, открытие собственного дела»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы предпринимательства, открытие собственного дела		34	
Тема 1.1. Сущность предпринимательства и его виды	Содержание учебного материала	2	
	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство. Сущность инновационного предпринимательства. Региональные сети: бизнес–центры, бизнес-инкубаторы.		2
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 1.2. Принятие предпринимательского решения	Содержание учебного материала	2	2
	Сфера принятия управленческих решений. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства. Базовые составляющие внутренней среды. Факторы косвенного воздействия на принятие управленческих решений. Технология принятия предпринимательских решений. Экономические методы принятия предпринимательских решений.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.3. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Содержание учебного материала	2	2
	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия. Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение. Учредительные документы. Государственная регистрация предприятий Лицензирование деятельности предприятий. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке.		
	Практическая подготовка	1	
	в том числе		
	Практическое занятие		

	<u>Практическое занятие №1</u> «Составление пакета документов для открытия своего дела. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке».		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.4. Организационно-управленческие функции предприятия	Содержание учебного материала	2	2
	Разработка стратегии и тактики нового предприятия. Организация управления предприятием. Структура предприятия. Процессы, осуществляемые на предприятии. Функции управления на предприятии. Организация планирования деятельности предприятия. Основные функции организации на предприятии. Механизм функционирования предприятия. Маркетинг и логистика в предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности предприятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.5. Предпринимательский риск	Содержание учебного материала	2	2
	Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Основные способы снижения риска: страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг, хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.6. Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа	Содержание учебного материала	2	2
	Структура персонала предпринимательской фирмы Процесс управления персоналом в ПД Основные положения об оплате труда на предприятии предпринимательского типа		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.7. Культура предпринимательства	Содержание учебного материала	2	2
	Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика и этикет. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации за рубежом.		
	Практическая подготовка	1	
	в том числе		
	Практическое занятие		
	<u>Практическое занятие №2</u> «Соблюдение норм профессиональной этики в различных производственных ситуациях».		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.8.	Содержание учебного материала	2	

Предпринимательская тайна	Сущность предпринимательской тайны. Отличие предпринимательской тайны от коммерческой. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны		2
	Практическая подготовка	1	
	в том числе		
	Практическое занятие		
	<u>Практическое занятие №3</u> «Разработка содержания деятельности подсистем механизма защиты предпринимательской тайны и безопасности фирмы».		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	2
	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Административная ответственность предпринимателей. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг). Ответственность за совершение налоговых правонарушений.		
	Практическая подготовка	1	
	в том числе		
	Практическое занятие		
	<u>Практическое занятие №4</u> «Определение видов ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций».		
	Самостоятельная работа:	-	
Тема 1.10. Управление финансами предприятия предпринимательского типа	Содержание учебного материала	4	2
	Финансовые ресурсы предприятия. Система управления финансами на предприятии. Оценка финансового состояния предприятия: сущность и назначение финансового анализа, методы и инструментарий финансового анализа, анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия, анализ эффективности использования оборотных активов. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета на малых предприятиях, организация бухгалтерского учета на малых предприятиях. Взаимодействия предпринимателей с кредитными организациями. Расчет по кредитам. Банкротство предприятия.		
	Практическая подготовка	2	

	в том числе		
	Практическое занятие		
	<u>Практическое занятие №5</u> «Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия по заданным финансово-экономическим показателям».		
	<u>Практическое занятие №6</u> «Осуществление расчета по кредитам».		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.11. Налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	2
	Общая характеристика налоговой системы. Виды налогов: НДС, акциз, налог на прибыль, налог на имущество предприятий, взнос. Формирование бюджетов разных уровней.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	2
	Система показателей эффективности предпринимательской деятельности. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.		
	Практическая подготовка	2	
	в том числе		
	Практическое занятие		
	<u>Практическое занятие №7</u> «Расчет рентабельности предпринимательской деятельности».		
	«Открытие своего дела»		
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего часов		34	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля проводится в учебном кабинете «Экономика отрасли».

Оборудование учебных кабинетов:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал.

