

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУОЯРВСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ШКОЛА ИСКУССТВ» г.Суоярви  
186870 г.Суоярви, ул. Победы, д.6 тел. 5-12-01**

Одобрено Педагогическим советом  
Протокол № 8 от 01.06.2022 г.

Одобрено Советом родителей  
01.06.2022 г



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор муниципального образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Школа искусств» г. Суоярви  
*Модякова / В. И. Ходакова*  
«13» июля 2022 года

**Отчёт по реализации  
Плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
«МОУ ДОШИ» г. Суоярви за 2021-2022 учебный год**

1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			2. Проведённые мероприятия
1.1. Ознакомление и напоминание основных положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников «МОУ ДОШИ» г. Суоярви	Октябрь 2021 г.	Директор	На совещании актуализированы сведения по антикоррупционной политике «МОУ ДОШИ» г. Суоярви
1.2. Ознакомление и напоминание Положения о конфликте интересов	Октябрь 2021 г.	Директор	Для актуализации Положение выложено в сетях Интернет, на сайте <a href="mailto:info@suoart.ru">info@suoart.ru</a>
1.3. Ознакомление и напоминание функциональных обязанностей лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, Положения о комиссии по противодействию коррупции.	Октябрь 2021 г.	Директор	Беседы с зам. директора по УВР и напоминание об обязанностях и ответственности за реализацию антикоррупционной политике в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви
1.4. Внесение изменений в Положение о противодействии коррупции в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви в связи с внесением изменений утверждённых Указом Главы Республики Карелия от 28.12.2019 г № 85	Октябрь 2021 г.	Директор	Изменения внесены
1.5. Рассмотрение на Общем собрании коллектива вопроса согласования принятия внесённых изменений в Положения	Октябрь 2021 г.	Директор	Изменения согласованы
1.6. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях коллектива.	2 раза в год	Директор	Рассмотрены вопросы: - результаты анализа рассмотрения обращений правоохранительных,

			контролирующих и надзорных органов – обращений не поступало; - об изменениях в законодательстве.
1.7.Ознакомление работников «МОУ ДОШИ» г. Суоярви с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года, при приеме на работу	Директор	Все вновь принятые ознакомлены с НПА по антикоррупционной деятельности.
1.8. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор, ответственное лицо	Изменения отслеживаются
1.9.Анализ деятельности работника «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, на которого возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Директор	Анализ систематический в соответствии с Планом – нарушения не выявлены
1.10.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви	Май 2022 г.	Директор, ответственное лицо	Отчёт составлен
1.11.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, ответственное лицо	Осуществляется постоянно
1.12.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор	постоянно
1.13.Анализ принятого локального нормативного акта «О защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, внесение в него изменений	Октябрь 2022 г.	Директор	Изменения внесены
1.14.Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	постоянно	Директор	Отслеживается
1.15. Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Октябрь 2022 г.	Директор	Подписи собраны
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования «МОУ ДОШИ» г. Суоярви в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, при поступлении на работу в «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, с целью исключения фактов использования поддельных документов	Постоянно	Директор	Достоверность персональных данных, на предмет использования поддельных документов, проверяется постоянно
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	по плану	Комиссия по инвентаризации	Инвентаризация имущества проводилась в апреле-мае 2022 г.

2.3. Проведение внутреннего контроля по соблюдению прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор, Ответственное лицо	При проведении внутреннего контроля по соблюдению прав всех участников образовательного процесса, нарушений не выявлено
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ, за недопущением фактов составления неофициальной отчетности	Постоянно	директор	Неправомерного взимания денежных средств – не обнаружено; неофициальной отчетности – не ведётся
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	директор	- организация и прохождение курсов по охране труда; - введение изменений, связанных с охраной труда
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте ОУ и на стендах в ОУ	Постоянно	директор	Постоянно
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	директор, ответственные лица, члены комиссии	Жалоб не поступало
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	директор, ответственные лица, комиссия	Отслеживание постоянное
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	директор, ответственные лица	Актуализировано
2.10. Проведение отчетов директора перед родителями (законными представителями) обучающихся, размещение отчета по самообследованию на сайте ОУ.	1 раз в год	директор	Проведено, самообследование размещено
2.11. Инструктивные совещания работников ОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор  Отдел полиции по Суоярвскому району (по согласованию)	Постоянно

