

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
Муниципального бюджетного учреждения  
Петрозаводского городского округа «Молодежный  
центр «Смена»



А.Г. Чернышев  
2023 г.

## **Положение о проведении грантового конкурса молодёжных социальных проектов «Я – активист!»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения грантового конкурса молодёжных социальных проектов «Я – активист!» (далее – Грантовый конкурс), сроки представления проектов и основные требования к их оформлению, процедуру определения победителей и призёров.
- 1.2. Организатором Грантового конкурса выступает Муниципальное бюджетное учреждение Петрозаводского городского округа «Молодежный центр «Смена» (далее – Организатор).
- 1.3. Целью проведения Грантового конкурса является выявление и поддержка общественных молодёжных инициатив, повышение гражданской активности молодёжи и вовлечение её в социально-значимую деятельность.
- 1.4. Грантовый конкурс проводится на территории Петрозаводского городского округа.

### **2. Условия участия в Грантовом конкурсе и требования к проектам**

- 2.1. В Грантовом конкурсе могут принимать участие молодёжные коллективы, представляющие образовательные организации, общественные организации и движения, любительские объединения и молодёжные клубы, а также представители иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере молодёжной политики.
- 2.2. В состав молодёжного коллектива (инициативной группы) должны быть включены от 3 (трёх) физических лиц в возрасте от 14 до 23 лет.
- 2.3. Руководителем проекта осуществляется общая координация деятельности молодёжного коллектива (инициативной группы). При этом руководитель проекта к моменту подачи заявки должен достигнуть возраста 18 лет.
- 2.4. В состав команды проекта входят заинтересованные в его реализации лица в возрасте до 23 лет.
- 2.5. Конкурс проводится среди молодёжных коллективов (инициативных групп) в двух возрастных группах:
  - для инициативных групп в возрасте **от 14 до 17 лет**;
  - для инициативных групп в возрасте **от 17 до 23 лет**.
- 2.6. На Грантовый конкурс принимаются проекты, соответствующие следующим 7 (семи) приоритетным направлениям (номинациям):
  - 1) **«Укрепление семейных ценностей»:**

- поддержка и развитие семейных мероприятий;
  - развитие клубного семейного движения;
  - поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и обществе.
- 2) **«Карьера и профессиональная траектория»:**
- развитие молодёжного предпринимательства;
  - профориентация молодёжи;
  - содействие в трудоустройстве.
- 3) **«Творчество»:**
- развитие творческого потенциала молодёжи;
  - инициативы в области фотографии и художественного творчества;
  - инициативы в области развития литературного слова;
  - инициативы в сфере театрального искусства;
  - инициативы в области музыки и хореографии.
- 4) **«Добровольчество (волонтёрство)»:**
- экологическое волонтёрство;
  - событийное волонтёрство;
  - инклюзивное добровольчество;
  - культурно-просветительское волонтёрство;
  - патриотическое волонтёрство;
  - медицинское волонтёрство;
  - международное волонтёрство
  - медиаволонтёрство;
  - донорство.
- 5) **«Здоровый образ жизни, спорт, туризм»:**
- продвижение здорового образа жизни в молодёжной среде;
  - развитие физической культуры и спорта;
  - развитие молодёжного туризма и краеведения;
  - профилактика и противодействие курению, алкоголизму и наркомании в молодёжной среде.
- 6) **«Духовно-нравственное и патриотическое воспитание»:**
- гражданско-патриотическое воспитание молодежи;
  - сохранение исторической памяти.
- 7) **«Международное и межнациональное молодёжное сотрудничество»:**
- содействие самореализации молодёжи в межкультурной среде;
  - сохранение и поддержка языков народов Республики Карелия;
  - сохранение и поддержка культуры народов Республики Карелия;
  - профилактика экстремизма в молодёжной среде.

2.7. На конкурс принимаются оригинальные проекты, отличающиеся новизной и актуальностью.

2.8. Организатор не поддерживает проекты, которые уже получают грантовое финансирование из других источников.

