

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СИМСКИЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ЗА 2025 ГОД

Самообследование проводилось с целью установления соответствия содержания уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Анализ качества проводился по 3 специальностям:

15.02.08	Технология машиностроения
15.02.16	Технология машиностроения
15.02.15	Технология металлообрабатывающего производства

Комиссия в составе:

Калинина А.И. – директор ГБПОУ «Симский механический техникум», председатель комиссии;

Члены комиссии:

Косарева И.О. – зам. директора по УВР, зам. председателя комиссии;

Боровкова Е.С. – преподаватель, зам. директора по УиМР;

Тютин Е.М. – преподаватель, заведующий отделением.

Показатели деятельности

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Симский механический техникум»

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	258 человека
1.2.1	По очной форме обучения	186 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	72 человека
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	3 единицы
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	50 человек
1.5	<u>Утратил силу</u>	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	62%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	2 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	43 человека/33%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	24 человек/ 60%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	21 человек/ 91,7%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 29%
1.11.	Высшая	5 человек/ 21%

1		
1.11. 2	Первая	2человека / 8%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	15человек/ 62,5%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	16534,4 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1301,9 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	100,2 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	107,7 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	3266,5 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	19 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/0 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/ 0%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц

4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
Раздел 1	
Общие вопросы.	
1.1. Общая характеристика образовательной организации.	
1.2. Структура управления.	
1.3. Социальное партнерство с ПАО «Агрегат»	2
Раздел 2	
Структура подготовки специалистов.	
2.1. Структура подготовки.	
2.2. Анализ работы приемной комиссии	
2.3. Трудоустройство выпускников.	12
Раздел 3	
Содержание образовательной деятельности.	
3.1. Программа развития образовательной организации.	
Образовательная программа.	
3.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана.	
3.3. Анализ содержания производственного обучения.	17
Раздел 4	
Анализ качества обучения.	
4.1. Анализ результатов обучения за 2025 год.	
4.2. Результаты Государственной итоговой аттестации.	22
Раздел 5	
Результативность воспитательной системы образовательной организации.	
5.1. Общая характеристика воспитательной системы.	
5.2. Работа со студентами, находящимися в социально- опасном положении.	
5.3. Охват обучающихся дополнительным образованием.	
5.4. Участие студентов в конкурсах за 2025 год.	
5.5. Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни.	24
Раздел 6	
Условия реализации профессиональных образовательных программ.	
6.1. Кадровый потенциал	
6.2. Методическая и научно-исследовательская деятельность.	
6.3 Организация работы с отдельными категориями студентов: одаренными, слабоуспевающими обучающимися, предупреждение неуспеваемости.	
6.4. Организация профориентационной работы.	
6.5. Организационно-правовое обеспечение.	
6.6. Материально-техническое и информационное обеспечение.	
6.7. Финансовое обеспечение	
6.8 Анализ обеспеченности условий безопасности.	
6.9. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников	33
Выводы комиссии по самообследованию	49

Раздел 1 Общие вопросы

1.1 Общая характеристика образовательной организации

Образовательное учреждение ГБПОУ «Симский механический техникум» организовано в 1943 году по Постановлению СНК СССР от 30.10.43г. № 2027

Учредитель (и): Министерство образования и науки Челябинской области

Наличие филиалов и их наименование: нет

Юридический адрес: РФ, Челябинская область, 456020, г. Сим, ул. Пушкина, 1

Фактический адрес: 456020, Челябинская область, г. Сим, ул. Пушкина, 1

ИНН:7401002079 (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 74 № 004194411)

Реквизиты Свидетельства о внесении в Единый реестр юридических лиц: Серия 74 № 005394622 от 09 апреля 2009г. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №7 по Челябинской области)

Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 16.07.2015г. № 01/2035 и лицензией Серия 74ЛО2 № 0000825 от 09 октября 2015 года, выданной Министерством образования и науки Челябинской области.

Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся по составленному учебной частью и утвержденному директором техникума расписанию и графика учебного процесса;
- учебная работа техникума построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно- тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся техникума обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы СПО. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Комиссией по самообследованию были проверены: годовой календарный учебный график; соблюдение нормативов по определению максимальной нагрузки, часов самостоятельной работы обучающихся, расписание занятий.

Таблица 1 – Выполнение требований к среднему объему учебных занятий, приходящихся на одного студента в неделю

№	Показатель	Значения показателей		Оценка на соответствие ФГОС
		По ФГОС	Фактическое	
1	Наличие расписаний учебных занятий	2	2	Соответствует ФГОС
2	Продолжительность учебной недели	5 или 6 дней	6 дней	Соответствует ФГОС
3	Обязательная минимальная нагрузка студента	36 час.	36 час.	Соответствует ФГОС
4	Максимальная учебная нагрузка студента	По ФГОС специальности	По ФГОС специальности	Соответствует ФГОС
5	Наличие учебных смен	1-2	1	Соответствует ФГОС
6	Продолжительность урока	не более 45 мин.	не более 45 мин.	Соответствует ФГОС
7	Начало занятий не ранее 8 час	не ранее 8 час.	не ранее 8 час.	Соответствует ФГОС
8	Продолжительность перемен	10 мин. и более	10 мин и 30мин	Соответствует ФГОС
9	Количество уроков ежедневно	Не более 8	6	Соответствует ФГОС

1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в РФ» (далее – ФЗ «Об образовании в РФ») и Уставом ГБПОУ СМТ управление техникумом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Возглавляет ГБПОУ «СМТ» директор, который в соответствии с Уставом назначается учредителем. Директор в рамках своих полномочий назначает на должность заместителей и главного бухгалтера. Компетенции между директором и органами самоуправления ГБПОУ СМТ распределены таким образом, что на основе стабильного функционирования образовательного учреждения обеспечивается его развитие в соответствии с государственной политикой в сфере образования и с учетом особенностей образовательного процесса в учреждении среднего профессионального образования.

Управление образовательным учреждением ГБПОУ «СМТ» осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами в образовательной среде, Уставом ГБПОУ «СМТ» и локальными актами.

К компетенции Совета ГБПОУ «СМТ» относится:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его проведения;
- организует выполнение решений Общего собрания;
- разрабатывает изменения и дополнения в настоящий Устав;
- принимает локальные нормативные акты техникума;
- рассматривает сметы планирования и расходования денежных средств, получаемых от приносящей доход деятельности техникума;

- осуществляет контроль за расходованием привлеченных техникумом дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными сметами;
- разрабатывает программы развития техникума;
- участвует в работе ревизионной комиссии;
- решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;
- формирует предложения администрации техникума о предоставлении материальной помощи работникам и обучающимся техникума;
- выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

В ПОО действует Педагогический совет. Педсовет формируется директором техникума сроком на 5 лет, в который входят все педагогические работники техникума, работающие по основному месту работы.

Педсовет решает все вопросы, относящиеся к образовательной деятельности техникума, в том числе:

- организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработки и утверждения образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- объема и качества знаний, умений, навыков обучающихся и компетенции, приобретения опыта деятельности, развития способностей, приобретения опыта применения знаний в повседневной жизни и формирования у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- учебной и производственной практики;
- инспектирования и контроля образовательной деятельности внутри техникума;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий;
- разработки методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- разработки новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной (профессиональной) практики обучающихся;
- осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Уставом техникума;
- принятия решения о приеме и об исключении обучающихся из Техникума, их восстановлении на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе, получения ими специальных государственных стипендий и иных вопросов.

Педсовет собирается не реже одного раза в три месяца.

Студенческий совет:

- принимает участие в планировании и проведении учебно- воспитательной работы в техникуме;
- принимает участие в обсуждении программы развития техникума;
- подводит итоги соревнования между группами по учебной, учебно-производственной и воспитательной работе;
- вносит предложения администрации техникума о поощрении победителей;
- участвует по вопросам управления техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, и законные интересы обучающихся.

Студенческий Совет формируется и представителей обучающихся - по одному представителю от группы. Студенческий совет избирается в количестве 8 человек на общем собрании обучающихся из представителей обучающихся от каждой группы сроком на три года.

Совет родителей:

- содействует объединению усилий родителей и администрации техникума в обучении и воспитании обучающихся;
- оказывает помощь техникуму в определении и защите социально не защищенных обучающихся, утверждает списки таких обучающихся;
- оказывает техникуму организационную и консультативную помощь;
- разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в техникуме и другим вопросам деятельности техникума и направляет предложения руководителю;
- содействует совершенствованию материально-технической базы техникума, благоустройству его помещений и территории;
- контролирует расходование денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц;
- участвует в управлении техникумом и принятии локальных нормативных актов, по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся;
- рассматривает другие вопросы, затрагивающие права и законные интересы обучающихся.

В соответствии с полномочиями, установленными Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления техникума и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации техникума, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов учебных групп;
- принимать участие в обсуждении и принятии локальных нормативных актов, по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

В состав Совета родителей входят по одному представителю родителей (законных представителей) от группы, которые избираются на родительских собраниях в группе на срок - один учебный год. Численный состав Совета родителей не регламентируется.

Методическая работа в ГБПОУ «СМТ» осуществляется в соответствии с Положением о методической работе в ГБПОУ «СМТ».

Основными направлениями научно - методической работы техникума являются:

- 1) разработка и реализация программы развития техникума, ОПОП;
- 2) разработка учебно - методической документации;
- 3) оказание помощи в реализации ФГОС СПО;
- 4) повышение качества комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- 5) подготовка и проведение инновационной, экспериментальной работы, исследовательской деятельности педагогическими работниками и студентами техникума;
- 6) оказание организационно - методической помощи педагогическим работниками в совершенствовании педагогической деятельности и развитии творческого потенциала;

7) удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;

8) организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;

9) обобщение и распространение передового педагогического опыта работы.

Все преподаватели техникума работают в составе цикловых комиссий, состав и председатели которых объявляются приказом директора на каждый учебный год. В настоящее время в техникуме работает 2 цикловые комиссии общеобразовательных и профессиональных дисциплин – председатель Боровкова Е.С.

Основными направлениями деятельности цикловых комиссий являются:

1. Учебно - методическое и учебно - программное обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей (разработка рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, в том числе индивидуальных, программ производственной (профессиональной) практики, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения студентами, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), организации самостоятельной работы и др.).

2. Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОСами, исходя из конкретных целей образовательного процесса.

3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации студентов (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов, тематики курсовых работ (проектов).

4. Участие в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников образовательного учреждения (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итогового междисциплинарного экзамена по специальностям, тематики квалификационных выпускных работ, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметной (цикловой) комиссии, распределению их педагогической нагрузки.

6. Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация учебных занятий взаимопосещения.

7. Организация экспериментально – конструкторской работы, технического (художественного) творчества обучающихся.

8. Рассмотрение и рецензирование учебно - программной и учебно - методической документации, учебников, плакатов, кино- и видеофильмов, других средств обучения.

9. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов и других материалов, относящихся к компетенции цикловой комиссии.

К управлению учебным заведением активно привлекается коллектив работников и студентов. Наиболее важные вопросы деятельности выносятся на обсуждение коллективных органов управления: педагогический совет, совет техникума, методический совет, производственные совещания, собрания и конференции студентов, круглые столы и т.д. В техникуме имеется Программа развития учебного заведения на 5 лет, на основании которого составляются годовые планы работы подразделений.

Делопроизводство организовано и ведется в соответствии с требованиями нормативных актов Министерства образования и науки Челябинской области.

В техникуме имеется вся нормативная документация, приказы, распоряжения, ведется учет бланков строгой отчетности. Организована система контроля за исполнением приказов и распоряжений. Контроль внутри техникума осуществляется руководителем образовательного учреждения.

В техникуме создана локальная вычислительная сеть (ЛВС), объединяющая компьютерный класс. Объединены в ЛВС рабочие места администрации и сотрудников техникума, что позволяет автоматизировать и оптимизировать учебный процесс и работу всех подразделений техникума. Использование локальных сетей дает возможность централизованного администрирования и мониторинга компьютеров, доступ к сети Интернет и к системам электронной почты с рабочих машин сотрудников; а также возможность совместно использовать периферийные устройства (принтеры и т. д.), подключенные к другим компьютерам, возможность оперативного обмена документами, создания и использования единой базы данных справочной информации и нормативной документации.

Таким образом, организация процессов управления в ГБПОУ «СМТ» достаточно регламентирована и оптимизирована.

