



Утверждаю

Директор ГАПОУ «АПТ»

Е.В.Симакова

**ПЛАН («Дорожная карта»)
работы Службы содействия трудоустройства выпускников (ССТВ)
на 2023 год ГАПОУ «АПТ»**

План мероприятий («дорожная карта») по содействию трудоустройства выпускников ГАПОУ «АПТ» (далее - выпускники) на 2023 год разработан в целях:

- содействие выпускникам образовательного учреждения в эффективном трудоустройстве, то есть оказание помощи в поиске работы, отвечающей полученной специальности выпускника;
- содействие установлению и развитию партнерских отношений образовательного учреждения с предприятиями и организациями в сфере трудоустройства выпускников;
- содействие установлению и расширению обратных связей между учреждением и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов.

Основные направления «дорожной карты»:

1. Укрепление социального партнерства. Взаимодействие с работодателями для содействия трудоустройству выпускников и повышения их конкурентоспособности на рынке труда.
2. Мониторинг занятости и трудоустройства выпускников, определение кадровой потребности организаций в молодых специалистах.
3. Организация работы по сопровождению трудоустройства выпускников в ГАПОУ «АПТ».
4. Содействие в трудоустройстве выпускников, обратившихся в органы службы занятости населения.
5. Содействие самозанятости и развитию предпринимательских инициатив студентов и выпускников.
6. Информационно - методическое обеспечение деятельности.

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Исполнитель
Мероприятия, направленные на организационно-нормативные аспекты функционирования ССТВ			
1.	Утверждение рабочей группы ССТВ (приказ о создании)	январь 2023	Симакова Е.В. директор
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	январь 2023	Попова Л.Б. заместитель директора по УР, специалисты ССТВ
3.	Организация сотрудничества с центром занятости населения, предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников техникума	в течение года	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
Мероприятия, направленные на эффективное прогнозирование потребности в кадрах и формирование КЦП за счет регионального бюджета			
4.	Проведение мониторинга занятости выпускников	ежемесячно	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
5.	Проведение круглых столов с работодателями	не реже двух раз в год	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
Мероприятия, направленные на обучающихся ПОО			
6.	Проведение консультаций и тренингов по особенностям ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме занятости, актуальной для выпускников, налоговом законодательстве	март	специалисты ССТВ
7.	Участие студентов в мероприятиях, организованных Центральным банком РФ (онлайн-уроки, деловые игры, экскурсии, конференции) в рамках реализации программы «Финансовая грамотность»	в соответствии с графиком мероприятий Центрального банка РФ	специалисты ССТВ
8.	Организация проведения обучающих семинаров, консультаций, тренингов по вопросам организации индивидуального предпринимательства или принятия решения стать самозанятыми	апрель	специалисты ССТВ

9.	Заключение соглашений с целью организации стажировок студентов на предприятиях Оренбургской области в рамках реализации модели «студент-работодатель»	согласно графика учебного процесса	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
10.	Организовать производственную практику студентов выпускных курсов, в том числе с оформлением срочных трудовых договоров на штатные рабочие места в соответствии с квалификационными характеристиками специальностей и профессий.	согласно графика учебного процесса	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
11.	Актуализация реестра работодателей, заинтересованных в заключении договоров о целевом обучении	апрель	специалисты ССТВ
12.	Привлечение студенческих отрядов к выполнению работ на действующих производственных объектах области	по запросу работодателей	специалисты ССТВ
13.	Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников (в том числе регионального и межрегионального уровня)	не реже двух раз в год	специалисты ССТВ
14.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников	в течение года	специалисты ССТВ
15.	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности	в течение года	специалисты ССТВ
16.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов	по запросу	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР Попова Л.Б. заместитель директора по УР
17.	Измерение качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, независимая оценка квалификаций, конкурсы профессионального мастерства и пр.)	в соответствии с графиком ГИА	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР

18.	Реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия студентов в таких проектах и конкурсах	по плану проведения конкурсов и реализации проектов	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
19.	Организация обучения основам предпринимательской деятельности обучающихся выпускных групп (в том числе с использованием ресурсов центров занятости населения)	апрель	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
20.	Разработка и реализация программ дополнительного образования, направленных на совершенствование у студентов навыков делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	май-июнь	Попова Л.Б. заместитель директора по УР, специалисты ССТВ
21.	Проведение профессиональных тестирований, диагностик для дальнейшего содействия занятости выпускников	май-июнь	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
22.	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирования) обучающихся в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы о содействии трудоустройству	июль-август	специалисты ССТВ
23.	Проведение профориентационной работы среди обучающихся образовательных организаций с целью продолжения обучения по выбранной специальности в образовательных организациях, реализующих программы высшего образования	до 1 июня 2023 года	Попова Л.Б. заместитель директора по УР
24.	Проведение консультаций и тренингов с обучающимися о формировании, инвестировании и выплаты средств пенсионных накоплений, о назначении и реализации социальных выплат, о способах взаимодействия со страхователями и работодателями	май	специалисты ССТВ

