

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Самарский МУК Азовского района

Рассмотрено
Педагогический совет
от 01.09.2016 г.
Протокол №1

СОГЛАСОВАНО Председатель
профсоюзного комитета
МБУ ДО Самарский УПК
С.М. Потапова
Протокол № 84 от 01.09.16

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО Самарский МУК
Л.В. Пальчикова
(Приказ № 27 от 01.09.16)



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Самарский МУК

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией развития дополнительного образования детей от 04.09.2014 г. №1726-р, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Самарский МУК (далее - Организации).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников Организации.

1.3. В состав Педагогического совета входят:

- ~ директор (председатель);
- ~ административные работники;
- ~ педагогические работники.

1.4. Педагогический совет создается для рассмотрения основополагающих вопросов учебно-воспитательного процесса.

1.5. Педагогический совет решает задачи:

- ~ реализации государственной политики по вопросам дополнительного образования в Организации;
- ~ выработки общих подходов и решения вопросов, связанных с совершенствованием учебно-воспитательного процесса, реализацией дополнительных общеразвивающих программ и других видов воспитательной и образовательной деятельности, соответствующих лицензии Организации;
- ~ обобщения результатов деятельности педагогического коллектива;
- ~ выявления проблем и утверждения программы действий.

2. Содержание деятельности

- 2.1. Педагогический совет рассматривает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса, обсуждает и утверждает образовательную программу Организации, учебный план, дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в Организации.
- 2.2. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников.
- 2.3. Заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Организацией по вопросам образования и воспитания детей.
- 2.4. Принимает решения о создании объединений, приеме, переводе и отчислении учащихся, о промежуточной и итоговой аттестации учащихся.
- 2.5. Рассматривает локальные нормативные акты Организации, касающиеся его компетенции.
- 2.6. Рекомендует педагогических работников на курсы повышения квалификации, в аспирантуру, а также представляет педагогических и других работников к различным видам поощрения, награждения.
- 2.7. Рекомендует педагогических работников в коллегиальные органы Организации.
- 2.8. Рекомендует представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Организации.
- 2.9. Рекомендует представителей в состав аттестационной комиссии Организации по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

3. Организация деятельности

- 3.1. Педагогический совет созывается не реже 1 раза в квартал.
- 3.2. Тематика заседаний вносится в годовой план организации.
- 3.3. Работой руководит председатель Педагогического совета.
- 3.4. Протоколы Педагогического совета ведет секретарь, избираемый советом.
- 3.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.6. Решения Педагогического совета обязательны для всех членов педагогического коллектива.
- 3.7. Заседания Педагогического совета протоколируются, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 3.8. Протоколы хранятся в делопроизводстве организации.