1.3. Социальное партнерство

Таблица 2 – Состояние делового и социального партнерства (по состоянию на 01.06.2021)

Организации, предприятия	Направления и виды взаимодействия
Министерство образования и науки Челябинской области	На условиях учредительства
Администрация школ	1) Прогноз выпускников 9 и 11 классов. 2) Проведение совместных городских мероприятий 3) Профориентационная работа.
Центр занятости населения	1) Прогнозирование ситуации на рынке труда. 2) Проведение мониторинга обращений выпускников. 3) Вовлечение техникума в подготовку незанятого населения по образовательным программам профессионального обучения 4) Трудоустройство выпускников техникума (по мере необходимости).
ПАО «Агрегат»	1) Управление. 2) Материально-техническое обеспечение. 3) Определение требований к уровню подготовки выпускников. 4) Обеспечение содержания, методов и технологий обучения современным и перспективным требованиям производства. 5) Развитие дуального, практико-ориентированного и проблемного обучения студентов; 6) Обеспечение роста и развития профессиональных компетенций педагогических работников (стажировка на предприятии)

	7) Участие представителей социального партнера в организации учебно-воспитательного процесса. 8) Развитие института наставничества, в том числе при работе с одаренными студентами
Родители обучающихся (Попечительский совет, Родительский комитет)	1) Участие в управлении техникумом через коллегиальные органы. 2) Попечительская и хозяйственная деятельность 3) Воспитательная деятельность.
ЧИРПО	Научно-методическое взаимодействие: аттестация работников техникума, курсовая подготовка, переподготовка, рецензирование интеллектуальной продукции, научное консультирование и др.
ДУМ «Смена»	Участие в выставках студенческих работ художественно-эстетической направленности, технического и прикладного творчества.
ДУМ «Магнит»	Участие в выставках студенческих работ технического и прикладного творчества.
Симская городская библиотека	Проведение мероприятий работниками библиотеки, классных часов, фестивали книг.
Симский городской дворец спорта	Проведение спортивных занятий, внеклассных мероприятий, соревнований.
Симский городской дворец культуры	Проведение мероприятий, конкурсов с участием студентов техникума.
МУЗ Симская городская больница	Проведение профилактических бесед. Отслеживание состояния здоровья обучающихся.
ОП Симское	Охрана правопорядка в техникуме, городе. Правовое воспитание.

Вывод: социальное партнерство техникума достаточно развито по различным направлениям. Наиболее развиты социальные связи с ПАО «Агрегат». Для успешного взаимодействия учебного заведения и производства были заключены:

1. Договор о сотрудничестве и подготовке кадров.
2. Договор о практической подготовке обучающихся ГБПОУ «СМТ».

Силами и на средства социального партнера ежегодно проводится капитальный и косметический ремонт в учебном корпусе техникума, производится техническое обслуживание и ремонт компьютерной, копировальной и др. техники.

Раздел 2. Структура подготовки специалистов

2.1. Структура подготовки

ГБПОУ «СМТ» осуществляет подготовку специалистов среднего профессионального образования базового уровня для базового предприятия ПАО «Агрегат» по очной и заочной формам обучения.

Структура подготовки специалистов определяется исходя из контрольных цифр приема, определяемых приказами Министерства образования и науки Челябинской области, а также государственным заказом от базового предприятия ПАО «Агрегат», и проводится по следующим основным и дополнительным образовательным программам.

Таблица 3 – Перечень специальностей подготовки

№ п.п.	Образовательная программа: направление подготовки (специальность), получаемая в результате освоения основной образовательной программы или являющаяся базовой для дополнительного профессионального образования					Лицензия		Год начала подготовки и (открытия)	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС
	Код	Наименование	Уровень образования	Квалификация (степень); ступень образования квалификации, разряд	Вид (основная, дополнительная)	Дата выдачи и №	Срок окончания действия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	15.02.08	Технология машиностроения	СПО базовый	Техник	Основная	Серия 74ЛО2 № 0000825 от 9.11.2015	бессрочно	1944 г.	3 г. 10 мес.
2	15.02.15	Технология металлообрабатывающего производства	СПО базовый	Техник-технолог	Основная	Серия 74ЛО2 № 0000825 от 9.11.2015	бессрочно	2017 г.	4 г. 10 мес.
3	15.02.16	Технология машиностроения	СПО базовый	Техник-технолог	Основная	Серия 74ЛО2 № 0000825 от 9.11.2015	бессрочно	2023 г.	3 г. 10 мес

Таблица 4 – Общий контингент

Код	Специальность	Кол-во
Очное отделение (бюджет)		
15.02.08	Технология машиностроения	73
15.02.16	Технология машиностроения	49
15.02.15	Технология металлообрабатывающего производства	64
Заочное отделение (бюджет)		
15.02.08	Технология машиностроения	57
15.02.16	Технология машиностроения	13
Заочное отделение		
15.02.08	Технология машиностроения	72
	Всего	258

Техникум оказывает платные образовательные услуги:

- профессиональная подготовка;
- переподготовка;
- повышение квалификации с получением свидетельств

Основной задачей внебюджетной деятельности техникума -привлечение денежных средств для повышения эффективности качества образовательного процесса, улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2 Анализ работы приёмной комиссии ГБПОУ «СМТ»

Структура подготовки специалистов техникума отражает выполнение государственного заказа и потребностей машиностроительной отрасли. Прием студентов за счет средств областного бюджета производится в соответствии с контрольными цифрами.

Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «СМТ» (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

ГБПОУ «СМТ» (далее – техникум) объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам. ГБПОУ «СМТ» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- 1) правила приема в образовательную организацию;
- 2) условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 3) перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- 4) требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- 5) перечень вступительных испытаний;
- 6) информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- 7) информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- 8) особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 9) информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- 10) перечень врачей-специалистов, перечень лабораторных и функциональных исследований, перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- 1) общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- 2) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- 3) количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- 4) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- 5) информацию о наличии (отсутствии) общежития;
- 6) образец договора об оказании платных образовательных услуг.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в образовательные организации на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений в образовательные организации на иные формы получения образования (очно-заочная, заочная) устанавливаются правилами приема.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- 1) оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- 2) оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 3) 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

1) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- 2) 4 фотографии.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности в соответствии с государственным заданием, утвержденным Министерством образования и науки Челябинской области.

Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии необходимых для поступления документов.

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования вступительные испытания по реализуемым специальностям не проводятся.

Ежегодно составляются отчеты о проделанной работе, которые заслушиваются на инструктивно-методических совещаниях и педагогических советах. Главная цель мероприятий по профориентационной работе – обеспечить стабильный набор выпускников в ГБПОУ «СМТ».

Таблица 5 – Прием на 2025/2026 учебный год

Прием на 2025/2026 учебный год				
Код	Специальность	Срок обучения	2025 г.	
			план	факт
Очное отделение				
15.02.16	Технология машиностроения	3 года 10 месяцев	50	50
Всего			50	50
Заочное отделение				
15.02.08	Технология машиностроения	3 года 10 месяцев	10	0
Всего			10	0

Комиссия по самообследованию признает организацию работы приемной комиссии по набору обучающихся в ГБПОУ «СМТ» на хорошем уровне. Благодаря интенсивности работы по профориентации по широкому спектру направлений, техникуму удастся выполнить план набора по всем специальностям.

2.3 Трудоустройство выпускников

В техникуме создана рабочая группа для профориентации и содействию трудоустройству выпускников, в рамках деятельности которой организовано проведение мониторинга трудоустройства выпускников в течение 3-х лет после выпуска. Анализ выпуска проводится в техникуме постоянно, как по качеству выпуска, так и в количественном выражении.

У обучающихся техникума есть возможность трудоустройства на базовое предприятие, начиная со второго курса. На сегодняшний день 67% студентов уже являются работниками ПАО «Агрегат».

Таблица 6 – Профильная занятость выпускников 2025 г. на рынке труда

Специальность	Общее количество выпускников. Чел.	Выпускники, трудоустроенные по полученной специальности		Выпускники, продолжившие обучение в ВУЗе по полученной или смежной специальности		Призваны в ряды РА		Отпуск по уходу за детьми		Не трудоустроены		Иное место работы	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
15.02.08 Технология машиностроения	55	29	53	3	5	8	15	2	3	5	9	8	15
15.02.15 Технология металлообр. производства	20	9	45	0	0	7	35	0	0	2	2	1	1

Анализ структуры подготовки специалистов позволяет сделать следующие выводы: Образовательные услуги предоставляются с учетом государственного заказа, потребностей машиностроительной отрасли в лице работодателя ПАО «Агрегат». Несомненным преимуществом такого сотрудничества между техникумом и заводом является то, что молодые специалисты попадают на ПАО «Агрегат» непосредственно из техникума, без посредников в лице кадровых агентств и служб занятости.

Более 80% выпускников техникума ежегодно трудоустраивается на предприятии ПАО «Агрегат». Срок адаптации выпускников техникума на рабочем месте составляет около 3 месяцев.

Раздел 3. Содержание образовательной деятельности

3.1. Образовательная программа

В техникуме реализуется Программа развития ГБПОУ «СМТ» на 2024-2028. Цель программы: модернизация деятельности профессиональной образовательной организации, обеспечивающей доступную для различных категорий населения современную качественную подготовку квалифицированных кадров в соответствии с требованиями социально-экономического развития Челябинской области и создающей условия для трудоустройства выпускников.

Комиссией по самообследованию проведена ревизия всей обязательной учебной документации: Федеральные государственные образовательные стандарты, учебные планы, основные профессиональные образовательные программы, рабочие программы. Установлено соответствие нормам организации образовательной деятельности.

Основными направлениями работы ГБПОУ «Симский механический техникум» являются:

1) совершенствование качества процесса обучения, обеспечивающего подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников.

2) совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся.

3) повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования.

4) обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями.

5) совершенствование материально-технической базы профессиональной образовательной организации в соответствии с современными тенденциями развития системы профессионального образования.

6) совершенствование управления финансовыми ресурсами, обеспечивающими реализацию программ развития.

Обеспечение условий комплексной безопасности профессиональной образовательной организации

Ежегодно вносятся корректировки в основные направления деятельности ПОО:

- актуализация содержания программ и педагогических технологий, применяемых в профессиональном образовании, с учетом требований профессиональных стандартов, ФГОС среднего общего образования;

- совершенствование организации проведения и методического обеспечения олимпиад, конкурсов профессионального мастерства по специальностям, регионального чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» среди студентов;

- развитие механизмов оценки качества квалификаций выпускников, в том числе путем внедрения демонстрационного экзамена и сертификации квалификаций;

- актуализации программ обучения, направленных на формирование у студентов компетенций предпринимательской деятельности, финансовой грамотности.

В техникуме реализуются образовательные программы среднего профессионального образования. Перечень и уровень реализуемых образовательных программ соответствует лицензии на право ведения образовательной деятельности, Уставу и профилю образовательного учреждения.

Таблица 7 – ФГОС СПО по профессиям и специальностям

№	Профессия /специальность, получаемая в результате освоения основной профессиональной образовательной программы		Приказ Минобрнауки России «Об утверждении ФГОС СПО по профессии»
	Код	Наименование профессии	
1.	15.00.00 Машиностроение		
1.1	15.12.15	Технология металлообрабатывающего производства	от 9 декабря 2016г. № 1561
1.2	15.02.16	Технология машиностроения	14 июня 2022г. № 444
1.3	15.02.08	Технология машиностроения	от 18.04.2014 г. N 350

По всем дисциплинам, МДК, профессиональным модулям имеются примерные программы, на основе которых цикловые комиссии разрабатывают рабочие программы.

Программы учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, имеют внутреннюю рецензию.

Программы профессиональной практики включают программы практик по получению первичных профессиональных навыков (учебная практика), по профилю специальности и преддипломную практику.

Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой государственной аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Учебные планы, учебные программы, календарно-тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические рекомендации и контрольные задания для студентов, дидактический материал, контрольно-оценочные средства составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Кроме изучения перечисленной документации, комиссией по самообследованию были проверены: годовой календарный учебный график; соблюдение нормативов по определению максимальной нагрузки, часов самостоятельной работы обучающихся, часов лабораторно-практических занятий обучающихся, практикоориентированность; расписание занятий.

Комиссия по самообследованию считает комплектацию необходимого перечня учебно-нормативной документации соответствующей установленным нормативам.

