

Финко

Договор 1249/23

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический
университет» и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Челябинск

12" 10 2023 г.

ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет», именуемое в дальнейшем "Университет", в лице и.о. ректора А.И. Кузнецова, действующего на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.06.2023 г. № 08-03-02/43, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 г.Челябинска, именуем__ в дальнейшем "Профильная организация", в лице заведующего Ю.Ю. Шавейниковой, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе – "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2 Практическая подготовка по образовательным программам (далее – образовательные программы): Олигофренопедагогика, Специальная психология, Дошкольная дефектология, Логопедия, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ТНР реализуется путем проведения практических занятий, практики.

Количество обучающихся и сроки организации практической подготовки, отражены в Приложении 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3 Проведение практики осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых отражен в Приложении 2, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся и руководителя (ей) практической подготовкой от Университета;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:
– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;

– организывает участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета.

соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 обеспечить (при необходимости) работников Профильной организации методическими материалами по вопросам организации и содержания практической подготовки, обучающихся Университета;

2.1.7 в случае участия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов в практической подготовке учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда, а также доступность Профильной организации;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации практики; в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации и по ее окончании участвует (по согласованию) в оценке результатов практической подготовки (по предлагаемым Университетом оценочным средствам) обеспечивает утверждение отчетов о прохождении практики, составляет характеристику обучающегося в период прохождения практики, заверяет ее подписями и печатью;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Университет;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации практики; в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации практики; в форме практической подготовки, и сообщать руководителю практической подготовки от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить каждого обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, требованиями пожарной безопасности, санитарными нормами.

2.2.7 провести инструктаж (вводный, первичный и иные) обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности с оформлением установленной документации; расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися Университета в период практической подготовки, в соответствии с ТК РФ;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового

распорядка, охраны труда и техники безопасности своевременно сообщить (в течение 3-х дней) руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 по согласованию Сторон оказывать помощь в проведении тестирования обучающихся профильной организации в соответствии с запланированными Университетом научными исследованиями и выполняемыми обучающимися курсовыми и квалификационными работами;

2.2.11 в случае участия обучающихся с ОВЗ и инвалидов организовывать практическую подготовку обучающихся с ОВЗ и инвалидов с учетом рекомендаций, представленных в индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида;

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации практики; в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Соответствующая информация может быть отражена в отчете о прохождении практики и /или характеристике обучающегося в период прохождения практики;

2.3.3 по представлению ректора Университета и согласованию руководителя Профильной организации участвовать в работе комиссии по расследованию несчастных случаев (в соответствии со ст. 229 ТК РФ), если они произойдут с обучающимися Университета в период практической подготовки.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4. участвовать в научно-методических конференциях, проводимых в Университете;

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «15» ноября 2027 года

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

4.4 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из

Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»
Адрес: 454021, г. Челябинск, ул. Братьев
Кашириных, д.106А
E-mail: mdoukalin1@mail.ru
Реквизиты:
ИНН 7447033143 КПП 744701001
л/счет 2047301469Н в Комитете Финансов города
Челябинска
Отделение Челябинск Банка России//
УФК по Челябинской области г. Челябинск
ЕКС 40102810645370000062
КС 03232643757010006900 БИК 017501500

ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
Адрес: 454080 г. Челябинск, пр. Ленина, 69
E-mail: postbox@cspu.ru
Реквизиты университета:
ИНН 7453041664 КПП 745301001
ОГРН 1027403882164
Получатель: УФК по Челябинской области
(ФГБОУ ВО "ЮУрГГПУ" л/с 20696Х22940)
р/с 03214643000000016900
к/с 40102810645370000062 БИК 017501500
Отделение Челябинск Банка России УФК
по Челябинской области г. Челябинска
ОКТМО 75701390 КБК 000000000000000000130

Заведующий  Ю.Ю. Шавейникова



И.о. ректора  А.И. Кузнецов



Перечень помещений Профильной организации, предоставляемых для осуществления
практической подготовки

№ п/п	Наименование помещения Профильной организации / структурного подразделения, используемого для организации практической подготовки	Адрес помещения Профильной организации, используемого для организации практической подготовки / номер кабинета
	Кабинет учителя-логопеда № 1, стандартизированное рабочее место предоставляется	г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д.106А
	Кабинет учителя-логопеда № 2, стандартизированное рабочее место предоставляется	г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д.106А

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся Университета, находится в технически исправном рабочем состоянии.

МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»
Адрес: 454021, г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д.106А
E-mail: mdoukalin1@mail.ru
Реквизиты:
ИНН 7447033143 КПП 744701001
л/счет 2047301469Н в Комитете Финансов города Челябинска
Отделение Челябинск Банка России//
УФК по Челябинской области г. Челябинск
ЕКС 40102810645370000062
КС 03232643757010006900 БИК 017501500

ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ»
Адрес: 454080 г. Челябинск, пр. Ленина, 69
E-mail: postbox@cspu.ru
Реквизиты университета:
ИНН 7453041664 КПП 745301001
ОГРН 1027403882164
Получатель: УФК по Челябинской области (ФГБОУ ВО "ЮУрГПУ" л/с 20696Х22940)
р/с 03214643000000016900
к/с 40102810645370000062 БИК 017501500
Отделение Челябинск Банка России УФК по Челябинской области г. Челябинска
ОКТМО 75701390 ББК 00000000000000000130

Заведующий _____ Ю.Ю. Шавейникова

И.о. ректора _____ А.И. Кузнецов

