

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ЛИЦЕЙ №22 «НАДЕЖДА СИБИРИ»
(МАОУ «ЛИЦЕЙ №22 «НАДЕЖДА СИБИРИ»)**

П Р И К А З

19.03.2025

№78 - од

**Об организации работы лагеря
с дневным пребыванием детей «Солнышко» в 2025 году**

На основании постановления мэрии города Новосибирска от 18.04.2014 № 3311 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков города Новосибирска» (с изменениями на 2025 год), в связи с реализацией летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий отдыха и оздоровления детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь) на базе МАОУ «Лицей №22 «Надежда Сибири» по адресу: ул. Чаплыгина, 59 численностью 100 человек сроком на 18 рабочих дней в период с 26.05.2025 г. по 20.06.2025 г.
2. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием детей (Приложение 1).
3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, обеспечение дисциплины и распорядка дня, постоянный контроль над детьми на Макарову Галину Сергеевну, начальника лагеря.
4. Назначить следующих работников для работы в лагере:
Агапову Надежду Александровну, учителя начальных классов;
Верховского Данила Андреевича, советника по воспитанию;
Ерофеева Вадима Борисовича, учителя физической культуры;
Полякову Ирину Федоровну, педагога-психолога;
Смакотину Елену Владимировну, учитель музыки;
Соболеву Галину Владимировну, учитель русского языка и литературы;
Стариченко Ирину Владимировну, учителя начальных классов;
Симакову Диану Алексеевну, учитель математики;
Титареву Татьяну Николаевну, учителя начальных классов;
Машанова Виктора Васильевича, учителя физической культуры;
Усову Людмилу Александровну, учителя физической культуры;
Королеву Наталью Григорьевну, технического работника.
5. Начальнику лагеря в своей работе руководствоваться Положением о лагере.
6. Заведующему столовой Агеевой Елене Анатольевне организовать 2-х разовое питание в школьной столовой, в соответствии с утвержденным меню.
7. Контроль исполнения приказа возложить на Жиркову Светлану Владимировну, заместителя директора.

Директор



Л.В. Потеряева

Исполнитель: Жиркова С.В.