3.2 Учебный план. Принципы составления учебного плана

Педагогическая нагрузка планируется в соответствии с графиком учебного процесса и учебными планами и утверждаются приказом директора техникума.

В учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка в соответствии с ФГОС, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям, в том числе вариативная часть программы.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося по специальностям 15.02.08 «Технология машиностроения» и 15.02.16 «Технология машиностроения» составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной

нагрузки. Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по специальности ТОП-50 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства составляет 36 часов, включая работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

ОПОП по специальности предполагает изучение следующих учебных циклов:

I. Общеобразовательный:

- базовые общеобразовательные дисциплины,

II. Общепрофессиональный

III. Профессиональный:

- учебная практика
- производственная практика;
- промежуточная аттестация
- государственная (итоговая) аттестация.

Общеобразовательный цикл ОПОП сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования для использования в работе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования. (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259).

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по профессии.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят междисциплинарные курсы. При освоении профессиональных модулей для обучающихся проводятся учебная практика и производственная практика

Учебные планы составлены с учетом запросов участников образовательных отношений для качественного формирования общих и профессиональных компетенций, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

В специальность 15.02.08 Технология машиностроения включен профессиональный модуль «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу». Вариативная часть ООП составлена с учётом особенностей производства на предприятии-работодателе ПАО «Агрегат»

В специальность 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства - включены профессиональный модуль «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» и дисциплина «Русский язык и культура речи» с целью обеспечения формирования ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. Вариативная часть ОПОП составлена с учётом особенностей производства на предприятии-работодателе ПАО «Агрегат»

В специальность 15.02.16 Технология машиностроения включены дисциплины «Основы бережливого производства» и «Основы финансовой грамотности». Вариативная часть ООП составлена с учётом особенностей производства на предприятии-работодателе ПАО «Агрегат»

Обязательная часть ОПОП по циклам (без учета общеобразовательного цикла) составляет по программе ППКРС 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение и не менее 70% для специальностей ТОП-50.

Вариативная часть распределена:

- в соответствии с требованиями работодателей для высокотехнологичного производства;

- обеспечения возможности получения работы и адаптацию в условиях регионального рынке труда, в том числе малого города;
- повышения уровня фундаментального образования по программам ППКРС для обеспечения непрерывного профессионального образования.

По всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям имеются рабочие учебные программы, которые рассмотрены предметно-цикловыми комиссиями, утверждены заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе.

Вся учебная документация соответствует ФГОС СПО, нормативным документам, инструктивным письмам и локальным актам. Содержание, форма и сроки утверждения учебной документации соответствует нормативам. Учет и контроль учебной документации ведется на всех уровнях.

3.3 Анализ содержания производственного обучения

Учебная практика и производственная практика организуется в Техникуме в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 августа 2022 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся» и регламентируется:

- положением «О практической подготовке обучающихся»;
- рабочими программами учебной практики по специальности, рассмотренными на заседании предметной (цикловой) комиссии, утвержденными зам. директора;
- рабочими программами по производственной практике по специальности, рассмотренными на заседании предметной (цикловой) комиссии, утвержденными зам. директора по учебно-производственной работе. Программа учебной практики и производственной практики разработаны в виде почасовой разбивки по профессиональным модулям, указаны цели, задачи, практик, порядок и продолжительность проведения, профессиональные компетенции, формы аттестации по завершению практики, профессиональные компетенции, которые должны быть освоены студентами.

Фактические сроки проведения учебной практики и производственной практики в Техникуме соответствуют учебному плану.

Каждая рабочая программа по учебной практике содержит пояснительную записку, тематический план, содержание программы, перечень производственных работ, критерии оценки умений и приобретения первоначального практического опыта, формы отчетности по учебной практике. Учебная практика проводится концентрированно в специально оборудованных мастерских и лабораториях учебного заведения.

Программы производственной практики, включая содержание и планируемые результаты, согласованы с работодателями, содержат общее положение, цели и задачи, тематический план, оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, которые должны быть сформированы в результате прохождения практики, формы отчетности по каждому виду практики. Содержание рабочих программ учебной практики и производственной практики соответствует ФГОС и дополнительным требованиям работодателей. Производственная практика студентов проводится на базовом предприятии ПАО «Агрегат» на основании заключённых техникумом договоров, а также на основании индивидуальных договоров, заключённых с отдельными студентами. Выход студентов на производственную практику осуществляется на основании приказа директора.

Одним из этапов учебной практики является организация серии экскурсий на производстве с целью предварительного ознакомления студентов с реальным производством для получения рабочей профессии.

Производственная практика имеет своей целью совершенствование у студентов профессиональных навыков по профилю специальности, закрепление, расширение и

систематизацию знаний на основе изучения деятельности конкретного предприятия, приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления, привитие навыков организаторской деятельности в условиях трудового коллектива. В период практики формируются основные профессиональные умения и навыки в соответствии с квалификационной характеристикой, приобретается первоначальный профессиональный опыт. Производственная практика завершается дифференцированным зачетом освоенных компетенций. По окончании производственной практики оформляются дневник, аттестационный лист, характеристика, отчет. Результаты производственной практики учитываются при проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Вывод комиссии по самообследованию: анализ планово-программной и учебно-методической документации показал соответствие ее структуры и содержания требованиям ФГОС СПО и нормативных документов.

Раздел 4. Анализ качества обучения

4.1 Анализ результатов обучения за 2025 год

В соответствии с ФГОС СПО по специальности оценка качества освоения обучающимися ООП включает:

- 1) текущий контроль успеваемости;
- 2) промежуточную аттестацию;
- 3) государственную итоговую аттестацию.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся заносятся в журнал и учитываются при проведении промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

В показатели текущего контроля успеваемости входят: результаты контрольных мероприятий, устный опрос, защита лабораторной работы, отчет по результатам практических занятий, отчет о выполнении самостоятельной работы, др.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Промежуточная семестровая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком, по дисциплинам и междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, вынесенным учебным планом на промежуточную аттестацию, и позволяет оценить качество подготовки обучающихся за семестр.

Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, экзамен квалификационный, зачет, дифференцированный зачет.

Объем времени, отведенный на проведение промежуточной семестровой аттестации, количество экзаменов, зачетов форма и сроки проведения устанавливаются учебным планом. Сроки проведения промежуточной семестровой аттестации закрепляются приказом директора.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов – 10.

Анализ промежуточной аттестации обучающихся:

Группа	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %	Средний бал
ТД-1А	95,8	64,6	3,9
ТД-1Б	90	64,6	3,9
ТД-2А	95	47,8	3,6
ТД-2Б	100	45,2	3,6
ТД-3А	100	79,5	4,1

ТД-3Б	100	85,1	4,2
ТД-4А	100	68,4	3,9
ТД-4Б	85	64,7	3,8
ТД-5А	100	58,3	3,8

Доля отличников и хорошистов по итогам промежуточной аттестации:

Группа	Успевают на «отлично»	% от общего количества	Успевают на «хорошо» и «отлично»	% от общего количества
ТД-1А	0	0	6	25
ТД-1Б	0	0	1	4,5
ТД-2А	0	0	4	19
ТД-2Б	0	0	5	26
ТД-3А	1	5,3	11	57,9
ТД-3Б	1	5,9	8	47
ТД-4А	0	0	8	42,1
ТД-4Б	0	0	5	29,4
ТД-5А	1	5	3	15
Всего:	3		51	

4.2 Результаты Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников образовательного учреждения СПО является обязательной и осуществляется после освоения обучающимися программы в полном объеме.

В соответствии с требованиями по организации государственной итоговой аттестации в Техникуме формируются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), возглавляемые ведущими специалистами –представителями предприятия. В состав комиссий включаются представители администрации Техникума, преподаватели высшей категории, ведущие специалисты предприятия. Кандидатуры председателей ГЭК утверждаются Учредителем.

Выпускнику успешно прошедшему Государственную итоговую аттестацию, присваивается соответствующая квалификация и выдается документ государственного образца о среднем профессиональном образовании.

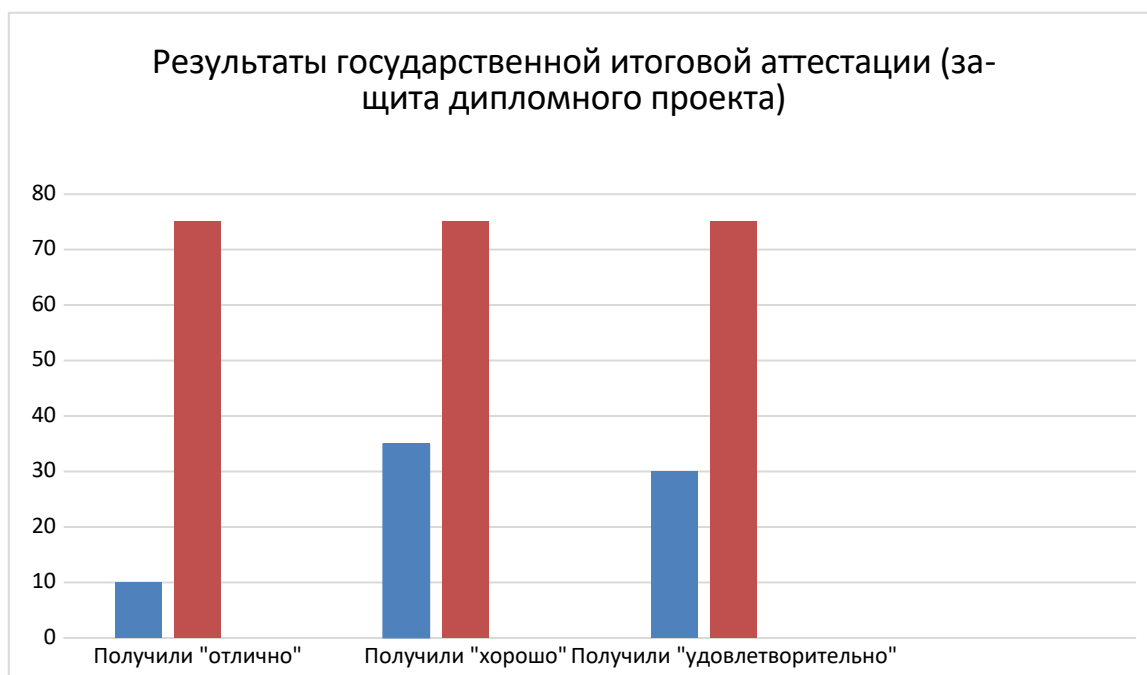
Заседания Государственных аттестационных комиссий проходят по заранее составленному и утвержденному расписанию. Заседания оформляются протоколом установленной формы. По окончании работы ГЭК все письменные экзаменационные работы сшиваются, учитываются и сдаются в архив ГБПОУ «СМТ».

В отчетном году часть выпускников кроме защиты дипломного проекта проходила процедуру демонстрационного экзамена профильного уровня при котором учитываются требования ФГОС СПО и квалификационные требования работодателей, которые вошли в состав экспертной группы.

