



Утверждаю
директор «МОУ ДОШИ»
Ходакова В. И. Ходакова
Приказ № 79 от 07.06.2021 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции
«МОУ ДОШИ» г. Суоярви на 2021-2022 учебный год**

Цель: исключение возможности фактов коррупции в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых «МОУ ДОШИ» г. Суоярви образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности «МОУ ДОШИ» г. Суоярви (сайт ОУ).

1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Ознакомление и напоминание основных положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников «МОУ ДОШИ» г. Суоярви	Октябрь 2021 г.	Директор
1.2. Ознакомление и напоминание Положения о конфликте интересов	Октябрь 2021 г.	Директор
1.3. Ознакомление и напоминание функциональных обязанностей лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, Положения о комиссии по противодействию коррупции.	Октябрь 2021 г.	Директор
1.4. Внесение изменений в Положение о противодействии коррупции в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви в связи с внесением изменений утверждённых Указом Главы Республики Карелия от 28.12.2019 г № 85	Октябрь 2021 г.	Директор
1.5. Рассмотрение на Общем собрании коллектива вопроса согласования принятия внесённых изменений в Положения	Октябрь 2021 г.	Директор
1.6. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях коллектива.	2 раза в год	Директор

1.7.Ознакомление работников «МОУ ДОШИ» г. Суоярви с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года, при приеме на работу	Директор
1.8. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор, ответственное лицо
1.9.Анализ деятельности работника «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, на которого возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Директор
1.10.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви	Май 2022 г.	Директор, ответственное лицо
1.11.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, ответственное лицо
1.12.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор
1.13.Анализ принятого локального нормативного акта «О защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, внесение в него изменений	Октябрь 2022 г.	Директор
1.14.Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	постоянно	Директор
1.15. Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Октябрь 2022 г.	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования «МОУ ДОШИ» г. Суоярви в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, при поступлении на работу в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, с целью исключения фактов использования поддельных документов	Постоянно	Директор
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	по плану	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля по соблюдению прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор, Ответственное лицо

2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ, за недопущением фактов составления неофициальной отчетности	Постоянно	директор
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	директор
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте ОУ и на стендах в ОУ	Постоянно	директор
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	директор, ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	директор, ответственные лица, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	директор, ответственные лица
2.10. Проведение отчетов директора перед родителями (законными представителями) обучающихся, размещение отчета по самообследованию на сайте ОУ.	1 раз в год	директор
2.11. Инструктивные совещания работников ОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор Отдел полиции по Суоярвскому району (по согласованию)
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей)		
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности с детьми и взрослыми	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
3.2. Проведение собрания для родителей (законных представителей) по профилактике коррупции.	В течение года	классные руководители, ответственное лицо

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Постоянно	Зам. директора по УВР
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май 2022 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители
4.3. Обеспечение наличия в ОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ОУ	Постоянно	Зам. директора по УВР
4.4. Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, правил приема обучающихся, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Директор, ответственное лицо
4.5. Размещение на сайте ОУ ежегодного отчета по самообследованию	Апрель 2022 г.	директор