

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ «Елабужский колледж культуры и искусств»

Л.Н. Рыбакова

П Л А Н

мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений обучающихся
ГАПОУ «Елабужский колледж культуры и искусств», требующих особого внимания
в 2025/2026 уч. г.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1.	Довести информацию о номерах «телефонов доверия», контактных данных сотрудников полиции до всех участников образовательного процесса.	Садурдинова С.М. – зам. Директора по ВР
2.	Изучить личностные особенности учащихся, социально-бытовые условия проживания семей, с посещением соседей и с последующим обменом информацией с ПДН.	Садурдинова С.М., кураторы
3.	Провести корректировку плана учебно-воспитательной работы образовательной организации.	Садурдинова С.М.
4.	Проводить еженедельно заседания Совета профилактики с заслушиванием несовершеннолетних и родителей.	Лукашова М.В. – зам. Директора по УР
5.	Обеспечить занятость несовершеннолетних, состоящих на внутреннем контроле с последующим обсуждением на КДН.	Садурдинова С.М., Саркарова Л.А.
6.	Обсуждение итогов МБОС и СПТ по выявленным несовершеннолетним, попавшим в «красную», «желтую» зоны. Вовлечение в полезную деятельность	Садурдинова С.М., Саркарова Л.А.
7.	Мониторинг социальных сетей обучающихся на предмет выявления деструктивного контента с последующей передачей информации в территориальный ОВД.	Саркарова Л.А., кураторы
8.	Проводить ежедневный мониторинг данных по отсутствующим со своевременным заполнением патронажного журнала по фактам пропуска обучающимися уроков по установлению причин пропусков занятий и фиксацией учащихся, пропускающих без уважительной причины.	Лукашова М.В.
9.	Проводить ежемесячно классные часы по вопросам правовой грамотности, профилактике употребления алкогольных, наркотических веществ, фактам буллинга, деструктивного поведения и др. (с учетом выявленных проблем в образовательной организации).	Садурдинова С.М.
10.	Два раза в год проводить классные и общеколледжные родительские собрания он-лайн и оф-лайн с приглашением специалистов (с учетом выявленным проблем в образовательной организации).	Садурдинова С.М.

11.	Отчет руководителя образовательной организации на заседании муниципальной КДН по выполнению плана совместных мероприятий	Рыбакова Л.Н.
12.	Организовать оздоровительную кампанию для детей, состоящих на внутреннем контроле .	Губайдуллин Н.С. – воспитатель общежития, Нафиков А.Д - преподаватель физической культуры Саркарова Л.А. - советник
13.	Принять участие в итоговом совещании с участием вице-премьера Л.Р.Фазлеевой.	Рыбакова Л.Н.