Результаты государственной итоговой аттестации (защита дипломного проекта)

Количество выпускников							
Получили «отлично»	% от общего кол-ва	Получили «хорошо»	% от общего кол-ва	Получили «удовлетворительно»	% от общего кол-ва	Получили «неудовлетворительно»	% от общего кол-ва

10	13,3	30	40	35	46,7	0	0
----	------	----	----	----	------	---	---



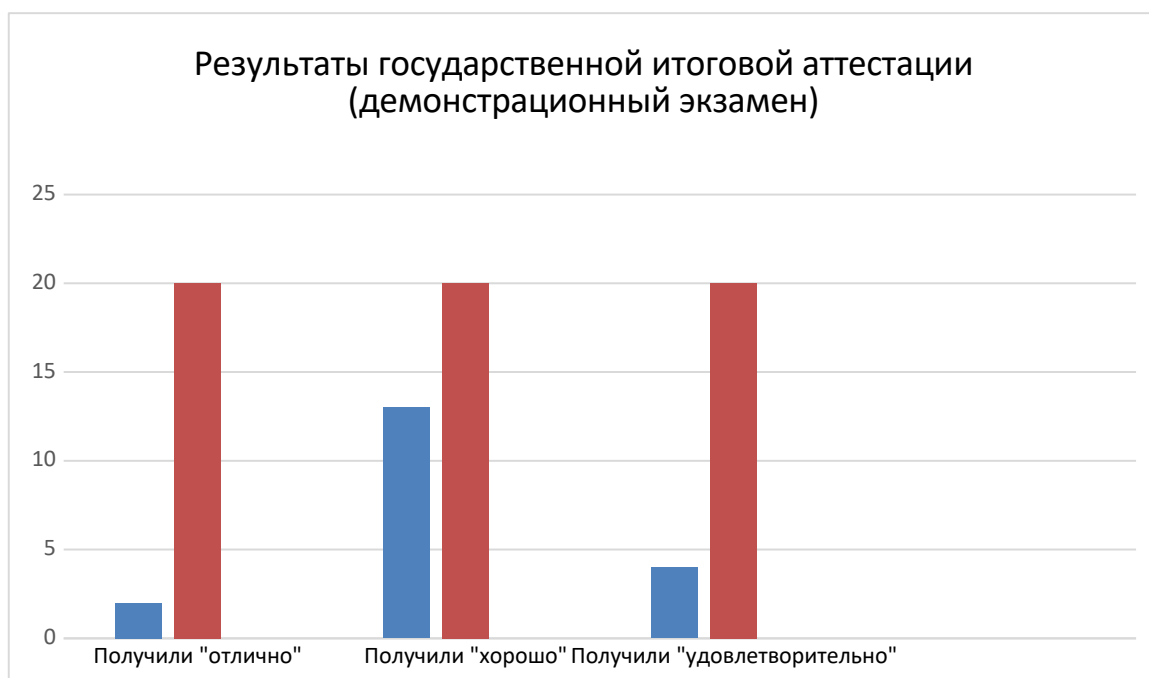
Доля выпускников проходивших государственную итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена:

Количество выпускников, сдававших демонстрационный экзамен, чел	Общее количество выпускников, чел	% сдававших ДЭ от общего количества выпускников
20	75	26,7



Результаты государственной итоговой аттестации (демонстрационный экзамен)

Количество выпускников							
Получили «отлично»	% от общего кол-ва	Получил и «хорошо»	% от общего кол-ва	Получили «удовлетвори тельно»	% от общ его кол- ва	Получили «неудовлетворите льно»	% от общего кол-ва
2	10	13	65	3	15	0	0



Раздел 5. Результативность воспитательной системы образовательной организации

5.1 Общая характеристика воспитательной системы.

Воспитательная работа в ГБПОУ «Симский механический техникум» (далее — техникум) осуществляется на основании разработанной и ежегодно утверждаемой Программы воспитания обучающихся. В Программе закреплён идеал личности специалиста, обладающего:

- чувством собственного достоинства;
- гражданственностью;
- ориентацией на социальное и профессиональное самоопределение и самореализацию;
- способностью самостоятельно принимать решения и нести за них ответственность.

Подготовка студентов к профессиональной деятельности включает:

- 1) овладение профессиональными компетенциями, знаниями, навыками и умениями;
- 2) воспитание личности студента, формирование уверенности в себе, развитой речи и мышления, памяти, коммуникабельности, ответственности и стремления к самообразованию.

Работа педагогического коллектива в указанном направлении является составной частью системы воспитательной работы техникума.

Общее руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР).

Организация культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы возложена на:

- руководителя физического воспитания;
- педагога-организатора.

Педагог-организатор координирует проведение:

- внеклассных мероприятий;
- тематических классных часов;
- внутритехникумовских и выездных конкурсов и мероприятий.

Ежегодно утверждаются планы воспитательной работы. При составлении годового плана учитываются:

- механизмы привлечения к учебно-воспитательному процессу обучающихся, их родителей и преподавателей;
- использование культурно-просветительных учреждений города.

Воспитательная работа проводится по следующим направлениям:

Студенческое самоуправление;

Патриотическое воспитание;

Правовое воспитание;

Духовно-нравственное и эстетическое воспитание;

Трудовое и профессиональное воспитание;

Физическое развитие и формирование здорового образа жизни (ЗОЖ);

Социальная защита студентов.

Воспитательные функции в техникуме выполняют все педагогические работники. Ключевая роль в решении задач воспитания принадлежит педагогическому работнику, на которого возложены функции классного руководителя.

Согласно «Положению о педагогическом работнике, на которого возложена функция ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе»:

- классный руководитель назначается приказом директора техникума по представлению заместителя директора по УВР;
- руководство и контроль деятельности классных руководителей осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Классный руководитель в тесном контакте с:

- администрацией техникума;
- органами самоуправления техникума;
- законными представителями обучающихся;
- Советом родителей;
- Правлением Попечительского Совета;
- другими социальными партнёрами.

Совместно с преподавателями группы, председателями цикловых комиссий и заведующим очным отделением классные руководители:

- координируют и направляют всестороннее изучение способностей и возможностей студентов;
- помогают выявить причины неуспеваемости и недисциплинированности;
- определяют способы коррекции и помощи обучающимся в случае необходимости.

Организация учебной деятельности группы по мере взросления обучающихся имеет свои особенности, учитываемые при планировании воспитательной работы.

Курс	Основные задачи	Формы работы
1-й	Уровень подготовленности в объёме школы; выработка навыков самовоспитания и самообразования;	Классные часы: «Тебе предстоит экзамен», «Эрудиты, вперед!»; родительские собрания: «Как помочь

	адаптация к системе профессионального образования	детям учиться», «Отставание в учебе и его причины», «Правила подготовки к сессии»
2-й	Развитие общей культуры; познавательных интересов; организация взаимопомощи в учёбе; мотивация учебной и производственной деятельности	Тематические классные часы; мероприятия по развитию культуры и взаимопомощи
3–4-й	Стимулирование и мотивация творчества, самообразования, интереса к специальности	Тематические предметные недели; конкурс «Лучший по профессии»; выставки технического творчества; олимпиады; конкурсы рефератов; студенческие конференции по итогам технологической практики

Ожидаемый результат: максимально снизить процент обучающихся, испытывающих затруднения при переходе от общего образования к системе профессионального образования.

Взаимодействие преподавателей и родителей необходимо на всех этапах учебно-воспитательного процесса, особенно в первый год обучения (период адаптации обучающихся в техникуме).

Важная роль в воспитании обучающихся отводится классным руководителям групп 1–2-х курсов. Их задачи:

- формирование студенческого коллектива;
- обеспечение эффективной адаптации студентов в техникуме;
- создание условий реализации моральной и материальной защищенности студентов;
- соблюдение прав и выполнение обязанностей студентов.

Содержание работы и обязанности классных руководителей формируются на основе:

- профессиональной, духовно-нравственной и культурно-творческой направленности обучения и воспитания;

- индивидуального подхода;
- демократического и гуманистического стиля общения.

Обязанности классных руководителей включают:

Изучение и анализ социологических и психологических данных об обучающихся; определение уровня воспитанности, способностей и индивидуальных особенностей.

Планирование программы воспитательных мероприятий; формирование организаторских умений и навыков обучающихся; помощь в избрании старосты группы и представителей студенческого самоуправления.

Изучение социально-психологического климата в студенческой группе; выявление и анализ причин возникновения ситуации; создание условий для комфортности, взаимопомощи и сотрудничества.

Обеспечение воспитательной деятельности посредством участия в групповых и общетехникумовских воспитательных мероприятиях.

Классные руководители проводят постоянный обмен информацией с родителями о студентах для предотвращения отклонений в поведении. В индивидуальных беседах с родителями тактично обсуждаются проблемы, важные для конкретного студента и его семьи.

Формы индивидуальной работы:

- посещение семьи;
- переписка с родителями;
- собрание с родителями на тему «Как обеспечить студенту успех в учебной деятельности».

Родительские собрания в группах проводятся 3–4 раз в год. На них обсуждаются:

- задачи учебно-воспитательной работы группы;

- планирование воспитательной работы в группе;
- пути наиболее тесного сотрудничества семьи с техникумом;
- итоги работы.

Студенческое самоуправление в техникуме является:

- составной частью воспитательной системы;
- особой формой инициативной, самостоятельной, общественной деятельности студентов;
- деятельностью, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студентов, развитие социальной активности, поддержку социальных инициатив.

Студенческий совет взаимодействует с органами управления техникума на основе принципов сотрудничества и автономии.

Патриотическое воспитание является одной из самых сложных сфер воспитательной работы, поскольку прежний идеал Отечества перестал существовать, а новые идеи, связанные с формированием представлений о преобразовании Отечества, пока ещё отчетливо не проявились и не утвердились в российском обществе.

Формированию гражданско-патриотических качеств студенчества способствуют ежегодно организуемые в техникуме мероприятия:

- торжественное празднование Дня Победы в Великой Отечественной войне;
- празднование Дня защитника Отечества;
- встречи с ветеранами;
- тематические книжные выставки;
- посещение тематических вечеров;
- городская эстафета, посвященная Дню Победы.

Цель правового воспитания:

- выработка устойчивых качеств личности и социальных обязанностей;
- формирование высокой правовой культуры, включающей все элементы правосознания и правового поведения;
- обладание необходимыми правовыми знаниями;
- выработка навыков и умений правомерного поведения и самостоятельной правовой оценки действительности;
- нетерпимость к правонарушителям;
- высокая правовая активность.

Формы и методы правового воспитания обучающихся:

- аудиторные занятия;
- тематические и профилактические классные часы, правовые беседы, социальные проекты;
- научно-исследовательская деятельность;
- проведение диспутов;
- тематические стенды, тематические папки, стенгазеты, правовой уголок;
- издание пособий, буклетов и памяток по правовой тематике;
- проведение конкурсов по правовой тематике;
- встречи с работниками прокуратуры, ОВД, паспортного стола, специалистом по правам потребителя и др..

Одной из важнейших задач подготовки специалистов является развитие познавательной активности и творческих способностей, проявляющихся в стремлении к получению новых знаний и культуре познавательной деятельности.

Основные формы научно-исследовательской работы студентов техникума:

Работа студенческих исследовательских творческих групп по проблемам, связанным с научными интересами.

Участие в научных конференциях; выступление с докладами и сообщениями по материалам исследований.

Участие в научно-технических исследованиях.

Сотрудничество с базовым предприятием.

Представление материалов научно-исследовательской деятельности на конкурсы различного уровня (внутри техникумовского, областного, всероссийского).

Основными средствами культурно-нравственного воспитания обучающихся в рамках творческой деятельности является широкое привлечение к культурно-массовым мероприятиям.

Проведение культурно-массовых мероприятий («День знаний», «День учителя», «День Матери», «КВН» и др.) способствует:

- формированию высокого уровня нравственной культуры личности;
- воспитанию гражданственности и патриотизма;
- сохранению и преумножению историко-культурных традиций техникума.

В процессе формирования конкурентоспособного и компетентного выпускника техникума важнейшую роль играет профессионально-трудовое воспитание, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессиональной деятельности и связанным с ней социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации.

Отношение к труду является одним из важнейших критериев воспитанности личности и характеризуется:

- устойчивостью выполнения требований дисциплины;
- выполнением производственных заданий;
- проявлением инициативы в труде;
- личным вкладом в достижение коллективного труда.

К средствам трудового воспитания, используемым в воспитательном процессе ГБПОУ «СМТ», относят:

- учебный труд (в процессе академических занятий);
- труд во время проведения производственной и учебной практики;
- выполнение практических обязанностей по самообслуживанию и обслуживанию учебной группы (подготовка и уборка мест занятий, инвентаря, инструментов);
- общественно полезный труд (субботники и др.);
- труд во время проведения спортивных тренировочных занятий, соревнований.

Спортивные организации как институт воспитания всегда играли значительную роль в становлении молодого поколения. Физическое воспитание в техникуме ведётся по спортивно-оздоровительному направлению.

Вовлечение обучающихся в систематические занятия физкультурой и спортом нацелено не только на формирование здоровья, но и на здоровый образ жизни.

Основное направление работы, способствующее отвлечению студентов от негативного поведения:

- организация досуга студента;
- раскрытие и реализация личностных творческих способностей;
- привлечение к участию в научной, спортивной жизни техникума;
- участие в художественной самодеятельности и мероприятиях.

Специальные профилактические мероприятия:

- беседы о вреде курения, алкоголя, наркотиков;
- лекции по пропаганде здорового образа жизни;
- индивидуальная работа со студентами;
- встречи студентов с медицинскими работниками по вопросам профилактики гепатита, курения, туберкулеза, клещевого энцефалита.

Членами студенческого самоуправления распространяется информация об организациях, способных оказать психологическую, медицинскую помощь при возникновении критических ситуаций.