Технические средства

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- принтер и сканер;
- локальная компьютерная сеть с выходом в Интернет.

Производственная практика проводится концентрированно.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия.- М: ЮНИТИ, 2018
2. Загородников С.В., Миронов М.Г. Экономика отрасли (машиностроение): Учебное пособие для СПО. – М., 2017
3. Коростелева Е.М. Экономика, организация и планирование производства. - М. Машиностроение, 2017
4. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): Учебник для СПО. – М., 2017

Дополнительные источники:

1. Белов С.В., Девисилов В.А., Козьяков А.Ф. и др. Безопасность жизнедеятельности. – М.: Высшая школа, 2018г.
2. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия.- М: ЮНИТИ, 2018
3. Кукин П.П., Лапин В.А., Пономарев Н.Л. Безопасность жизнедеятельности. Производственная безопасность и охрана труда. – М.: Высшая школа, 2016г

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля проходит в условиях созданной образовательной среды техникума. Освоение программы модуля заключается в изучении междисциплинарных курсов МДК 06.01 «Способы поиска работы, трудоустройства», МДК.06.02 «Основы предпринимательства, открытие собственного дела». Реализация программы предполагает учебную практику, которая проводится концентрированно.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение дисциплин: «Деловое общение», «Основы экономики организации», «Менеджмент».

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса. Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального

цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также дисциплин: «Деловое общение», «Основы экономики организации», «Менеджмент».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона; – определять профессиональную направленность обшвенной личности; – находить источники информации о вакансиях; – вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем; – заполнять анкеты и опросники; – подготавливать резюме; – отвечать на возможные вопросы работодателя; – характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду; – оперировать в практической деятельности экономическими категориями; – определять приемлемые границы производства; – разрабатывать бизнес – план; – составлять пакет документов для открытия своего дела; – оформлять документы для открытия расчетного счета в банке; – определять организационно-правовую форму предприятия; – разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия; – соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса; – характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны; – различать виды ответственности предпринимателей; – анализировать финансовое состояние предприятия; – осуществлять основные финансовые операции; – рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – -понятие, функции, элементы рынка труда – - виды, типы, режимы профессиональной деятельности – - методы поиска вакансий – - технику ведения телефонных переговоров с потенциальными работодателями 	<p>Текущий контроль: Тестирование; Практические задания; Лабораторные работы. Промежуточный контроль: Практические задания; Лабораторные работы; Тестирование; Контрольные работы;</p> <p>Промежуточная аттестация: <i>экзамена</i></p>

- - основные правила подготовки и оформления резюме
- - требования к внешнему виду соискателя вакансии, манере поведения и речи
- - требования различных профессий к человеку
- - способы построения отношений с людьми разного типа
- - понятие «карьера», виды «карьеры»
- - содержание и порядок заключения трудового договора
- - порядок разрешения трудовых споров
- - типологию предпринимательства;
- - роль среды в развитии предпринимательства;
- - технологию принятия предпринимательских решений;
- - базовые составляющие внутренней среды фирмы;
- - организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- - особенности учредительных документов;
- - порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
- - механизмы функционирования предприятия;
- - сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
- - основные положения по оплате труда на предприятиях; предпринимательского типа;
- - основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры;
- - перечень сведений, подлежащих защите;
- - сущность и виды ответственности предпринимателей;
- - методы и инструментарий финансового анализа;
- - основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях;
- - виды налогов;
- - систему показателей эффективности предпринимательской деятельности;
- - принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности;
- - пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов	- наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные. - анализ инноваций в области разработки технологических процессов.	- наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - оценка эффективности и качества выполнения;	- наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	- наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов.	- наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки	- наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при

чрезвычайных ситуациях.	технологических процессов.	выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы - демонстрация интереса к будущей профессии. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - работа на компьютере в профессиональных программах. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение профессиональной этики, этических кодексов фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<ul style="list-style-type: none"> - практическая деятельность в экономических категориях. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценивание результатов деятельности на практических занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы