

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ д/с № 4

«Солнышко»



ПОЛОЖЕНИЕ

о музейном уголке казачьего быта

МБДОУ д/с №4 «Солнышко»

п. Новая Целина
2024г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность музейного уголка казачьего быта МБДОУ д/с №4 «Солнышко» «Казачий курень».

1.2. Положение разработано на основании нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;

- постановление главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- устав МБДОУ д/с №4 «Солнышко»

1.3. Музейный уголок МБДОУ д/с №4 «Солнышко» «Казачий курень» далее - музейный уголок, представляет собой специально организованное пространство, оформленное по типу убранства казачьего куреня: казачья мебель, посуда, домашняя утварь. В нем представлены предметы казачьего обихода. Большинство экспонатов – подлинные предметы казачьего быта.

1.4. Музейный уголок создан общими усилиями администрации, педагогов и родителей воспитанников.

1.5. В музейном уголке воспитатели проводят работу, которая взаимосвязана с другими видами деятельности детей дошкольного возраста и соответствует реализуемой образовательной программе дошкольного образования.

2. Цели и задачи музейного уголка

2.1.Цель: расширение кругозора воспитанников, пробуждение интереса к истории и традициям казачества, культуре и быту казаков.

Задачи:

- формировать у детей представление об истории и традициях родного края;
- знакомить с жизнью, бытом и традициями донских казаков, с основными занятиями и промыслами донских семей;
- расширять знания детей о казачестве, его роли в истории;
- обогащать знания и представления детей о жизни наших предков – казаков;
- воспитывать духовно-нравственные и гражданско-патриотические качества, прививать любовь к Родине.

Принципы:

- принцип учета возрастных особенностей дошкольников;
- принцип наглядности;
- принцип последовательности;
- принцип сотрудничества и взаимоуважения.

3. Организация работы в музейном уголке

3.1. Работа музейного уголка осуществляется в течение учебного года в соответствии с календарно-тематическим планированием.

3.2. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются педагоги, воспитанники и их родители.

3.3. Для организации работы музейного уголка заведующий МБДОУ д/с №4 «Солнышко», далее МБДОУ, назначает руководителя, который ведет учет экспонатов, работу по дополнению и сохранности экспонатов.

3.4. Воспитатели и специалисты МБДОУ имеют право проводить экскурсии, викторины, тематические занятия, театрализованную, музыкальную и игровую деятельность с детьми и использовать экспонаты музейного уголка для тематических мероприятий.

3.5. Педагоги заранее сообщают руководителю о предстоящем мероприятии на территории музейного уголка.

3.6. Педагоги несут ответственность за сохранность экспонатов и соблюдение порядка в музейном уголке.

3.7. Посещение музейного уголка воспитанниками, родителями и другими желающими должно осуществляться только в сопровождении воспитателя или специалиста МБДОУ.

4. Обязанности руководителя музейного уголка

4.1. Руководитель музейного уголка обязан:

- принимать экспонаты, обеспечивать их сохранность, учитывать их количество;
- изучать педагогическую, краеведческую, художественно-историческую литературу;
- распределять между педагогами текущую работу в музейном уголке;
- планировать и проводить мероприятия, экскурсии, занятия, беседы, развлечения с детьми, педагогами;
- проводить экскурсионно-педагогическую, методическую, просветительскую работу с детьми, педагогами и родителями воспитанников;
- оказывать педагогам методическую помощь в организации разных видов деятельности с детьми в музейном уголке

5. Учет и обеспечение сохранности экспонатов

5.1. Все экспонаты музейного уголка учитываются в паспорте музея казачьего быта.

5.2. В случае прекращения деятельности музейного уголка вопрос о передаче экспонатов решает заведующий МБДОУ.

5.3. Экспонаты, которые родители передали в музейный уголок, по согласованию с администрацией МБДОУ остаются в мини-музее на время посещения их ребенка детского сада или передаются в бессрочное пользование детскому саду.