При организации воспитательной работы основной упор делается на формирование личности, способной к самосовершенствованию, умеющей находить оптимальное решение в трудной ситуации, которая сможет служить опорой как для семьи, так и для общества.

В техникуме выделены следующие сферы социализации и самореализации личности:

Воспитание творческой индивидуальности студента, владеющего культурой умственного труда, знакомого с историей техникума, со спецификой его образовательной системы, развивающего его традиции, активно участвующего в определении перспектив развития техникума.

Воспитание профессионала, специалиста высокого уровня квалификации согласно ФГОС СПО.

Воспитание члена коллектива (учебно-профессионального, производственно-профессионального), владеющего культурой межличностных отношений, готового реализовать и защитить свои права и интересы в среде сверстников и взрослых, способного к сотрудничеству, к проявлению заботы и милосердия по отношению к другим людям.

Воспитание семьянина-носителя, хранителя и создателя семейных традиций, готового выступить в роли продолжателя рода.

Воспитание человека-гражданина, с любовью относящегося к родному городу, уважающего законы своего отечества, готового к труду на благо и процветание общества.

Совместная деятельность студентов и преподавателей строится на основе взаимопонимания, диалога и сотрудничества и направлена на формирование личности, способной полноценно жить в новом демократическом обществе России и быть полезной этому обществу.

В Рабочей программе воспитания техникума используются три уровня общетехникумовских форм организации воспитательной деятельности:

Первый уровень — массовые мероприятия. Традиционные мероприятия:

1) Акция «Первокурсник», включающая:

- посвящение в студенты;
 - классный час по теме «Ты стал студентом» (права и обязанности студентов, организация учебной, досуговой, бытовой жизни студента) в День Знаний 1 сентября;
 - выдачу учебной литературы;
 - анкетирование первокурсников «Мир моих интересов»;
 - анкетирование «Анкета первокурсника».
- 2) Спартакиада.
- 3) Концерт, посвященный «Дню учителя».
- 4) Концерт, посвященный «Дню Матери».
- 5) Новогодние праздники.
- 6) 23 февраля.
- 7) 8 марта.
- 8) День смеха.
- 9) Мероприятия ко Дню Победы.
- 10) Выпускные мероприятия (вручение дипломов).

Второй уровень — групповые формы. К ним относятся:

- мероприятия внутри коллектива учебных групп;
- работа научно-исследовательских студенческих групп;
- работа команды конкурса «Техническое творчество».

Третий уровень — индивидуальная личностно-ориентированная воспитательная работа. Формы:

- индивидуальное консультирование преподавателями обучающихся по вопросам организации учебно-познавательной деятельности в рамках учебного курса;
- разработка индивидуализированных программ профессионального становления и развития обучающегося;
- работа в составе небольших временных инициативных групп по реализации конкретных творческих проектов (научных, педагогических, в сфере искусства и т.п.);
- индивидуальная научно-исследовательская работа студентов под руководством преподавателей;

- работа студентов в рамках различных учебных практик.
- Формы и методы воспитательной работы многообразны:
- проведение литературных вечеров, вечеров вопросов и ответов;
 - встречи с интересными людьми; проведение бесед и лекций о достижениях в области литературы, музыки, искусства;
 - презентации и выставки научных достижений, информационного материала;
 - организация работы творческих объединений;
 - организация посещения концертов, спектаклей, культпоходов в кино и т.д.;
 - развитие концертной деятельности творческих обучающихся;
 - ознакомление с памятниками истории и культуры города, края и страны;
 - проведение научных студенческих конференций, олимпиад, конкурсов студенческих работ, рефератов;
 - формирование у обучающихся высокой правовой культуры, глубокого уважения к Конституции, законам Российской Федерации, принципам и нормам правового, цивилизованного общества не только в учебном процессе, но и всем стилем жизни техникума, деятельности руководителей всех уровней;
 - усиление правового воспитания обучающихся, профилактической работы по предотвращению нарушений общественного порядка путем организации лекций и бесед с приглашением инспектора ОпДН;
 - проведение среди обучающихся пропаганды по проблемам рационального природопользования.

Воспитание в техникуме — целенаправленный процесс, представляющий собой неразрывное единство объективных условий и субъективных факторов воспитательного воздействия и взаимодействия участников этого процесса. Процесс воспитания осуществляется непрерывно как во время учебных занятий, так и во внеучебное время.

Таблица 12. Сведения о количестве проведенных в ГБПОУ «СМТ» мероприятиях (2025 г.)

Направление развития личности	План	Факт
Гражданско-патриотическое	12	14
Общеинтеллектуальное	35	33
Общекультурное	32	30
Физическое, спортивное, формирование ЗОЖ	17	19

Важная роль в решении задач формирования личности будущего специалиста отводится социологическим исследованиям, основным направлением которых должен стать анализ комфортности гуманитарной среды в техникуме с целью выявления недостатков и слабых мест в деятельности коллектива и выработки конкретных рекомендаций, направленных на совершенствование воспитательной работы в техникуме.

В 2025 году в техникуме проходило анкетирование обучающихся. Цель: получение общей картины состояния учебно-воспитательной работы в техникуме.

В анкете были затронуты основные направления образовательно-воспитательного процесса:

- организация учебного процесса;
- работа классных руководителей;
- материально-техническая база;
- культурно-массовая деятельность.

На основе анализа анкетирования были выдвинуты и включены в план воспитательной работы соответствующие рекомендации.

В воспитательном процессе широко использовались информационные технологии. Ни одно общетехникумовское мероприятие не обошлось без применения ИКТ, что позволило обучающимся:

- применить свои знания по информационным и компьютерным технологиям;
- раскрыть креативные возможности и таланты в роли режиссеров, постановщиков, видеооператоров, писателей и артистов.

Особое место в профессиональном становлении будущих специалистов среднего звена занимают предметные недели, в которых преподаватели, мастера производственного обучения проводят конкурсы, мастер-классы, интеллектуальные состязания.

К каждому мероприятию традиционно выпускаются газеты, плакаты. Также мероприятия, учебная деятельность, успехи обучающихся техникума освещаются в газете базового предприятия ПАО «Агрегат».

Техникум активно сотрудничает с базовым предприятием ПАО «Агрегат». В техникуме действует наставничество действующими специалистами базового предприятия ПАО «Агрегат».

Проводятся экскурсии:

- в музей предприятия;
- непосредственно на само предприятие в заготовительные цеха, цеха механической обработки и сборки.

Воспитательная работа с обучающимися является неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов. Она проводится с целью:

- формирования у студентов гражданской позиции;
- сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни;
- выработки навыков конструктивного поведения на рынке труда;
- сохранения и возрождения традиций образовательного учреждения.

Коллектив ГБПОУ «Симский механический техникум» продолжает реализацию практико- и личностно-ориентированного содержания воспитания и каждого мероприятия, переход от многочисленных мероприятий к системе конкретных дел, переход от просветительно-развлекательных, досуговых форм к инновационным, ориентированным на реализацию социальных инициатив и деловой предприимчивости студентов.

5.2 Работа со студентами, находящимися в социально-опасном положении

В течение учебного года проводилось наблюдение за поведением и адаптацией к новым условиям обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. С детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, проводятся индивидуальные беседы по соблюдению внутриучрежденческого Устава, правилам поведения. Осуществляется один раз в неделю рейд в их семьи с целью проверки условий проживания. В течение учебного года были проведены профилактические и индивидуальные беседы с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, по профилактике наркомании, алкоголизма и курения, обучающимися пропускающих занятия, имеющими задолженности по предметам, нарушающими Устав техникума.

Осуществляется постоянный контроль за выполнением профилактической работы по предупреждению правонарушений и преступлений обучающихся.

В техникуме действует Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Проводились систематические консультации со специалистами ОПДН ОП Симское. Ведется учет успеваемости и личностного развития обучающихся, оказывается социально –

педагогическая поддержка. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, профилактике асоциального поведения, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

Совместно с инспектором ОПДН ОП Симское Саханевич Е.Р. проводились мероприятия по профилактике правонарушений несовершеннолетних, по предупреждению административных и уголовных правонарушений в сфере употребления и распространения психоактивных и наркотических веществ, виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним, хулиганство, мошенничество, вымогательство.

5.3 Охват обучающихся дополнительным образованием.

Дополнительное образование направлено на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

В Техникуме работают кружки и секции по заранее утвержденным программам.

Таблица 13 – Направления дополнительного образования

№	Название	Руководитель
Социально-гуманитарное направление		
1.	Волонтерское движение «Лига добра»	Курдакова Н.В.
Физкультурно-спортивное направление		
2.	Спортивные секция «Волейбол»	Волков Д.А.
3.	Спортивные секция «Футбол»	Волков Д.А.
Общеинтеллектуальное направление		
4.	История	Корочкина О.А.
5.	Математика	Новикова Н.А.
6.	Русский	Тютин Е.М.
Техническое направление		
7.	Техническое творчество «Лидер»	Курдакова Н.В.

5.4. Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни

Формирование здорового образа жизни начинается с детства и на протяжении всей жизни. В ГБПОУ «Симский механический техникум» действует программа, позволяющая сформировать сознательное отношение к физическому и психическому здоровью обучающихся.

Анализ данных по социально-психологическому тестированию, проводимого в рамках действующего законодательства (приказ №658 от 16.06.2014 года «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего профессионального образования») показал, что у 86% обучающихся сформированы такие приоритеты, как создание семьи, трудоустройство, отдых, занятия спортом.

В ГБПОУ «Симский механический техникум» занятиями физической культурой охвачены все обучающиеся. В начале обучения проводится медицинский осмотр обучающихся для комплектации групп здоровья. Для проведения спортивных занятий ГБПОУ «Симский механический техникум» располагает спортивным и тренажерным залом. Кроме того,

обучающиеся посещают тренажерный зал, бассейн и спортивные секции городского Дворца спорта.

В течении учебного года оформляется стенд с результатами спортивных мероприятий, агитационной информацией. В течении учебного года работа по физическому воспитанию в техникуме проводилась согласно утвержденному плану.

Приобщение студентов к занятиям физической культурой и спортом, позволило создать оптимальную среду для пропаганды здорового образа жизни, отказ от вредных привычек.

Вывод: комиссия по самообследованию спортивно-оздоровительной работы в ГБПОУ «Симский механический техникум» признала удовлетворительной.

Рекомендации: ежегодно подводить спортивные итоги в форме праздничного фестиваля, награждать «Лучшего спортсмена», активного участника спортивно-массовых мероприятий.

Раздел 6 Условия реализации профессиональных образовательных программ

6.1 Кадровый потенциал

Общая численность работников 44 человека, из них:

- административно-управленческий персонал – 4 человека.
- педагогический персонал – 14 человек
- учебно-вспомогательный персонал – 1 чел.
- обслуживающий персонал – 12 человек
- внешние совместители – 13 человек

Образовательный процесс в техникуме непосредственно осуществляет 24 человека, из них:

Штатных преподавателей – 13 человек

Внутренних совместителей – 1

Внешних совместителей – 10 человек.

Средний возраст педагогического состава – 44 года

Таблица 21 – Сводные данные по педагогическому составу (по состоянию на 01.07.2021)

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества преподавателей
Всего преподавателей	24	100 %
в том числе штатных преподавателей	13	55 %
внутренних совместителей	1	4 %
внешних совместителей	10	41 %
Имеют образование	23	95 %
Высшее		
Среднее специальное	1	5 %
Имею квалификационную категорию	5	21 %
Высшую		
Первую	2	8 %
Соответствие занимаемой должности	17	71 %
Имеют ученую степень	-	-
Имеют почетное звание, награды	9	37 %
Имеют педагогический стаж	8	33 %
до 5 лет		
до 10 лет	8	33 %

более 10 лет	3	13 %
более 20	0	-
более 30	5	21 %

Ведется систематическая работа над повышением профессиональной квалификации, которая способствует обновлению теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями образовательных стандартов.

Осуществлен полный переход на эффективные трудовые контракты. Полностью переработаны и введены должностные инструкции для всех должностей согласно штатному расписанию.