**3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей)**

3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности с детьми и взрослыми	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Через беседы и классные часы
3.2. Проведение собрания для родителей (законных представителей) по профилактике коррупции.	В течение года	классные руководители, ответственное лицо	Через беседы и классные собрания
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ОУ, установление обратной связи</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Постоянно	Зам. директора по УВР	Обновления на сайте по мере поступления информации, по телефону, личных беседах, при приеме в ОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май 2022 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Проводится, результаты представлены в самообследовании
4.3. Обеспечение наличия в ОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ОУ	Постоянно	Зам. директора по УВР	оформлено
4.4. Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности «МОУ ДОШИ» г. Суоярви, правил приема обучающихся, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Директор, ответственное лицо	Функционирует и обновляется info@suoart.ru
4.5. Размещение на сайте ОУ ежегодного отчета по самообследованию	Апрель 2022 г.	директор	Ежегодно

**Реестр локальных правовых актов и их проектов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза подведомственными муниципальными учреждениями**

№ п/п	Наименование проекта локального правового акта учреждения/	Выявлены коррупционные	Принятые меры, исключены нормы,
-------	--	------------------------	---------------------------------

	Реквизиты локального правового акта учреждения	факторы, какие / Не выявлено коррупциогенных факторов	содержащие коррупциогенные факторы
	Положения Приказа № 79 от 07.06.2021 о внесении изменений; - введение в действие Положения о сотрудничестве с правоохранительными органами; - Карты коррупционных рисков; - Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников «МОУ ДОШИ» г. Суоярви; - Плана мероприятий по противодействию коррупции.	коррупциогенные факторы не выявлены	

**Сведения о приведении в соответствие с законодательством ранее изданных локальных правовых актов подведомственных муниципальных учреждений**

Таблица 1. Количество приведенных в соответствие в связи с изменениями действующего законодательства локальных правовых актов подведомственных муниципальных учреждений

Приведено в соответствие в связи с изменениями законодательства локальных правовых актов	1
--	---

Таблица 2. Реестр локальных правовых актов подведомственных муниципальных учреждений, которые приведены в соответствие в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и Республике Карелия

№ п/п	Реквизиты локальных правовых актов, которые приведены в соответствие в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и Красноярского края/ реквизиты локальных правовых актов, которым внесены эти изменения	Основания приведения в соответствие, в том числе правовой акт, в связи с которым внесены изменения
1.	В приказ № 79 от 07.06.2021 «О противодействии коррупции» внесены изменения о составе рабочей группы.	

**Сведения о приведении в соответствие с законодательством локальных правовых актов в связи с протестами и требованиями прокурора, адресованными руководителям подведомственных муниципальных учреждений**

По удовлетворенным протестам

№ п/п	Дата, номер, заголовок протеста прокурора в порядке ст. 23 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», по которым принято решение о частичном или полном удовлетворении	Дата, номер, наименование правового акта, принятого в связи с удовлетворением протеста
	НЕТ	

По удовлетворенным требованиям

№ п/п	Дата, номер, заголовок требования прокурора об изменении нормативного правового акта в порядке ст. 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», по которому принято решение о частичном или полном удовлетворении	Дата, номер, наименование правового акта, принятого в связи с удовлетворением требования прокурора
	НЕТ	

**Протесты и требования прокурора, адресованные руководителям подведомственных муниципальных учреждений**

**Таблица 1** Протесты прокурора в порядке ст. 23 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»

Поступило	Рассмотрено	Удовлетворено полностью/ Изменено или отменено правовых актов	Удовлетворено частично/ Изменено или отменено правовых актов	Отклонено протестов/ Обжаловано
0	0	0	0	0

**Таблица 2** Требования прокурора об изменении нормативного правового акта в порядке ст. 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»

Поступило	Рассмотрено	Требования исполнены/ Изменено правовых актов	Требования прокурора отклонены или обжалованы/ Результат обжалования
0	0	0	0