2.9. Заявка на участие в Грантовом конкурсе включает в себя следующие документы:

- информационная карта проекта по форме согласно приложению №1 к Положению;
- план-график реализации проекта по форме согласно приложению №2 к Положению;
- смета расходов проекта по форме согласно приложению №3 к Положению;
- информация о молодёжном коллективе (инициативной группе) и команде проекта согласно приложению №4 к Положению;
- копия документа, удостоверяющего личность руководителя проекта/руководителя молодёжного коллектива;

– согласие на обработку персональных данных руководителя проекта/руководителя молодёжного коллектива согласно приложению №5 и команды проекта (достигшего и не достигшего совершеннолетнего возраста).

– сведения о реализованных проектах или об участии в проектах членов молодёжного коллектива - копии благодарственных писем и писем поддержки от организаций, иные документы, подтверждающие деятельность молодёжного коллектива.

2.10. Все документы предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде, совместимом с Microsoft Word с использованием шрифта Times New Roman №12 через 1 интервал.

2.11. Один молодёжный коллектив вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

2.12. Заявки на участие в конкурсе не рецензируются и обратно не возвращаются.

2.13. Проект должен быть реализован в период с 01 октября по 30 ноября 2023 г.

### 3. Порядок и сроки проведения Грантового конкурса

3.1. Организатор размещает информационное объявление о начале приема заявок на Грантовый конкурс в группе Молодёжного центра «Смена» в социальной сети «ВКонтакте», на официальном сайте, на сайте Администрации Петрозаводского городского округа, на сайтах СМИ и иных информационных площадках.

3.2. Грантовый конкурс состоит из двух заочных этапов.

3.3. Первый этап конкурса (заочный) – приём заявок с 15 сентября по 27 сентября 2023 года.

3.4. Оригиналы заявок от участников на бумажном носителе принимаются в офисе Организатора по адресу: ул. Дзержинского, 7 кабинет № 11. Прием заявок осуществляется с понедельника по пятницу с 10.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, кроме выходных дней, с момента объявления о начале конкурса на официальном сайте. Заявки в электронном варианте дублируются по адресу электронной почты: **smenakonkurs@gmail.com**.

3.5. Второй этап конкурса (заочный) включает в себя защиту проектов, посредством сопроводительного видеоролика-презентации о проекте. Видео должно содержать информацию о целях, задачах и итогах проекта. Длительность ролика не должна превышать 3 (трех) минут.

3.6. Оценка заявок проводится конкурсной комиссией в течение 3 (трёх) рабочих дней после окончания срока приема заявок с 28 по 30 сентября 2023 года.

3.7. Определение победителей происходит после совещания экспертной группы.

3.8. Общий фонд Грантового конкурса составляет 110 000 рублей. Для молодёжных коллективов в возрасте от 14 до 17 лет конкурсный фонд составляет 45 000 рублей, для молодёжных коллективов в возрасте от 18 до 23 лет – 65 000 рублей.

3.9. **Максимальная сумма гранта** победителя составляет треть от общей суммы гранта в его возрастной категории – **20 000 рублей** для молодёжных коллективов в возрасте от 14 до 17 лет и **30 000 рублей** для молодёжных коллективов в возрасте от 18 до 23 лет соответственно.

### 4. Условия предоставления финансирования

4.1. Оператором финансовых средств конкурса грантов является Молодежный центр «Смена».

4.2. Финансирование можно запрашивать в соответствии со следующими статьями:

- расходы на приобретение оборудования;
- расходы на транспортное обслуживание;
- расходы на приобретение материалов;
- расходы на приобретение канцтоваров;
- расходы на полиграфические услуги;
- расходы на приобретение сувенирной продукции;

- расходы на организацию кофе-паузы/питания.

## 5. Критерии оценки проектов

5.1. Каждый проект, представленный на Грантовый конкурс, оценивается экспертной группой на 1 (первом) этапе конкурса в соответствии с указанными ниже критериями по 5-ти балльной системе:

- 1) **Актуальность и социальная значимость** - важность, значимость идеи для настоящего момента;
- 2) **Уникальность** - оригинальность идеи;
- 3) **Логическая связанность и реализуемость проекта** - соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам, экономическая целесообразность расходов бюджета;
- 4) **Адресность** - ориентация на молодежную аудиторию и решение ее социальных проблем;
- 5) **Масштабность** - количество молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта;
- 6) **Публичность** - наличие информации о деятельности молодёжного коллектива в сети Интернет;
- 7) **Тиражируемость** - перспективы дальнейшего развития общественной инициативы.