Таблица 22 – Обучение преподавателей на курсах профессиональной переподготовки

№ п\п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образование	Специальность по диплому	Программа профессиональной переподготовки
1	Корочкина Ольга Алексеевна	Зав. очно-заочным отделением	Высшее педагогическое ГОУВПО «Челябинский государственный университет», 2008	Специальность: «Специальная дошкольная педагогика и психология»	«Основы безопасности и жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности» 500ч
2	Степанова Ирина Геннадиевна	преподаватель	Высшее Челябинский политехнический институт им. Ленинского комсомола	«Технология машиностроения, металлорежущие станки и инструмент»	«Методика профессионального обучения» 500 ч.
3	Комиссарова Ирина Ивановна	преподаватель	Высшее профессиональное Уфимский ордена Ленина авиационный институт, 1986	«Технология машиностроения, металлорежущие станки и инструменты»	
4	Демакин Михаил владимирович	преподаватель	Высшее профессиональное Южноуральский государственный университет, 2011	«Технология машиностроения»	
5	Чемель Александр Валерьевич	преподаватель	Южноуральский государственный университет, 2005	«Технология машиностроения»	
6	Боровкова Елена Сергеевна	преподаватель	Высшее профессиональное Южноуральский	«Технология машиностроения»	

			государственный университет, 2014		
7	Напалков Владимир Александрович	преподаватель	Высшее профессиональное Южноуральский государственный университет, 2003	«Технология машиностроения»	
8	Помыкалов Игорь Александрович	преподаватель	Высшее профессиональное Южноуральский государственный университет, 2003	«Технология машиностроения»	
9	Неподоба Евгений Сергеевич	преподаватель	Высшее профессиональное Южноуральский государственный университет, 2005	«Технология машиностроения»	
10	Кожарина Ольга Александровна	преподаватель	Высшее профессиональное Южно- Уральский государственный университет, филиал г.Златоуст.	«Технология машиностроения»	

Вывод комиссии: В техникуме сформирован педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по направлению «Машиностроение».

Большая часть профессиональных и специальных дисциплин учебного процесса «отдана на откуп» «агрегаторским» специалистам, с тем чтобы сделать учебный процесс сделать максимально приближенным к условиям реального производства. Ведущие специалисты-производственники читают лекции по специальным предметам, проводят экскурсии, мастер-классы, занятия в цехах и подразделениях предприятий, при этом руководство ПАО «Агрегат» выплачивает таким работникам стимулирующие выплаты. В целом состояние и динамика образовательного процесса соответствует уровню квалификационных требований педагогического состава.

По сравнению с предыдущими годами можно отметить следующие положительные тенденции: удалось организовать переподготовку внешних совместителей с использованием дистанционных технологий обучения.

Отрицательные явления: Низкий процент уровня категориальности педагогических работников связан с тем, что большинство преподаватели-совместители, они не имеют желания повышать категорию.

Рекомендации:

1) Необходимо в следующем учебном году организовать работу с данной категорией работников, разработать мотивационные механизмы;

2) Увеличить количество педагогического состава, направляемого на профессиональную переподготовку для получения педагогического образования для преподавателей профессиональных модулей.

6.2 Методическая и научно-исследовательская деятельность

Методическая работа в техникуме проводится в соответствии с годовым планом работы ГБПОУ «Симский механический техникум», направлена на совершенствование

образовательного процесса, повышение качества подготовки выпускников и строится на основании положения о методической работе в техникуме.

Коллектив работает над методической темой: «Совершенствование системы подготовки специалистов среднего звена с учетом потребностей развития региона». Работа над единой методической темой направлена на реализацию целей и задач, поставленных педагогическим коллективом в Программе развития. Цель реализации единой методической темы: предоставление образовательных услуг, удовлетворяющих требованиям всех заинтересованных сторон:

- личности – в интеллектуальном развитии и получении качественного профессионального образования, обеспечивающего возможность дальнейшего трудоустройства;

- работодателей – в квалифицированных специалистах;

- государства и общества – в образованных, социально адаптированных членах общества.

Система методической работы охватывает все направления деятельности участников образовательного процесса посредством развития научной деятельности, использование ее результатов для подготовки высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов.

Высшим коллективным органом методической работы является педагогический совет, основная задача которого объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение качества обучения и воспитания обучающихся. Было проведено 7 заседаний. При этом в повестку включались вопросы:

- тематические – 2

- по допуску обучающихся к итоговой аттестации – 1

- по рассмотрению персональных дел студентов и другие вопросы – 4

Важными подразделениями техникума, обеспечивающими методическую работу, являются цикловые методические комиссии. В техникуме на основании приказа сформировано 2 цикловых комиссии: общеобразовательного, профессионального циклов. Каждая предметная цикловая комиссия составляет план работы на год по единой форме, в соответствии с темой и целью методической работы техникума. Тематика заседаний ЦК и творческих микрогрупп отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед педагогическим коллективом и тесно связана с единой методической темой техникума. Председателями ЦК за каждое полугодие и год представлен отчет о проделанной работе.

Методическая работа проводится в коллективных и индивидуальных формах.

Коллективная форма реализуется через работу цикловых комиссий – содержание, формы и методы работы предметно-цикловых комиссий выбирались самостоятельно, исходя из конкретных условий. В техникуме действуют методические объединения преподавателей – цикловые комиссии (ЦК):

- общеобразовательных дисциплин;

- профессиональных дисциплин.

На заседаниях ЦК рассмотрены и утверждены рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации, оформлены методические рекомендации по написанию курсовых и дипломных работ, систематически изучаются новинки литературы и достижения в различных областях науки согласно направлению работы.

Согласно графика проводились декады ПЦК с последующим анализом успешности проведения. Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения: викторины, классные часы, выставки, конкурсы. Обязательным атрибутом недели были красочно и содержательно оформленные газеты. В ходе предметных недель преподаватели проявили хорошие организаторские способности, а разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у обучающихся. Примерно 60% преподавателей приняли активное участие в проведении декад, 80 % преподавателей посетили открытые уроки с последующим

обсуждением и анализом. Контроль преподавания осуществлялся согласно графика посещений занятий, заместителем директора по УВР, заместителем директора по УПР. При посещении занятий администрацией техникума определялась цель посещения: всесторонний общий анализ работы преподавателя или изучение какого-либо одного вопроса, например, организации самостоятельной работы, применение технических средств обучения, осуществления межпредметных связей, эффективность использования методических приемов, повышающих качество преподавания и т.д. Все рекомендации по устранению и коррекции недостатков предоставлялись на оперативных совещаниях, педагогическом совете, заседаниях цикловых комиссий. На высоком методическом уровне проводят занятия следующие преподаватели: Новикова Н.А, Корочкина О.А., Тютина Е.М., Степанова И.Г.

Индивидуальная форма методической работы и повышения профессиональной компетенции педагогических работников осуществляется через курсы повышения квалификации, самообразование, ознакомление с новой методической литературой. Результатом индивидуальной методической работы педагога является создание методической оснащенности УД, МДК, ПМ: методические рекомендации, дидактические материалы и др. Работа по созданию учебно-методических материалов ведется сразу по нескольким направлениям: воспитательная работа, учебная и производственная практики, теоретическое обучение, учебно-методические проекты и др.

Преподаватели работают над своей темой самообразования, отраженной в индивидуальном плане, которая согласовывается с методистом и председателем ЦК техникума.

Таблица 23 – Сведения о темах самообразования

ФИО	Тема самообразования	Реализация
Чемель А.В.	«Активизация мыслительной деятельности студентов путем создания проблемных ситуаций при изучении специальных дисциплин»	Открытое занятие
Вершинина Д.М.	«Формирование профессиональных компетенций на занятиях инженерной графики»	Открытое занятие
Боровкова Е.С.	«Развитие творческих и интеллектуальных способностей студентов»	Открытое занятие
Тютина Е.М.	«Проблемное обучение на занятиях по «Обществознанию»	Открытое занятие
Корочкина О.А.	«Духовно-нравственное развитие студентов на занятиях по «Истории»	выступление на Педсовете, открытое занятие
Волков Д.А.	«Основные направления деятельности преподавателя физической культуры»	Открытое занятие
Корочкина О.А.	«Воспитание культуры безопасности как деятельности преподавателя по формировании личности безопасного типа»	Открытое занятие
Новикова Н.А.	«Формирование пространственных представлений у студентов на занятиях по стереометрии»	Выступление на заседании ЦК, открытое занятие
Чертова М.М..	Формирование познавательного интереса к английскому языку через использование заданий творческого характера в учебной и внеклассной деятельности студентов»	Открытое занятие
Степанова И.Г.	«Инновационные методы активизации	Выступление на

	познавательной деятельности и развитие творческого мышления студентов».	Педсовете
Комиссарова И.И.	Совершенствование методики преподавания УД «Экономика организации»	Выступление на заседании КЦ

В течение года для преподавателей техникума было организовано и проведено 4 методических семинара по актуальным направлениям, из них: 3 по внедрению в учебный процесс инновационных технологий, новых форм и методов организации учебной деятельности, 1- по организации исследовательской деятельности.

В течение 2025 года систематически осуществлялся контроль и управление образовательным процессом. Контроль носил системный характер, проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам.

Преподавание УД, МДК, ПМ велось согласно календарно-тематических планов, что подтверждается записями тем проведенных занятий в журналах обучения. Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы 88% преподавателей. Есть преподаватели, которые записывают темы занятий задним числом, оформляют журналы небрежно, нарушают инструкцию по заполнению журналов. Итоги контроля журналов обсуждались на заседаниях цикловых комиссий, инструктивно-методических совещаний.

В соответствии с планом методической работы проводились педагогические чтения на тему: «Актуальные вопросы профессионального образования». По итогам проведения подготовлена информационно- аналитическая справка.

На педагогических чтениях были представлены 6 докладов. Тематика представляемых работ достаточно разнообразна. В докладах рассмотрены актуальные темы воспитания и обучения в современном образовании (внедрение информационных технологий, разработка профессиональных модулей, организация самостоятельной работы студентов, внедрение инновационных технологий, эффективных методов и приемов обучения и воспитания, формирование педагогического коллектива). Практически все статьи носили не только теоретический характер, но и отражали проверенный опыт учебной работы самого автора. Качество демонстрационных материалов отличалось хорошим уровнем подготовки электронных презентаций. По каждому выступлению проводился анализ и обсуждение. Наиболее высоко оценены экспертной комиссией выступления: Русских К.А., Пупковой М.А., Тютиной Е.М.

Продолжена работа по методическому обеспечению кабинетов специальных дисциплин дидактическим материалом, литературой, методическими пособиями, наглядными пособиями, творческими работами студентов, паспортизировано 11 учебных кабинетов.

Из-за того, что половина преподавателей техникума являются внешними совместителями, ведущими специалистами ПАО «Агрегат», не каждый преподаватель имеет свой собственный кабинет. Отдельным работникам с небольшой педагогической нагрузкой в течение года приходилось перемещаться из кабинета в кабинет, что не способствовало повышению эффективности учебных занятий.

Выводы комиссии по самообследованию: Признать методическую работу ГБПОУ «СМТ» на хорошем уровне реализации.

- успешно решаются задачи по нормативно-организационной, дидактико-практической деятельности педагогов;
- содержание методической работы отвечает запросам педагогов, способствует саморазвитию личности педагога и студента;
- в планах работы техникума, ЦК просматривается работа, направленная на реализацию единой методической цели и четко определены направления работы;
- перспективно-тематические планы составлены согласно рабочим программам. записи тем занятий в журналах соответствуют планам;
- проводятся открытые мероприятия, работа по самообразованию педагогов, по внедрению новых педагогических технологий.

Рекомендации:

- 1) усилить контроль за соблюдением требований к оформлению журналов. в течение года проводить дополнительный инструктаж по соблюдению правил ведения журналов.
- 2) продолжить работу по наполнению учебно-дидактического и материального содержания кабинетов.

6.3 Организация работы с отдельными категориями студентов: студентами 1 курсов, одаренными, слабоуспевающими обучающимися, предупреждение неуспеваемости.

На сегодняшний день в ГБПОУ «СМТ» согласно разработанной программе, работу с одаренными студентами осуществляют 75,6% педагогов. 25% мероприятий направлено на выявление одаренности, оставшиеся 75% на развитие одаренности.

Организация исследовательской деятельности студентов осуществляется через организацию работы НОУ. С каждым годом в нашем техникуме к исследовательской деятельности привлекается все больше студентов. При выборе тематики исследования педагогические работники ориентируются на конкретных студентов, учитывая их интересы и специальные способности.

Одним из направлений повышения качества профессионального образования является техническое творчество, рационализаторство и изобретательство студентов. Ежегодно студенты занимают призовые места.

