

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «31» 08 2017г.

Утверждаю
Директор МОУ «Средняя школа №20»
Кашеева Н.В.
«31» 08 2017 г.
Присвоены 225 от 10.11.17г

Положение об организации работы с длительно болеющими обучающимися, длительно отсутствующими обучающимися

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации работы с длительно болеющими обучающимися, длительно отсутствующими обучающимися (далее - Положение) регламентирует работу педагогического коллектива, обучающихся, временно отсутствующих на занятиях ввиду болезни и пришедших после болезни, и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 20 (далее - МОУ «Средняя школа №20») в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Длительно болеющими обучающимися, длительно отсутствующими обучающимися считаются школьники, пропустившие более двух недель учебного времени.

1.3. Целями данной работы являются:

- реализация прав граждан на общедоступное и бесплатное образование;
- оказание помощи обучающимся в усвоении пропущенного материала, облегчающей включение их в дальнейшую образовательную деятельность;

1.4. Основными задачами данной работы с обучающимися являются: - устранение пробелов в знаниях обучающихся, вызванных длительным отсутствием на занятиях в связи с болезнью; - создание оптимальных условий для адаптации в переходный период от болезни к учебной деятельности; - разработка и использование индивидуальных форм учебной деятельности с болеющими обучающимися с учетом характера заболевания; - организация промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, не усвоивших учебный материал по болезни.

2. Организация работы с длительно болеющими обучающимися, длительно отсутствующими обучающимися

2.1. Классный руководитель в случае отсутствия обучающегося в течение 10 и более учебных дней по болезни проводит работу по организации индивидуальных заданий с этим обучающимся и ставит в известность заместителя директора;

2.2. В период болезни школьника учитель - предметник составляет индивидуальные задания, представляет их в классном журнале и электронной системе «Барс», систематически проверяет их выполнение и корректирует знания школьника, насколько позволяет характер заболевания ребенка. Работа с обучающимся, отсутствующим на уроках, осуществляется дистанционно.

2.3. По согласованию с родителями обучающегося, долгое время отсутствующего на занятиях, для него организуются дополнительные консультации, которые фиксируются в журнале «Индивидуальная работа с обучающимися»

2.4. Обучающиеся, пропустившие занятия по болезни, освобождаются от всех видов оценочных работ, прошедших в этот период.

2.5. Для обучающегося, приступившего к занятиям в школе, по его согласию организуются учителем дополнительные консультации, предлагаются индивидуальные

домашние задания с последующей их проверкой, осуществляется шадящий режим оценочных работ в первую неделю занятий школьника.

2.6. Классный руководитель отслеживает адаптацию обучающегося, обо всех нарушениях данного Положения информирует администрацию школы.

2.7. Классный руководитель ежемесячно докладывает заместителю директора по учебно-воспитательной работе об организации оказания помощи обучающимся, пропустившим учебные занятия по болезни, и о выполнении данного Положения.

2.8. Оперативное руководство работой с обучающимися, временно пропустившими занятия по болезни, и приступившими к занятиям в школе, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Аттестация обучающихся по результатам четверти (полугодия)

3.1 Обучающийся может быть аттестован по предмету только в случае, если - число текущих оценок за индивидуальные достижения должно соответствовать следующим нормам:

При курсе, рассчитанном на минимальное количество оценок не должно составлять при 1 часе в неделю - 3 отметки.

3.2 Условия неаттестации обучающихся по результатам четверти (полугодия): - обучающийся, пропустивший более 50% уроков по предмету и не имеющий необходимого количества оценок, не может быть аттестован за учебный период (полугодие);

- при неаттестации или неудовлетворительной оценке за одну из четвертей (полугодие) обучающийся обязан сдать основные темы в течение последующих четвертей (полугодия) в сроки, определенные администрацией школы (не позднее месяца со дня окончания четверти);

-- при неаттестации или неудовлетворительной оценке за 4 четверть (2 полугодие) обучающийся обязан сдать основные темы до начала следующего учебного года. В противном случае он не может быть положительно аттестован по итогам учебного года;

- в выпускных классах при неаттестации или неудовлетворительной оценке за 4 четверть (2 полугодие) следует руководствоваться законом «Об образовании в Российской Федерации» и Положением об итоговой аттестации.

4. Условия ликвидации задолженностей по учебным предметам

- в случае неаттестации обучающегося по болезни (что должно быть подтверждено только медицинскими документами), учитель проводит консультации по пропущенным темам и организует сдачу задолженности обучающимся по индивидуальному графику. Отметка выставляется в электронный журнал (электронный дневник).

- при неаттестации вследствие пропусков учебных занятий по иным причинам ответственность за подготовку обучающийся по предметам несут родители (законные представители) обучающегося.

- Обучающийся, пропустивший занятия по неважной причине (не имеющий официального документа из медицинского учреждения), обязан быть готов к следующему уроку. Результаты опроса, контрольной или самостоятельной работы и т.п. выставляются в журнал в общем порядке. При этом разовый визит в медицинское учреждение (за исключением плановых осмотров) — визит к зубному, консультация специалиста, диспансеризация и т.п. не являются основанием для отказа обучающегося от опроса или выполнения работы на следующем уроке.

Заключительное положение

- Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.