## 6. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

6.1. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Организатора.

6.2. В состав конкурсной комиссии входят представители структурных подразделений Администрации Петрозаводского городского округа, сотрудники государственных и муниципальных учреждений, представители органов исполнительной власти Республики Карелия, некоммерческих организаций, действующих на территории Петрозаводского городского округа (по согласованию).

6.3. Конкурсная комиссия проводит экспертизу заявок, определяет победителей, объем и условия финансовой поддержки общественных инициатив победителей в пределах фонда конкурса на 2023 год.

6.4. Конкурсная комиссия вправе изменить смету расходов проекта.

6.5. Решение конкурсной комиссии принимается путём сложения итогового количества баллов, выставленных каждым членом жюри в соответствии с критериями, указанными в разделе 5 настоящего Положения и оформляется Протоколом.

6.6. При равенстве баллов голос председателя конкурсной комиссии является решающим. Результаты заносятся в протокол, который подписывает председатель и секретарь конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии направляется в средства массовой информации, публикуется на официальных информационных ресурсах Организатора.

## 7. Отчетность победителей и призёров Грантового конкурса

7.1. Итоговый отчёт о реализации проекта предоставляется в бумажном и электронном вариантах и включает в себя: «Содержательный отчёт о реализации проекта» (Приложение №6) и «Финансовый отчёт о целевом расходовании средств» (Приложение №7).

7.2. Итоговый отчет о реализации проекта предоставляется руководителем проекта **не позднее 05 декабря 2023 года** (включительно).

7.3. В случае внесения изменений в проект, поданный для участия в Грантовом конкурсе (смета, план мероприятий и т.д.), по объективным причинам (сумма гранта меньше запрашиваемой, деньги поступили на счет с опозданием и т.д.) в примечаниях к отчёту

необходимо в свободной форме описать ситуацию с измененными данными проекта, при этом не допускается добавление новых статей расходов в рамках реализуемого проекта.

7.4. «Финансовый отчет о реализации проекта» (Приложение № 7) должен содержать исчерпывающую информацию о расходовании средств в соответствии с утвержденной сметой расходов, а также оригиналы финансовых документов, подтверждающих произведенные расходы (товарные и кассовые чеки, накладные, договоры, билеты и иные документы, подтверждающие факт расходования денежных средств).

### Информационная карта проекта

«...»

(наименование проекта)

\*не более 2 л. с использованием шрифта Times New Roman №12 через 1 интервал

<b>Номинация конкурса</b>	<i>Номинация конкурса указывается согласно Положению</i>
<b>Название проекта</b>	<i>Название проекта должно быть кратким и ёмким и при этом не противоречить сути проекта</i>
<b>Сроки реализации проекта</b>	<i>Указываются конкретные даты начала и окончания проекта</i>
<b>Актуальность (постановка проблемы)</b>	<i>Необходимо указать, почему указанный проект актуален на данный момент, и описать конкретные проблемы на решение/снижение остроты, которых направлен проект.</i>
<b>Цель</b>	<i>Укажите цель, на достижение которой направлена деятельность проекта для разрешения указанной проблемы (важными критериями формулировки цели являются – конкретность и достижимость).</i>
<b>Задачи</b>	<i>Задачи – это шаги, которые необходимо выполнить, чтобы достичь цель.</i>
<b>Целевая аудитория</b>	<i>Указать основные целевые группы, на которые направлен проект. Целевая группа – это потенциальные участники проекта.</i>
<b>Краткое описание мероприятий</b>	<i>Краткое описание должно содержать исчерпывающую информацию о проекте (10-15 предложений).</i>
<b>Ожидаемые результаты</b>	<i>Указать качественные и количественные показатели. Количественные показатели – это те показатели, которые измеримы численно (например, количество участников проекта, количество участников конкретных мероприятий). Качественные показатели – качественные изменения, которые произойдут в результате реализации</i>

	<i>проекта (каким образом проект поменяет положение целевой аудитории).</i>
--	---

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение № 2  
к Положению о проведении  
грантового конкурса молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»

**План-график реализации проекта**  
**«...»**  
*(наименование проекта)*

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ожидаемый результат <i>(качественные и количественные показатели)</i>	Ответственный исполнитель <i>(член команды проекта)</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.