Ежегодно работа начинается с выявления творчески одарённых студентов путём опроса преподавателей, анализа рацпредложений на практике. Из отобранных студентов формируются творческие микрогруппы (состав 2-10 человек) схожие по интересам, которые работают в различных направлениях.

Результативность работы преподавателей со студентами, мотивированными на учебную деятельность и одаренными, подтверждается высокими результатами в областных конкурсах.

Кроме того, на базе УПЦ ПАО «Агрегат» функционирует Совет по наставничеству, возглавляет который заместитель начальника УПЦ Кожарина О.А. Системность и поэтапность наставничества, заинтересованность руководства ПАО "Агрегат" в качественных результатах подготовки наставляемых, личное включение в процесс наставничества, действующая система поощрения наставников позволили на 12 % увеличить долю победителей конкурсов, соревнований и олимпиад профессиональной направленности.

Слабоуспевающие студенты выявляются после проведения входного контроля (контрольных срезов за курс основной школы). У неуспевающих студентов обнаружены: длительная вработываемость; неумение сосредоточиваться на чем-то на длительный промежуток времени, связанное с неумением удерживать цели задания и определенную направленность действий, отвлечение на посторонние обстоятельства.

Главными причинами неуспеваемости являются:

- низкий уровень подготовки за курс основной школы;
- не развиты навыки учебного труда, нет прилежания;
- высокий уровень сложности предмета для отдельных студентов;
- особенности высшей нервной системы;
- отсутствие познавательных интересов и низкая мотивация на обучение;
- отрицательное влияние внешней среды (семьи, сверстников);
- низкий контроль за обучением со стороны родителей.

На заседаниях ЦК обсуждались предложения по ликвидации пробелов через индивидуальную работу на занятиях, дополнительные консультации, контакт с родителями, повышение мотивации на получение знаний, развитие познавательного интереса. В целях адаптации студентов 1 курса разработана и реализуется программа.

В техникуме выработана система работы с немотивированными обучающимися, состоящая из нескольких этапов работы. На 1 этапе каждым классным руководителем составляются

списки подростков, у которых есть проблемы с успеваемостью или поведением. 2 этап - на студентов заводятся папки педагогического учета, в которых собирается весь материал в течение всего времени обучения студента в техникуме - это докладные записки преподавателей, характеристика классного руководителя, беседы с родителями, итоги промежуточной и итоговой успеваемости. Данный материал позволяет увидеть более конкретную проблему, которая мешает ребенку учиться, а значит и наметить пути ее решения, выработать план совместных действий учащихся, родителей, преподавателей техникума.

Со студентами, отнесенными к группе риска и их родителями, постоянно работает классный руководитель, администрация техникума. Регулярно проходила проверка посещаемости занятий отстающими студентами и исправление ими неудовлетворительных оценок, проведение индивидуальных занятий и выдача индивидуальных заданий.

Выводы:

1) Выстроена система работы с различными категориями студентов. Имеются программы по работе с одаренными студентами, разработана и реализуется программа адаптации студентов 1 курса. Работа со слабоуспевающими учащимися носит организованный характер. Администрация техникума ведет планомерную работу по предупреждению неуспеваемости.

2) Студенты техникума систематически принимают участие в различных конкурсах, что подтверждается грамотами и дипломами.

3) Ведётся исследовательская работа, расширяется круг участников НОУ.

4) Недостаточное количество и качество ресурсной базы, необходимой для развития способной и одаренной молодежи. Прежде всего, страдают наиболее затратные направления: научно-исследовательские, технические, спортивное.

5) Отсутствует педагог-психолог, способный оказать профессиональную поддержку педагогам в работе с различными категориями обучающихся.

Рекомендации:

1) Преподавателям на уроках теоретического обучения использовать дифференцированный и индивидуальный подход в обучении.

2) Усилить взаимодействие «студент, родители, классный руководитель, преподаватель».

6.4 Организация профориентационной работы

Профориентационная работа организована в соответствии с Концепцией профориентационной работы ГБПОУ «СМТ». Приказом директора утвержден состав рабочей группы в составе трех педагогических работников, ответственных за профориентационные мероприятия. Профориентационная работа ГБПОУ «СМТ» направлена на организацию устойчивых связей между техникумом, общеобразовательными учреждениями города и базовым предприятием ПАО «Агрегат», развитие интереса абитуриентов к освоению машиностроительной специальности, что в дальнейшем должно способствовать формированию профессиональной компетентности выпускников, повышению качества их подготовки.

Работа профориентационной группы планируется на учебный год, отчетными документами являются анализ работы за учебный год, результаты комплектования групп обучающихся.

Перечень имеющихся рекламно-информационных материалов:

- буклеты, содержащие наиболее информацию о специальностях, информацию об учебно-материальной базе и условиях приема;
- рекламные объявления об условиях обучения и предлагаемых специальностях на заочном отделении;
- лучшие дипломные работы студентов выпускных групп;
- фотоматериалы и др.

Профориентация проводится комплексно. С этой целью мы проводится профессиональная ориентация:

1. Информационное направление

- Ведется работа по выдаче информационных материалов (буклетов и листовок). Материалы распространяются силами студентов, преподавателей и работников техникума.
- Создан раздел «Профориентация» на сайте техникума.
- На сайте размещены новости техникума, материалы сайта постоянно обновляются.
- Распределение рекламного- информационного материала на стендах базового предприятия ПАО «Агрегат».
- Постоянное и долгосрочное сотрудничество с газетой ПАО «Агрегат».
- Создана официальная группа в соцсети ВКонтакте.
- 2. Взаимодействие ОКУ ЦЗН города Аши и ГБПОУ «Симский механический техникум»
- Организационное собрание для безработных граждан, приступающих к профессиональному обучению.
- День службы занятости для предприятий и организаций города «ЦЗН- открытые возможности»
- Встреча с учащимися Симского механического техникума на тему «Рынок труда и востребованность профессий в регионе»
- Профориентационные классные часы для учащихся 9-11-х классов МКОУ СОШ №1, №2 г. Сим «Твой горизонт» ГБОУ СПО «Симский механический техникум» совместно с ПАО «Агрегат»
- 3. Работа с общеобразовательными школами города
- Проводятся тематические классные часы (работа на группу школьников);
- Презентации на днях профориентации;
- Участие в проведении родительских собраний в школах;
- Анкетирование школьников;
- Выступление агитбригады СМТ;
- Проведение родительских собраний профориентационной тематики;
- Проведение профессиональных проб для обучающихся 8-9 классов.

Таблица 24 – Контингент учащихся выпускных классов школ районов, охваченных профориентационной работой за 2025 год (база 9 классов)

МКОУ СОШ	Профориентационные мероприятия	Информационные листы с условиями приема
МКОУ СОШ № 1, г. Сим	98%	100%
Филиал МКОУ СОШ № 1, г.Сим	100%	100%
МКОУ СОШ № 2, г. Сим	96%	100%
Филиал МКОУ СОШ № 26, с. Ерал	100%	100%
МКОУ СОШ №1, пос. Кропачёво	92%	100%
МКОУ СОШ № 26, пос. Кропачёво	100 %	100%
МКОУ СОШ №1, г. Миньяр	87 %	100%
МКОУ СОШ №4, г. Миньяр	92	100%

4. Индивидуальная работа с желающими поступить в техникум по переписке и телефонным разговорам с ними.

- Индивидуальная работа преподавателей.
- Индивидуальная работа студентов.

В индивидуальном порядке проводятся консультации и разъяснения во вопросам поступления в техникум, проводится анкетирование.

5. Организация и проведение Дня открытых дверей.
6. Организационное направление

- 1) Принят план и концепция профориентационной работы;
- 2) Обновлено листовки и профориентационные буклеты;
- 3) Принят план сетевого взаимодействия с ОКУ ЦЗН;
- 4) Разработаны методические рекомендации по проведению профориентационной работы в ГБПОУ СМТ;

Выводы комиссии по самообследованию: В техникуме используются различные формы профориентационной работы, каждый член коллектива привлечен к данной работе. Результаты профориентационной деятельности дают хороший результат, так как сохраняется стабильность контингента при поступлении в техникум.

6.5 Организационно-правовое обеспечение

Локальные нормативные акты принимаются в Техникуме по основным вопросам образовательной деятельности (ч. 2 ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ). При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение Студенческого совета ГБПОУ СМТ, Совета родителей ГБПОУ СМТ, Совета техникума ГБПОУ СМТ.

Все регламентирующие документы размещены на сайте техникума <https://smtspo.ru/>

1. Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ СМТ
2. Положение об общем собрании работников и обучающихся ГБПОУ СМТ
3. Положение о Совете ГБПОУ СМТ
4. Положение о Попечительском совете ГБПОУ СМТ
5. Положение о Педагогическом совете ГБПОУ СМТ
6. Положение о Студенческом совете ГБПОУ СМТ
7. Положение о Совете родителей ГБПОУ СМТ
8. Положение о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних ГБПОУ СМТ
9. Положение о структурных подразделениях ГБПОУ СМТ
10. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса ГБПОУ СМТ
11. Положение об архиве ГБПОУ СМТ
12. Порядок пользования библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных и социально- бытовых подразделений ГБПОУ СМТ
13. Антикоррупционная политика ГБПОУ СМТ
14. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ СМТ
15. Кодекс деловой этики и служебного поведения сотрудников ГБПОУ СМТ
16. Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогического работника в пределах учебной недели или учебного года ГБПОУ СМТ
17. Об аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям ГБПОУ СМТ
18. Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности ГБПОУ СМТ
19. Положение о методической работе ГБПОУ СМТ
20. Положение о системе внутренней оценки качества образования ГБПОУ СМТ
21. Положение о цикловых комиссиях ГБПОУ СМТ
22. Положение о кабинетах ГБПОУ СМТ
23. Положение о рабочих программах УД и ПМ ГБПОУ СМТ
24. Положение о методических разработках ГБПОУ СМТ
25. Положение о мастер- классе ГБПОУ СМТ
26. Положение о проведении предметных недель ГБПОУ СМТ
27. Положение о педагогических чтениях ГБПОУ СМТ

28. Положение о заочном отделении ГБПОУ СМТ
29. Положение о заполнении регистрации и выдаче справок – вызовов обучающимся заочного отделения ГБПОУ СМТ
30. Положение об организации самостоятельной работы студентов заочного отделения ГБПОУ СМТ
31. Положение о выполнении и рецензировании контрольных работ на заочном отделении ГБПОУ СМТ
32. Концепция воспитательной работы ГБПОУ СМТ
33. Правила приема на 2025-2026 учебный год ГБПОУ СМТ
34. Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся ГБПОУ СМТ
35. Положение о режиме занятий обучающихся ГБПОУ СМТ
36. Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления, прекращения и регламентации образовательных отношений между СМТ и обучающимися и их родителями ГБПОУ СМТ
37. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
38. Положение о предоставлении академического отпуска ГБПОУ СМТ
39. Положение о социальной поддержке и ведении учета студентов, относящихся к категории детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГБПОУ СМТ
40. Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся ГБПОУ СМТ
41. Положение о назначении государственной академической стипендии или государственной социальной стипендии студентам ГБПОУ СМТ
42. Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение ГБПОУ СМТ
43. Положение о порядке формирования содержания своего профессионального образования
44. Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом ГБПОУ СМТ
45. Положение о зачете результатов освоения студентами дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ГБПОУ СМТ
46. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ СМТ
47. Положение о НОУ ГБПОУ СМТ
48. Положение о самостоятельной работе обучающихся ГБПОУ СМТ
49. Положение о практическом обучении в ГБПОУ СМТ
50. Положение о выполнении индивидуальных проектов обучающимися при освоении дисциплин общеобразовательного цикла ГБПОУ СМТ
51. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ СМТ
52. Положение о формировании ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ СМТ
53. Положение о критериях оценок к оценочным средствам по учебным дисциплинам ГБПОУ СМТ
54. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ СМТ
55. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы ГБПОУ СМТ
56. Положение об образовании, расходовании и учете средств, полученных от приносящей доход деятельности ГБПОУ СМТ
57. Приказ об учетной политике ГБПОУ СМТ

58. Коллективный договор ГБПОУ СМТ
59. Положение об оплате труда ГБПОУ СМТ
60. Положение о составе комиссии по распределению стимулирующих выплат ГБПОУ СМТ

6.6 Материально-техническое и информационное обеспечение

Адрес учебного корпуса: 456020, Челябинская область, г.Сим, ул.Пушкина,1. Образовательная деятельность ведется на площадях ПАО «Агрегат» на правах безвозмездного пользования в соответствии с договором № 15/27 от 01.09.2015. Срок действия договора до 01.09.2025 г.