25.	Формирование реестра потенциальных работодателей с целью организации практической подготовки и последующего трудоустройства обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	ежеквартально	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
26.	Содействие выпускникам из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в поиске подходящей работы, в том числе на квотируемые рабочие места	в течение года	специалисты ССТВ
27.	Организация работы коммуникативных площадок с привлечением работодателей в рамках регионального чемпионата «Абилимпикс» с целью заключения соглашений и трудовых договоров с участниками чемпионата	в течение года	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
28.	Реализация образовательных программ СПО в рамках сетевого взаимодействия с использованием оборудования предприятий с последующим трудоустройством выпускников	в течение года	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
Мероприятия, направленные на выпускников ПОО			
29.	Обновление сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах организаций	ежемесячно	специалисты ССТВ
30.	Использование ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий для формирования базы вакансий для выпускников, ищущих работу	ежемесячно	специалисты ССТВ
31.	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	по запросу	специалисты ССТВ
32.	Консультационная работа с выпускниками по вопросам написания резюме	в течение года	специалисты ССТВ
33.	Содействие при поступлении в ВУЗы, с которыми заключены соглашения	июнь 2023	специалисты ССТВ

34.	Написание рекомендательных писем работодателям (при необходимости)	по запросу	Попова Л.Б. заместитель директора по УР
35.	Предоставление выпускникам предыдущих лет, в том числе вернувшимся из армии или отпуска по уходу за ребенком, доступа оборудованию, к учебным материалам по освоенной образовательной программе для актуализации полученных в период обучения знаний, умений, навыков и компетенций	май-июнь	специалисты ССТВ
36.	Разработка и актуализация онлайн-курсов для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, в целях актуализации полученных знаний по профессиям/специальности СПО	в течение года	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
37.	Ведение базы данных выпускников с отслеживанием их занятости в течение двух лет после выпуска	ежемесячно	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
38.	Обмен информацией с военными комиссариатами по срокам призыва в армию и завершению военной службы выпускниками	апрель-май	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
39.	Проведение для выпускников предыдущих лет, в том числе вернувшихся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, занятий, курсов по освоенной образовательной программе	по факту выявления	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
40.	Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников, вернувшихся из армии	по запросу	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
41.	Оказание содействия выпускнику по переезду в другую местность региона для трудоустройства	по запросу	специалисты ССТВ
42.	Трудоустройство выпускников на имеющиеся вакансии в ГАПОУ «АПТ»	по наличию вакантных мест	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
43.	Организация временного трудоустройства безработных граждан из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	по факту выявления	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР

44.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников	ежеквартально	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
45.	Индивидуальная работа с выпускниками по оказанию педагогической и психологической помощи	в течение года	Кураторы групп, педагог-психолог, социальный педагог
46.	Реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций как механизм обеспечения профессионального самоопределения и содействия осознанному выбору профессии	в течение года	Попова Л.Б. заместитель директора по УР
47.	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив	в течение года	Хныкина З.А. специалист ССТВ
48.	Организация мероприятий с участием представителей работодателей в рамках проведения мероприятия «День работодателя», в том числе интенсивов, направленных на формирование корпоративной культуры у студентов	в течение года	специалисты ССТВ

49.	Организация практической подготовки, включая практику, обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) на предприятиях, в том числе с оформлением срочных трудовых договоров на штатные рабочие места в соответствии с квалификационными характеристиками, которые осваиваются в рамках программ СПО, включая внесение изменений в действующие учебные планы и календарные графики учебного процесса, предусматривающие выход обучающихся на практическую подготовку (практику)	в течение года	специалисты ССТВ
50.	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в районе	в течение года	специалисты ССТВ
51.	Организация сбора информации о вакансиях на предприятиях и в организациях	в течение года	специалисты ССТВ
52.	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе онлайн-тестирования	май, октябрь 2023	специалисты ССТВ
53.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов	в течение года	специалисты ССТВ
54.	Измерение качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, независимая оценка квалификаций, конкурсы профессионального мастерства и др.)	по графику ГИА	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
55.	Организация трудоустройства обучающихся по программам СПО на предприятия, включая организацию перевода трудоустроившихся обучающихся на индивидуальный учебный план освоения программы СПО	по заявлению обучающихся старших курсов и согласованию с работодателем	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР

56.	Организация краткосрочного обучения по программам дополнительного профессионального образования или по программам профессионального обучения, в том числе в форме практической подготовки на базе предприятий, обучающихся по программам СПО, в том числе с использованием сетевого механизма реализации программ, с целью последующего постоянного или временного трудоустройства на штатные рабочие места в соответствии с квалификационными характеристиками, которые не осваиваются в рамках программ СПО	в течение года	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
Мероприятия, направленные на выстраивание взаимодействия с представителями работодателей, с органами власти			
57.	Вовлечение в механизм распределения КЦП на обучение по образовательным программам СПО за счет средств бюджета Оренбургской области представителей отраслевых объединений работодателей	сентябрь-декабрь 2023	Симакова Е.В. директор, Попова Л.Б. заместитель директора по УР, Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР, специалисты ССТВ
58.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций	в течение года	специалисты ССТВ
Мероприятия, которые позволяют обеспечить сбор наиболее объективной информации об изменениях в системе содействия занятости выпускников для усиления координации ранее принятых управленческих решений			
59.	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве	в течение года	специалисты ССТВ

60.	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	ежеквартально	Радаева Ю.Н. заместитель директора по УПР
61.	Размещение информации о мерах содействия занятости выпускников, способах получения помощи в сети «Интернет»	в течение года	Попова Л.Б. заместитель директора по УР