Приложение №3  
к Положению о проведении  
грантового конкурса молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»

**Смета расходов**  
«...»  
(наименование проекта)

№ п/п	Статья расходов (согласно разделу 4 Положения)	Единица измерения	Количество единиц	Стоимость единицы, руб.	Общий объем расходов, руб.
1.	<i>пр.: Изготовление благодарственных писем для награждения участников проекта</i>	<i>шт.</i>	25	25	625
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
Итого					

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение №4  
к Положению о проведении  
грантового конкурса молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»

**Информация о молодёжном коллективе (инициативной группе) и команде проекта**  
«...»  
(наименование проекта)

Наименование организации, общественного объединения, движения, молодёжного клуба и пр. (при наличии)	
Состав молодёжного коллектива (инициативной группы) (ФИО, возраст, место работы/учебы)	
Руководитель проекта (ФИО, возраст, место работы/учебы)	
Состав команды (ФИО, возраст, место работы/учёбы)	
Телефон руководителя проекта	
Адрес электронной почты руководителя проекта	
Приложения	<i>При наличии опыта реализации проектов/участия в организации мероприятий, можно указать соответствующую информацию в данном разделе заявки. Например, ссылки на деятельность молодёжного коллектива в сети интернет, фотографии, видео, копии сертификатов, грамот и благодарственных писем.</i>

Копию паспорта руководителя проекта прилагаю \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение №5  
к Положению о проведении  
грантового конкурса молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_, паспорт  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (кем выдан),  
зарегистрированной(го) по адресу: \_\_\_\_\_ даю МУ «МЦ «Смена»  
(наименование оператора)  
(ОГРН 103100000063, ИНН 1001045912), зарегистрированному по адресу: г. Петрозаводск, ул. Дзержинского д.7.  
(далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных.

**В лице представителя субъекта персональных данных** (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

проживающий по адресу:

\_\_\_\_\_ действующий от имени субъекта персональных данных на основании

\_\_\_\_\_ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

**Цель обработки персональных данных:**

- для участия в грантовом конкурсе молодёжных социальных проектов «Я – активист!»

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:** - фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- место учёбы;
- номер телефон ребёнка и законного представителя.

**Обработка вышеуказанных персональных данных** будет осуществляться смешанным путем обработки персональных данных.

**Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;**

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору на период проведения конкурса и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

ФИО

Приложение №6  
к Положению о проведении  
грантового конкурса молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»

**Грантовый конкурс молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»**

**Содержательный отчет о реализации проекта**

«...»

(наименование проекта)

Название проекта	
Номинация	
Сроки реализации проекта	
Руководитель проекта (ФИО)	
Организация, общественное объединение, движение, молодёжный клуб и пр.	
Состав команды проекта	
Телефон руководителя	
Адрес электронной почты руководителя	

**1. Описание видов деятельности/мероприятий по проекту**

Наименование мероприятия	Дата, время, место проведения	Количественные результаты мероприятия	Качественные результаты мероприятия	Партнер (при наличии)

**2. Значимость полученных результатов проекта**

*Указать значимость проекта для целевой аудитории, общее количество участников проекта, роль грантовых средств для реализации проекта (указать информацию о приобретенном оборудовании и т.д.), а также перспективы дальнейшего развития проекта.*

**3. Освещение мероприятий проекта в СМИ**

1. Название мероприятия	
2. Ссылка на публикацию	

*К содержательному отчету следует приложить фотографии/видеозаписи с мероприятий проекта в электронном виде.*

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение №7  
к Положению о проведении  
грантового конкурса молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»

**Грантовый конкурс молодёжных социальных проектов  
«Я – активист!»**

**Финансовый отчет о целевом расходовании средств  
на реализацию проекта  
«...»  
(наименование проекта)**

№ п/п	Статья расходов	Стоимость (план) (руб.)	Стоимость (факт) (руб.)	Неиспользованная сумма по гранту (руб.)	Софинансирование руб.	Документ, подтверждающий расходы (с указанием формы документа, номера, даты осуществления операции)
1.						
2.						
3.						
4.						

**Примечания:**

*К финансовому отчету следует приложить оригиналы документов, подтверждающие расходы (договор, счет, счет-фактура, платежное поручение, акт, чек и т.д)*

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.