Общая площадь учебного корпуса 2692 кв.м. Учебно-лабораторные помещения - 2128 кв. м. Для ведения образовательной деятельности используются 11 кабинетов для теоретического обучения, 6 специализированных лабораторий, 1 компьютерный класс. Административно-бытовые помещения занимают площадь 541,5 кв.м.

Учебно-производственная мастерская – 574,5 кв.м с 32 единицами станочного оборудования и слесарным классом на 15 рабочих мест расположена по адресу: 456020, Челябинская область, г.Сим, ул. Пушкина, 1 А.

В техникуме имеется спортивный зал с раздевалками - 154,9 кв.м, лыжная база – 19,2 кв.м, библиотека с читальным залом -132 кв.м и компьютером, актовый зал – 98 кв.м.

В учебном процессе используются 32 компьютера.

Таблица 25 – Технические средства обучения

№	Наименование ТСО	Кол-во
1.	Компьютеры, в учебных аудиториях	32
2.	Мультимедийные проекторы	6
3.	Диапроектор	3
4.	Телевизор	2
5.	Кодоскопы	3
6.	Лабораторные установки	7
7.	Лабораторные стенды для проведения демонстрационного эксперимента и лабораторных работ по дисциплинам «Физика», «Электротехника», «Электроника»	8

Лицензионный норматив по площади на одного обучаемого в соответствии с требованиями выдерживается. Реальная площадь на одного обучаемого составляет 10,1 м. Существующие площади позволяют вести обучение в 2 смены.

Силами и на средства ПАО «Агрегат» ежегодно проводится капитальный и косметический ремонт в учебном корпусе техникума, производится техническое обслуживание и ремонт компьютерной, копировальной и др. техники. На протяжении последних трех лет ПАО «Агрегат» вложило в развитие и ремонт учебного заведения около четырех миллионов рублей.

Станки и оборудование имеют большой физический износ. Базовое предприятие быстрыми темпами технически перевооружается, поэтому наибольшая доля обучения студентов переносится на производственные мощности с новейшим, современным оборудованием.

Общий библиотечный фонд составляет: 24883 экземпляров литературы. Из них: фонд учебной литературы - 16500 экз., фонд художественной литературы - 3528 экз., соответственно на 1 студента - 93 экз. всего, в том числе 60 экз. учебной литературы и 13 экз. художественной литературы. Имеется 12 электронных учебников по различным предметам.

Книжный фонд укомплектован в соответствии с программами подготовки специалистов по направлению 150000 Машиностроение. Процент учебной литературы с грифом Минобразования России составляет 66%. Объем книжного фонда позволяет студентам готовиться к занятиям, пользуясь основными учебниками дома.

Библиотека имеет АРМ, рабочий компьютер для пользователей. Создан электронный каталог учебной и методической литературы.

Библиотека имеет учебно-методические пособия: 18 наименований по 10-20 экз. каждого названия, образцы курсовых работ, необходимую документацию для оформления курсовых и дипломных работ.

Таблица 26 – Характеристика фонда основной учебной литературы.

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин (5-тилетнего издания)	Количество экземпляров всего		Обеспеченность на одного студента, экз.	
	всего	в т.ч. изданных за последние 5 лет	норматив	фактически
Общий фонд литературы,	16500	1392	Не менее 0,5	0,2
в т.ч. фонд учебной литературы по общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам	1728	338	Не менее 0,5	0,7
фонд учебной литературы по естественнонаучным, математическим дисциплинам	2350	336	Не менее 0,5	0,7
Фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	7352	468	Не менее 0,5	0,5
Фонд учебной литературы по специальным дисциплинам	5070	250	Не менее 0,5	1

Обеспеченность информационно-методическими материалами образовательного процесса по реализуемым профессиональным программам соответствует нормативам.

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, учебно-лабораторное обеспечение, средства и формы технической и библиотечно-информационной поддержки.

В техникуме используются:

1. Автоматизированная информационная система (АИС), которая включает в себя следующие автоматизированные рабочие места:

- АРМ зам. директора по учебной работе;
- АРМ зам. директора по воспитательной работе;
- АРМ заведующего библиотекой;
- АРМ информационно вычислительного центра;
- АРМ преподавателя технической механики;
- АРМ преподавателя физики и электротехники;
- АРМ преподавателя общественных дисциплин;

- АРМ преподавателя математики;
 - АРМ преподавателя ОБЖ, БЖ, «Охраны труда»
 - АРМ преподавателя технологии машиностроения.
2. Программное обеспечение: Система автоматизированного проектирования T-Flex Parametric CAD, Компас – График, система автоматизированного программирования Adem, офисный пакет «Microsoft Office», система автоматизированного распознавания текстов «Abbyy Fine Reader», обучающие программы, программа электронного тестирования, а также цифровые образовательные ресурсы по УД, ПМ, МДК.
3. Программное обеспечение: Программный пакет 1С Предприятие, 1С Зарплата и кадры, Налоговая отчетность юридических лиц, справочно-правовая система Гарант и другие программы бухгалтерской отчетности, ViPNet Client.
4. База данных библиотеки «Ирбис электронный каталог»;
5. Для представителей администрации организована почтовая служба через сеть Internet.
6. Образовательный портал АСУ«ProCokollege».
7. Модуль ПОО Сетевой город. Образование
8. Сайте ГБПОУ СМТ <https://smtspo.ru/>
9. Официальная группа в социальных сетях https://vk.com/smt_sim.

Вывод: Необходимо обновление современными станками учебно- производственной мастерской и оборудованием в лабораториях учебного процесса. Комиссия по самообследованию делает вывод об удовлетворительном материально- техническом и информационном обеспечении учебного процесса.

6.7 Анализ обеспеченности условий безопасности

Создание условий и охраны труда является важной составляющей жизни техникума. Безопасность достигается в процессе осуществления следующих основных мер и мероприятий:

- плановая работа по поддержанию антитеррористической защищенности;
 - организация круглосуточной охраны зданий и территорий учебных корпусов техникума.
- 1) в техникуме разработаны основные нормативные документы по обеспечению антитеррористической защиты:
- 2) паспорт безопасности, планы эвакуации из зданий в случае возникновения чрезвычайной ситуации,
- 3) план основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2025 год и др.
- Одним из основных принципов противодействия терроризму является приоритет мер предупреждения и профилактики. Вся работа администрации техникума направлена на реализацию комплекса организационных и инженерно-технических мероприятий, важнейшими из которых являются:
- усиление охраны техникума;
 - установление режима посетителей и автотранспорта;
 - обеспечение круглосуточного контроля за вносимыми (ввозимыми) грузами и предметами ручной клади;
 - ежедневного контроля кабинетов для проведения занятий;
 - обеспечение пожарной безопасности;
 - разработки алгоритма действия сотрудников и студентов в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - регулярного проведения практических тренировок по эвакуации студентов и работников в случаях возникновения пожара, согласно плану проведения практических тренировок, и других мероприятий.

Готовность работников и студентов к действиям в экстремальных ситуациях формируется в ходе проведения регулярных теоретических занятий и практических мероприятий:

- обучение работников и студентов,
- правилам охраны труда и техники безопасности,
- правилам противопожарной безопасности,
- основам электробезопасности,
- основам ГО и ЧС,
- оказанию первой помощи и т.д.;
- регулярное проведение инструктажей, бесед, лекций и занятий по действиям в условиях чрезвычайной ситуации с использованием современных технических средств обучения;
- эвакуация всех участников образовательного процесса при возникновении ЧС осуществляется путем проведения специальных практических занятий и тренировок, которые проводятся 2 раза в год;
- работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма проводится в системе охраны труда и является важным направлением деятельности администрации, профсоюзного комитета и преподавателей техникума:
- проводятся классные часы, инструктажи по изучению правил поведения на дорогах,
- в соответствии с приказом директора осуществляется ежедневное дежурство дежурных преподавателей в учебных корпусах техникума,
- классными руководителями регулярно проводятся инструктажи по охране труда и беседы о правилах поведения студентов в техникуме.

В техникуме проведена следующая работа:

- установлены противопожарные двери
- произведена ревизия и замена электропроводки
- разработан и согласован паспорт безопасности
- разработаны планы эвакуации людей из зданий
- здания оснащены средствами пожаротушения, согласно установленным нормам
- ежегодно ответственные лица проходят обучение по обеспечению безопасности учебного процесса.

6.9 Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

Медицинское обслуживание и лечебно-профилактическую помощь обучающихся и сотрудников проводят работники муниципального учреждения здравоохранения «Симская городская больница».

Общественное питание организовано в столовой ПАО «Агрегат».

Занятия по физической культуре и спорту проводятся в спортивном зале площадью 154,9 кв.м. Согласно договоренности дополнительно используется культурно-оздоровительный комплекс города с плавательным бассейном, стадион «Старт», Зона отдыха города.

Культурные мероприятия в техникуме проводятся в актовом зале площадью 98 кв.м на 50 посадочных мест. Массовые мероприятия проводятся в МКУ Симском городском дворце культуры.

Социально-бытовые условия студентов и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.

Социальная политика техникума складывается из нескольких составляющих, во - первых на реализуются льготы и гарантии в рамках социальной защиты работников (социальное страхование по старости, по случаю временной нетрудоспособности, безработицы и др.), установленные на государственном уровне; во-вторых, техникум предоставляют своим работникам и дополнительные льготы (выплаты к юбилейным датам, оплата обучения работников на различных курсах и др.)

Вывод комиссии: Обучающиеся и работники ГБПОУ «СМТ» на достаточном уровне обеспечены медицинскими услугами и услугами общественного питания.

Вывод комиссии по самообследованию

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что потенциал техникума по всем рассмотренным показателям отвечает требованиям, предъявляемым к содержанию и качеству подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, а также лицензионным и аккредитационным требованиям.

В 2025 году в связи с инновационными изменениями в системе профессионального образования были внесены корректировки в основные направления деятельности ПОО:

- актуализация содержания программ и педагогических технологий, применяемых в профессиональном образовании, с учетом требований профессиональных стандартов, ФГОС среднего общего образования;
- совершенствование организации проведения и методического обеспечения олимпиад, конкурсов профессионального мастерства по специальностям, регионального чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы».
- развитие механизмов оценки качества квалификаций выпускников, в том числе путем внедрения демонстрационного экзамена и сертификации квалификаций;
- актуализации программ обучения, направленных на формирование у студентов компетенций предпринимательской деятельности, финансовой грамотности.

Самообследование работы комиссии позволило сделать следующие выводы:

Организационная структура техникума в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной техникуму, и дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.

В ГБПОУ «Симский механический техникум» выстроена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки специалистов среднего звена для градообразующего предприятия ПАО «Агрегат». Востребованность выпускников, отзывы работодателей, профессиональное продвижение по карьерной лестнице выпускников дополнительно свидетельствуют о качестве подготовке специалистов.

Учебно-методическое обеспечение реализуемых профессиональных образовательных программ и имеющихся направлений профессиональной подготовки позволяет осуществлять образовательный процесс на должном учебном и учебно-методическом уровне. Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработки создания учебно-методических комплексов (УМК), фондов оценочных средств (ФОС) и методических рекомендаций для лабораторно-практических и самостоятельных работ осуществляется по всем основным образовательным программам среднего профессионального образования.

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение лабораторных работ, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами соответствуют требованиям ФГОС СПО за счет дополнительного использования базы ПАО «Агрегат».

Коллектив ГБПОУ СМТ зарекомендовал себя как профессионально подготовленный коллектив педагогов, способный обеспечивать качественное обучение и воспитание молодого поколения.

По результатам проведенного анализа рекомендуется продолжить работу по:

- 1) информационному обеспечению образовательного процесса;
- 2) внедрению в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий;

3) пополнению и обновлению библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам и профессиональным модулям профессий подготовки в соответствии с ФГОС СПО;

4) продолжить работу по разработке методического, дидактического и контрольно-измерительного материала в соответствии с требованиями ФГОС СПО, обеспечением дисциплин и профессиональных модулей учебного плана, по созданию электронных версий учебно-методических разработок, учебных пособий;

5) продолжить работу по укреплению и развитию материально-технической базы.